



Ministero dell'Istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESORE CREMASCO (CREMONA) – Tel. 0373 273120 – 0373 274716 – Fax 0373 291217
e-mail uffici: cric812001@istruzione.it PEC: cric812001@pec.istruzione.it – sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>
C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001 – Codice Univoco Ufficio UFL6AZ

Protocollo e data **VEDI SEGNAURA**

OGGETTO: **Provvedimento sull'aggiornamento del formato documentale in A.T.**

Visto il d.lgs. 82/2005 -Codice dell'Amministrazione Digitale

Vista la Determinazione AgID n. 160/2018 - Emanazione e pubblicazione del Regolamento per l'adozione di linee guida per l'attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Visto il d. Lsg. 36/2006 - Attuazione della direttiva (UE) 2019/1024 relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico che ha abrogato la direttiva 2003/98/CE

Visto il d. Lgs 33/2013 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Viste le "Linee Guida AgID recanti regole tecniche per l'apertura dei dati e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico"

Vista la Data.europa.eu- Data quality Guidelines – Agosto 2021

Il Dirigente Scolastico

Considerata la necessità di procedere ad un aggiornamento coerente con quanto dettato dalla vigente normativa rispetto al formato documentale di quanto pubblicato in Amministrazione Trasparente;

Preso atto della complessità e "sproporzionata difficoltà" derivante dalla "manipolazione documentale" atta ad operare tale aggiornamento su tutta la documentazione soggetta ad obbligo di pubblicazione, in termini di strumenti tecnici informatici e di personale tecnico amministrativo adeguatamente formato;

Comunica

Sulla scorta di quanto sopra indicato, l'impossibilità a procedere ad un immediato aggiornamento della documentazione pubblicata in Amministrazione Trasparente, con quanto previsto dalle Linee Guida AgID e dal documento "Data.europa.eu" in esse richiamato, rispetto alla tipologia di formato. Resta garantito l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione dettati dal d. Lgs 33/2013 e del rispetto delle tempistiche in esso stabilite. Si provvederà ad approntare una procedura che possa fornire gli strumenti utili ad una corretta, tempestiva e aggiornata gestione documentale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Albertina Ricciardi