



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

PROGRAMMA ANNUALE 2022

In rosso sono evidenziate le parti da personalizzare.

Fonti:	➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5; ➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2022, Nota prot. n. 0021503 del 30 settembre 2021 “Oggetto: <i>Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022</i>); ➤ Nota Ministero Istruzione 0025863 del 9 novembre 2021 che predispone la proroga della predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2022; ➤ Delibera Piano Diritto allo Studio a.s. 2021/22 del Comune di Formigara ➤ Delibera Piano Diritto allo Studio a.s. 2021/22 del Comune di Grumello; ➤ Delibera Piano Diritto allo Studio a.s. 2021/22 del Comune di Pizzighettone; ➤ Delibera Piano Diritto allo Studio a.s. 2021/22 del Comune di San Bassano.
Relazione:	➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione e del Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
Modulistica:	➤ Modello A - Programma Annuale 2022; ➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie; ➤ Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2021; ➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione presunto E.F. 2021; ➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.
Proposta:	➤ Giunta Esecutiva del 08/02/2022.
Delibere C.I.	➤ Approvazione Programma Annuale 2022; ➤ Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del Fondo economale per le minute spese;

Dopo:

Verbale	Collegio dei revisori dei conti n°1/2022 del 15/02/2022 Analisi programma annuale 2022
---------	--

Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Clementina De Fatico



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi
ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2022, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 22/11/2021 con delibera n° 73;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi di sviluppo del Programma Annuale 2022 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF 2019/2022 (presente in <https://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/CRIC808009/ic-pizzighettone-san-bassano/ptof/>) a cui si rimanda e sono:

1. Sicuramente è da implementare l'aspetto documentale la cui esiguità è dovuta soprattutto alla mancanza di una dirigenza stabile negli ultimi anni. Spesso scrivere documenti quali RAV, PTOF, Piano di Miglioramento e Rendicontazione Sociale porta ad una serie di riflessioni che altrimenti non verrebbero fatte. La commissione al lavoro da inizio anno sta procedendo alla stesura del PTOF e passerà poi agli altri documenti.
2. E' da favorire senza alcun dubbio la condivisione a livello di istituto in entrambe le direzioni, sia in verticale che in orizzontale. In verticale quest'anno andremo a lavorare sui passaggi tra ordini di scuola utilizzando delle schede che possano racchiudere le informazioni base necessarie al passaggio. Un passaggio successivo a questo sarà un lavoro per dipartimenti disciplinari volto a fissare i pre requisiti di ingresso per primaria e secondaria nonché alla messa a punto delle varie prove di ingresso e di uscita. Per l'orientamento in uscita favoriremo la partecipazione dei nostri studenti/studentesse al Salone dello Studente, se on line perché diversamente ci sarebbe il problema del trasporto, più apertura ai vari open day organizzati dalle varie scuole. Da mettere a punto anche un meccanismo di feed back per i passaggi tra i vari ordini di scuola e, in base a questo, mettere a punto la progettazione dei pre requisiti. La condivisione in orizzontale potrebbe invece essere favorita da un ritorno alle classi parallele per la scuola primaria che ha la forte esigenza di potersi confrontare a causa della messa a punto del nuovo sistema di valutazione.
3. Sulla valutazione nella scuola primaria il lavoro da portare avanti è su diversi fronti: un primo confronto con il gruppo dell'IC di Maleo, un corso di formazione e la messa a punto con la declinazione dei vari obiettivi e dei vari livelli in base all'ordinanza n. 172 del 4/12/2020 e alle relative Linee Guida.
4. Apertura a tutti i progetti sportivi a partire dalla scuola dell'infanzia, volti sia ad ampliare l'offerta formativa che ad integrare l'offerta scolastica con quella del territorio. Partiamo con la scuola primaria per la presenza di una figura che se ne occupa e via via ampliamo.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

