MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO PIZZIGHETTONE SAN BASSANO
P.za Repubblica, 32 - 26026 Pizzighettone (CR)
Tel: 0372-743250 - Fax: 0372-730202 – Codice Fiscale: 93037620197
Codice Meccanografico: CRIC808009
E-mail: cric808009@istruzione.it - P.E.C.: cric808009@pec.istruzione.it
icpizzighettonesanbassano.edu.it

Circ. n. 41

Pizzighettone, 07/11/2020

- **Ai Docenti**
- **Ai Genitori**
- **Al Personale ATA**
- **Agli Utenti**
- **All'RSU**
- **Al sito web**

OGGETTO: rimodulazione servizio – Scuola Secondaria di primo grado ed altre misure volte al contenimento del contagio da Covid-19 a decorrere da venerdì 6 novembre 2020 in attuazione del DPCM del giorno 03 Novembre 2020 e dell'Ordinanza del Ministero della Salute del 4 Novembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (DPCM) del giorno 3 Novembre 2020 e, in particolare:

art. 1 comma 9 lettera s **«(…)***L'attività didattica ed educativa per la scuola dell'infanzia, il primo ciclo di istruzione e per i servizi educativi per l'infanzia continua a svolgersi in presenza, con uso obbligatorio di dispositivi di protezione delle vie respiratorie salvo che per i bambini di età inferiore ai sei anni e per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina.(…)»*

art. 1 comma 9 lettera s *«(…)Le riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono essere svolte solo con modalità a distanza. Il rinnovo degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche avviene secondo modalità a distanza nel rispetto dei principi di segretezza e libertà nella partecipazione alle elezioni (…)»*

art. 1 comma 9 lettera t «(…) *sono sospesi i viaggi d'istruzione, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche comunque denominate, programmate dalle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado,(…)»* collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata»;

art. 3 c. 4 lettera f «*Fermo restando lo svolgimento in presenza della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, dei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 e del primo anno di frequenza della scuola secondaria di primo grado, le attività scolastiche e didattiche si svolgono esclusivamente con modalità a distanza. Resta salva la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o in ragione di mantenere una relazione*

educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, secondo quanto previsto dal decreto del Ministro n. 89 dell'istruzione 7 agosto 2020, e dall'ordinanza del Ministro dell'istruzione n. 134 del 9 ottobre 2020, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata»;

VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute del 4 novembre 2020 la quale colloca la Lombardia in uno scenario di tipo 4 con un livello di rischio alto;

VISTO l'art. 25 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

RENDE NOTO

Che, **a far data dal 6 novembre 2020 e fino a nuova comunicazione**, sono in vigore le disposizioni di seguito indicate:

1. Le sezioni della **Scuola dell'Infanzia** proseguiranno le attività in presenza nel rispetto delle misure organizzative già formalizzate.
2. Le **classi della Scuola Primaria** e le **classi prime della Scuola Secondaria di primo grado** proseguiranno le attività didattiche in presenza.
3. Le **classi seconde e terze della Scuola Secondaria di primo grado** svolgeranno attività didattica a distanza in linea con l'orario consultabile sulla bacheca del Registro Elettronico e su ciascuna Classroom. L'orario della didattica a distanza rispetterà l'orario vigente e del monte orario settimanale ciascuna classe svolgerà come da Piano della Didattica Digitale Integrata della Scrivente Istituzione Scolastica, approvato dal Consiglio di Istituto in data 28 ottobre 2020:
   n. 15 ore in modalità sincrona a mezzo Google Meet
   le rimanenti ore per attività in modalità asincrona, a mezzo Google Classroom e Registro Elettronico,
4. In relazione alle attività sincrone e asincrone ciascun consiglio di classe ha facoltà di individuare, nell'ambito dell'orario in vigore, le ore da assegnare a ciascuna disciplina così per come definito nel piano della DDI.
5. Le famiglie e gli alunni potranno visionare l'orario tramite Classroom e/o tramite Registro Elettronico.
6. Le esigenze degli studenti DVA e BES saranno tutelate in sinergia con le rispettive famiglie e con le figure di riferimento. I consigli di classe e gli insegnanti di sostegno attiveranno i contatti con le famiglie e ogni altra forma di raccordo e collaborazione con i soggetti che concorrono a rendere effettivo il loro processo d'inclusione.
7. Il personale scolastico e gli alunni indosseranno le mascherine per quelle attività che continuano a svolgersi in presenza, salvo i bambini della scuola dell'infanzia, nonché i docenti, gli ATA e gli alunni che non possono utilizzarla per patologie o disabilità certificate.
8. I docenti coinvolti in orario DDI svolgeranno l'attività didattica a distanza presso la sede del plesso scolastico dove saranno assicurate postazioni allo scopo predisposte. La modalità di svolgimento delle attività a distanza è strettamente connessa alle esigenze di servizio del plesso valutate assieme al coordinatore/referente di plesso. Lo svolgimento delle attività suddette da sedi diverse da quelle di servizio potrà essere autorizzata solo sulla base di motivate esigenze debitamente esaminate dal DS.
9. La frequenza alle attività didattiche a distanza, per le classi coinvolte, è da considerarsi obbligatoria: eventuali assenze saranno oggetto di relativa giustificazione.
10. Le famiglie, i cui figli siano sprovvisti dei dispositivi per accedere alla Didattica digitale integrata, segnaleranno le specifiche esigenze alla segreteria dell'IC che, compatibilmente con le risorse disponibili, tramite il responsabile del laboratorio informatico, avrà cura di far fronte alle stesse.
11. Il ricevimento degli utenti, in presenza, potrà avere luogo solo per esigenze indifferibili e non gestibili da remoto. Ogni richiesta di appuntamento dovrà essere inoltrata agli Uffici di segreteria

