

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005 - Cod. Fisc.:93037630196

E-mail: cric803006@istruzione.it - cric803006@pec.istruzione.it

Data e prot.: si veda segnatura

Al sito web/Albo
All'Amministrazione Trasparente
Agli interessati

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI PER INCARICHI DI
PRESTAZIONE D'OPERA PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ARRICCHIMENTO
DELL'OFFERTA FORMATIVA – PROGETTI SPORTIVI
A.S. 2026/2027**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 7, comma 6 e segg. del D. Lgs. 165/2001 concernente la facoltà per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza per esigenze cui non possono far fronte con il personale in servizio;
- VISTO** l'art 43, comma 3 del D.L. 129/2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. h del D.L. 129/2018 con il quale viene affidata al Consiglio di Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO** l'art 14, comma 3, del D.P.R. 275/1999 "Regolamento in materia di autonomia scolastica";
- VISTA** la circolare n. 2 del 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato nel Consiglio di Istituto del 13/02/2026 con delibera n. 12;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto;
- VISTI** i Progetti di ampliamento dell'offerta formativa approvati dal Collegio dei Docenti in data 30/06/2026 con delibera n. 46;
- VISTA** la delibera n. 29 del Consiglio di Istituto del 7/7/2026 con la quale sono stati approvati i Progetti per l'A.S. 2026/2027;
- CONSIDERATA** la necessità di individuare Esperti interni/esterni per consentire la realizzazione dei Progetti sportivi per i plessi del nostro Istituto:

EMANA

un Avviso pubblico per la selezione di Esperti interni/esterni per incarichi di prestazione d'opera al fine della realizzazione delle attività di arricchimento dell'offerta formativa, progetti sportivi, per l'A.S. 2026/2027.

Questa Istituzione Scolastica intende conferire gli incarichi di seguito indicati mediante contratto di prestazione d'opera intellettuale o di prestazione professionale non continuativa ad Esperti interni/esterni come da tabella all'articolo 1.

Art. 1

Oggetto e finalità del bando

Con la presente selezione pubblica si intendono individuare Esperti interni/esterni per lo svolgimento di attività di arricchimento dell'offerta formativa del nostro Istituto per l'anno scolastico 2026/2027 deliberate dal Collegio dei docenti, secondo il prospetto seguente:

Plesso	Codice e nome Progetto	Periodo	Tipologia di Esperto	Finalità educative del Progetto	Ore totali / Classi coinvolte
PRIMARIA ROBECCO	COD-01 "PRONTI, PALLEGGIO, VIA!"	Da novembre 2026	Esperto di Basket	- Consolidamento degli schemi motori di base - Avvio alla motricità raffinata - Sviluppo della coordinazione - Conoscenza e sviluppo dei fondamentali del basket	Classi coinvolte: 1^ - 2^ - 3^ ORE TOTALI: 32
PRIMARIA ROBECCO	COD-02 "JUDO PER CRESCERE"	Da ottobre 2026	Esperto di Judo	Obiettivi e Finalità - Rispetto delle regole - Accrescimento di autonomia e autostima - Consolidamento schemi motori di base	Classi coinvolte: 1^ - 2^ - 3^ ORE TOTALI: 21

				- Conoscenza e sviluppo dei fondamentali del judo/karate - Gestire le emozioni. - Migliorare coordinazione motoria, equilibrio, postura e consapevolezza corporea. - Rafforzare autostima, fiducia nelle proprie capacità e spirito di gruppo.	
--	--	--	--	---	--

Lo stesso Esperto potrà inoltrare la propria candidatura per più Progetti.

Art. 2

Destinatari dell'Avviso

Possono partecipare alla selezione:

- 1) Personale interno all'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti richiesti;
- 2) Personale di altre scuole in possesso dei requisiti richiesti;
- 3) Personale di altre amministrazioni pubbliche in possesso dei requisiti richiesti;
- 4) Esperti esterni in possesso dei requisiti richiesti.

Coerentemente con la normativa specifica, avranno priorità le domande di cui al punto 1), a seguire quelle di cui al punto 2) a seguire quelle di cui al punto 3) e infine quelle di cui al punto 4).

Nel caso di partecipazione di Associazioni culturali o altre persone giuridiche, dovrà essere specificato il nominativo e il curriculum dell'Esperto o degli Esperti cui si intende affidare l'incarico. Con lo stesso sarà stipulato un Contratto di prestazione d'opera.

Art. 3

Requisiti di ordine generale

I requisiti di ordine generale per poter partecipare all'Avviso sono i seguenti:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o in alternativa essere titolare di carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità per motivi che permettano lo svolgimento di attività lavorativa;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali.

Art. 4

Requisiti specifici

Progetto COD-01: "PRONTI, PALLEGGIO, VIA"

- Esperto di Basket preferibilmente con esperienza nelle scuole;

Progetto COD-02: "JUDO PER CRESCERE"

- Esperto di Judo preferibilmente con esperienza nelle scuole

Art. 5

Criteri per la valutazione delle candidature

I curricula dovranno documentare il possesso dei requisiti specifici di cui all'articolo 4. Per la comparazione delle candidature si valuteranno i criteri esposti nella seguente tabella:

