



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005

E-mail: cric803006@istruzione.it - cric803006@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firmato digitalmente da ROSSI SUSANNA

- VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
- VISTO Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016;
- VISTO il D.I. 1 febbraio 2001, n° 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- ACCERTATA la necessità di procedere al rinnovo del registro Elettronico;
- CONSIDERATO che, per propria tipologia, il prodotto da acquistare è vagliato sulla base delle sole caratteristiche di efficienza e funzionalità;
- CONSIDERATO che il Registro elettronico NUVOLA è già in uso da parte dei docenti dell'istituto e che i medesimi non hanno espresso motivi ostativi relativi all'efficienza e funzionalità del software;
- CONSIDERATO l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento imponibile € 1.200,00 e IVA € 264,00 per complessivi € 1.464,00;
- VISTO la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale E.F. 2020;
- VISTO l'importo di spesa stimato per l'acquisto, comunque non superiore al limite fissato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative ai prodotti di cui trattasi;
- CONSIDERATO che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;
- RITENUTO che la Prof.ssa Rossi Susanna, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico
- VISTA La disponibilità di bilancio Programma Annuale 2020 ;
- RITENUTO Di procedere in merito;
- RITENUTO Che per il servizio di cui trattasi vada comunque richiesto il CIG all'AVCP;

DETERMINA

- 1) Di assegnare alla Ditta MADISOFT S.P.A., mediante procedura di affidamento diretto, la fornitura di Registro elettronico Nuvola.
- 2) La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione
- 3) di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010
- 4) Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad € 1.464,00 IVA inclusa (imponibile € 1.200,00 + 264,IVA)
- 5) di autorizzare il D.S.G.A all'imputazione della spesa di € 1, di cui alla presente determina, con imputazione di spesa al Programma Annuale 2020 piano di destinazione A.2.1 "Funzionamento amministrativo generale";
- 6) Di evidenziare il **CIG ZC62CAADD**A relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 7) Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Susanna Rossi)