

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

- Tel. 0372427005

E-mail: cric803006@istruzione.it - cric803006@pec.istruzione.it

Castelverde, 16/07/2024

- Albo
- Sito
- Amministrazione trasparente

**OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITÀ DI PERSONALE INTERNO PER
CORSI GESTITI ED ORGANIZZATI DALL'ANIMATORE DIGITALE DI
ISTITUTO**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre
2020, n. 178.

Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di
coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1
"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale
scolastico" di cui alla

Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

Animatore digitale: formazione del personale interno

Avviso/decreto: M4C1I2.1-2022-941 - Animatori digitali 2022-2024

CODICE CUP – C94D22002020006

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-6023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTE le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze - ragioneria generale dello Stato PNRR;

VISTE le delibere collegiali del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto;

VISTA l'assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto in data 10/03/2023 - Animatori digitali 2022-2024

VISTO il Progetto dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR, dal Titolo:

ANIMATORI DIGITALI 2022-2024
CUP C94D22002020006

VISTA la nota di autorizzazione del 27/02/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

la seguente

RICHIESTA DI DISPONIBILITÀ DI PERSONALE INTERNO
PER CORSI GESTITI ED ORGANIZZATI DALL'ANIMATORE DIGITALE DI ISTITUTO

ARGOMENTO	TARGET	NUMERO ESPERTI	NUMERO CORSI
Intelligenza artificiale e discipline STEM	Infanzia - Primaria e Secondaria di Primo Grado	1	1
Sicurezza in rete e e-policy	Infanzia - Primaria e Secondaria di Primo Grado - Personale ATA	1	2
Utilizzo registro elettronico ed altri strumenti amministrativi	Infanzia - Primaria e Secondaria di Primo Grado - Personale ATA	1	2

Articolo 1 – Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione o di uno degli Stati non membri dell'Unione;
- b) titolo di studio e/o esperienza documentabile di competenza sugli argomenti richiesti;
- c) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato di appartenenza;
- f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;
- h) di carattere specifico (di accesso e di selezione), previsti dal regolamento per la selezione di personale interno ed esterno approvato dal Consiglio di Istituto, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H), del D.I.129/2018;

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n.

445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Articolo 2 - Prestazioni richieste all'esperto formatore

Al **formatore** è richiesto:

- ❖ la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi di quanto stabilito dal Piano dell'offerta formativa, dall'E-policy e dalle linee concordate tra il dirigente scolastico e l'animatore digitale;
- ❖ il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto in accordo con l'Istituzione scolastica e, per il personale scolastico, la prestazione non dovrà essere svolta in orario di servizio;
- ❖ ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
- ❖ il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Articolo 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	6
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo di laurea magistrale)	5
Seconda laurea Magistrale attinente all'oggetto	5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max 10
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max 15

Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max 5
Abilitazioni specifiche conseguite inerenti all'ambito degli interventi (2 punti per ogni abilitazione)	Max 10
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max. 5)	15
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	5
Certificazioni linguistiche (1 punto per ogni certificazione)	5
Esperienza di collaborazione coerenti con gli argomenti (5 p. per ogni esperienza, max. 4 esperienze)	20
Anni di servizio prestati come formatore presso enti accreditati (fino a 5 anni: 5 punti; da 10 a 20 anni: 10 punti; oltre 20: 15 punti)	Max 15
Anni di servizio prestati come docente presso scuole statali (fino a 5 anni: 5 punti; da 10 a 20 anni: 10 punti; oltre 20: 15 punti)	Max 15
Totale punti	130

Articolo 4 - Presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) domanda di partecipazione come da allegato A, **corredata di curriculum vitae in formato europeo**, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute). Il format di CV è reperibile insieme agli allegati A e B dell'Avviso;
- b) scheda di autovalutazione (allegato B);
- c) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.
- d) dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (Allegato C).

Copia dell'istanza di partecipazione di cui ai punti precedenti, debitamente compilata, sottoscritta e firmata, dovrà pervenire per posta elettronica entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 31 luglio 2024 all'indirizzo email della scuola: cric803006@istruzione.it o brevi manu presso la sede dell'Istituto Comprensivo "Ubaldo Ferrari" in via Adelio Stefanoni, 1 - Castelveverde.

Il plico di disponibilità dovrà recare come oggetto la seguente dicitura: "Disponibilità alla formazione corsi gestiti dall'Animatore Digitale di Istituto".

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione alla richiesta di disponibilità sarà motivo di rescissione del contratto.

Le istanze dovranno essere accompagnate da:

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità,
- il curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

Articolo 5- Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B)

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine dei 5 giorni senza reclamo, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo. In caso di reclamo sarà pubblicata nuova graduatoria provvisoria che diventerà definitiva trascorsi i 5 gg. dalla pubblicazione.

Articolo 6 - Attribuzione incarico – durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Articolo 7 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 8 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario secondo quanto stabilito dalle tabelle del CCNL.

Ciascun compenso è inteso all'ora, LORDO STATO.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Articolo 9 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico ROSSI SUSANNA, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale

- dipendente e non - ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO e in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Susanna Rossi

Documento firmato digitalmente,
ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa