



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESORE CREMASCO (CREMONA) – Tel. 0373 273120 – 0373 274716 – Fax 0373 291217
e-mail uffici: cric812001@istruzione.it PEC: cric812001@pec.istruzione.it – sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>
C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001 – Codice Univoco Ufficio UFL6AZ

- All'albo

Oggetto: **INCARICO PER LA FIGURA DI PROGETTISTA** relativo al progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Avviso pubblico Prot.n.38007 del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia”.

Codice Progetto: 13.1.5A-FESR-PON-LO-2022-22

CUP: H24D22000460006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 65 del 14/02/2023;
- VISTO la Legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO il Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici” e le linee guida di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici predisposte del M.I.U.R. e s.i.m.;
- VISTI i Regolamenti (CE) del 17/12/2013 adottati dal Parlamento Europeo e del Consiglio, n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione Prot.n.29583 del 09/10/2020;
- VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione Prot. n.38007 del 27/05/2022 per la realizzazione di ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;
- VISTA la candidatura n. 1083810 presentata per il suddetto avviso pubblico del M.I. Prot. n.38007 del 27/05/2022;
- VISTA l'autorizzazione Prot. n.72962 del 05/09/2022 del Ministero dell'Istruzione, alla realizzazione del progetto presentato e finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale di cui all'avviso pubblico del M.I. Prot. n.38007 del 27/05/2022 per la realizzazione di ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;

VISTE	le deliberazioni di adesione all'avviso del M.I. Prot. n.72962 del 27/05/2022, del Collegio docenti n. 4 del 24/06/2022 e del Consiglio di Istituto n. 28 del 27/06/2022;
RICHIAMATO	il decreto di iscrizione a bilancio Prot. n. 10023 del 23/09/2022 del finanziamento del progetto in oggetto;
RICHIAMATA	la nomina Prot. n. 10591 del 06/10/2022 del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la realizzazione degli interventi previsti dall'avviso pubblico Prot. n.38007 del 27/05/2022 per la realizzazione di ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO	il Regolamento d'istituto per il conferimento degli incarichi individuali agli esperti approvato, ai sensi del D.I. n.129/2018 art.45 comma 2 lettera h, dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 83 del 30/11/2021;
RICHIAMATO	il Piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) per il triennio scolastico 2022/2025 approvato dal Collegio Docenti con deliberazione n. 9 del 20/12/2021 e dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 10 del 22/12/2021, aggiornato per l'a.s.2023/24 dal Collegio Docenti con deliberazione n.27 del 19/12/2022 e dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.60 del 22/12/2022 ed in coerenza con le previsioni del piano stesso;
ATTESTATO	che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o condizioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale;
ASSICURATO	che l'espletamento del presente incarico non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei propri doveri d'ufficio e agli obblighi connessi al mandato contrattuale;
ACQUISITA	la deliberazione n. 45 del 24/10/2022 del Consiglio d'Istituto di autorizzazione ad assumere il suddetto incarico;
VISTA	la richiesta di autorizzazione a svolgere l'incarico aggiuntivo in oggetto inviata con nota in data 07/10/2022 all'U.S.R. della Regione Lombardia mediante l'apposito portale web;

DISPONE

l'assunzione dell'incarico di **PROGETTISTA** del progetto di cui all'avviso pubblico Prot. n.38007 del 27/05/2022 per la realizzazione di ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

La progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto delle forniture.

Art. 2 – Attività e compiti richiesti per l'assolvimento dell'incarico

L'esperto **Progettista** dovrà, nel pieno rispetto dell'avviso Prot. n.38007 del 27/05/2022, delle disposizioni in materia di Fondi strutturali Europei e della normativa vigente:

- collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare le esigenze che i beni acquistati dovranno soddisfare;
- effettuare i necessari sopralluoghi nei plessi dell'istituto e verificare gli spazi destinati ai prodotti;
- verificare la congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- predisporre tutta la documentazione di gara necessaria per procedere all'affidamento dell'appalto (verifica convenzioni Consip con l'individuazione di eventuali mancanze di caratteristiche essenziali, capitolato tecnico con le caratteristiche specifiche dei beni da acquistare);
- collaborare alla comparazione delle offerte pervenute, al fine di individuarne la scelta più consona alle esigenze dell'istituto sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- assistere il D.S.G.A. e il personale incaricato nelle varie fasi di acquisizione della fornitura.

Art. 3 – Modalità di svolgimento dell'incarico

1. L'incarico sarà espletato nell'ambito dei plessi dell'Istituto, in coerenza alle indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui all'avviso pubblico Prot. n.38007 del 27/05/2022, secondo modalità e tempistiche adeguate, nel rispetto della scadenza del progetto.
2. La suddetta attività sarà svolta oltre l'orario d'obbligo, senza esonero anche parziale dal servizio, e dovrà essere debitamente documentata mediante dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (time sheet).

Art. 4 – Compensi

1. A fronte dell'incarico di esperto Progettista sarà corrisposto per ogni ora effettivamente svolta fino a un massimo di n. **90** ore, un compenso orario di **€ 25,00** secondo gli importi di cui alla circolare del Ministero del Lavoro n.2 del 02/02/2009, per un totale complessivo di **€ 2.250,00** al lordo delle ritenute a carico del dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e agli oneri a carico dell'Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS).
2. Il compenso spettante sarà liquidato alla conclusione delle attività in proporzione alle ore svolte, al ricevimento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione, previa presentazione di apposita dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (time sheet).

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e, per gli obblighi della trasparenza e della massima divulgazione, è pubblicato all'albo e sul sito di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Albertina Ricciardi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa