



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005 – C.F. 93037630196

E-mail: cric803006@istruzione.it - cric803006@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLATICO

Firmato digitalmente da ROSSI SUSANNA

- VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
- VISTO Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
- VISTO il D.Lgs. 50/2016;
- VISTO il D.I. 1 febbraio 2001, n° 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico
- RILEVATA l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura del servizio che si intende acquisire;
- RILEVATO Che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001;
- RILEVATA l'esigenza di acquistare toner per stampante Lexmark per l'ufficio di segreteria dell'I.C. Castelveverde;
- VISTA l'acquisizione di preventivi di spesa;

RITENUTO di procedere in merito;
RITENUTO che per il servizio di cui trattasi vada comunque richiesto il CIG all'AVCP;

che le premesse fanno parte integrante della presente determina

DETERMINA

- 1) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di **€ 100,00 esclusa IVA**, a carico del Programma Annuale 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- 2) Di evidenziare il **CIG Z613240F48** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 3) Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.L. 44/2001 - alla Ditta Softworld di Stefano Miglioli e C. snc, per la fornitura richiesta;
- 4) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Susanna Rossi in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 5) Di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa di **€ 122,00 (IVA € 22,00 inclusa)** di cui alla presente determina all'Attività **A.2.1** Funzionamento Amministrativo Generale del Programma Annuale 2021;
- 6) Di pubblicare l presente atto sul sito web dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Susanna Rossi