



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESCORE CREMASCO

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESCORE CREMASCO (CREMONA)

Tel. 0373 273120 – 0373 274716 – Fax 0373 291217

e-mail uffici: cric812001@istruzione.it – PEC: cric812001@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>

C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001

-
- ALL'ALBO
 - AL DSGA e ALL'UFFICIO DI CONTABILITA'

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO SOTTO SOGLIA DI MODICO VALORE (INFERIORE A € 1.000,00) PER MASCHERINE E MATERIALE IGIENIZZANTE.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI il Regolamento in materia di Autonomia Scolastica D.P.R. 08/03/99 n.275, il Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile di cui al D.I. n.129 del 28/08/2018 e il Codice degli appalti di cui al D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, la Linea Guida A.N.A.C. n.4 del 18/04/2016, e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTI l'art.1 comma 449 della Legge n.296 del 27/12/2006, l'art.1 comma 158 della Legge n.228 del 24/12/2012 e la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25/08/2015, e s.m.i.;
- VISTA la nota ministeriale prot.n.8308 del 1/04/2020 relativa all'assegnazione di € 6.321,22 per garantire idonee condizioni igienico sanitarie dei locali, ovvero dispositivi e igiene personale per l'intera comunità scolastica, come anche precisato nella nota dipartimentale prot.n.562/2020;
- VISTE le indicazioni del RSPP Dott.Corbellini e del medico del lavoro dott. Amato;
- VISTA la necessità di fornire tutti i plessi di codesto Istituto di mascherine e di materiale igienizzante;
- VISTA l'offerta telefonica della Ditta COMMERCIALE UFFICIO DI BERETTA ENRICO di Casirate d'Adda (BG) per un importo di € 450,00 I.V.A. esente;
- APPURATO che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione della presente fornitura, in conformità a quanto previsto dall'art.26 comma 3-bis del D.lgs.n.81 del 09/08/2008 non è necessario redigere il DUVRI;
- VALUTATA la coerenza con i Piano dell'Offerta Formativa predisposto per il corrente anno scolastico;
- VERIFICATO che la citata tipologia di bene/servizio non risulta essere presente nelle convenzioni attive Consip;
- RITENUTO ai sensi dell'art.32 comma 2 e 36 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e della Linea Guida A.N.A.C. n.4/2016 e nel rispetto dei principi di economicità, di avvalersi di una procedura sotto soglia mediante affidamento diretto in considerazione dell'esiguo valore economico della presente fornitura (inferiore a € 1.000,00 I.V.A. esclusa) per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura comparativa; e di affidare l'appalto al citato operatore di comprovata professionalità e competitività dal punto di vista economico, qualitativo e gestionale nel settore di mercato di riferimento, poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione e il bene/servizio proposto risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;
- ACCERTATO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di Bilancio, essendo iscritti adeguati finanziamenti per tale tipo di prestazioni, nel Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo per il corrente esercizio finanziario;

DETERMINA

- l'acquisizione in economia mediante affidamento diretto di mascherine e materiale igienizzante di cui all'offerta telefonica per un importo di € 450,00 I.V.A. esente alla ditta: COMMERCIALE UFFICIO DI BERETTA ENRICO di Casirate d'Adda (BG);
- il contratto/ordine avrà forma scritta e verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale o scrittura privata, previa acquisizione del D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) in corso di validità e regolare e previa presentazione dell'autodichiarazione dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e della dichiarazione di assunzione degli obblighi di Tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136/2010, se non già in possesso dello scrivente Istituto;
- le clausole negoziali essenziali saranno specificate nelle condizioni contenute nel predetto contratto/ordine;
- di imputare la spesa complessiva prevista per la fornitura di cui trattasi al Programma Annuale del corrente anno finanziario 2020 all'Attività A01.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Albertina Ricciardi