5. Sicuramente è da portare avanti un'azione di formazione sulla valutazione nella scuola primaria, sull'uso della lingua inglese nelle scuole dell'infanzia e primaria e prevedere corsi di aggiornamento sulla variazione delle misure di contenimento del contagio.
6. Tra i punti forti dell'IC registriamo l'indirizzo musicale sulle scuole secondarie di San Bassano e Pizzighettone che permette ai ragazzi ed alle ragazze dotati di talento di avvicinarsi al mondo della musica a costo zero ma anche di ampliare le iniziative che riguardano questo campo: partecipazione alla rete Stradivari, progetto band@ con la scuola primaria, progetto coro e così via.
7. Altro punto forte di vantaggio è la dotazione informatica di tutto l'istituto e la presenza di un Animatore Digitale in grado di coinvolgere tutto il personale sull'uso del registro elettronico Nuvola, della piattaforma Workspace di Google e di tutte le nuove tecnologie oggi a disposizione del personale della scuola. Anche i progetti che coinvolgono alunni ed alunne su questo aspetto stanno raccogliendo larghi consensi.
8. In arrivo due grossi finanziamenti che permetteranno un notevole passo avanti: l'assegnazione delle risorse PON reti cablate e Wi Fi per implementare le reti di: primaria e secondaria di Pizzighettone, plessi di Grumello, San Bassano (in particolare per coprire l'aula docenti) e la scuola dell'infanzia di Formigara. Il secondo PON che però non è ancora stato assegnato è quello relativo al Digital Board che permetterà un rinnovo dei device della segreteria più l'acquisto di monitor touch e relativi notebook per le classi/sezioni che ancora ne sono sprovvisti.

Nel dettaglio i progetti presenti nel Programma Annuale sono i seguenti:

- Conversazione Lingua Inglese
- Teatro in Lingua Francese
- Piccolo Principe scopre la terra
- "I colori delle emozioni...nell'arte e nella musica"
- Fumettisti vs youtubers
- Una Scuola all'aperto
- Io e il mio amico Gesù
- "ColorArte"
- "FACCIamoARTE"
- Emozioni in Circolo
- Un mondo da scoprire: esploriamolo insieme
- Il grande murale della Libertà
- "Un mondo da scoprire...da rispettare ed amare"
- Sportello Ascolto
- Certificazione DELF
- Band@scuola
- Giocosport Minibasket
- Giocosport Minivolley
- Judo
- Riprogramma il Bullo!
- Volley S3: Sport+Squadra+Salute la pallavolo a musica di bambino
- Musica in quinta
- Programma il futuro
- Progettoe-twinning (Christmas cards-easy project learning english)
- Piccolo Principe scopre la terra
- Il patrimonio culturale è mio e lo proteggo io
- Lezione/concerto



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

- Racconto di Natale
- Giovani & volontari... a scuola di protezione civile
- Avis aidò admo San Bassano
- Campo anai protezione civile San Bassano/autieri camp 2022
- Lezione di astronomia
- Corso di latino
- Dalla pietra al tablet

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2021/2022

(come da nuovo verbale Athena)

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
0	10	10	224	0	224	224	5	22,4

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti	Media alunni per classe
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime	0	4	0	4	82	0	82	0	82	3	0	20,50
Seconde	0	4	0	4	80	0	80	0	80	6	0	20,00
Terze	0	5	0	5	75	0	75	0	75	6	0	15,00
Quarte	0	5	0	5	77	0	77	0	77	6	0	15,40
Quinte	0	6	0	6	95	0	95	0	95	8	0	15,83
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	24	0	0	409	0	409	0	409	29		0,00
Prime	0	5	0	5	107	0	107	0	107	4	0	21,40
Seconde	0	4	0	4	102	0	102	0	102	8	0	25,50
Terze	0	5	1	6	126	0	104	22	126	13	0	21,00
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	14	1	15	335	0	313	22	335	25	0	0,00