TITOLI		PUNTI
Possesso del titolo di studio specifico di II livello (laurea magistrale o v.o.)	12 pt	Max 30 pt
In alternativa: possesso del titolo di studio specifico di I livello (laurea triennale)	6 pt	
Possesso seconda laurea (vecchio ordinamento laurea magistrale)	3 pt (max 2 titoli valutabili)	
Possesso di altri titoli specifici (abilitazioni, specializzazione, attestati di formazione) afferenti alla tipologia di intervento	4 pt (max 3 titoli valutabili)	
ESPERIENZE		PUNTI
Esperienza di docenza specifica nel settore di pertinenza presso scuole dello stesso ordine rispetto a quelle richieste dal Progetto	5 pt per ogni esperienza di durata almeno semestrale (max 5 esperienze valutabili)	Max 50 pt
Esperienza di docenza specifica nel settore di pertinenza presso scuole di altro ordine rispetto a quelle richieste dal Progetto	3 pt per ogni esperienza di durata almeno semestrale (max 5 esperienze valutabili)	
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	2 pt (max 5 esperienze valutabili)	
TOTALE		80 pt

Art. 6

Modalità e termini di presentazione della candidatura

Per rispondere all'Avviso, gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno 28/08/2026.**

La consegna dovrà avvenire mediante PEC o consegna a mano.

La PEC dovrà essere inviata all'indirizzo cric803006@pec.istruzione.it

L'indirizzo per la consegna a mano è consultabile sul sito dell'Istituto in quanto la segreteria è in fase di trasloco.

Come oggetto della PEC dovrà essere inserita la seguente dicitura: "CANDIDATURA ESPERTO PROGETTO SPORTIVO <COD-00>" (indicare il codice del Progetto secondo la tabella di cui all'art. 1).

La stessa dicitura deve essere riportata nel plico sigillato contenente la documentazione in caso di consegna a mano.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente l'ora di consegna della PEC o il protocollo della ricezione del plico. Le domande pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

Gli orari della segreteria per la consegna a mano sono i seguenti: da lunedì a venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00 (sabato chiuso).

La PEC o il plico dovranno contenere la seguente documentazione:

1. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente Avviso (**Allegato 1**);

2. Informativa Privacy (**Allegato 2**);
3. Modulistica delle prestazioni (**Allegato 3**);
4. Curriculum vitae sottoscritto;
5. Copia della carta di identità in corso di validità;

Nella **domanda di ammissione** i candidati dovranno indicare l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

Presentando la domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni previste dal presente Avviso, in particolare dichiara:

- La propria disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- L'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 e regolamento (UE) n. 679/2016.

Art. 7

Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione:

- La mancanza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 3 del presente avviso;
- La mancanza dei requisiti specifici di cui all'art. 4 del presente avviso;
- La trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente Avviso;
- Le domande redatte in modo imperfetto, incomplete e comunque non conformi alle prescrizioni del presente Avviso;
- Le domande prive di firma e/o del documento d'identità;
- Le domande presentate fuori termine.

Art. 8

Valutazione e formulazione graduatorie

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, il Dirigente Scolastico procederà all'apertura dei documenti e – valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione – procederà alla comparazione dei curricula presentati sulla base dei criteri e dei correlati punteggi specificati all'art. 5 del presente Avviso.

Per la comparazione dei curricula il Dirigente Scolastico potrà avvalersi di una Commissione appositamente nominata.

Saranno valutati i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di domanda di partecipazione (**Allegato 1**).

Saranno formulate graduatorie distinte per le tre categorie indicate all'art. 2 del presente Avviso.

Gli esiti delle selezioni e le relative graduatorie saranno pubblicati nell'Albo on line e presente sul sito di questo Istituto Comprensivo al termine della valutazione e avranno valore di notifica agli interessati, che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico.

Successivamente, l'Istituto scolastico provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nelle graduatorie di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi e procederà all'assegnazione degli incarichi. L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per ogni modulo.

La stipula del contratto sarà subordinata al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di selezione.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 9

Compensi

Per lo svolgimento degli incarichi è previsto un **compenso lordo orario omnicomprensivo di €.** **39,00.** L'effettuazione delle ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate.

La tipologia di contratto che si stipulerà con l'esperto è il contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 e segg. C.C. Il contratto avrà validità immediata e durata del Progetto per l'A.S. 2026/2027 e non potrà essere tacitamente rinnovato. Il contratto seguirà la normativa vigente prevista in tema di imposte.

Art. 10

Trattamento dati

Ai sensi del D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 e regolamento (UE) n. 679/2016, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma elettronica e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. I dati saranno visionabili e modificabili su semplice richiesta di accesso.

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Ubaldo Ferrari di Castelveverde rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è L'avv. Gabriele Borghi - Email: gabriele.borghi@ordineavvocatiereggioemilia.it.

Art. 11

Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, viene individuato come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Susanna Rossi.

Art. 12

Pubblicità dell'Avviso

Il presente Avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo sul sito web dell'Istituto.

Art. 13

Riserve

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'assegnazione dell'incarico qualora nessuna offerta sia conveniente o idonea riguardo all'oggetto ed alla finalità del contratto. La stipula del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure di controllo previste dalla normativa, della veridicità di quanto affermato nella documentazione e all'effettivo riscontro della disponibilità finanziaria.

Il candidato destinatario dell'incarico verrà convocato per stabilire nel dettaglio il periodo e le modalità di svolgimento dell'attività e per provvedere all'espletamento degli obblighi previsti per la

sottoscrizione del contratto. Qualora l'Esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'Istituzione Scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico, con effetto immediato.

Allegati:

- All. 1 - Domanda di partecipazione
- All. 2 – Informativa Privacy
- All. 3 - Modulistica delle prestazioni

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Susanna Rossi
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD)