



ISTITUTO COMPRENSIVO PIZZIGHETTONE SAN BASSANO

P.za Repubblica, 32 - 26026 Pizzighettone (CR)

Tel: 0372-743250 Codice Fiscale: 93037620197

Codice Meccanografico: CRIC808009

E-mail: [cric808009@istruzione.it](mailto:cric808009@istruzione.it) - P.E.C.: [cric808009@pec.istruzione.it](mailto:cric808009@pec.istruzione.it)

[icpizzighettonesanbassano.edu.it](http://icpizzighettonesanbassano.edu.it)

Al Sito Web sezione dedicata

Agli Atti

Alla docente Mirra Lucia

**Oggetto:** Conferimento incarico docente **ESPERTO** per il modulo “Mi piace contare” nell’ambito del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027-Priorità 01–Scuola e competenze (FSE+)– Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777 del 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

**Codice Autorizzazione ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-391 CUP:C54D24001720007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la candidatura n. 136777 del 09/10/2024, con la quale l’Istituto Comprensivo Pizzighettone San Bassano ha richiesto il finanziamento dei progetti “**A SCUOLA DI COMPETENZE**”;
- VISTA** la lettera autorizzativa, Prot. n. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 3731 del 28/12/2024, con il quale è stata imputata l’iscrizione nel P.A. E.F. 2024 del Progetto in oggetto;
- VISTO** il Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2025;
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 ess.mm.;
- VISTO** il D. l. n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche”;
- PREMESSO** che, per l’attuazione del Progetto, è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche e nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;
- VISTO** che per la realizzazione dei suddetti progetti è stato necessario reperire e selezionare personale esperto, interno all’istituzione scolastica in qualità di Figure di **ESPERTO**;
- VISTO** l’avviso interno prot. 902 del 26/02/2025 relativo al bando di selezione interna per il reclutamento di Figure di ESPERTO-TUTOR-FIGURA AGGIUNTIVA;
- VISTA** il verbale di valutazione per la comparazione dei Curricula sulla base della valutazione di titoli ed esperienze, prot. n. 1089 del 11/03/2025;
- VISTO** la pubblicazione della graduatoria prot. n. 1089 del 11/03/2025, resa poi definitiva in assenza di ricorsi, con prot. N. 1193 del 18/03/2025;

#### NOMINA

Il docente Mirra Lucia **ESPERTO** per il modulo “Mi piace contare” - codice progetto:

ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-391CUP: CUP:C54D24001720007, con un impegno orario di n. **30 ore**:



ISTITUTO COMPRENSIVO PIZZIGHETTONE SAN BASSANO

P.za Repubblica, 32 - 26026 Pizzighettone (CR)

Tel: 0372-743250 Codice Fiscale: 93037620197

Codice Meccanografico: CRIC808009

E-mail: [cric808009@istruzione.it](mailto:cric808009@istruzione.it) - P.E.C.: [cric808009@pec.istruzione.it](mailto:cric808009@pec.istruzione.it)

[icpizzighettonesanbassano.edu.it](http://icpizzighettonesanbassano.edu.it)

L'Esperto avrà i seguenti compiti:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- relazionarsi con il tutor in rapporto alle proprie attività;
- svolgere attività di docenza;
- documentare puntualmente le attività;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- redigere la relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- concordare il calendario degli incontri con il tutor e il Dirigente Scolastico, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate e la relazione finale sull'attività svolta;
- rispettare le nuove e urgenti regole di rilevazione delle presenze sulla piattaforma PN 2127 ed iter procedurale (come da Circolare DS prot. 5178 del 08/07/2026).

Resta a carico degli Esperti, unitamente ai Tutor incaricati, la puntuale registrazione delle attività svolte sul Sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di Gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Le varie attività richieste inerenti la registrazione e/o l'upload di dati e documenti in Piattaforma PN 2127, dovranno inderogabilmente essere svolte dall'incaricato in modo tempestivo ed in assoluta autonomia.

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

L'Istituzione Scolastica, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal docente esperto si impegna a corrispondere, ad avvenuto accredito dei Fondi da parte del MI, il corrispettivo lordo previsto pari a massimo **€ 2100.00** da ritenersi onnicomprensivo di tutte le ritenute a carico del dipendente e dell'amministrazione.

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Cristina Grasso**