



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO PIZZIGHETTONE SAN BASSANO

P.za Repubblica, 32 - 26026 Pizzighettone (CR)

Tel: 0372-743250 Codice Fiscale: 93037620197

Codice Meccanografico: CRIC808009

E-mail: cric808009@istruzione.it - P.E.C.: cric808009@pec.istruzione.it

icpizzighettonesanbassano.edu.it

Pizzighettone, prot e data *vedi segnatura*

Oggetto: Nomina Dirigenziale relativa alle attività di Direzione e Coordinamento per l'attuazione del Progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014- 2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

CUP: C54D26002010007

PROGETTO: 10.8.6A-FDRPOCLO-2026-186

Titolo: "Dispositivi digitali"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO l'Avviso pubblico prot. 95165 del 24/04/2026;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» che all'art. 45 recita che l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi nella PA;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Firmato digitalmente da CRISTINA GRASSO

CRIC808009 - ATYJWR5 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005297 - 16/07/2026 - IV.5 - U

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il

Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel

mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 –

“Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche

nelle aree rurali ed interne” – sotto azione 6A “Centri scolastici digitali”, Avviso Prot. 94540 del

24/04/2026 – “Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in

comodato d’uso al personale della scuola”;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 130 del 11/02/2026; VISTA la delibera del Collegio

Docenti n. 51 del 07/05/2026;

VISTA la ratifica al Consiglio d’Istituto n. 139 del 26/05/2026;

VISTO l’inoltro della candidatura del Progetto dal Titolo “Dispositivi Digitali”;

PRESO ATTO che per il Progetto “Dispositivi Digitali” è stato generato il CUP C54D26002010007;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la nota MIM, Prot. AOOGABMI 0170737 del 03/07/2026 di autorizzazione del progetto e relativa assunzione dell’impegno di spesa, definita dal Codice progetto 10.8.6AFDRPOCLO-2026- 186 , Titolo: “Dispositivi digitali”, CUP: C54D26002010007 , paria € 15.344,00;

VISTA l’assunzione in Bilancio n. prot. 5257 del 14/07/2026;

VISTA la nomina a RUP prot. 5272 del 15/07/2026;

CONSIDERATO che esiste una disponibilità finanziaria per attività di gestione;

INCARICA

La sottoscritta Cristina Grasso in qualità di Dirigente Scolastico in servizio nel periodo di svolgimento dell’incarico presso l’I.C. di Pizzighettone San Bassano, quale responsabile della Direzione e del Coordinamento per la realizzazione degli interventi relativi all’Avviso pubblico prot. 94540 del 24/04/2026.

I compiti previsti sono i seguenti:

- interagire con team di progettazione, utenti, utilizzatori finali
- seguire e perseguire gli obiettivi di progetto
- sviluppare i piani di progetto su indicazione del team di progetto
- controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- supportare e gestire le piattaforme di progetto
- acquisizione delle risorse utili per il progetto

Firmato digitalmente da CRISTINA GRASSO

- stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- validare lo svolgimento e la correttezza delle operazioni supervisionare il raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto

L'incarico decorre dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli.

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 298.62, corrispondenti a circa 9 ore di lavoro. Il compenso verrà erogato al termine del progetto, a fronte della disponibilità dei fondi e sarà calcolato sulle ore effettivamente prestate e rendicontate mediante la compilazione di un apposito timesheet.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Cristina Grasso

CRIC808009 - ATYJWR5 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005297 - 16/07/2026 - IV.5 - U