



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**ISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"**

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005 - C.F. 93037630196

E-mail: [cric803006@istruzione.it](mailto:cric803006@istruzione.it) - [cric803006@pec.istruzione.it](mailto:cric803006@pec.istruzione.it)

AL DOCENTE NACCA ANDREA

Al Personale Docente/ATA

Al Sito WEB

Agli Atti

**Oggetto: Incarico TUTOR**

**Codice progetto: 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-148**

**Titolo: Un successo per ciascuno, un successo per tutti**

**Data autorizzazione progetto: 21/06/2022**

**Avviso: 33956 del 18/05/2022 - FSE- Socialità, apprendimenti, accoglienza**

**CUP: C91I22000090006**

**Anno di riferimento: 2022**

**IL DIRIGENTE  
SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

- VISTO il CCNL Comparto Scuola
- VISTO l'avviso prot. 10862 del 16/09/2016 MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.
- VISTA l'autorizzazione del MIUR Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale prot. AOODGEFID-53485 del 21/06/2022 del progetto 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-148 - Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA la Delibera n. 27 del Consiglio d'Istituto del 27 Giugno 2022 di approvazione assunzione a bilancio progetti PON;
- VISTA la Delibera n. 37 del Collegio dei Docenti del 30 Giugno 2022 di approvazione del PON;
- VISTO l'esito del bando avviso del 27.09.2023 per l'individuazione del **TUTOR per il modulo: “SI GIRA!”**;
- VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del F.S.E
- VISTO il verbale del 06.10.2023 in cui si prendeva atto dei nominativi individuati

**CONFERISCE  
INCARICO**

Al docente **NACCA ANDREA** in qualità di **TUTOR** del progetto “**Un successo per ciascuno, un successo per tutti**” – Modulo “**Si gira!**”.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- della co-progettazione e del sostegno alla realizzazione dei moduli previsti dal Progetto (con riferimento all' area di intervento);
- della co-realizzazione del piano acquisti secondo le necessità del progetto e le direttive del Dirigente scolastico;
- della redazione di verbali relativi alla propria attività;
- della collaborazione alla compilazione di schede di rilevazione dedicate allo svolgimento del progetto;
- dello svolgimento dell'incarico secondo il calendario predisposto dall' esperto in collaborazione col tutor e il referente del progetto e approvato dal Dirigente scolastico;
- della collaborazione con il DS, il DSGA, l'esperto e il referente del progetto per il successo del progetto.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € 900,00 (CCNL 2006 2009 tabelle 5 – 6) ovvero **30 ore per euro 30,00 cadauna LORDO STATO**

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

Per accettazione



Il Dirigente

Prof.ssa Susanna Rossi

F.to Susanna Rossi

Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, co 2 D.Leg.vo n. 39/93.

Nota: ai sensi dell'art. 6, co. 2, L. 41/91 non seguirà trasmissione dell'originale con firma autografa.