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2021/2022 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)	
DIRIGENTE SCOLASTICO	1
(B)	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	76
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	8
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	2
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	3
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	130
(C)	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	11
TOTALE PERSONALE ATA	31

Si rilevano, altresì, **n.0.** unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

Programma Annuale 2022 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
1 - Avanzo di amministrazione presunto	342.192,12
2 - Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
3 - Finanziamenti dello Stato	11.184,33
4 - Finanziamenti della Regione	0,00
5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	27.856,91
6 - Contributi da privati	3.900,00
7 - Proventi da gestioni economiche	0,00
8 - Rimborsi e restituzione somme	0,00
9 - Alienazione di beni materiali	0,00
10 - Alienazione di beni immateriali	0,00
11 - Sponsor e utilizzo locali	0,00
12 - Altre entrate	0,00
13 - Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	385.133,36
SPESE	
Attività	323.837,61
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	65.740,74
A.2 - Funzionamento amministrativo	19.041,86
A.3 - Didattica	231.320,28
A.4 - Alternanza Scuola - Lavoro	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.843,53
A.6 - Attività di orientamento	891,20
Progetti	60.177,32
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	46.608,40
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	59,45
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	13.509,47
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	0,00
G.1 - Azienda agraria	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00
R98 - Fondo di Riserva	1.118,43
R98 - Fondo di Riserva	1.118,43
D100 - Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	385.133,36
Z101 - Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	385.133,36



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € **342.192,12**, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	287.707,71	287.707,71	0,00
A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	47.394,74	47.394,74	0,00
A.2 - Funzionamento amministrativo	16.975,96	16.975,96	0,00
A.3 – Didattica	216.602,28	216.602,28	0,00
A.4 - Alternanza Scuola - Lavoro	0,00	0,00	0,00
A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.843,53	6.843,53	0,00
A.6 - Attività di orientamento	891,20	891,20	0,00
PROGETTI	53.484,41	53.484,41	0,00
P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	39.915,49	39.915,49	0,00
P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	59,45	59,45	0,00
P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	13.509,47	13.509,47	0,00
P.5 - Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G.1 - Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G.2 - Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G.3 - Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G.4 - Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	342.192,12	342.192,12	0,00

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2021 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2022 (vedi mod. D).

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

TABELLA DIMOSTRATIVA
Avanzo 2021 + Finanziamenti 2022

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2022.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2021	Stato Finz. 2022	Grumello a.s. 2021/22	San Bassano a.s. 2021/22	Pizzighettone a.s. 2021/22	Formigara a.s. 2021/22	assicurazione a.s. 2022/23	TOTALE 2022	
A.1.1	Funzionamento generale	8.760,97	0,00	4.357,00	2.457,00	6.807,00	825,00	3.900,00	27.106,97	65.740,74
A.1.2	Acquisto e manutenzioni	30.913,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.913,32	
A.1.3	Risorse ex Art. 58, com	7.720,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.720,45	
A.2.1	Funzionamento amminis	16.975,96	2.065,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.041,86	19.041,86
A.3.1	Didattica	4.600,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.600,04	231.320,28
A.3.2	Attività didattiche infanz	672,42	389,00	218,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.279,42	
A.3.3	Attività didattiche primar	2.952,76	640,00	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.952,76	
A.3.4	Attività didattiche second	2.640,53	519,00	292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.451,53	
A.3.5	Attività didattiche infanz	766,38	527,00	0,00	0,00	373,00	0,00	0,00	1.666,38	
A.3.6	Attività didattiche primar	3.811,56	1.678,00	0,00	0,00	1.304,00	0,00	0,00	6.793,56	
A.3.7	Attività didattiche second	2.161,84	1.362,00	0,00	0,00	1.131,00	0,00	0,00	4.654,84	
A.3.8	Attività didattiche infanz	1.530,19	478,00	0,00	424,00	0,00	0,00	0,00	2.432,19	
A.3.9	Attività didattiche primar	3.518,80	1.159,00	0,00	1.027,00	0,00	0,00	0,00	5.704,80	
A.3.10	Attività didattiche second	2.146,21	729,00	0,00	646,00	0,00	0,00	0,00	3.521,21	
A.3.11	Attività didattiche infanz	335,27	284,00	0,00	0,00	193,00	0,00	0,00	812,27	
A.3.12	Attività didattiche infanz	744,77	235,00	0,00	0,00	0,00	750,00	0,00	1.729,77	
A.3.13	SMART CLASS AVVISCO	4,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,72	
A.3.14	Risorse ex art. 58, com	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	
A.3.15	Realizzazione reti locali	96.808,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96.808,68	
A.3.16	Digital Board: trasformaz	56.908,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.908,11	
A.3.17	Spazi e strumenti digitali	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00	
A.4.1	Alternanza Scuola-Lavor	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.5.1	Visite, viaggi e program	6.843,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.843,53	6.843,53
A.6.1	Attività di orientamento	891,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	891,20	891,20
P.1.1	Animatore digitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.1.2	Piano scuola estate ex a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
P.2.1	PON	3.545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.545,00	46.608,40
P.2.2	Sportello ascolto	4.148,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.148,80	
P.2.3	Musical...mente	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	
P.2.4	Insieme nel mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.2.5	Once upon a time	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P.2.6	Progetti scuole Pizzighe	10.181,71	0,00	0,00	0,00	2.401,31	0,00	0,00	12.583,02	
P.2.7	Progetti scuole San Bas	7.840,40	0,00	0,00	1.446,00	0,00	0,00	0,00	9.286,40	
P.2.8	Progetti scuole Grumell	8.201,58	0,00	2.537,60	0,00	0,00	0,00	0,00	10.739,18	
P.2.9	Progetti scuola Formigar	2.498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	308,00	0,00	2.806,00	
P.2.10	Progetto lettura	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	
P.3.1	Certificazione DELF	59,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59,45	59,45
P.4.1	Formazione e aggiornam	8.509,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.509,47	13.509,47
P.4.2	Risorse ex art 58, com	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	
P.5.1	Progetti per "Gare e con	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di riserva		1.118,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.118,43	1.118,43
		342.192,12	11.184,33	7.764,60	6.000,00	12.209,31	1.883,00	3.900,00	385.133,36	385.133,36
	Disponibilità da program	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		342.192,12	11.184,33	7.764,60	6.000,00	12.209,31	1.883,00	3.900,00	385.133,36	
			11.184,33	27.856,91				3.900,00		
				42.941,24						

Totale Attività 288.707,71
Totale Progetti 53.484,41

342.192,12

323.837,61 Attività
60.177,32 Progetti
Fondo di riserva 1.118,43 F/do di riserva
385.133,36



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

1		Avanzo di amministrazione presunto:	342.192,12
	1	Non vincolato:	0,00
	2	Vincolato:	342.192,12

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

2		Finanziamenti dell'Unione Europea:	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	3	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di:

appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

3		Finanziamenti dello Stato:	11.184,33
	1	Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 0021503 del 30 settembre 2021 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2022 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2022, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. Il funzionamento amministrativo – didattico pari a € 11.184,33 , viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.2.1 "Funzionamento amministrativo" per € 2.065,90 A.3. "Funzionamento didattico" per € 8.000,00 ripartito tra i plessi in funzione al numero degli alunni iscritti: ➤ A.3.2 "Attività didattiche infanzia Grumello" per € 389,00 ➤ A.3.3 "Attività didattiche primaria Grumello" per € 640,00 ➤ A.3.4 "Attività didattiche secondaria Grumello" per € 519,00 ➤ A.3.5 "Attività didattiche infanzia Pizzighettone" per € 527,00 ➤ A.3.6 "Attività didattiche primaria Pizzighettone" per € 1.678,00 ➤ A.3.7 "Attività didattiche secondaria Pizzighettone" per € 1.362,00 ➤ A.3.8 "Attività didattiche infanzia San Bassano" per € 478,00 ➤ A.3.9 "Attività didattiche primaria San Bassano" per € 1.159,00 ➤ A.3.10 "Attività didattiche secondaria San Bassano" per € 729,00	11.184,33



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

		➤ A.3.11 "Attività didattiche infanzia Roggione" per € 284,00 ➤ A.3.12 "Attività didattiche infanzia Formigara" per € 235,00 R98 – Fondo di riserva € 1.118,43 pari al 10,00% della dotazione	
02		Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra. In particolare, potranno essere disposte integrazioni <u>da accertare</u> o <u>da non accertare</u> nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per ➤ L'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa; ➤ L'alternanza scuola-lavoro; ➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➤ Le attività complementari di educazione fisica; ➤ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➤ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati; ➤ I compensi vari; ➤ I progetti di orientamento; ➤ Il comodato d'uso libri. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo. Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).	0,00
3		Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00
4		Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
5		Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
6		Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2021 - agosto 2022, per la retribuzione accessoria è pari ad € **81.096,67** lordo dipendente come da nota 0021503 del 30/09/2021.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2018/2019 che tiene conto anche dell’assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2018.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “*NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari*” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L’articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all’articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L’assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L’articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l’assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

4		Finanziamenti della Regione:	0,00
	1	Dotazione ordinaria *	0,00
	2	Dotazione perequativa *	0,00
	3	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
	4	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

5		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	27.856,91
	1	Provincia non vincolati *	0,00
	2	Provincia vincolati *	0,00
	3	Comune non vincolati *	0,00
	4	Comune vincolati Come da Delibere Piano Diritto allo Studio l'importo iscritto in bilancio, proviene da: ----- € 7.764,60 Comune di Grumello L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.1.1 "Funzionamento generale e decoro Scuola" per € 4.357,00 A.3.2 "Attività didattiche infanzia Grumello" per € 218,00 A.3.3 "Attività didattiche primaria Grumello" per € 360,00 A.3.4 "Attività didattiche secondaria Grumello" per € 292,00 P.2.8 "Progetti scuole Grumello" per € 2.537,60 ----- € 6.000,00 Comune di San Bassano L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.1.1 "Funzionamento generale e decoro Scuola" per € 2.457,00 A.3.8 "Attività didattiche infanzia San Bassano" per € 424,00 A.3.9 "Attività didattiche primaria San Bassano" per € 1.027,00 A.3.10 "Attività didattiche secondaria San Bassano" per € 646,00 P.2.7 "Progetti scuole San Bassano" per € 1.446,00 ----- € 12.209,31 Comune di Pizzighettone L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.1.1 "Funzionamento generale e decoro Scuola" per € 6.807,00 A.3.5 "Attività didattiche infanzia Pizzighettone" per € 373,00 A.3.6 "Attività didattiche primaria Pizzighettone" per € 1.304,00 A.3.7 "Attività didattiche secondaria Pizzighettone" per € 1.131,00 A.3.11 "Attività didattiche infanzia Pizzighettone" per € 193,00 P.2.6 "Progetti scuole Pizzighettone" per € 2.401,31	27.856,91



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

		----- € 1.883,00 Comune di Formigara L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A.3.12 "Attività didattiche infanzia Formigara" per € 750,00 P.2.9 "Progetti scuole Formigara" per € 308,00	
	5	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

6		Contributi da privati:	3.900,00
	1	Contributi volontari da famiglie. Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, se verranno introitati contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione pertinenti.	0,00
	2	Contributi per iscrizione alunni: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, se verranno introitati contributi per iscrizioni, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata L'ammontare sarà indirizzato ai Piani di Destinazione pertinenti.	0,00
	3	Contributi per mensa scolastica Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, se verranno introitati contributi per visite e viaggi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A.5.1 "Visite, viaggi e programmi di studio estero".	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa alunni: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A.1.1 "Funzionamento generale e decoro Scuola" per l'intero importo. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)	3.500,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale: L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A.1.1 "Funzionamento generale e decoro Scuola" per l'intero	400,00



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

		<i>importo.</i> <i>(eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	
8		Contributi da imprese non vincolati: <i>Eventuali contributi da imprese saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione.</i>	0,00

7		Proventi da gestioni economiche:	0,00
	1	<i>Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *</i>	0,00
	2	<i>Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *</i>	0,00

** Si allega la Relazione illustrativa Azienda agraria.*

8		Rimborsi e restituzione somme:	0,00
	1	<i>“Non previsto” *</i>	0,00

** Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.*

9		Alienazione di beni materiali:	0,00
	1	<i>“Non previsto” *</i>	0,00

** Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.*

10		Alienazione di beni immateriali:	0,00
	1	<i>“Non previsto” *</i>	0,00

** Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.*

11		Sponsor e utilizzo locali:	0,00
	1	<i>Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *</i>	0,00
	2	<i>Diritti reali di godimento *</i>	0,00
	3	<i>Proventi da concessioni su beni *</i>	0,00

** Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.*



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

12		<i>Altre entrate:</i>	<i>0,00</i>
	2	<i>Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata. L'importo sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A.2.1 "Funzionamento amministrativo".</i>	<i>0,00</i>

13		<i>Mutui:</i>	<i>0,00</i>
	1	<i>Mutui</i>	<i>0,00</i>
	2	<i>Anticipazioni da Istituto cassiere</i>	<i>0,00</i>

** Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.*



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	323.837,61
----------	-----------------	-------------------

A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	65.740,74
1	<i>“Funzionamento generale e decoro Scuola”</i> <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto beni di consumo e servizi per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generati ed amministrativi: Funzioni miste, Assistenza medico/sanitaria, Consulente sicurezza, materiale di pulizia, Assicurazione, interventi di manutenzioni ordinarie e straordinarie edifici scolastici, impianti e attrezzature, nonché tutte quelle spese destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici.</i>	<i>27.106,97</i>
2	<i>“Acquisto e manutenzione attrezzature, impianti e macchinari”</i> <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per provvedere al funzionamento dei servizi generali amministrativi: acquisto di macchinari, hardware, assistenza e manutenzione hardware e software negli uffici e nei laboratori, ecc. ecc</i>	<i>30.913,32</i>
3	<i>“Risorse ex Art. 58, comma 4, D.L. 73/2021”</i> <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto di medicinali e altri beni di consumo</i>	<i>7.720,45</i>

A.2	Funzionamento amministrativo	19.041,86
1	<i>“Funzionamento amministrativo”</i> <i>L'importo stanziato, sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrice ufficio, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting e assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, DPO, assistenza e manutenzione hardware e software negli uffici e nei laboratori, materiale tecnico specialistico, ecc. ecc.</i>	<i>19.041,86</i>



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

A.3		Didattica		2321.320,28
	1	“Didattica” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento delle attività didattiche: cancelleria e materiale informatico</i>	4.600,04	
	2	“Attività didattiche infanzia Grumello” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	1.279,42	
	3	“Attività didattiche primaria Grumello” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	3.952,76	
	4	“Attività didattiche secondaria Grumello” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	3.451,53	
	5	“Attività didattiche infanzia Pizzighettone” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	1.666,38	
	6	“Attività didattiche primaria Pizzighettone” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	6.793,56	
	7	“Attività didattiche secondaria Pizzighettone” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	4.654,84	
	8	“Attività didattiche infanzia San Bassano” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	2.432,19	
	9	“Attività didattiche primaria San Bassano” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	5.704,80	
	10	“Attività didattiche secondaria San Bassano” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	3.521,21	
	11	“Attività didattiche infanzia Roggione” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	812,27	
	12	“Attività didattiche infanzia Formigara” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per carta cancelleria e stampati</i>	1.729,77	
	13	“SMART CLASS AVVISO 4878/2020” <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per cancelleria</i>	4.72	