a mezzo canale di posta elettronica o recapito telefonico di seguito indicati:
mail: cric808009@istruzione.it
telefono: 0372743250

12. Le riunioni degli Organi Collegiali, le attività di programmazione educativo-didattica, le riunioni di ogni tipologia proseguiranno in modalità a distanza.
13. I colloqui con le famiglie avranno luogo in modalità a distanza.
14. Le elezioni degli OO.CC. avverranno in modalità telematica.
15. Con riferimento all'art. 3 comma 1 lettera a) DPCM 3 novembre 2020 per cui è vietato ogni spostamento in entrata e in uscita dai territori ci cui al comma 1 (Calabria, Piemonte, Lombardia e Valle d'Aosta) nonché all'interno degli stessi territori, salvo che per comprovate esigenze lavorative o situazioni di necessità ovvero per motivi di salute, alla presente si allega modello di autocertificazione

È raccomandata la scrupolosa osservanza di tutte misure previste dal DPCM in parola, ivi incluse le prescrizioni relative alle regole di distanziamento interpersonale e le misure igienico-sanitarie volte alla prevenzione ed al contenimento del contagio da Covid-19.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti e per ringraziare della consueta collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Cinzia Montana
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 Dlgs 39/93)

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____ , nato/a il ____ . ____ . _____

a _____ (_____), residente in _____

(_____), via _____ e domiciliato/a in _____

(_____), via _____, identificato/a a mezzo _____

nr. _____, rilasciato da _____

in data ____ . ____ . _____ , utenza telefonica _____ , consapevole delle conseguenze penali

previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale **(art. 495 c.p.)**

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- **di essere a conoscenza delle misure normative di contenimento del contagio da COVID-19 vigenti alla data odierna, concernenti le limitazioni alla possibilità di spostamento delle persone fisiche all'interno del territorio nazionale;**
- **di essere a conoscenza delle altre misure e limitazioni previste da ordinanze o altri provvedimenti amministrativi adottati dal Presidente della Regione o dal Sindaco ai sensi delle vigenti normative;**
- **di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 4 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, e dall'art. 2 del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33;**
- **che lo spostamento è determinato da:**
  - ◯ **- comprovate esigenze lavorative;**
  - ◯ **- motivi di salute;**
  - ◯ **- altri motivi ammessi dalle vigenti normative ovvero dai predetti decreti, ordinanze e altri provvedimenti che definiscono le misure di prevenzione della diffusione del contagio;**
    (specificare il motivo che determina lo spostamento):

_____;

- **che lo spostamento è iniziato da** *(indicare l'indirizzo da cui è iniziato)*

_____;

- **con destinazione** *(indicare l'indirizzo di destinazione)*

_____;

- **in merito allo spostamento, dichiara inoltre che:**

_____.

Data, ora e luogo del controllo

Firma del dichiarante

L'Operatore di Polizia