



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005 - C.F. 93037630196

E-mail: cric803006@istruzione.it - cric803006@pec.istruzione.it

Determina n.65 del 17/11/2021

Oggetto: determina a contrarre per acquisto materiale facile consumo per la segreteria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";
VISTO il D.Lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";
VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del "Codice", così come modificato dal "Correttivo", che prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;
VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico,
DATO ATTO che con delibera n. 43 del 14/02/2017 il Consiglio di Istituto ha fissato il limite di spesa di euro 3.000,00 per procedere alla scelta del contraente nelle procedure ordinarie di contrattazione riguardanti acquisti, appalti e forniture previste dall'art. 34 del D.I. 44/2001;
VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del POF e del Programma Annuale E.F. 2020;
ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di materiale didattico per la scuola primaria di Castelverde;
CONSIDERATO che, per propria tipologia, il prodotto da acquistare è vagliato sulla base delle sole caratteristiche di efficienza e funzionalità;
VISTO l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento diretto;
VISTA la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale E.F. 2021;
CONSIDERATO l'importo di spesa stimato per l'acquisto, comunque non superiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto;
VISTO il carattere di urgenza dell'acquisto;
CONSIDERATO che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto

DETERMINA

1. di assegnare alla **Ditta Softworld di Stefano Miglioli e C. Snc**, mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001, l'acquisto di toner per la stampante del Dirigente scolastico;
2. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 400,16**, comprensiva di IVA, a carico del Programma Annuale 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di evidenziare il **CIG ZA033F4BB5** relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

4. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente scolastico pro tempore Prof.ssa Susanna Rossi in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;

5. di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa seguente:

importo imponibile	€	328,00
importo Iva	€	72,16
Importo complessivo	€	400,16

imputandola all'Attività **A.2.1 – Funzionamento amministrativo** del Programma Annuale 2021;

6. di pubblicare il presente atto sul sito web dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Susanna Rossi