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

		14	<i>“Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021” L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto informatico, beni d'investimento tablet ecc..</i>	<i>21.000,00</i>
		15	<i>“Realizzazione reti locali cablate e wireless” L'importo stanziato sarà utilizzato per realizzazione di reti locali, cablate ewireless, Pagamento Esperti Esterni ed interni, pubblicità</i>	<i>96.808,68</i>
		16	<i>“Digital Board: trasformazione digitale” L'importo stanziato sarà utilizzato per Pagamento Esperti Esterni ed interni, acquisto di dispositivi tecnologici per la didattica digitale integrate, pubblicità Pagamento Esperti Esterni ed interni, acquisto di dispositivi tecnologici per la didattica digitale integrate, pubblicità</i>	<i>56.908,11</i>
		17	<i>“Spazi e strumenti digitali per le STEM” L'importo stanziato sarà utilizzato per kit didattici STEM, robot didattici ecc...</i>	<i>16.000,00</i>

	A.4		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
		1	<i>“Alternanza Scuola-Lavoro” Nessun importo è previsto.</i>	<i>0,00</i>

	A.5		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.843,53
		1	<i>“Visite, viaggi e programmi di studio all'estero” L'importo stanziato sarà utilizzato per sarà utilizzato per le uscite didattiche e spettacoli teatrali</i>	<i>6.843,53</i>

	A.6		Attività di orientamento	891,20
		1	<i>“Attività di orientamento” L'importo stanziato sarà utilizzato per le attività connesse all'orientamento scolastico esperti</i>	<i>891,20</i>



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

P	PROGETTI	60.177,32
----------	-----------------	------------------

P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	0,00
1	“Animatore digitale” L'importo stanziato sarà utilizzato per	0,00
1	“Piano scuola estate ex art. 31 c.6, DL 41/21” L'importo stanziato sarà utilizzato per	0,00

P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	46.608,40
1	“PON” L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto di beni d'investimenti hardware	3.545,00
2	“Sportello ascolto” L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.148,80
3	“Musical...mente” L'importo stanziato sarà utilizzato acquisto di beni d'investimenti hardware	2.000,00
4	“Insieme nel mondo” L'importo stanziato sarà utilizzato per	0,00
5	“Once upon a time” L'importo stanziato sarà utilizzato per	0,00
6	“Progetti scuole Pizzighettone” L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi, cancelleria ecc...	12.583,02
7	“Progetti scuole San Bassano” L'importo stanziato sarà utilizzato per utilizzato per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi, cancelleria ecc...	9.286,40
8	“Progetti scuole Grumello” L'importo stanziato sarà utilizzato per utilizzato per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi, cancelleria ecc...	10.739,18
9	“Progetti scuola Formigara” L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi, cancelleria ecc...	2.806,00
10	“Progetto lettura” L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.500,00



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

--	--	--	--	--

	P.3		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	59,45
		1	<i>"Certificazione DELF"</i> <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per cancelleria</i>	59,45
	P.4		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	13.509,47
		1	<i>"Formazione e aggiornamento personale"</i> <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto di servizi per la formazione e aggiornamento del personale scolastico (docenti e ATA)</i>	8.509,47
		2	<i>"Risorse ex art 58, comma. 4, D.L. 73/2021"</i> <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per acquisto di servizi per la formazione e aggiornamento del personale scolastico (docenti e ATA)</i>	5.000,00
	P.4		Progetti per "Gare e concorsi":	0,00
		1	<i>"Progetti per "Gare e concorsi"</i> <i>L'importo stanziato sarà utilizzato per</i>	0,00



