



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**ISTITUTO COMPRENSIVO PIZZIGHETTONE SAN BASSANO**

P.za Repubblica, 32 - 26026 Pizzighettone (CR)  
Tel: 0372-743250 - Fax: 0372-730202 – Codice Fiscale: 93037620197  
Codice Meccanografico: CRIC808009  
E-mail: [cric808009@istruzione.it](mailto:cric808009@istruzione.it) - P.E.C.: [cric808009@pec.istruzione.it](mailto:cric808009@pec.istruzione.it)  
[icpizzighettonesanbassano.edu.it](http://icpizzighettonesanbassano.edu.it)

Pizzighettone, 10/08/2020

Prot. n. 2257

All'Albo  
Al Sito web  
Agli Atti

Determina n. 62

**OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per fornitura macchinari per pulizie per prevenzione da Covid 19 (di cui all'art. 231 comma 1 lett. B Dl. 34/2020), mediante Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**

**CIG: Z882DEEA9B**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.P.R. 3 marzo 1999, n. 275;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «... la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure

**Firmato digitalmente da CINZIA MONTANA**

ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...];

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

**RITENUTO** che la Prof.ssa Cinzia Montana, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016,

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

**VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante «*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e in particolare l'art. 4 c. 4 che recita «*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

**VISTA** la delibera n. 19 del Consiglio d'istituto del 29/05/2020 con la quale viene approvata la determinazione per lo svolgimento dell'attività negoziale del DS per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importi superiori ad € 10.000,00 e fino a € 39.999,99;

**VISTA** la delibera n. 27 del 09.12.2019 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il Programma Annuale E.F. 2020

**CONSIDERATO** quanto previsto dalla nota de M.I. prot. n. 1033 del 29/05/2020: «Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 «c.d. Decreto rilancio» – «Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni

scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021". Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie. Prime istruzioni operative per le istituzioni scolastiche ed educative statali"

**VISTA** il decreto di assunzione in bilancio delle risorse ex art. 231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 "Avvio anno scolastico 2020/2021" prot. 1902 del 23/06/2020

**VISTA** l'avviso di erogazione della risorsa finanziaria di € 36.616,24, ex art. 231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 "Avvio anno scolastico 2020/2021", prot. 17220 del 20/07/2020;

**VISTA** la delibera n. 24 del Consiglio d'Istituto del 30/06/2020 Variazione al Programma annuale E. F. 2020

**RILEVATA** la necessità di affidare la fornitura di materiale in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid 19: (macchinari per pulizie per prevenzione da Covid 19) per i Plessi dell'istituto.

**VISTA** la circolare relativa alla Legge di Stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro (Prot. MIUR 2674 del 5/3/2013);

**PRESO ATTO** del fatto che sulla piattaforma CONSIP non è attiva alcuna convenzione che preveda la fornitura di materiale conforme alle esigenze della Scuola;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare anche mediante Ordine Diretto acquisto (ODA) - Trattativa Diretta;

**VERIFICATO** che a seguito di indagine di mercato condotta mediante la consultazione di preventivi pervenuti all'amministrazione e dagli elenchi sul portale Consip Acquisti in rete, le forniture rispondenti alle esigenze dell'istituto sono risultate essere quelle dell'operatore "LEGNAGOFERR SRL", via Mantova 17, Legnago (VR) Partita Iva: 03130950235, fornitore abilitato presente sulla piattaforma MEPA

**CONSIDERATO** che il servizio/fornitura è presente su MEPA e che l'istituzione scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**CONSIDERATO** che al suddetto operatore è stata pertanto inviata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante Trattativa diretta

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

**PRESO ATTO** che il RUP ha pertanto provveduto all'acquisizione del CIG

**CONSIDERATA** tutta la documentazione presente sul sito MEPA;

**STABILITO CHE** anche in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati (requisiti di moralità, casellario ANAC, sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b, del D.Lgs. 50/2016), si procederà alla risoluzione del contratto

medesimo ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**TENUTO CONTO** che il suddetto operatore non si configura come "affidatario uscente", di analoga procedura di acquisto, per stessa natura merceologica;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo stimato della fornitura è pari a euro € 1.331,1054 IVA inclusa, (€ 1.091,07+ IVA pari a € 240,035);

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di sola fornitura di beni;

**ACCERTATO** che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2020, alla categoria di destinazione A001-Spese generali e decoro della Scuola;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

#### **Art. 1 – Oggetto**

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, tramite Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) all'operatore economico "LEGNAGOFERR SRL", via Mantova 17, Legnago (VR) delle forniture di macchinari per pulizie per prevenzione da Covid 19 - n. 3 LAVAPAVIMENTI ED ASCIUGATRICE COMPLETA DI ACCESSORI LAVOR PRO CRYSTAL CLEAN

#### **Art. 2 – Importo**

L'importo per la realizzazione della fornitura è pari a euro € **1.331,1054 IVA inclusa, (€ 1.091,07+ IVA pari a € 240,035)**;

#### **Art. 3 – Tempi di esecuzione**

La fornitura richiesta dovrà essere fornita con le modalità stabilite nella trattativa di acquisto.

#### **Art. 4 – Impegno di spesa**

Il pagamento avverrà dopo presentazione di regolare fattura e verifica di regolarità contributiva e carichi pendenti secondo la vigente normativa;

#### **Art. 5 –Principi in materia di trasparenza**

Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito sezione "Amministrazione trasparente" di questo Istituto, ai fini della generale conoscenza (Art. 29 del D.L.vo n. 50/2016);

#### **Art. 6 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Cinzia Montana

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Cinzia Montana

(documento firmato digitalmente)

**Firmato digitalmente da CINZIA MONTANA**