



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalbuttano**

Via Verdi, 8 – 26011 Casalbuttano ed Uniti (Cr)

C.F. 92006650193 – CRIC810009

☎ 0374/362092 – 📠 0374/360007



CRIC810009@istruzione.it - CRIC810009@pec.istruzione.it - <https://iccasalbuttano.edu.it/>

Data e prot.: si veda segnatura

Al sito

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Determina n. 10 di aggiudicazione della procedura ad evidenza pubblica di comparazione dei curricula ai sensi dell'art. 7, comma 6 e segg. del D. Lgs. 165/2001 per l'affidamento dell'incarico di Esperto Psicologo per l'attuazione delle attività e dei servizi di Supporto Psicologico A.S. 2023/2024.

CIG: Z953D057FF

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'art. 7, comma 6 e segg. del D. Lgs. 165/2001 concernente la facoltà per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali ad esperti di comprovata competenza per esigenze cui non possono far fronte con il personale in servizio;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. h del D.L. 129/2018 con il quale viene affidata al Consiglio di Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'art 43, comma 3 del D.L. 129/2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO l'art 14, comma 3, del D.P.R. 275/1999 "Regolamento in materia di autonomia scolastica";

VISTO il Programma Annuale relativo all'anno finanziario 2023 deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 40 del 21 dicembre 2022;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 11 del 18/02/2018;

VISTO il Protocollo d'intesa AOOGABMI 0000003 del 16.10.2020 tra il MINISTERO dell'istruzione e il Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi (CNOP) "per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" e seguente Accordo integrativo siglato il 22.10.2022;

VISTA la propria Determina n. 7 del 11 ottobre 2023 con la quale si è dato avvio alla procedura finalizzata alla selezione di un esperto per incarico di prestazione d'opera per psicologo scolastico;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. 3290 dell'11/10/2023 per la selezione di un Esperto Psicologo scolastico per incarico di prestazione d'opera ai sensi del d. lgs. 165/2001, art. 7, comma 6;

VISTE le candidature pervenute correttamente;

VISTE l'attestazione di valutazione delle candidature e la graduatoria pubblicata in data 27/10/2023 sul sito web della scuola;

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA DANIELA MANZIA

CRIC810009 - ATC2MC1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003571 - 06/11/2023 - VII - U

CONSIDERATO che, decorso il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento non sono pervenuti reclami o opposizioni scritte alla Dirigente Scolastica, la graduatoria si intende approvata e definitiva;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Laini Marina, individuata come Esperto Psicologo, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola al Prot. n. 3380 del 23/10/2023, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;

tutto ciò premesso

DETERMINA

di stipulare con la Dott.ssa Laini Marina un contratto di prestazione d'opera intellettuale come personale Esperto esterno Psicologo volto a fornire supporto per rispondere e/o prevenire forme di disagio e/o malessere psicofisico tra gli alunni, le famiglie e il personale dell'Istituto per il periodo delle attività didattiche definite dal calendario Regionale dell'A.S. 2023/2024 con decorrenza dalla data odierna.

Il compenso per la prestazione lavorativa sarà pari a €. 40,00 lordi orari per una prestazione complessiva di n. 100 ore, per un importo complessivo pari a €. 4.000,00 (quattromila/00), al lordo di ogni contributo e comprensivo di ogni onere, che trova un'adeguata copertura nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023.

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività, a seguito della presentazione alla Dirigente Scolastica di una relazione finale sull'attività effettivamente svolta e di emissione di fattura elettronica o altro documento fiscale.

La Dirigente Scolastica Reggente
Dott.ssa Maria Giovanna Daniela Manzia
(firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD)