



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale "Ugo Foscolo"

Via Corridoni, 1 – 26039 Vescovato (CR)

Cod. Meccanografico CRIC809005 – C.F. 93037610198 – Tel. 0372/830417 – Fax 0372/830664
Sito web: www.icvescovato.edu.it - e-mail uffici: cric809005@istruzione.it – cric809005@pec.istruzione.it
Codice univoco: UFHL9B

Verbale del Collegio Docenti Unificato

Anno scolastico 2025/2026

Verbale n. 6

Il giorno martedì 12 maggio 2026 alle ore 16.45, in piattaforma Microsoft Teams, si è riunito il collegio dei docenti unificato, per trattare il seguente ordine del giorno:

1. **Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Approvazione candidatura Avviso 95450 del 24/04/2026 "FESR-Dispositivi Digitali" (Importo di € 24.523,00);**
3. **Approvazione candidatura Avviso 95165 del 24/04/2026 "FSE+ Formazione docenti" (Importo di € 35.000);**
4. **Proposta prove comuni scuola primaria e secondaria di I grado;**
5. **Adozione libri di testo per l'A.S. 2026/27;**
6. **Approvazione eventuali trattenimenti alunni nella Scuola dell'Infanzia e Primaria;**
7. **Indicazioni per verifiche finali;**
8. **Approvazione calendari impegni mese di giugno;**
9. **Varie ed eventuali**

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, la dott.ssa Paola Bellini. Svolge la funzione di segretario il secondo collaboratore del DS, il prof. Antonio Tomasoni.

Hanno diritto di voto 193 persone, compreso Il Dirigente Scolastico.

1. LETTURA ED APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE;

Riconosciuta legale la seduta, Il Dirigente procede col primo punto chiedendo l'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato per la lettura ai docenti.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- Letto e condiviso i verbali delle sedute precedenti
- chiamato ad esprimersi per alzata di mano

considerato che la votazione dà il seguente risultato: voti favorevoli 191, astenuti: 2

DELIBERA

di approvare a maggioranza il verbale della seduta precedente (**DELIBERA n. 1**).

2. APPROVAZIONE CANDIDATURA AVVISO 95450 DEL 24/04/2026 “FESR-DISPOSITIVI DIGITALI” (IMPORTO DI € 24.523,00);

Il Dirigente Scolastico procede all’illustrazione dell’Avviso n. 95450 del 24/04/2026 “FESR – Dispositivi Digitali”, al seguente link:

[https://www.istruzione.it/pon/allegati/m_pi.AOOGABMI.REGISTRO%20UFFICIALE\(U\).0095450.24-04-2026%20\(1\).pdf](https://www.istruzione.it/pon/allegati/m_pi.AOOGABMI.REGISTRO%20UFFICIALE(U).0095450.24-04-2026%20(1).pdf)

finalizzato al potenziamento delle dotazioni tecnologiche dell’Istituto, per un importo complessivo di € 24.523,00.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- sentita la proposta
- chiamato ad esprimersi per alzata di mano
- considerato che la votazione dà il seguente risultato: voti favorevoli 193

DELIBERA

di approvare all’unanimità la candidatura dell’Avviso n. 95450 del 24/04/2026 “FESR – Dispositivi Digitali” (**DELIBERA n. 2**).

3. APPROVAZIONE CANDIDATURA AVVISO 95165 DEL 24/04/2026 “FESR-FORMAZIONE DOCENTI” (IMPORTO DI € 35.000,00);

Il Dirigente Scolastico procede all’illustrazione dell’Avviso n. 95165 del 24/04/2026 “FESR – Formazione Docenti”, al seguente link:

https://pn20212027.istruzione.it/wp-content/uploads/2026/04/m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0095165.24-04-2026.pdf

finalizzato al potenziamento delle competenze professionali del personale docente attraverso percorsi di formazione e aggiornamento, per un importo complessivo di € 35.000,00.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- sentita la proposta
- chiamato ad esprimersi per alzata di mano
- considerato che la votazione dà il seguente risultato: voti favorevoli 193

DELIBERA

di approvare all’unanimità la candidatura dell’Avviso n. 95165 del 24/04/2026 “FESR –Formazione Docenti” (**DELIBERA n. 3**).

