
	Istituto Comprensivo di Casalbuttano ed Uniti Via Verdi, 8 - tel 0374 362092 fax 0374 360007 26011 Casalbuttano ed Uniti - CR		
	Determina a contrarre ai sensi dell'articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)		
Determina n°	35	Fornitura:	acquisto materiale pubblicitario progetto pon 10.8.6AFESRPON-
del	13/06/2020		LO2020-9

Il Dirigente Scolastico

Valutata	la proposta presentata da: Direttore Amministrativo per l'acquisto di: acquisto materiale pubblicitario progetto pon 10.8.6AFESRPON-LO2020-9 con destinazione: Alunni IC Casalbuttano
Visto	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), Delibera n° 31 Consiglio di Istituto del 8 novembre 2019;
Visto	il Programma Annuale 2020
Accertato	che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame;
Ritenuto	opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
Visto	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
Visto	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
Visto	l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
Viste	le disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con le modifiche, da ultimo, introdotte dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145 in vigore dal 01-01-2019;
Visto	il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo V "Attività negoziale";
Visto	il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 12 del 18 febbraio 2019

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture,

Determina a contrarre,

Procedere all'acquisizione di:	acquisto materiale pubblicitario progetto pon 10.8.6AFESRPON-LO2020-9
Importo complessivo stimato	€ 42,00 più IVA € 9,24
Di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell'Istituto	€ 51,24
Piano delle Destinazioni	P02 - 1 Progetto nuove tecnologie - informatica e manutenzione
Piano dei Conti Spesa:	02 / 01 / 003 Stampati
Piano dei Conti Entrata:	02 / 02 Fondi europei di sviluppo regionale (FESR).
Fattispecie contrattuale:	Contratti di importo inferiore a € 40.000
Modalità di espletamento Bando:	Affidamento diretto
Criterio di aggiudicazione:	MePA Ordine diretto (OdA)
Oggetto principale del contratto:	Fornitura di prodotti
art. 45, c. 2, D. 129/2018	(1) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000).
art. 32, c. 2, D.Lgs 50/2016	Casa Editrice Leardini
legge 136/2010	È onere di questa Stazione Appaltante procedere all'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG)
Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.	

Responsabile del procedimento amministrativo:

DSGA

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) art. 31 c.1 del D.Lgs 50/2016: **Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico

**LIQUIDAZIONE DELLA SPESA**
(Articolo 16, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)**Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi,****Accertata** la regolarità dell'esecuzione della Determina a contrarre n° **35** del **13/06/2020**
*fornitura di prodotti acquisto materiale pubblicitario progetto pon 10.8.6AFESRPON-LO2020-9***Accertata** la copertura finanziaria con imputazione nel Programma Annuale 2020**Visto** il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 in particolare gli articoli 11,15, 16, 17, 18 e 19;**#VALORE!** #VALORE!**#VALORE!** #VALORE!

#VALORE!

Dispone sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovante il diritto del creditore,
la liquidazione della spesa di **#VALORE!****Corrispondendo:**Tipo di mandato: **Mandato NO Split Payment**

Numero Provvedimento: 35 data Prov: 13/06/2020

Piano delle Destinazioni: P02 - 1 Progetto nuove tecnologie - informatica e manutenzione**(A)****Creditore: Casa Editrice Leardini**

Descrizione: saldo spesa / fattura -

CIG: **ZCC2D4F70C**

Tipologia Bollo:

Causale esenzione Bollo:

Soggetto destinatario delle spese:

Natura del Pagamento:

Causale Esenzione Spese:

Finanziamento: Statale

Destinazione: Libera

Tipo contabilità ente ricevente: Infruttifera

Piano dei Conti Spesa: 02 / 01 / 003 Stampati

Importo: **#VALORE!** #VALORE!Piano dei Conti Entrata: 02 / 02 Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)
sottovoceLa dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall'art 3 della legge n 136/2010, è depositata agli atti di quest'ufficio.
Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest'ufficio, risulta valido e regolare.
Esclusione dal meccanismo dello split payment,**Per la liquidazione si provvede con:****(A)**

impegno numero _____

mandato n° _____ / P.A. 2020

I beni della fornitura sono stati presi in carico nel registro:

data

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi



VERBALE DI COLLAUDO
(Articolo 17, comma 3, Decreto 28 agosto 2018 n° 129)

La Commissione tecnica

Visto il contratto di acquisto **acquisto materiale pubblicitario progetto pon 10.8.6AFESRPON-LO2020-9**
 oggetto principale Contratti di importo inferiore a € 40.000
 con destinazione Alunni IC Casalbuttano
 per il Progetto: P02 - 1 Progetto nuove tecnologie - informatica e manutenzione
 Programma Annuale 2020
 Determina a contrarre n **35**
 del 13/06/2020
 Ditta fornitrice **Casa Editrice Leardini**
 fattura **#VALORE!**

Visto l'articolo 17 comma 3 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;

si è riunita per procedere alla verifica e al collaudo dei prodotti della fornitura.

Dalle prove eseguite è risultato che:

- I materiali impiegati corrispondono per caratteristiche tecniche e dotazioni a quanto descritto nell'ordinazione e nell'offerta a cui la stessa fa riferimento;
- I materiali impiegati sono tutti di buona qualità;
- Le lavorazioni risultano eseguite con accuratezza;
- La fornitura è conforme a quanto richiesto;
- La fornitura è perfettamente funzionante e priva di difetti palesi.

La Commissione,
 pertanto ha constatato la perfetta efficienza dei materiali predetti, che sono risultati qualitativamente rispondenti allo scopo cui devono essere adibiti ed esenti da menomazioni e difetti che ne possono pregiudicare il pieno impiego.

Esito del collaudo **POSITIVO**

Altre informazioni:

Componenti della Commissione tecnica:

..... (verbalizzante)

.....

.....

.....

.....

Responsabile del procedimento amministrativo:
 DSGA

Il verbalizzante