



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo "G. Falcone e P. Borsellino"

VIA DANTE ALIGHIERI 1 - 26010 OFFANENGO (CR)

Tel.: 0373 244978/780899 – Fax IP: 0373/243574

e-mail: CRIC80500T@istruzione.it - pec: CRIC80500T@pec.istruzione.it

web: www.icfalbor.edu.it

cod. meccanografico: CRIC80500T - c.f. 82007030198 - cod. univoco UFOQVF - matricola INPS: 2601803138



DOCENTI

ATA

SITO WEB

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL FASCICOLO PNRR CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28792

ALLA DSGA

ATTI

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE rivolto a DOCENTI INTERNI, per il reclutamento di esperti e tutor interni nei percorsi e nei gruppi di lavoro del Progetto PNRR Competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Codice avviso/decreto CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28792

Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

CUP: E94D23004870006

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28792

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme

Firmato digitalmente da CARBONE PAOLO

generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO

Il Decreto MIM n. 66 del 12.04.2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il documento emanato dal MIM in data 15.11.2023, prot. n. 132935: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)-
Istruzioni operative;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l’attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l’art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** i CCNL del Comparto Scuola vigenti;
- VISTO** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il Progetto "Studenti più competenti" deliberato dal Collegio Docenti del 16.01.2024;
- VISTO** l'atto di concessione prot. 33390 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il DECRETO DI ASSUNZIONE AL BILANCIO del Progetto in data 11 MARZO 2024 "Studenti più competenti" - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
- VISTO** il Dlgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici
- VISTA** Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Prof. Romano Dasti, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Prof. Romano Dasti ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione- prot. n. 1608 del 22/03/2024;

VISTO il decreto assunzione incarico rup dm 66 transizione digitale - prot. n. 1605 del 22/03/2024;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;
- c) affidamento di servizi;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;
- c) stipula contratti.

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del PROGETTO "Studenti più competenti" CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-28792 di avvalersi della collaborazione di esperti e tutor interni;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

determina

ART. 1 Oggetto: DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

INTERVENTO A (corsi per alunni dell'infanzia, primaria e secondaria):

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure ESPERTO	N° Figure TUTOR	Ore di impegno per percorso
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, curricolari e/o extracurricolari	39	39	39	10
Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie, curricolari e/o extracurricolari	7	7	/	10
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti, curricolari e/o extracurricolari (INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO)	31	31	31	10
Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo	/	4		120,25

INTERVENTO B (corsi per docenti):

PERCORSI FORMATIVI	N° percorsi	N° figure ESPERTO	N° Figure TUTOR	Ore di impegno per percorso
Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti (B1 inglese; B2 inglese; C1 inglese; CLIL nelle discipline di scienze, matematica, tecnologia, musica)	9	9	/	20 (il numero di ore potrà varare in base al singolo percorso)
Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo	/	4		73,17

INTERVENTO A:

per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste per **l'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio il compenso è di 34,00 euro/ora**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

INTERVENTO B:

per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste per **l'attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo il compenso è di 34,00 euro/ora**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Tutti gli incarichi avranno durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero massimo fino al 31/06/2025.

I singoli incarichi di esperto e di tutor potranno essere ulteriormente suddivisi tra più docenti all'interno di ciascun modulo, in base alle esigenze didattiche del modulo stesso.

ART. 2 Gli importi da corrispondere sono pari a quelli riportati nella tabella che specifica la corresponsione in relazione all'incarico ed all'attività del progetto, importo inteso al lordo di ogni altro onere lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi:

TIPOLOGIA di ATTIVITA'	DOCENTE ESPERTO (€/ora)	TUTOR (€/ora)	Ore per edizione	Numero edizioni	Numero minimo partecipanti
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	€ 79	€ 34	10	39	9
Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carrier STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie	€ 79	/	10	7	5
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	€ 79	€ 34	10	31	9
Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (docenti interni)	/	€ 34	120,25	1	
Percorsi formativi annuali di lingua inglese per docenti	€ 122	/	20	9	5
Percorsi annuali di metodologia CLIL (inglese)	€ 122	/	20	1	5

Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (docenti interni)	/	€ 34	73,17	1	
-------------------------------------------------------------------------------	---	------	-------	---	--

- Tutte le azioni formative devono essere avviate tempestivamente fin dall'anno scolastico 2023- 2024 e concluse con relativa certificazione di completamento entro il 30 maggio 2025, salvo proroghe, al fine di consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento;
- di predisporre gli avvisi di reclutamento del **personale (formatori /tutor) che costituiranno parte integrante** e sostanziale del presente Decreto;
- di acquisire la delibera del Collegio docenti relativa all'individuazione sia del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo che del gruppo di lavoro per il multilinguismo;
- di svolgere, in qualità di Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990, le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi.

Art. 3 Costituiscono parte integrante del presente Avviso tutte la normativa richiamata in Premessa e in particolare:

- il **Progetto** Studenti più competenti M4C1I3.1-2023-1143-P-28792 –

l'Atto di concessione di autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

- le **Istruzioni operative** per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", di cui alla Nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 del Ministro dell'istruzione.

Art. 4 Presentazione domande

Le **istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità** devono pervenire, **entro le ore 13 di Venerdì 27 Settembre 2024 esclusivamente a mano** presso la segreteria dell'Istituto **o a mezzo PEC all'indirizzo CRIC80500T@PEC.ISTRUZIONE.IT.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 5 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 6 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi tesi alla CERTIFICAZIONE LINGUISTICA DI ALUNNI E DOCENTI, verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09- 10-2020, anche in deroga alle precedenze ai sensi della nota 34815/2017. in Subordine, fermo restando le disposizioni relative alla selezione e le griglie di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi. Per la valutazione dei candidati ai percorsi di metodologia CLIL si seguirà l'ordine di graduatoria senza alcuna priorità ai madrelingua.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di

reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della Istituzione Scolastica.

Art. 8 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 9 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO:

- *verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- *rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti;*
- *definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;*
- *comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;*
- *condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;*
- *caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;*
- *controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *redigere relazione periodica concordata con il Team;*
- *redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.*

Ruolo di figura professionale TUTOR:

il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;*
- *inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;*
- *registra le anagrafiche;*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività;*
- *concorda l'orario con gli esperti;*
- *provvede alla gestione della classe;*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento;*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.*

Compiti del componente del GRUPPO DI LAVORO:

- *selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura;*
- *fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;*
- *suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;*
- *individuare le aree tematiche dei percorsi;*
- *rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore;*
- *formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;*
- *individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti;*
- *supportare il DS alla preparazione degli avvisi;*

- *caricare le edizioni in piattaforma didattica;*
- *caricare la documentazione in piattaforma di gestione;*
- *controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *caricare gli indicatori periodici.*

Art. 10 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

INTERVENTO A (percorsi STEM e/o multilinguistici per alunni):

- per il ruolo di ESPERTO nei percorsi STEM:

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica STEM del percorso formativo;
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche STEM;

- per il ruolo di ESPERTO nei percorsi di orientamento alle materie STEM con il coinvolgimento delle famiglie:

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alle materie STEM;
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche STEM;
- essere in possesso di competenze certificate in materia di orientamento e/o motivazione;

- per il ruolo di ESPERTO nei percorsi di lingua inglese, francese, spagnolo per alunni (almeno uno dei requisiti):

- essere docente madrelingua secondo la definizione delle Linee Guida *prot. n° m_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020;*
- essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione;
- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di certificazione.

INTERVENTO B (Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti):

- per il ruolo di Esperto per il conseguimento della certificazione linguistica:

per Certificazioni fino al livello B2 (almeno uno dei tre):

- essere docente madrelingua secondo la definizione delle Linee Guida *prot. n° m_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020;*
- essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione;
- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione;

per Certificazioni di livello superiore al B2 (almeno uno dei 2):

- essere docente madrelingua secondo la definizione delle Linee Guida *prot. n° m_pi. AOODGFEID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020*;
- essere in possesso di certificazione almeno C2 nella lingua oggetto di formazione;

- per il ruolo di Esperto per la metodologia CLIL:

- essere in possesso di competenze certificate nelle metodologie CLIL.