4. PROPOSTA PROVE COMUNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO;

La Dirigente Scolastica motiva la proposta evidenziando la necessità di garantire uniformità, equità e coerenza nella valutazione degli apprendimenti all'interno dell'Istituto.

Inoltre, vorrebbe che queste prove non vengano viste e vissute come un semplice atto burocratico e obbligo, ma come una possibilità di preparazione e confronto tra i docenti dell'istituto, soprattutto in preparazione dei bambini alle prove INVALSI.

Per la scuola primaria, il mantenimento delle prove comuni nelle discipline interessate dalle prove INVALSI, con l'aggiunta di ricerca, consente di monitorare in modo sistematico i livelli di competenza degli alunni in relazione agli standard nazionali, favorendo al contempo l'integrazione di competenze trasversali. Si propone di definire gli obiettivi da verificare, lasciando ai singoli docenti la libertà di strutturare le prove, così da valorizzare la progettualità didattica e la flessibilità metodologica dei team.

Per la scuola secondaria di I grado, la scelta di concentrare le prove comuni sulle discipline oggetto dell'Esame di Stato (italiano, inglese, matematica e francese) è finalizzata a rafforzare la preparazione degli alunni in vista della conclusione del primo ciclo di istruzione, assicurando criteri di valutazione condivisi, omogenei e coerenti con le prove d'esame.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- vista la proposta del Dirigente Scolastico dott.ssa Paola Bellini;
- chiamato ad esprimersi per alzata di mano
- considerato che la votazione dà il seguente risultato: voti favorevoli 193

DELIBERA

di approvare all'unanimità la proposta delle prove comuni alla primaria e alla secondaria (**DELIBERA n. 4**).

5. ADOZIONE LIBRI DI TESTO PER L'A.S. 2026/27;

La Dirigente Scolastica introduce il punto relativo all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027. Nel corso dell'intervento richiama l'attenzione sulle nuove Indicazioni Nazionali e sulla necessità di accompagnare i docenti in un percorso condiviso di approfondimento e aggiornamento, evitando imposizioni non supportate da un'adeguata conoscenza della materia. A tal fine, viene presentato un percorso formativo di taglio pratico-operativo, corredato da documenti e materiali che resteranno disponibili in piattaforma fino al 31 dicembre 2026.

Il corso, della durata di 25 ore con attestato finale, sarà valido ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo annuale dei docenti, in coerenza con quanto deliberato dal Collegio. La Dirigente ricorda inoltre che la formazione costituisce un dovere professionale e deontologico del personale docente.

Per quanto riguarda l'adozione dei libri di testo nella scuola secondaria di I grado, viene evidenziata come unica criticità la situazione delle classi seconde. Si informa inoltre il Collegio che, per le nuove adozioni, sono stati aggiornati i tetti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il Collegio dei Docenti procede quindi all'approvazione delle adozioni dei libri di testo per l'a.s. 2026/2027.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- Sentiti gli elenchi e le spiegazioni delle adozioni dei libri di testo;
- chiamato ad esprimersi per alzata di mano
- considerato che la votazione dà il seguente risultato: voti favorevoli 193

DELIBERA

di approvare all'unanimità la proposta di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2026/2027 contenuti negli elenchi (**DELIBERA n. 5**).

6. APPROVAZIONE EVENTUALI TRATTENIMENTI ALUNNI NELLA SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA

La Dirigente Scolastica chiede ai docenti se vi siano proposte di trattenimento per alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria da sottoporre al Collegio.

Per la scuola dell'infanzia di Grontardo viene presentata la situazione di un alunno non verbale che manifesta difficoltà nell'espressione dei bisogni primari e nell'interazione con i pari e con gli adulti. Il team docente evidenzia la necessità di implementare e consolidare le capacità relazionali e comunicative, favorendo l'avvio di semplici scambi reciproci e il potenziamento dei tempi di attenzione.

Per quanto riguarda l'area della comunicazione e del linguaggio, vengono proposte attività basate su immagini, filastrocche e musiche, finalizzate a sviluppare competenze comunicative di base. Si rileva inoltre la necessità di favorire una maggiore autonomia negli spazi scolastici e nella gestione dei bisogni personali fondamentali.

