



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca



ISTITUTO COMPENSIVO "UBALDO FERRARI"

Via U. Ferrari 10 - 26022 CASTELVERDE (CR)

Tel. 0372427005

E-mail cric803006@istruzione.it- cric803006@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
- VISTO Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture) il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte".
- VISTO il D.Lgs. 50/2016;
- VISTO il D.I. 1 febbraio 2001, n° 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTA la Legge di stabilità 2016 (Legge n° 208/2015) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502;
- VISTA la scadenza ormai prossima del contratto di noleggio del fotocopiatore della scuola primaria di Castelverde
- DATO ATTO che si è indetta procedura per l'affidamento del servizio noleggio triennale per uniformare le scadenze contrattuali attraverso il mercato elettronico convenzioni CONSIP;
- CONSTATATO che la spesa relativa al noleggio triennale corrisponde ad € 2.562,00 IVA esclusa e che trova copertura nel P.A. 2021, per

CONSIDERATO	che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.L. 44/2001;
RITENUTO	di procedere in merito;
VISTA	La disponibilità di bilancio Programma Annuale 2021;
RITENUTO	Di procedere in merito;
RITENUTO	Che per il servizio di cui trattasi vada comunque richiesto il CIG all'AVCP;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente

DETERMINA

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di evidenziare il **CIG ZC93259034** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 3) Di procedere mediante affidamento in economia – affidamento diretto, tramite la piattaforma MEPA “acquistinretePA”, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.L. 44/2001, alla Ditta Olivetti, per il contratto di noleggio triennale fotocopiatore a decorrere dal 01/10/2021 al 30/09/2024 ;
- 4) Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di 3.125,64 € IVA inclusa, a carico del PA 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- 5) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui la Legge 136/2010;
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. L. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Susanna Rossi in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- 7) Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa all'Attività **A.3.6** Pof Scuola primaria Castelverde di **€ 2562,00** più **IVA 563,64** di cui alla presente

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Susanna Rossi