



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalbuttano

Via Verdi, 8 – 26011 Casalbuttano ed Uniti (Cr)

C.F. 92006650193 – CRIC810009

☎ 0374/362092 – 📠 0374/360007

CRIC810009@istruzione.it - CRIC810009@pec.istruzione.it - <https://iccasalbuttano.edu.it/>



Data e prot.: si veda segnatura

All'Esperto esterno
GIANLUCA ALEO

Atti

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
PER ESPERTO PER PROGETTO DI CIRCOMOTRICITA'
AI SENSI DELL'ART. 2222 C.C.

Tra

L'Istituto Comprensivo di Casalbuttano (CR), Codice Fiscale 92006650193, con sede in Via Verdi n. 8 26011 Casalbuttano ed Uniti (CR) in persona della Dirigente Scolastica Reggente Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia, nata a Cremona il 15/09/1971 - Codice Fiscale MNZMGV71P55D150U

e

il Sig. ALEO GIANLUCA nato a Cremona (CR) il 04/01/1966 e residente a 26022 Castelverde (CR), in Via Ettore Panni n. 51 - C.F.: LAEGLC66A04D150N

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche, concernente; "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

VISTO l'art. 14, comma 3, del D.P.R. n. 275/1999 contenente il "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 59/1997";

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO in particolare l'art. 17, comma 1, del predetto decreto, il quale prevede che, "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.";

VISTO in particolare l'art. 17, comma 2, del predetto decreto, il quale prevede che, "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico- professionale";

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

CRIC810009 - ATC2MC1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001209 - 21/02/2025 - VII.8 - U

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO in particolare l'art. 43, comma 3, del D.I. n. 129/2018 che prevede la possibilità per le scuole di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTI gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile che regolano la materia relativa al "contratto d'opera";

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa delibera n. 19 del 19/12/2024;

TENUTO CONTO che il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto del 20/01/2025 con Delibera n.10;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 11 del 18/02/2018;

VISTI i Progetti per l'A.S. 2024/2025 presentati e approvati dal Collegio dei Docenti in data 29/10/2024 con delibera n. 13;

VISTA la delibera n. 81 del Consiglio di Istituto del 11/11/2024 con la quale sono stati approvati i Progetti per l'A.S. 2024/2025;

TENUTO CONTO che si rende necessario, al fine della realizzazione del Progetto "CIRCOMOTRICITA'", procedere all'individuazione di una figura professionale di Esperto - per l'espletamento dei Progetti per la scuola dell'Infanzia di Corte de' Cortesi (CR) e per la scuola dell'Infanzia di Casalbuttano (CR) per l'A.S. 2024/2025";

TENUTO CONTO dell'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dell'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018 a proposito delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale;

VISTA la propria Determina n. 16 del 27/01/2025, Prot. n. 527, con la quale si è dato avvio alla procedura finalizzata alla selezione di Esperti per incarichi di prestazione d'opera per la realizzazione dei Progetti di Psicomotricità e Circomotricità per l'A.S. 2024/2025;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. 727 del 03/02/2025 per la selezione di Esperti all'interno e/o esterno dell'IC di Casalbuttano (CR) per il Progetto "Circomotricità" per l'A.S. 2024/2025;

VISTA l'unica domanda di partecipazione pervenuta, e ritenuta valida e congrua;

VISTA il provvedimento di aggiudicazione definitiva dell'incarico, Prot. n. 1034 del 12/02/2025;

CONSIDERATO che il Sig. GIANLUCA ALEO, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito *curriculum vitae* acquisito agli atti della scuola con Prot. n. 964 del 10/02/2025, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto,

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, le cui premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, valevole esclusivamente per l'A.S. 2024/2025.

ART. 1

Il Prof. GIANLUCA ALEO si impegna a prestare la propria opera nel corso dell'A.S. 2024/2025, nel plesso della scuola dell'Infanzia di Corte de' Cortesi (CR) e nel plesso della scuola dell'Infanzia di Casalbuttano (CR) per lo svolgimento del Progetto "CIRCOMOTRICITA'".

Le parti si danno reciprocamente atto che l'Esperto svolgerà la propria prestazione di norma in autonomia nei locali dell'Istituto Scolastico, con l'obbligo di riservatezza previsto dalle norme vigenti.

La responsabilità sugli allievi durante gli interventi è quella disciplinata dall'art. 2048, comma 2, del Codice Civile.

ART. 2

La prestazione verrà svolta nel periodo ricompreso tra febbraio 2025 e il 30/06/2025, in incontri e nei giorni e negli orari concordati con il Dirigente Scolastico e/o con le docenti referenti di plesso e/o del Progetto. I destinatari dell'attività sono gli alunni frequentanti tutte le sezioni della scuola dell'Infanzia di Corte de' Cortesi (CR) e dell'Infanzia di Casalbuttano (CR) per l'A.S. 2024/2025, per un totale di n. 36 ore.