Alla luce degli obiettivi pedagogici, didattici ed educativi individuati, la famiglia e il team docenti propongono il trattenimento dell'alunno per consentire un percorso di crescita più adeguato e il consolidamento delle competenze essenziali.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- Sentite le riflessioni e motivazioni;
- chiamato ad esprimersi per alzata di mano
- considerato che la votazione dà il seguente risultato: voti favorevoli 193

DELIBERA

di approvare all'unanimità il trattenimento proposto dalla Scuola dell'Infanzia di Grontardo (**DELIBERA n. 6**).

Per la scuola primaria di Ostiano viene inoltre presentata la situazione di un'alunna per la quale il team docente segnala particolari difficoltà sul piano degli apprendimenti. Le insegnanti riferiscono di aver privilegiando un approccio graduale e personalizzato, con interventi semplificati nel piccolo gruppo e con ore di compresenza dedicate alle attività di alfabetizzazione.

L'alunna ha frequentato in modo discontinuo durante l'anno scolastico, totalizzando tanti giorni di

assenza, compreso un prolungato periodo trascorso in India. Le docenti evidenziano che tale discontinuità ha inciso significativamente sul percorso formativo, determinando una regressione negli apprendimenti. Alla data attuale, l'alunna non ha raggiunto gli obiettivi minimi previsti, presentando gravi difficoltà nella comprensione orale, nella lettura e nella scrittura, nonché significative lacune nelle competenze matematiche, metalinguistiche e nell'area spazio-temporale. Viene inoltre sottolineato come la bambina incontri difficoltà nella verbalizzazione, ricorrendo prevalentemente al disegno come modalità espressiva. Le insegnanti riferiscono che, grazie al lavoro personalizzato svolto a scuola, l'alunna aveva iniziato ad acquisire alcune basilari competenze; tuttavia, le frequenti assenze hanno compromesso il consolidamento degli apprendimenti. Il team docente aveva inoltre suggerito alla famiglia un percorso di osservazione specialistica, proposta che non è stata accolta.

La Dirigente Scolastica invita pertanto il Collegio a esprimersi in merito all'ammissione o meno dell'alunna alla classe successiva, evidenziando che, in caso di permanenza nella classe prima, la bambina potrebbe continuare a essere seguita da un'insegnante di riferimento che già conosce il suo percorso educativo e didattico. La famiglia ha dichiarato la propria disponibilità a collaborare per il recupero degli apprendimenti. La Dirigente osserva infine che il recupero delle competenze potrebbe risultare maggiormente efficace attraverso un percorso strutturato e continuativo durante l'anno scolastico, piuttosto che limitato al solo periodo estivo.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- Sentite le riflessioni e motivazioni;
- chiamato ad esprimersi per alzata di mano
- considerato che la votazione dà il seguente risultato: voti favorevoli 192; astenuta: 1

DELIBERA

di approvare a maggioranza il trattenimento proposto dalla Scuola Primaria di Ostiano (**DELIBERA n. 7**).

Il maestro Alberto, Primo Collaboratore della Dirigente Scolastica e responsabile del plesso di Pescarolo, segnala inoltre la situazione di un alunno che risulta assente dalla scuola di Pescarolo a partire dalle vacanze natalizie. Precisa che, non essendovi stata alcuna frequenza nel corso del secondo periodo dell'anno scolastico, non sussistono elementi utili per procedere alla valutazione e al relativo scrutinio.

Viene riferito che non è stata predisposta una formale relazione educativa e didattica, proprio in assenza di dati osservativi significativi. Il Comune ha effettuato gli accertamenti di competenza, ma alla scuola non è mai pervenuto alcun nulla osta per trasferimento ad altro istituto. Al momento, non si hanno informazioni certe neppure circa l'eventuale rientro della famiglia nel Paese d'origine.

7. INDICAZIONI PER VERIFICHE FINALI

La Dirigente Scolastica fornisce le prime indicazioni operative relative allo svolgimento delle verifiche finali e alle successive operazioni di scrutinio, precisando che seguirà a breve una circolare dettagliata

contenente tutte le scadenze e le procedure da rispettare.

A titolo informativo anticipa quanto segue:

- ogni docente dovrà inserire nel Registro Elettronico, entro e non oltre il 29 maggio 2026, le valutazioni riferite a ciascun alunno per ogni disciplina. La Dirigente sottolinea che non sarà possibile inserire valutazioni successivamente a tale data e richiama l'attenzione sulla necessità di garantire trasparenza amministrativa. Precisa inoltre che, nell'ultima settimana di scuola, dovranno essere privilegiate attività didattiche non suscettibili di valutazione;
- per la scuola primaria restano validi i criteri di valutazione approvati dal Collegio nel precedente anno scolastico. Il numero delle valutazioni per ciascun quadrimestre dovrà rispettare quanto deliberato collegialmente. La Dirigente evidenzia inoltre che sono stati rilevati casi di inserimento retroattivo delle valutazioni nel Registro Elettronico, ricordando che esse devono essere registrate contestualmente o, al massimo, entro una settimana dalla somministrazione delle prove;
- la Dirigente ribadisce che, sia nella scuola primaria sia nella scuola secondaria di I grado, la valutazione deve essere tempestiva e costantemente aggiornata. Invita pertanto tutti i docenti a utilizzare correttamente il Registro Elettronico, sia per la registrazione delle valutazioni sia per la documentazione delle attività svolte, dei compiti assegnati e delle comunicazioni alle famiglie. Ricorda che, in caso di accesso agli atti da parte delle famiglie, tutto quanto inserito nel Registro Elettronico costituisce documentazione ufficiale, e che eventuali omissioni ricadono sotto la responsabilità del docente;
- per la scuola secondaria di I grado le valutazioni saranno espresse in decimi, ad eccezione di Religione Cattolica e Attività Alternativa;
- il documento di valutazione dovrà essere completo in ogni sua parte e compilato da tutti i docenti responsabili delle attività educative e didattiche previste dai curricoli deliberati collegialmente. La Dirigente richiama inoltre l'attenzione sulla necessità di riportare correttamente la data degli scrutini su tutti gli atti ufficiali.

Vengono inoltre richiamati i seguenti adempimenti conclusivi:

1. compilazione e condivisione delle verifiche finali dei PEI e PDP;
2. compilazione delle schede di monitoraggio finale dei progetti realizzati, al fine di verificarne l'efficacia rispetto allo sviluppo delle competenze degli alunni;
3. redazione di una relazione finale per ciascuna classe, a cura del team docente o del Consiglio di classe, finalizzata alla rendicontazione dell'andamento educativo-didattico dell'anno scolastico;
4. verifica finale della programmazione didattica.

La Dirigente conclude precisando che tutti gli adempimenti sopra indicati saranno dettagliatamente illustrati nella circolare di prossima pubblicazione.

8. APPROVAZIONE CALENDARI IMPEGNI MESE DI GIUGNO;

La Dirigente scolastica chiede al prof. Tomasoni di condividere a schermo il prospetto degli impegni previsti per il mese di giugno, precisando che seguirà comunque apposita circolare. La presentazione ha lo scopo di consentire la delibera da parte del collegio e offrire un quadro visivo e sintetico degli adempimenti finali.

PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA		
DATA	TIPOLOGIA E ORDINE DI SCUOLA	DESCRIZIONE/ODG
11/18/24 GIUGNO 2026	INCONTRI CONTINUITA' TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA – DOCENTI CLASSI/GRUPPI ANNI PONTE	I docenti coinvolti concorderanno gli orari e le date, all'interno delle giornate indicate, al fine di realizzare incontri per la presentazione degli alunni in passaggio tra ordini di scuola dell'Istituto. Ogni incontro verrà verbalizzato come interclasse tecnico.
24 GIUGNO 2026 h 16,30	GLI: COORDINATORI DI PLESSO – TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	Presso la sede dell'IC Compilazione PAI d'Istituto/su piattaforma teams
29 GIUGNO 2026	COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI NEOIMMESSI	Presso la sede dell'IC
<u>30 GIUGNO 2026</u>	TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO ODG/SEDE VERRANNO COMUNICATI MEDIANTE APPOSITA CIRCOLARE.

