Ministero dell'istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale "Ugo Foscolo"
Via Corridoni, 1 – 26039 Vescovato (CR)
Cod. Meccanografico CRIC809005 – C.F. 93037610198
Tel. 0372/830417 – Fax 0372/830664
Sito: www.icvescovato.edu.it - e-mail uffici: cric809005@istruzione.it – cric809005@pec.istruzione.it

Oggetto: lettera incarico Docente TUTOR
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1353
"Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027"
CUP: I64D26002640007
Titolo progetto: LA SCUOLA FUORI ORARIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	l'Avviso Pubblico "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" emanato con Nota M_PI AOOGABMI n. 0112894 del 11/05/2026
Vista	La candidatura n. 37196 titolo: Azione: ESO4.6.A4 LA SCUOLA FUORI ORARIO inoltrata in data 03/06/2026 agli atti con prot 7022 pari data
Vista	La formale nota autorizzativa Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026
Visto	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
Visto	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
Visto	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
Vista	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
Visto	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 12/01/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;
Visto	le delibere del Collegio dei Docenti unitario n. 3 del 26 Maggio 2026 e del Consiglio di Istituto n. 5 del 27 Maggio 2026 di adesione al Progetto;
Visto	il D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
visto	il D.P.R. N° 275/99
visto	il D. l.vo 165/2001;
Visto	Avviso pubblico procedura di selezione per ESPERTI, TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE interni/esterni per la realizzazione moduli Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027" CUP: I64D26002640007 Titolo progetto: LA SCUOLA FUORI ORARIO prot n.8960 24/08/2026
Acquisite	le candidature nei tempi previsti dall'avviso di selezione ESPERTI, TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE interni e/o esterni
vista	la graduatoria della procedura di selezione per ESPERTI TUTOR interni per la realizzazione del progetto in oggetto
preso atto	essere trascorsi i giorni concessi per eventuali ricorsi
dato atto	quindi di poter considerare definitive le graduatorie
Visto	Decreto conferimento incarichi ESPERTI, TUTOR, FIG AGGIUNTIVE interni/esterni – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Piano Estate 2026-2027.LA SCUOLA FUORI ORARIO prot 10258 del 21/09/2026
considerato	che la S.V., in servizio presso questo Istituto possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per il conferimento dell'incarico relativo al progetto di cui all'oggetto, documentati da curriculum vitae allegato;

INCARICA

La docente **BELLOMI ANTONELLA,** nata a Cremona (CR) il 15/01/1975 residente a Ostiano (CR) 26032 in Via G. B. Rosa 31, C.F. BLLNNL75A55D150F in servizio presso questo Istituto in qualità di docente, a svolgere la funzione di Docente TUTOR nell'ambito del PIANO ESTATE – per la realizzazione dei moduli nei "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare.

Art. 1. Oggetto dell'incarico

Al Docente è assegnato in qualità di TUTOR il Modulo **277870 Insieme dopo la scuola** per n. 30 ore, nell'ambito dei finanziamenti per il Piano Scuola Estate.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste dal progetto, le cui attività formative dovranno essere completate entro il 31/12/2027 secondo un calendario da concordare. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico su richiesta scritta e motivata.

Art. 3. Compiti del Tutor

Nell'ambito delle attività previste per il Tutor rientrano i seguenti compiti:

1 predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
2 cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
3 accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
4 segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
5 cura il monitoraggio fisico del corso, contattando I CORSISTI in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
6 partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
7 Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
8 registra le anagrafiche
9 inserisce la programmazione giornaliera delle attività
10 concorda l'orario con gli esperti
11 provvede alla gestione del TEAM DI FORMAZIONE
12 descrive e documenta i prodotti dell'intervento
13 inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 4. Compenso

Per l'incarico conferito è pattuito un compenso per un importo lordo pari a **€ 30,00** per un massimo di ore pari a **30**, per un totale omnicomprensivo pari a € **900,00,** omnicomprensivi di tutti gli oneri, per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate.

a)Le ore considerate sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
b)Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
c)Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
d)L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
e)Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
a)È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza nello svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

Art. 6. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico l'Esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 7. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'esperto e dal tutor e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. II Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico Prof.ssa Dott.ssa Bellini Paola.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Prof.ssa Bellini Paola

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Paola Bellini

Firma di Paola Bellini

Il 06/10/2026 alle 12:20:36, Paola Bellini ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Antonella Bellomi

Firma di Antonella Bellomi

Il 06/10/2026 alle 19:15:25, Antonella Bellomi ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....