ART. 3 - Tipologia della prestazione

L'incarico non costituisce rapporto di impiego bensì una prestazione autonoma occasionale per servizi professionali e si configura come contratto di prestazione d'opera intellettuale per attività e insegnamenti facoltativi e integrativi.

Il numero di ore stabilito per l'incarico non può superare il numero massimo di n. 36 ore (n. 16 per Corte de' Cortesi e n. 20 ore per Casalbuttano), per un compenso orario di €. 38,50 (trentotto/50) onnicomprensivo di ogni ritenuta prevista dalla legge. Il corrispettivo si intende onnicomprensivo anche delle spese logistiche e di trasferta e di ogni onere presente e futuro.

ART. 4 - Durata e recesso del Contratto

Il presente contratto ha validità per l'A.S. 2024/2025. L'Istituto in intestazione può recedere dal contratto ove e quando manchi irrimediabilmente la possibilità di erogazione effettiva del servizio o di raggiungere la quantità minima di erogazione effettiva e, coerentemente con la natura fiduciaria del rapporto, in ogni caso in cui sia ritenuto opportuno (Art. 2237 C.C.). Il recesso è comunicato con effetto immediato a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite PEC all'indirizzo indicato dall'Esperto nella domanda di partecipazione. Il rapporto di lavoro instaurato con il contratto ai sensi dell'Avviso di cui in premessa è altrimenti risolubile ai sensi dell'art. 2119 del Codice civile. L'Istituto Scolastico provvede, in caso di recesso, ad una liquidazione proporzionata all'attività effettivamente prestata e nei tempi previsti dall'Art. 2.

ART. 5 - Compenso

Il compenso per la prestazione lavorativa di cui al presente contratto sarà pari a €. 38,50 (trentotto/50) lordi orari per un importo complessivo pari a €. 1.386,00 (milletrecentottantasei/00), al lordo di ogni contributo e comprensivo di ogni onere, per una prestazione complessiva di n. 36 ore. Ogni onere assicurativo e previdenziale o di qualsiasi altro genere nascente dal contratto si intende a carico esclusivo dell'Esperto. La presente scrittura non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto; trattandosi di contratto con libero professionista. Il pagamento avverrà in un'unica soluzione al termine dell'effettuazione delle ore totali assegnate, a seguito della presentazione di una relazione con l'indicazione delle ore e delle attività effettuate. In seguito al visto della suddetta relazione da parte dell'Istituzione, l'Esperto provvederà ad emettere Fattura Elettronica per il pagamento delle competenze. L'Esperto sarà inoltre personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lei dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

ART. 6 - Verifica dell'esecuzione

Per la verifica dello svolgimento della prestazione l'Esperto deve redigere e consegnare al Dirigente Scolastico, alla conclusione del Progetto, una relazione dettagliata con l'indicazione delle ore e delle attività effettuate.

Qualora i risultati dell'incarico non fossero conformi o fossero parzialmente conformi a quelli richiesti, la Dirigente Scolastica può chiedere l'integrazione degli stessi entro un termine stabilito.

ART. 7 - Codice di comportamento

L'Esperto si impegna, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. La violazione degli obblighi di comportamento darà facoltà all'amministrazione di interrompere la prestazione qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

ART. 8 - Gestione delle emergenze

Al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, si informa che l'Istituto Comprensivo di Casalbuttano ha effettuato la Valutazione dei Rischi relativi alla struttura utilizzata.

GESTIONE DELLE EMERGENZE

- 1 – Per ogni plesso scolastico è stato predisposto il Piano per la gestione delle emergenze che deve essere visionato anche dal Personale esterno che opera all'interno dei plessi. Per la consultazione rivolgersi al Referente di plesso;
- 2– Il rapporto di lavoro di cui trattasi è disciplinato dalle norme sulla sicurezza e igiene del lavoro di cui al Decreto Legislativo 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 9 - Trattamento dati personali

Il trattamento in oggetto seguirà le disposizioni contenute nel regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, (c.d. GDPR), nonché le disposizioni del Codice della privacy, così come riformato dal D.Lgs. 18 maggio 2018 n. 51 e dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"; e ss.mm.ii. (Decreto- Legge n. 139 del 2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 205 del 2021).

Ai sensi di tali disposizioni i dati particolari forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il Titolare del trattamento è **I.C. di Casalbuttano (CR)**, rappresentato dalla Dirigente Scolastica Reggente pro- tempore, Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Prof. Mario Grimaldi, e-mail: dpo.grimaldi@gmail.com

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovessero venire a conoscenza, i candidati sono responsabili del trattamento degli stessi, ai sensi della su citata normativa.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

ART. 10 - Figure di riferimento

Il Responsabile del Progetto (RUP), ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, e dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 è il Dirigente

Scolastico. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia.

ART. 11 – Foro competente

In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto il foro competente è il Tribunale di Cremona.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

Letto, approvato e sottoscritto

Casalbuttano ed Uniti (CR), 21/02/2025

L'Esperto per accettazione
Sig. Gianluca Aleo

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia

CRIC810009 - ATC2MC1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001209 - 21/02/2025 - VII.8 - U