



- Ai Docenti di Scuola Secondaria di I grado
- Al personale Ata

Oggetto: **Valutazione periodica e finale degli Apprendimenti e del Comportamento degli alunni**
a.s. 2024/2025 - I^a quadrimestre

Si comunica il calendario degli scrutini, variato rispetto a quanto precedentemente stabilito per sopraggiunti impegni del Dirigente scolastico, con il seguente o.d.g.:

Valutazione quadrimestrale degli alunni: definizione dei giudizi disciplinari e del giudizio di comportamento, descrizione del livello globale di sviluppo e dei progressi conseguiti nello sviluppo culturale, personale e sociale

Giovedì 30 gennaio 2025 CORSO D	3 [^] D 14.30- 15.30 2 [^] D 15.30-16.30 1 [^] D 16.30- 17.30
Venerdì 31 gennaio 2025 CORSO A	1 [^] A 14.30 -15.30 2 [^] A 15.30 -16.30 3 [^] A 16.30 -17.30
Lunedì 3 febbraio 2025 CORSI B/E	3 [^] B 14.30-15.30 2 [^] B 15.30-16.30 1 [^] B 16.30-17.30 1 [^] E 17.30-18.30
Martedì 4 febbraio 2025 CORSI A/B TRIGOLO	3 [^] A 14.30-15.30 1 [^] A 15.30-16.30 2 [^] A 16.30-17.30 2 [^] B 17.30-18.30
Mercoledì 5 febbraio 2025 CORSO C	2 [^] C 14.30- 15.30 3 [^] C 15.30-16.30 1 [^] C 16.30- 17.30

Si forniscono le seguenti indicazioni, ai sensi della normativa vigente e con riferimento al documento "Modalità e criteri per la valutazione degli apprendimenti" allegato al Ptof (visibile su Scuola in Chiaro).

La valutazione degli **Apprendimenti** riferita a ciascuna disciplina e all'insegnamento di Educazione Civica deve essere coerente e giustificata da **valutazioni** e da eventuali **annotazioni** riportate sul Registro Elettronico. Tenuto conto della fascia di età degli alunni che richiede un approccio formativo si utilizzerà l'intervallo tra 10 e 4 con le corrispondenze di significato indicate nel documento sopra citato.

Alla valutazione di **Educazione Civica**, disciplina trasversale, concorrono gli elementi valutativi forniti dai docenti che hanno svolto le attività stabilite dal Piano di Scuola approvato dal Collegio Docenti in data 10/12/2024 e parte integrante del PTOF. Il docente **coordinatore di classe** proporrà al Consiglio per ogni alunno, sulla base degli elementi valutativi presenti nel registro elettronico, una valutazione decimale di sintesi.

La valutazione relativa **all'IRC o alle Attività ad essa alternative** è espressa con giudizio sintetico secondo la scala *ottimo-distinto-buono-discreto-sufficiente-non sufficiente* e riportata su una speciale nota da consegnare alle famiglie unitamente al documento di valutazione.

La valutazione del **Comportamento** è collegialmente definita dal Consiglio di Classe e riferita ai seguenti criteri: **partecipazione, impegno, relazione con gli altri, rispetto delle regole condivise**.

In un'ottica formativa si terranno in debito conto le **progressioni** rispetto ai livelli di partenza nonché le eventuali **annotazioni** riportate nel Registro elettronico riferite all'applicazione del **Regolamento di Disciplina degli alunni**.

Per la valutazione del comportamento si utilizza **la scala da OTTIMO a NON SUFFICIENTE**, attribuendo a tali giudizi sintetici i seguenti significati:

OTTIMO = assunzione di responsabilità, autonomia e affidabilità

DISTINTO = relazioni corrette, rispetto delle regole interiorizzate

BUONO = comportamento complessivamente adeguato

DISCRETO = comportamento sostanzialmente adeguato, pur con circoscritte carenze

SUFFICIENTE = comportamento parzialmente adeguato

NON SUFFICIENTE = comportamento inadeguato

La **descrizione del livello globale di sviluppo conseguito negli apprendimenti e dei progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale** è articolata in modo discorsivo e verte sui seguenti aspetti: relazione, impegno, interesse e partecipazione, autonomia, processi di apprendimento e crescita culturale. Può essere integrata da voci personalizzate in chiave di valorizzazione (es.: attitudini, creatività, potenzialità...). Il repertorio degli **indicatori** utili alla descrizione del livello globale di sviluppo è allegato.

Si ricorda che la valutazione degli **alunni disabili** è riferita al **PEI** ed evidenzia i progressi dell'alunno in rapporto alle sue potenzialità e ai livelli di apprendimento iniziali.

Si raccomanda che la valutazione degli apprendimenti degli **alunni con DSA e con BES**, per i quali è stato elaborato il **PDP**, avvenga coerentemente con quanto dichiarato nel suddetto documento.

Per la valutazione **degli alunni non italofoni di recente inserimento nel sistema scolastico italiano** si rimanda al documento "Modalità e criteri per la valutazione degli apprendimenti" allegato al Ptof.

Si ricorda che ai fini della **validità dell'anno scolastico**, per procedere alla valutazione degli alunni, è richiesta la frequenza di almeno **tre quarti del monte ore annuale personalizzato** ovvero n. 743 ore per gli studenti del Tempo Ordinario – n. 817 ore per gli alunni dell'Indirizzo Musicale.

INDICAZIONI OPERATIVE

Ogni docente inserirà nella sezione "Scrutinio: le mie Proposte" del software Nuvola, per ogni alunno, *la propria valutazione disciplinare*.

Il **Coordinatore di classe** controllerà nella sezione "Scrutinio: Tabellone della classe" il progressivo inserimento dei voti e:

- inserirà la proposta per il voto di *Comportamento* e per *l'Educazione Civica*;
- inserirà la proposta di *descrizione del livello globale di sviluppo conseguito negli apprendimenti e dei progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale* (percorso in Nuvola: inserimenti rapidi-scegli un inserimento rapido-valutazione intermedia) da validare collegialmente in seduta.

La Segreteria alle ore 9 del giorno di scrutinio di ogni classe bloccherà la possibilità di ulteriori inserimenti e stamperà il Tabellone che il Dirigente Scolastico utilizzerà in seduta di scrutinio. Ciò non impedirà, ove necessario, di cambiare motivatamente il giudizio proposto condividendo la variazione nella seduta di scrutinio.

Il **coordinatore** al termine delle operazioni procederà a "chiudere e bloccare definitivamente lo scrutinio".

Entro 24 ore dalla chiusura completerà ove necessario le valutazioni ed il giudizio globale che, con l'utilizzo del software Nuvola, saranno direttamente importati dal "tabellone di scrutinio".

Si ricorda che il **documento** sarà reso visibile tramite "Nuvola" da lunedì **10 febbraio** p.v.

Si raccomanda scrupolosa osservanza delle indicazioni fornite e della tempistica indicata.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Luigia Vita

(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/19)

