



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO PIZZIGHETTONE SAN BASSANO

P.za Repubblica, 32 - 26026 Pizzighettone (CR)



Tel: 0372-743250 - Fax: 0372-730202 - Codice Fiscale: 93037620197

Codice Meccanografico: CRIC808009

E-mail: [cric808009@istruzione.it](mailto:cric808009@istruzione.it) - P.E.C.: [cric808009@pec.istruzione.it](mailto:cric808009@pec.istruzione.it)

[icpizzighettonesanbassano.edu.it](http://icpizzighettonesanbassano.edu.it)

### AVVISO PUBBLICO PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO ANNUALE CHIUSO DI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

VISTI gli artt. 30, 32, 35 e 36 del D.L.vo 50 del 18/04/2016 (Nuovo codice degli appalti) i quali richiamano i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

VISTO il D.I. n. 129/2018 in particolare gli art. 45 e 46 riguardanti rispettivamente, interventi del Consiglio d'istituto nell'attività negoziale e la procedura ordinaria in merito agli acquisti e contratti;  
CONSIDERATO che l'attività negoziale prevista dall'art. 43 e 44 del D.I. 44/2001 è di competenza della Dirigenza, nel rispetto delle deliberazioni assunte dal Consiglio d'Istituto;

VISTO il regolamento delle attività negoziali per la fornitura di beni e servizi approvato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 30/09/2019 che prevede la costituzione dell'Albo dei fornitori  
CONSIDERATO che l'inserimento nell'elenco non costituisce, in ogni caso, garanzia circa la certezza di eventuali affidamenti da parte dell'Istituto e non attribuisce, pertanto, alcun tipo di diritto o pretesa ai fornitori iscritti;

EVIDENZIATO che l'istituto procederà principalmente con l'acquisizione di beni/servizi ai sensi dell'art. 36 del D.lgs50/2016, in economia mediante la procedura Consip/Mepa

ATTESO che il predetto albo è strutturato in sezioni suddivise in categorie merceologiche identificate per descrizione del prodotto/servizio

ATTESO che l'albo dei fornitori è diviso in 2 sezioni:

1. La prima sezione dell'Elenco relativa a **FORNITORI DI BENI**, è suddivisa nelle seguenti categorie:
  - a. Materiali di edilizia in genere e ferramenta;

codiceA00 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002290 - 07/10/2019 - C14b - U

- b. Cartoleria, cancelleria, registri, stampati ed articoli per uffici;
  - c. Tipografia e stampa;
  - d. Hardware e software e materiale di consumo informatico;
  - e. Libri e pubblicazioni di carattere didattico;
  - f. Articoli sanitari e produttivi per pulizia (detergenti, disinfettanti, ecc.)
  - g. Arredi e attrezzature d'ufficio;
  - h. Attrezzature e materiale didattico.
2. La seconda sezione dell'Elenco relativa ai **FORNITORI DI SERVIZI**, è suddivisa nelle seguenti categorie:
- a. servizi organizzazione visite-viaggi di istruzione/stage – agenzia di viaggi;
  - b. servizi di noleggio pullman con conducente;
  - c. servizi e lavori di manutenzione ricadenti nel settore edilizio;
  - d. servizi e lavori di manutenzione impiantistica elettrica;
  - e. servizi e lavori di manutenzione impiantistica idraulica;
  - f. servizi e lavori di manutenzione per opere di falegnameria;
  - g. servizi e lavori di manutenzione per opere in ferro;
  - h. servizi e lavori di manutenzione per opere di tinteggiatura;
  - i. servizi di noleggio, assistenza e manutenzione attrezzature informatiche e software;
  - l. servizi di noleggio, assistenza e manutenzione fotocopiatrici e attrezzature d'ufficio;
  - m. servizi sicurezza e privacy;
  - n. servizi allestimento e/o noleggio impianti per manifestazioni e spettacoli;
  - o. servizi video e fotografici;
  - p. servizi bancari e assicurativi.

#### RENDE NOTO

Per le motivazioni espresse in premessa e costituenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

di procedere, con il presente avviso pubblico, alla formazione dell'albo, indicato in epigrafe, di fornitori di beni e servizi che manifestino l'interesse ad essere invitati a partecipare ad eventuali gare di appalto e indagini di mercato.

#### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

1. Il presente avviso è riferito ad un Albo Fornitori annuale "chiuso", con validità dal 1° gennaio al 31 dicembre di ciascun anno.
2. Per la prima istituzione, le domande degli interessati dovranno essere presentate dal 14 ottobre al 30 novembre 2019. L'albo sarà pubblicato sul sito entro il 31/12/2019.  
L'albo sarà poi aggiornato annualmente in base alle istanze pervenute, sul modello predisposto dall'ufficio, tramite pec entro il 31 ottobre di ciascun anno. L'albo aggiornato sarà pubblicato entro il 15 novembre.
3. Le imprese che intendono chiedere l'iscrizione all'Albo dei fornitori devono indirizzare la propria istanza, sul modello allegato, sottoscritta dal legale rappresentante (o delegato)
4. La domanda d'iscrizione dovrà essere inviata all'Istituto comprensivo Pizzighettone-San Bassano– Piazza Repubblica, 32 – 26026 Pizzighettone Cr tramite posta certificata all'indirizzo [cric808009@pec.istruzione.it](mailto:cric808009@pec.istruzione.it)
5. I soggetti che chiedono di essere iscritti, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione od uso di atti falsi, sono tenuti a comunicare l'eventuale sopravvenienza di fatti o circostanze che incidono sulle situazioni di cui sopra e/o eventuali modificazioni, entro 15 giorni dal loro verificarsi
6. Non saranno prese in considerazione richieste presentate oltre i termini previsti o attraverso canali diversi da quelli indicati o con domande incomplete.
7. Al fine di garantire la diffusione del presente avviso, lo stesso verrà pubblicato all'albo/sito internet dell'istituto.

## **REQUISITI D' ISCRIZIONE**

Per essere inseriti nell'albo occorre:

- a) Iscrizione nel registro delle imprese con avvenuta denuncia di inizio attività relativa al settore per il quale si chiede l'iscrizione
- b) Non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- c) Non aver subito condanne penali per reati connessi all'esercizio della propria attività professionale e non avere procedimenti penali in corso allo stesso titolo;
- d) Non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere a procedure d'appalto;
- e) Essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali secondo la legislazione italiana o la legislazione dello stato di residenza
- f) Essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione italiana

- g) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, secondo la legislazione italiana o la legislazione straniera, e non aver in corso alcuna delle procedure suddette
- h) Essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività per la quale è stata richiesta l'iscrizione all'albo dei fornitori;

### **ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA**

L'esame delle domande d'iscrizione all'albo è effettuata da una commissione tecnica designata dal Ds o dalla giunta esecutiva. Sono causa di mancata iscrizione:

- a) La mancata, l'incompleta presentazione della documentazione richiesta;
- b) L'accertata inidoneità o incapacità delle ditte ad assumere ordinativi o incarichi in relazione all'esigenze dell'Ente;
- c) Il non aver portato a conclusione lavori, incarichi, forniture per enti pubblici;
- d) Aver avuto rapporti con questa istituzione scolastica che non sono stati ritenuti idonei o soddisfacenti o non corrispondenti a quanto richiesto. Tale inidoneità deve essere ampiamente documentata e comprovata.

L'ordine d'iscrizione è stabilito in funzione del protocollo di ricezione delle domande prodotte dalle ditte. L'albo fornitori verrà diffuso e aggiornato ogni anno con pubblicazione sul sito internet dell'istituto.

La scuola comunicherà per email il rifiuto della domanda di iscrizione con le motivazioni dell'esclusione. Le ditte che saranno inserite non riceveranno nessuna comunicazione.

Le imprese rimarranno iscritte all'albo fornitori sino all'adozione di eventuale provvedimento motivato di cancellazione.

Annualmente e comunque entro il 31 ottobre di ogni anno, le imprese già incluse dovranno produrre dichiarazione sostitutiva con allegata fotocopia del documento di identità del richiedente, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale si attesta il mantenimento dei requisiti indicati nel presente avviso.

### **SCELTA DEL FORNITORE**

L'inclusione delle imprese nell'albo dei fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di forniture/servizi e l'IC Pizzighettone San Bassano di Pizzighettone e non è, altresì vincolante nei confronti delle imprese stesse.

Nell'effettuazione di indagini di mercato e/o gare, che avvengono nel rispetto dei principi di trasparenza e degli altri contemplati nel codice degli appalti ed in particolare dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, saranno invitati i fornitori iscritti alla/e specifica/he categoria/e.

Nella lettera di richiesta di presentazione dell'offerta, saranno indicate le condizioni e le prescrizioni a cui i concorrenti dovranno attenersi ai fini della partecipazione alla selezione.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, come da informativa allegata ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 30/06/2003 n. 196.

### **DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE SUL SITO DELL'I.C. PIZZIGHETTONE SAN BASSANO**

**E' possibile visionare e scaricare dal sito [www.icpizzighettesanbassano.edu.it](http://www.icpizzighettesanbassano.edu.it) la documentazione necessaria per l'iscrizione all'albo.**

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Cinzia Montana  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993)