Per il Ruolo di TUTOR nei percorsi attivati nell'ambito dell'INTERVENTO A e di membro dei Gruppi di lavoro:

- essere in possesso di Competenze didattiche verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico PAOLO CARBONE.

Il RUP Dirigente Scolastico

Prof. PAOLO CARBONE

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. Falcone e Borsellino di
Offanengo

Oggetto: Domanda di partecipazione all'AVVISO per la selezione di esperto/tutor interno nei percorsi e nei gruppi di lavoro del Progetto PNRR Competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ (____) il ____/____/____ codice fiscale _____ residente a
 _____ (____) in via _____ n. ____ Recapito
 telefono fisso _____ recapito tel. cellulare _____ indirizzo
 e-mail _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dei seguenti incarichi di esperto/tutor interno in oggetto:

INTERVENTO A (corsi per alunni dell'infanzia, primaria e secondaria):

PERCORSI FORMATIVI	Barrare l'area per la quale si presenta la candidatura:	
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione , curricolari e/o extracurricolari	ESPERTO:	TUTOR:
Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie , curricolari e/o extracurricolari	ESPERTO:	
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti , curricolari e/o extracurricolari (INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO)	ESPERTO:	TUTOR:
Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo	MEMBRO:	

INTERVENTO B (corsi per docenti):

PERCORSI FORMATIVI	Barrare l'area per la quale si presenta la candidatura:
Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti (B1 inglese; B2 inglese; C1 inglese; CLIL nelle discipline di scienze, matematica, tecnologia, musica,)	ESPERTO:
Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo	MEMBRO:

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere Docente della Disciplina _____ ed in servizio presso il Plesso _____;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere il seguente titolo di studio _____ conseguito il ___/___/___ presso _____.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione. Si allegano alla presente curriculum vitae in formato europeo, griglia di valutazione compilata, fotocopia documento d'identità.

Data ___/___/___

Firma _____

Griglia di valutazione da compilare in stampatello			
Possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;			Iscrizione all'albo
Elementi di valutazione	Punteggio/punteggio max	Punteggio dichiarato dal candidato	
		Compilare le sezioni causa esclusione:	
a) diploma di laurea	30		
b) in assenza di ciò di cui al punto a), diploma di scuola secondaria superiore	20		
c) ogni altro diploma di laurea/ master	10 / 30		
d) ogni attestato ricollegabile e congruente con gli specifici obiettivi dell'insegnamento o dell'attività per cui è bandita la selezione	5 / 25		
e) ogni eventuale pubblicazione ricollegabile e congruente con gli specifici obiettivi dell'insegnamento o dell'attività per cui è bandita la selezione	10 / 20		
f) ogni mese di attività professionale o scientifica documentabile e congruente con gli specifici obiettivi dell'insegnamento o dell'attività per cui è bandita la selezione	0,5 / 30		
g) se svolte in continuità nell'Istituto Comprensivo di Offanengo nell'ultimo quinquennio h) se svolte in continuità nell'Istituto Comprensivo di Offanengo nell'anno precedente (salvo esito negativo delle stesse, valutato come tale dal Dirigente acquisiti gli opportuni pareri degli organi interni preposti)	+20 + 10 / 30		

i) progetto dell'attività, di cui all'ultimo capoverso dell'art.3, se richiesto	5 (se richiesto)	Non richiesto
j) ogni altro requisito specifico rilevante	5/15	
	TOTALE	
Saranno ammessi a valutazione comparativa unicamente i potenziali contraenti che raggiungeranno un minimo di punti 50.		
Si valuterà, in ogni caso, anche il miglior rapporto qualità/prezzo, utilizzando la seguente formula matematica:	$\frac{\text{punteggio totale acquisito}}{1/1000 \text{ del compenso complessivo richiesto}}$	Non richiesto

Data ____/____/____

Firma _____

Allegato 2

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO E/O TUTOR

Il sottoscritto _____ Nato a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico previsto dal bando:
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data ____/____/____

Firma _____

Il presente Avviso è pubblicato all'albo pretorio on line e nella sezione dedicata del sito, all'indirizzo: www.icfalbor.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Prof. Paolo Carbone