



*Ministero dell'istruzione e del merito*

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESCORE CREMASCO**

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESCORE CREMASCO (CREMONA) - Tel. 0373 273120 - 0373 274716 - Fax 0373 291217  
 e-mail: [cric812001@istruzione.it](mailto:cric812001@istruzione.it) PEC: [cric812001@pec.istruzione.it](mailto:cric812001@pec.istruzione.it) - sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>  
 C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001 - Codice Univoco Ufficio UFL6AZ

- AL Direttore dei servizi generali e amministrativi  
**CREMONESI LAURA**

Oggetto: **INCARICO DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO AL COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO** finanziato con i Fondi dell'Unione europea – *Next Generation EU* per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, per la realizzazione dell'**avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi.**  
**Codice Identificativo Progetto:** M4C1I3.2-2022-961-P-17485  
**CUP:** H24D22003560006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18/07/2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la decisione n. 541/2014/UE;
- VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18/06/2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" e, in particolare, l'articolo 17;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12/02/2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022 di adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazione di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022 di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;
- VISTE le Istruzioni operative al PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: Scuola 4.0, di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot.n.107624 del 21/12/2022;
- VISTI i chiarimenti e F.A.Q. relativi al PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: Scuola 4.0, di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot.n.4302 del 14/01/2023;

- VISTO il progetto "Piani educanti. Ecosistemi 4.0" inoltrato in data 21/02/2023 per l'attuazione del suddetto avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi;
- VISTO l'atto di concessione assunto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito al Prot. n. 40138 del 17/03/2023 e sottoscritto dal Coordinatore dell'Unità di Missione a seguito di verifica di conformità del progetto presentato;
- CONSIDERATO la sottoscrizione del suddetto atto di concessione ne sancisce l'efficacia e che costituisce pertanto formale autorizzazione all'avvio del progetto;
- VISTE le deliberazioni di adozione del progetto di cui all'avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, del Collegio docenti n. 2 del 14/02/2023 e del Consiglio di Istituto n. 69 del 14/02/2023;
- RICHIAMATO il Piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) per il triennio scolastico 2022/2025 approvato dal Collegio Docenti con deliberazione n. 9 del 20/12/2021 e dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 10 del 22/12/2021, aggiornato per l'a.s.2023/24 dal Collegio Docenti con deliberazione n.27 del 19/12/2022 e dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.60 del 22/12/2022 ed in coerenza con le previsioni del piano stesso;
- RICHIAMATO il decreto di iscrizione a bilancio Prot. n. 2689 del 20/03/2023 del finanziamento del progetto in oggetto;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., in particolare l'art.53 concernente ipotesi di incarichi retribuiti ai pubblici dipendenti non compresi nei compiti e doveri di ufficio e per i quali sia previsto, sotto qualsiasi forma, un compenso;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO la Legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.li.;
- VISTO il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 65 del 14/02/2023;
- DATO ATTO che ai sensi della FAQ n.11 della nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot.n.21092 del 20/02/2023 riferita alla linea di investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", *"gli incarichi retribuiti al Dirigente Scolastico e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, ma devono essere conferiti e autorizzati nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. N.165 del 2001"*;
- CONSIDERATO che allo specifico quesito posto dalla scrivente, l'Unità di Missione per il PNRR ha risposto che *"La faq n. 11 del 20 febbraio 2023 è valida per tutte le linee di investimento del PNRR"* come da documentazione assunta al Prot.n. 5077 del 30/05/2023;
- CONSIDERATO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Direttore dei servizi generali e amministrativi;
- ACQUISITA la disponibilità ad accettare l'incarico e l'attestazione che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o condizioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale;

#### DISPONE

l'affidamento alla S.V. dell'incarico aggiuntivo di **SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO AL COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO** del seguente progetto P.N.R.R. finanziato con i Fondi dell'Unione europea – *Next Generation EU* per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", per la realizzazione dell'**avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi**:

Codice identificativo progetto	CUP	Titolo avviso/decreto	Importo autorizzato
M4C1I3.2-2022-961-P-17485	H24D22003560006	Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi	€ 190.016,58

### **Art. 1 – Oggetto dell’incarico**

1. L’esperto dovrà svolgere in collaborazione con il Responsabile del progetto, il Gruppo di progettazione, i Referenti e il personale dell’Istituto, le seguenti attività strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e all’effettivo conseguimento dei relativi *target* e *milestone*, nel pieno rispetto dell’avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961, delle disposizioni in materia e della normativa vigente:
  - assistenza al *management* della progettazione;
  - supporto al contraddittorio con tutte figure coinvolte per le attività di verifica del progetto;
  - supporto per organizzare e gestire gli interventi atti alla realizzazione del progetto;
  - supporto alla pianificazione in termini di tempestività e qualità delle procedure;
  - supporto al coordinamento del personale preposto allo svolgimento di funzioni amministrative/tecniche e gestionali inerenti al progetto;
  - assistenza alla predisposizione della documentazione contenente le istruzioni e gli strumenti di gestione e di verifica ad uso del personale, incluse modulistica e procedure operative.
  - gestione dei riscontri di funzionalità ed adeguatezza delle prestazioni contrattuali.
2. L’incarico sarà espletato in coerenza con le indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee, con le disposizioni di attuazione specifiche di cui all’avviso/bando e secondo modalità e tempistiche adeguate nel rispetto della scadenza del progetto.
3. Considerata la contemporaneità dello svolgimento delle attività, i ruoli ricoperti nell’ambito del presente progetto sono tra loro incompatibili; pertanto, la stessa persona non può ricoprire più incarichi in ogni progetto.
4. L’incarico dovrà essere svolto in assenza di conflitto di interessi e insussistenza di cause di incompatibilità anche potenziali previsti dalla normativa vigente.

### **Art. 2 – Durata e orario di svolgimento dell’incarico**

1. L’incarico avrà durata di n.**210** ore complessive dalla data del presente incarico fino al termine delle operazioni del progetto.
2. La suddetta attività dovrà essere svolta oltre l’orario d’obbligo, e dovrà essere debitamente documentata mediante dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (time sheet).

### **Art. 3 – Compenso**

1. A fronte dell’incarico, per ogni ora effettivamente svolta fino al massimo dell’impegno orario previsto all’art.2 comma 1, sarà corrisposto un **compenso orario di € 18,50** secondo gli importi di cui alla tabella 6 allegata al CCNL del 29/11/2007, per un corrispettivo totale di € 3.885,00 al lordo delle ritenute a carico del dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e agli oneri a carico dell’Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS) pari a un **importo complessivo massimo al lordo di tutte le ritenute a carico del dipendente e dello Stato di € 5.155,40**.
2. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
3. Il compenso spettante sarà liquidato alla conclusione delle attività in proporzione alle ore svolte, non oltre il limite complessivo stabilito, al ricevimento dei fondi da parte del Ministero dell’Istruzione, previa presentazione di apposita dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (time sheet).

Per l’obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all’ Albo di questa Istituzione Scolastica.

Firma per accettazione