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

R FONDO DI RISERVA				
R98		Fondo di riserva:		1.118,43
	1	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 10,00% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 14270/2018). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.		1.118,43

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
D100		Disavanzo di amministrazione:		0,00
	1	Non vincolato *	0,00	
	2	Vincolato *	0,00	

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare		0,00
	1	Non vincolato *	0,00	
	2	Vincolato *	0,00	

* Gli stanziamenti sono stati interamente indirizzati ai Piani di Destinazione (Attività e Progetti), pertanto non sussiste disponibilità da programmare.

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE				
Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.				
Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 2.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00 .				
Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:				
Attività A.1.1 "Funzionamento generale e decoro Scuola"				
Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99.1.1 Anticipo al Direttore S.G.A.				
Reversale: Partite di giro: Voce 99.1 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.				



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

ACCERTAMENTI ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

In fase di stesura del Programma Annuale sono stati registrati in bilancio i seguenti accertamenti:

Acc.to	Agg./Voce./Sottov.	Debitore	Descrizione	Importo	Destinazione
1	3.1	Ministero Istruzione	Funz.to gennaio/agosto 2022	11.184,33	Vedi pagina 8
2	5.4.1	Comune di Grumello	Piano Diritto allo Studio 2021/22	7.764,60	Vedi pagina 8
3	5.4.2	Comune di San Bassano	Piano Diritto allo Studio 2021/22	6.000,00	Vedi pagina 8
4	5.4.3	Comune di Pizzighettone	Piano Diritto allo Studio 2021/22	12.209,31	Vedi pagina 8
5	5.4.4	Comune di Formigara	Piano Diritto allo Studio 2021/22	1.883,00	Vedi pagina 8
6	6.5	Famiglie degli alunni	Contributi assicurativa a.s. 2022/23	3.500,00	A.1.1
7	6.6	Personale docente e ata	Contributi assicurativa a.s. 2022/23	400,00	A.1.1
			Parziale	42.941,24	
	99.1	DSGA	Reintegro fondo economale	2.000,00	A.1.1

➤ Tutti gli accertamenti successivi al numero **8** saranno oggetto di variazione di bilancio;

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

In particolare:

.....
.....
.....
.....
.....

Nella convenzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2022.

Data, 15 gennaio 2022

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Clementina De Fatico

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Lorenza Badini



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale

Giunta Esecutiva

L'anno 2022 il giorno **15** del mese di gennaio, la Giunta Esecutiva si è riunita nella sede della Scuola ed ha provveduto all'analisi del Programma Annuale 2022, predisposto dal dirigente scolastico con la collaborazione dal direttore dei servizi generali ed amministrativi.

O.d.G. n° ____ | Approvazione Programma Annuale E.F. 2022

La Giunta Esecutiva

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2022 - prot. 0021503 del 30 settembre 2021 (*.... Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2022 periodo gennaio – agosto 2022*);
- Vista Nota Ministero Istruzione 0025863 del 9 novembre 2021 che predispone la proroga della predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2022;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa revisionato con delibera del Consiglio d'Istituto del ____ n° ____;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:
- Programma Annuale (Mod. A);
 - Schede Illustrative Finanziarie (Mod. B);
 - Situazione Amministrativa Presunta (Mod. C);
 - Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunta (Mod. D);
 - Riepilogo per Tipologia di Spesa (Mod. E);

Propone al Consiglio d'Istituto

- di approvare il Programma Annuale 2022 così come predisposto dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi i cui valori sono elencati nel Modello A.

In sintesi:

Totale Entrate € 385.133,36

Totale Spese € 385.133,36

Data, **15** gennaio 2022

Il Segretario
DSGA Clementina De Fatico

Il Presidente
Dirigente Scolastico Prof.ssa Lorenza Badini



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Pizzighettone – San Bassano

Tipologia documentale: Programma Annuale