

**Ministero dell'istruzione e del merito****Istituto Comprensivo "G. Falcone e P. Borsellino"**

VIA DANTE ALIGHIERI 1 - 26010 OFFANENGO (CR)

Tel.: 0373 244978/780899 – Fax IP: 0373/243574

mail: CRIC80500T@istruzione.it - pec: CRIC80500T@pec.istruzione.itweb: www.icfalbor.edu.it

cod. meccanografico: CRIC80500T - c.f.: 82007030198 – cod. univoco: UFOQVF – matricola INPS: 2601803138

Al **Personale dell'Istituto Comprensivo G. Falcone e P. Borsellino di Offanengo (CR)****Albo Online**

• Categoria: Bandi di gara

“ **Amministrazione Trasparente**

• Categoria: Bandi di gara e contratti

del sito web della scuola: www.icfalbor.edu.it

Oggetto: Bando rivolto al personale interno all'Istituto Scolastico, per il conferimento di n° 1 incarico di COLLAUDATORE - nell'ambito del Progetto PON "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

CUP: E94D22001090006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia", che qui integralmente si richiama, si comunica che, a seguito dell'approvazione delle graduatorie con decreto del direttore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 31 marzo 2022, n. 10, la proposta presentata da codesta istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse V – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU. "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia".
Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Visti i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista la nota di Autorizzazione progetto M.I. Prot. AOOGABMI – 72962 del 5 settembre 2022;;

Visto il Programma Annuale 2022;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n° 639 del 12 luglio 2022 di Approvazione e adesione al Progetto PON "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

Vista La Delibera del Consiglio di Istituto n°643 del 05/10/2022 di individuazione e nomina RUP;

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n°644 del 05/10/2022 di Variazione al Programma annuale del Progetto PON "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia";

Rilevata la necessità di impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" per le seguenti attività:

- **N. 1 COLLAUDATORE** per compenso lordo massimo di € 1.125,00 lordo Stato

Per la realizzazione del progetto denominato:

Sottosezione	Codice identificativo Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.5A	13.1.5A-FESRPON-LO-2022-94	Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia	€ 75.000,00

Il Dirigente Scolastico analizza il proprio fabbisogno e valuta la possibilità di sopperire allo stesso, nel rispetto del seguente iter:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica I.C di Offanengo
- in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", ai sensi dell'art. 35 del CCNL (personale docente) e dell'art. 57 del CCNL (personale ATA);
- personale esterno, in via preferenziale di personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni rispetto a soggetti privati esterni alla PA.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

E' ammesso a partecipare alla selezione il solo personale interno all'istituto che dimostri di essere in possesso delle competenze per le prestazioni richieste ed un titolo di studi afferenti le prestazioni richieste. La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri menzionati nella Delibera del Consiglio d'Istituto n° 639 del 12 luglio 2022, come di seguito specificati:

ELEMENTI	PUNTEGGIO
TITOLO DI STUDIO	
Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica attinente all'azione da realizzare Fino a 99: 5 punti Fino a 105: 10 punti Fino a 110: 15 punti 110 con lode: 30 punti	Max Punti 20
Laurea triennale attinente all'azione da realizzare Fino a 99: 5 punti Fino a 105: 10 punti Fino a 110: 15 punti 110 con lode: 30 punti	Max Punti 10

Diploma Fino a 42: 1 punto Fino a 48: 5 punti Fino a 60: 10 punti	Max Punti 10
Altre Certificazioni	Max Punti 10
Certificazioni Informatiche (ECDL IC3, C1 MIUR ...)	Punti 5 x certificazione (max10)
Esperienze specifiche (max 30 punti)	
Comprovate esperienze/competenze di progettazione installazione e collaudo nella realizzazione o nella risistemazione	Punti 5 per ogni attività Max 10 attività
Precedenti rapporti di collaborazione come progettista/collaudatore con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR	Punti 3 per ogni attività Max 10 attività
Esperienze in qualità di esperto e/o tutor in corsi PON /FSE	Punti 1 per ogni attività Max 10 attività
Altre esperienze significative	Max Punti 10
TOTALE	100

Firmato digitalmente da ROMANO DASTI

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande. La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75. Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico. Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate che siano attinenti e che riportino quanto necessario alla valutazione. Non saranno valutati titoli non aderenti all'oggetto dell'incarico, esperienze non riportanti la durata.

COMPITI DELL' ESPERTO

L'esperto **COLLAUDATORE** dovrà essere fornito di comprovate esperienze che ne attestino le indispensabili competenze nel settore del collaudo, avrà inoltre il compito di verifica della completezza e del corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto.

