



Ministero dell'Istruzione ed il Ministero dell'Università e della Ricerca



ISTITUTO COMPRESIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005

E-mail: cric803006@istruzione.it - cric803006@pec.istruzione.it

Castelverde, 08 maggio 2020

Al personale Ata

Ai docenti

Istituto Comprensivo "Ubaldo Ferrari" di Castelverde

Oggetto: circolare di accompagnamento del protocollo condiviso sorveglianza sanitaria

Data l'importanza delle misure da adottare per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid19 negli ambienti di lavoro, il medico competente del nostro Istituto dott.ssa Boccasavia Greta ha condiviso con la sottoscritta due protocolli che si integrano, in quanto il primo, scaturito da un precedente decreto governativo e stilato il 14 marzo 2020, è stato aggiornato in data 25 aprile 2020 alla luce delle nuove norme e cambiamenti.

I nostri plessi sono stati chiusi il 18 marzo 2020 e soltanto occasionalmente sono stati riaperti. Tuttavia, credo sia necessario ritornare a richiamare alcune delle regole che già erano state stabilite fin dall'inizio dell'emergenza e più volte sottolineate.

Questa circolare vuole sintetizzare da una parte le misure imprescindibili da seguire e dall'altra intende accompagnare tre importanti documenti che vanno letti con estrema attenzione, ovvero:

- Il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020;
- Documento Tecnico INAIL;
- Il protocollo aggiornato in preparazione che sarà ampiamente presentato anche con il supporto della dott.ssa Boccasavia, medico competente dell'Istituto.

Tra le misure si deve prestare particolare attenzione a queste:

- L'informazione da parte del Datore di Lavoro dei diversi comportamenti da tenere ed i documenti di cui sopra ne fanno parte, oltre alla cartellonistica che è appesa e sarà di volta in volta arricchita in base a nuove disposizioni.
- La conoscenza accurata delle modalità di ingresso, disposte in maniera da mantenere il distanziamento e da non creare assembramento.
- La conoscenza delle modalità di accesso dei fornitori, dei manutentori e dei corrieri.
- La modalità di pulizia e di sanificazione dei locali.
- Le precauzioni igieniche personali.
- I dispositivi di protezione individuali.
- La gestione degli spazi comuni.
- L'organizzazione della scuola (quella che tecnicamente si definisce aziendale).
- La gestione dell'entrata e dell'uscita dei dipendenti.
- Gli spostamenti interni, le riunioni, gli eventi interni e la formazione.
- La gestione delle persone sintomatiche.
- La sorveglianza sanitaria (il comitato di controllo).
- L'aggiornamento continuo del protocollo di regolamentazione.

Alla luce di quanto succintamente detto sopra la formazione sarà predisposta a breve e rivolta innanzitutto al personale ATA (assistenti amministrativi e collaboratori scolastici), poi al personale docente. Tutte le riunioni saranno in videoconferenza su piattaforma Meet collegata al dominio @iccastelverde.it.

La circolare di indizione della riunione chiarirà anche le procedure per il collegamento.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Susanna Rossi
Documento firmato digitalmente,
ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa