



ISTITUTO COMPRENSIVO PIZZIGHETTONE SAN BASSANO



P.zza Repubblica, 32 - 26026 Pizzighettone (CR)

Tel: 0372-743250 Codice Fiscale: 93037620197

Codice Meccanografico: CRIC808009

E-mail: cric808009@istruzione.it –P.E.C.: cric808009@pec.istruzione.it icpizzighettesanbassano.edu.it

Al sito web di ISTITUTO

Sezione ALBO ONLINE

OGGETTO: Determina di avvio procedura di selezione di una figura di formatore-tutor del direttore dei servizi generali ed amministrativi per l'anno scolastico 2025/2026 presso l'Istituto Comprensivo Pizzighettone San Bassano

Il Dirigente Scolastico

ATTESA l'esigenza di supportare, con azioni di formazione e di tutoraggio, il DSGA neo-assunto al fine di consolidarne l'inserimento garantendo la continuità, efficienza ed efficacia dei servizi generali ed amministrativi di questo istituto comprensivo;

VISTO il Regolamento di Contabilità approvato con Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, ed in particolare gli articoli 7 (Gestione delle risorse umane) e 53 (Incompatibilità, cumulo d'impieghi e incarichi);

Vista la Legge 107/2015;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2025;

CONSIDERATO che il conferimento dell'incarico, sia ad un dipendente interno che esterno all'amministrazione scolastica, deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e, pertanto, deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio nell'aggregato di spesa P.4.1. (Formazione e aggiornamento personale scolastico),

RITENUTO di procedere in merito;

determina

1. di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per la selezione, mediante avviso pubblico, di una figura di formatore esperto competente per supportare, con azioni di formazione e tutoraggio, il D.S.G.A. per l'a.s. 2025/2026

2. di stabilire che: Il requisito necessario per partecipare alla selezione è l'appartenenza al profilo professionale di D.S.G.A. da almeno **5 anni** in servizio presso altre scuole o in quiescenza da non più di **due anni** scolastici, compreso quello oggetto dell'incarico.

3. che il conferimento dell'incarico avverrà mediante incarico;

Firmato digitalmente da CRISTINA GRASSO

4. di rinviare all'emanando avviso per quanto concerne le modalità e i tempi per la presentazione delle istanze di partecipazione;
5. di individuare, per la valutazione comparativa dei curricula presentati, i parametri e correlati punteggi indicati nella tabella, specificata nell'avviso;
6. di fissare in euro 27.00 il compenso orario omnicomprensivo per lo svolgimento delle attività, nel limite di quelle autorizzate che non potranno eccedere il numero di 100;
7. di imputare la relativa spesa, per una somma massima di euro 2700.00, all'aggregato di spesa P.4.1. (Formazione e aggiornamento personale scolastico del Programma annuale per l'anno fin. 2025;
8. di procedere alla pubblicazione del presente atto sul proprio sito internet, nelle sezioni Albo online ed amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristina Grasso