PER LA SCUOLA PRIMARIA		
DATA	TIPOLOGIA E ORDINE DI SCUOLA	DESCRIZIONE/ODG
3 GIUGNO 2026 h 14,00/17,00	SCUOLE PRIMARIE DI VESCOVATO, DOSIMO E PESCAROLO	Presso la sede dell'IC SCRUTINI
4 GIUGNO 2026 h 14,00/17,00	SCUOLA PRIMARIE DI CA' DE' MARI, GRONTARDO, E OSTIANO	Presso la sede dell'IC SCRUTINI
10 GIUGNO 2026 h 15.00 – 17.00	CONSEGNA DOCUMENTI DI VALUTAZIONE	Presso le sedi di appartenenza
11/18/24 GIUGNO 2026	INCONTRI CONTINUITÀ TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA – DOCENTI CLASSI/GRUPPI ANNI PONTE	I docenti coinvolti concorderanno gli orari e le date, all'interno delle giornate indicate, al fine di realizzare incontri per la presentazione degli alunni in passaggio tra ordini di scuola dell'Istituto. Ogni incontro verrà verbalizzato come interclasse tecnico.

16 GIUGNO 2026 h 9.00 – 12.00	INCONTRO PER AMBITO Presso scuola primaria di Vescovato	Revisione del Curricolo d'Istituto alla luce delle Nuove Indicazioni decreto n.221 del 9 dicembre 2025
10/11 GIUGNO 2026 h 9,00/11,30	SCUOLA PRIMARIA	Incontri di plesso – nei plessi di appartenenza: operazioni conclusive, completamento documenti, riordino e pulizia locali, ipotesi organizzazione – a.s. 2026/2027 – classi/alfabetizzazione/inclusione
24 GIUGNO 2026 h 16,30	GLI: COORDINATORI DI PLESSO – TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	Presso la sede dell'IC Compilazione PAI d'Istituto/su piattaforma teams
29 GIUGNO 2026	COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI NEOIMMESSI	Presso la sede dell'IC
<u>30 GIUGNO 2026</u>	TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO ODG/SEDE VERRANNO COMUNICATI MEDIANTE APPOSITA CIRCOLARE

PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I°		
DATA	TIPOLOGIA / ORDINE DI SCUOLA	DESCRIZIONE/ODG
<u>8 GIUGNO 2026</u> 17.00-18.00	SCUOLA SECONDARIA	Piattaforma Teams – Consegna schede classi III
<u>10 GIUGNO 2026</u> 16,00-18.00	SCUOLA SECONDARIA	In presenza nei Plessi di appartenenza Consegna schede classi I-II
11/18/24 GIUGNO 2026	INCONTRI CONTINUITÀ TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA – DOCENTI CLASSI/GRUPPI ANNI PONTE	I docenti coinvolti concorderanno gli orari e le date, all'interno delle giornate indicate, al fine di realizzare incontri per la presentazione degli alunni in passaggio tra ordini di scuola dell'Istituto. Ogni incontro verrà verbalizzato come interclasse tecnico.
10/11/ 12 / 17 / 18 GIUGNO 2026 h 9,00/11,30	SCUOLA SECONDARIA	Incontri di plesso – nei plessi di appartenenza: operazioni conclusive,

		completamento documenti, riordino e pulizia locali, ipotesi organizzazione – a.s. 2026/2027 – classi/alfabetizzazione/inclusione
24 GIUGNO 2026 h 16,30	GLI: COORDINATORI DI PLESSO – TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	Presso la sede dell'IC Compilazione PAI d'Istituto.
29 GIUGNO 2026	COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI NEOIMMESSI	Presso la sede dell'IC
30 GIUGNO 2026	TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA	COLLEGIO DOCENTI UNITARIO ODG/SEDE VERRANNO COMUNICATI MEDIANTE APPOSITA CIRCOLARE

Viene inoltre condiviso il calendario degli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione. La Dirigente Scolastica precisa che tale calendario non dovrà essere divulgato alle famiglie, fatta eccezione per le date delle prove scritte, poiché il calendario delle prove orali sarà definito soltanto successivamente agli scrutini e alla formale ammissione degli alunni agli Esami di Stato.

CALENDARIO ESAMI CONCLUSIVI PRIMO CICLO ISTRUZIONE A.S. 2025-26

TERMINE LEZIONI	LUNEDÌ 08 GIUGNO 2026 – ORE 11.00
RIUNIONE PRELIMINARE ESAMI	MARTEDÌ 09 GIUGNO 2026 – ORE 17.30

PROVE SCRITTE

MERCOLEDÌ	10 GIUGNO	8.30 PROVA SCRITTA ITALIANO
GIOVEDÌ	11 GIUGNO	8.30 PROVA SCRITTA LINGUE STRANIERE
VENERDÌ	12 GIUGNO	8.30 PROVA SCRITTA COMPETENZE LOGICO-MATEMATICHE

CALENDARIO ORALI

MATTINO				POMERIGGIO			
Data	Ore	classe/scuola	N° alunni	Ore	classe/scuola	N° alunni	
LUNEDÌ 15/06/2026	7.30-8.00 r.s.	3B VESCOVATO	8	14.00-14.30 r.s.	3A LEVATA	7	
MARTEDÌ 16/06/2026	7.30-8.00 r.s.	3A VESCOVATO	4 IRC + 2 ALT	13.30-14.00 r.s.	3B LEVATA	7	
	8.30-9.00 r.s.	3A OSTIANO	7				
MERCOLEDÌ 17/06/2026	7.30-8.00 r.s.	3B OSTIANO	6	13.30-14.00 r.s.	3C VESCOVATO	5 IRC + 3 ALT	
	8.00	3A VESCOVATO	6				
GIOVEDÌ 18/06/2026	8.00	3A OSTIANO	7	SCRUTINIO	14.00	3B LEVATA	7

	8.00	3C VESCOVATO	2 IRC+ 6ALT			14.00	3A VESCOVATO	6 ALT	
VENERDÌ 19/06/2026	8.00	3C VESCOVATO	7	<u>SCRUTINIO</u>		14.00	3B OSTIANO	6 ALT	
LUNEDÌ 22/06/2026	8.00	3A VESCOVATO	5	<u>SCRUTINIO</u>		14.00	3B LEVATA	6	<u>SCRUTINIO</u>
MARTEDÌ 23/06/2026	8.00	3B VESCOVATO	9 (ALT)						
	8.00	3B OSTIANO	6	<u>SCRUTINIO</u>					
MERCOLEDÌ 24/06/2026	8.00	3A LEVATA	7	<u>SCRUTINIO</u>		14.00	3B VESCOVATO	8	<u>SCRUTINIO</u>
GIOVEDÌ 25/06/2026 h 8.30 - RATIFICA FINALE									

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- sentita la proposta
- chiamato ad esprimersi per alzata di mano
- considerato che la votazione dà il seguente risultato: voti favorevoli 193

DELIBERA

di approvare all'unanimità il calendario degli impegni di fine anno scolastico (**DELIBERA n. 8**).

9. VARIE ED EVENTUALI

La Dirigente Scolastica ringrazia tutti i docenti che, oltre alla consueta attività didattica quotidiana, consentono agli alunni di partecipare a concorsi nazionali e ad altre iniziative formative, offrendo loro importanti occasioni di crescita.

Sottolinea come in numerosi plessi dell'Istituto si stia svolgendo un lavoro intenso e significativo, finalizzato al benessere e alla formazione degli alunni. Evidenzia inoltre che l'impegno profuso dai docenti, pur essendo gravoso, si traduce in opportunità di grande valore educativo per bambini e ragazzi.

La Dirigente rinnova infine il ringraziamento al prof. Sclavo e a tutti coloro che hanno collaborato all'organizzazione e alla realizzazione del Concorso Arisi, importante iniziativa dell'Istituto portata avanti con serietà, professionalità e forte motivazione.

Esauriti tutti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene tolta alle ore 18:50.

Verbalizzante
Prof. Antonio Tomasoni

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Bellini