

**MIM**Ministero dell'Istruzione
e del MeritoUfficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Comprensivo Statale *G. Falcone e P. Borsellino*
Via Dante Alighieri 1 – 26010 Offanengo (CR)Codice meccanografico **CRIC80500T** – Codice Fiscale **82007030198**Codice Univoco Ufficio **UFOQVF** - Matricola INPS: **2601803138** – Codice IPA: **istsc_cric80500t**

Telefono 0373244978 - 0373780899

E-mail: cric80500t@istruzione.it – E-mail PEC: cric80500t@pec.istruzione.itSito Web www.icfalbor.edu.it

Offanengo, 28/01/2025

All'Albo Pretorio on-line

Sito web – Sez. Amm.ne Trasparente

Fascicolo attività negoziale

Oggetto: Servizio di visita didattica Castello di Malpaga del 27.02.2025 PLESSO SECONDARIA I GRADO OFFANENGO. Affidato diretto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo dall'articolo 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, numero 36, trattandosi, nella fattispecie, di servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie vigenti, mediante procedura ordinaria di acquisto. Verbale del Responsabile Unico del Progetto.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 28 del mese di gennaio, la sottoscritta, Amalia Panebianco, Responsabile Unico del Progetto in oggetto specificato, ai sensi del disposto dell'articolo 15, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, numero 36 e come indicato nella decisione a contrarre numero **n.27/prot.715**, procede alle operazioni di verbalizzazione dell'esito della procedura ordinaria di acquisto, per quanto in oggetto specificato.

Si premette:

- con decisione a contrarre numero 27/prot.715 del 27/01/2025, pubblicata all'Albo Pretorio on-line istituzionale al link <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/3382/documento/CRIC80500T/1>, è stato stabilito di procedere all'affido della fornitura mediante procedura ordinaria di acquisto, atteso che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.) si è preso atto della mancanza di convenzioni attive per quanto in argomento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, numero 36;
- che a seguito di indagine preliminare **come richiesto dalla docente referente per la visita didattica, si ritiene che il Castello di Malpaga “MALPAGA S.p.A. – Piazza Castello (Frazione Malpaga) – 24050 CAVERNAGO (Bg)”** sia in condizione di fornire i servizi da acquisire per l'Istituzione Scolastica, al costo di **€ 858,00 ESENTE IVA (art. 10 del Dpr n. 633/1972)** come da offerte e caratteristiche tecniche acquisite agli atti;

Dirigente: Amalia Panebianco

R.U.P.: Amalia Panebianco – Responsabile dell'Istruttoria A.A. Tania Cigoli

Riferimenti: Ufficio **_ACQUISTI_** - telefono 0373244978 – 0373780899 – e-mail cric80500t@istruzione.it

Firmato digitalmente da AMALIA PANEBIANCO

Tutto ciò premesso, considerato che l'offerta è riconducibile a quanto occorrente all'Istituzione Scolastica, si esprime parere favorevole all'affido dei servizi al Castello:

- **Castello di Malpaga “MALPAGA S.p.A. – Piazza Castello (Frazione Malpaga) – 24050 CAVERNAGO (Bg)” p. iva 01397930163 al costo complessivo di € 858,00 ESENTE IVA (art. 10 del Dpr n. 633/1972);**

previo controllo e verifica della regolarità contributiva e visura camerale della stessa previa autocertificazione della precitata Ditta relativa al conto corrente dedicato e di quanto segue:

1. di non trovarsi in situazioni elencate dagli articoli 94, 95 e 98 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, numero 36;
2. di essere in possesso di quanto elencato dall'articolo 100 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, numero 36;
3. di impegnarsi ad osservare tutti gli obblighi previsti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 numero 136 e successive modifiche ed integrazioni;
4. di essere a conoscenza dei contenuti riportati integralmente sull'Ordine Diretto di Acquisto generato della Piattaforma Me.P.A. di affido diretto della fornitura;
5. di essere a conoscenza di quanto previsto dalla Legge 23 dicembre 2014, n. 190 pubblicata in Gazzetta Ufficiale 29 dicembre 2014, numero 300, in ordine alle novità previste e le novità introdotte in ordine allo *split payment*;

Nulla osta, pertanto, a verifica avvenuta, a formalizzazione di Determina di affido e conferma d'ordine a favore delle precitate Ditte, all'invio alla stessa della modulistica per l'autocertificazione di cui al precedente punto elenco e alla formalizzazione di determina di affido del servizio.

Copia del presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio on-line e sito web in data odierna, nonché notificato, tramite mail, ai destinatari in indirizzo.

Ai sensi dell'articolo 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196 è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica Dottoressa Tecla Tiberio.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP), ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/679, è la Ditta Vargiu Scuola s.r.l. Via dei Tulipani 7/9 09032 Assemini(CA) mail dpo@vargiuscuola.it, sito web <https://vargiuscuola.it/>

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal Decreto Legislativo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

**Il Dirigente Scolastico
Amalia Panebianco**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Dirigente: Amalia Panebianco

R.U.P.: Amalia Panebianco – Responsabile dell'Istruttoria A.A. Tania Cigoli

Riferimenti: Ufficio ACQUISTI - telefono 0373244978 – 0373780899 – e-mail cric80500t@istruzione.it

Firmato digitalmente da AMALIA PANEBIANCO