In Particolare, è richiesta esperienza nel collaudo nell'ambito dei progetti PON FESR e conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR. Pertanto il Collaudatore dovrà:

- collaborare con l'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- redigere, insieme al rappresentante della ditta e ad un rappresentante dell'istituzione scolastica, il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.

- **CRIC80500T - A622G32 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0094870 - 28/11/2022 - IV.2 - U** collaborare con il DS e DSGA alla gestione del noleggio e dei comodati d'uso;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività svolta.

L'attività dovrà concludersi entro il 30/03/2023

LIMITI, INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, PRECEDENZE

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base ai criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti al progetto.

Il personale interno che intende ricoprire il ruolo di esperto, dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati.

Le attività di collaudatore e di progettista sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla norma vigente.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante la pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto Comprensivo.

ESPERIENZA E TITOLI

Prerequisito inderogabile per il compito di **COLLAUDATORE** sarà il possesso di esperienza nel settore architettonico paesaggistico e il possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea in Scienze Agraria, Laurea in Architettura Paesaggistica, (o lauree equivalenti di vecchio ordinamento) o qualsiasi altro titolo certificato o diploma attinente alle attività da realizzare.

CANDIDATURE E TEMPI

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, dalle ore 13:00 del giorno 24/12/2022 presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, alla Via Dante Alighieri, 1 in Offanengo (CR), o alternativamente all'indirizzo PEC: cric80500t@pec.istruzione.it, indicando nell'oggetto: Candidatura COLLAUDATORE PON-FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

L'istanza, oltre che gli allegati 1-2-3, dovranno essere corredati dal curriculum vitae in formato europeo. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico o di eventuale Commissione ad hoc, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi allegati al presente avviso.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola oltre che nella sezione PON presente sul sito www.icfalbor.it. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

In assenza di candidature del personale interno, si procederà all'indizione di Avviso pubblico destinato al personale esterno all'istituto.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico è stabilita fino alla conclusione del progetto attestato all'ultimo collaudo previsto il 31/01/2023 salvo proroghe.

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. Verrà stilata in ordine di priorità la graduatoria per gli aspiranti interni, a seguire la graduatoria dei candidati appartenente al personale interno di altri istituti scolastici ed infine la graduatoria degli esperti privati esterni. In caso di presenza di più aspiranti appartenenti alle diverse categorie, in fase di reclutamento verrà data precedenza al personale interno. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà

all'individuazione dalla graduatoria di (soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione). La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già prestati alla data di scadenza del presente Avviso. L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere chiara e diretta. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. Anche per i candidati esterni, a parità di punteggio, verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida. La pubblicazione delle graduatorie sul sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 5 giorni senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo. Qualora il candidato individuato sia dipendente da altra P.A., è tenuto a presentare l'autorizzazione all'esercizio dell'attività rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza. In assenza di tale autorizzazione non si potrà procedere al conferimento dell'incarico.

ATTRIBUZIONE INCARICO – DURATA – RESCISSIONE

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite lettera d'incarico secondo la normativa vigente. Qualora l'aspirante individuato sia dipendente di altra scuola sarà conferito un incarico di collaborazione plurima. Nel caso di altri esperti esterni l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché ritenuta valida. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dall'incarico/contratto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite. In caso di rescissione anticipata del contratto/incarico per inadempienze non sarà liquidato alcun compenso.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e stipula del contratto fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR previsto nella lettera di autorizzazione. L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito

COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico di COLLAUDATORE è previsto il compenso orario di seguito specificato;

✓ interno/ di altra Istituzione scolastica :

- docente: costi orari previsti dalla tabella 5 del CCNL scuola per le ore aggiuntive non di insegnamento= € 17,50 (lordo dipendente) - € 23,22 (lordo stato) - Numero di ore da svolgere non superiore a n. 53.

- Ata (personale tecnico): costi orari previsti dalla tabella 6 del CCNL scuola per le ore aggiuntive diurne = 14,50 (lordo dipendente) - 19,24 (lordo stato) - Numero di ore da svolgere non superiore a n. 64.

- esperto esterno il parametro orario è € 41,32 onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato.

Numero di ore da svolgere non superiore a n. 30.

Il compenso lordo deve, comunque, essere contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di euro 1.125,00 (millecentoventicique/00) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e/o previdenziale

La misura del compenso è onnicomprensiva e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico - economica dell'aspirante.

Allegato 1 – Domanda di partecipazione incarico di Esperto;

Allegato 2 – Griglia valutazione titoli;

Allegato 3 – Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Romano Dasti