



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESCORE CREMASCO

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESCORE CREMASCO (CREMONA) – Tel. 0373 273120 – 0373 274716 – Fax 0373 291217
e-mail: cric812001@istruzione.it PEC: cric812001@pec.istruzione.it – sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>
C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001 – Codice Univoco Ufficio UFL6AZ

-
- All'Albo
 - Al Sito Web della Scuola

Oggetto: **DELIBERA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE** per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, mediante **Ordine Diretto**, per l'acquisizione della fornitura di **carta per fotocopie**, per un importo contrattuale inferiore alle soglie di rilevanza europea.

CIP:

CUP:

CIG: Z643DAA5FA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. n. 2440 del 18/11/1923;

VISTA la Legge n. 59 del 15/03/1997;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO il D.Lgs. n.36 del 31/03/2023 (Nuovo codice dei contratti pubblici) in particolare l'art.15, l'art. 17 commi 1, 2, l'art.18, l'art.50 comma 1 lettera b), e rispettivi allegati;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25 comma 2 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, dall'art. 1 comma 78 della Legge n. 107 del 13/07/2015, dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018 e dall'art.15 e allegato I.2 del D.Lgs. n.36/2023;

RICHIAMATO il Piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) per il triennio scolastico 2022/2025 approvato dal Collegio Docenti con deliberazione n. 9 del 20/12/2021 e dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 10 del 22/12/2021, aggiornato per l'a.s.2023/24 dal Collegio Docenti con deliberazione n.27 del 19/12/2022 e dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.60 del 22/12/2022 ed in coerenza con le previsioni del piano stesso;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.65 del 14/02/2023;

VISTO il Regolamento d'Istituto "Affidamento di lavori, servizi e forniture", che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture deliberato ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129 dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11 del 28/11/2019 e aggiornato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 95 del 26/06/2023;

TENUTO CONTO di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n.95 del 26/06/2023, con la quale è stabilito in ossequio alla normativa vigente che, per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, questa stazione appaltante espleterà la procedura di affidamento diretto di cui art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, con individuazione del contraente tra i soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche senza consultazione di più operatori economici ma nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, come modificati dall'art. 1 comma 495 della Legge n. 208 del 28/12/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1 comma 583 della Legge n. 160 del 27/12/2019 che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulate dalla Consip SpA o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa;

VISTE le richieste dei docenti acquisite al prot.n.12372-12364-12371-12396 del 04/12/2023;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire un efficace supporto alle attività didattiche e amministrative;

DATO ATTO della non esistenza alla data odierna di Convenzioni Consip e Accordi quadro attivi in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che, a seguito di una ricerca di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, comparazione informale dei listini di mercato e confronto con offerte precedenti per commesse identiche o analoghe, le forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'Istituto sono risultati esseri quelle dell'operatore IDEAL UFFICIO SRL con sede a Trescore Balneario (BG) alla Via Giorgio Paglia n.17/19, CAP 24069 (P.I. 01569180167) come da preventivo acquisito al Prot. n. 12003 del 23/11/2023;

TENUTO CONTO che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo di € 2.571,00 IVA esclusa pari ad € 3.070,74 IVA COMPRESA rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, per la piena corrispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, per le ottime caratteristiche offerte dall'affidatario e per la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della fornitura;

CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 3 mesi;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00) poiché, ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.Lgs. n.36/20203 poiché trattasi di fornitura senza posa in opera;

ACQUISITA dall'affidatario tutta la documentazione prescritta dalla normativa vigente e l'impegno di versamento dell'imposta di bollo sul contratto, se dovuto;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.99 del D.Lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante ha espletato con esito positivo la verifica dei requisiti di cui all'art.100 del D.Lgs. n.36/2023 e dell'assenza di cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023 dell'operatore economico;

TENUTO CONTO che ai sensi dall'art. 53 comma 1 del D.Lgs. n.36/2023 l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n.36/2023 ;

TENUTO CONTO che l'Istituto non ha richiesto all'Operatore una garanzia definitiva, in considerazione dell'esiguo valore economico della presente fornitura per il quale appare sproporzionata la richiesta anche in termini di carichi di lavoro procedurali connessi; tenuto conto inoltre che la fornitura è affidata al citato operatore di comprovata professionalità e competitività dal punto di vista economico, qualitativo e gestionale nel settore di mercato di riferimento, che il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione e il bene fornito risulta rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che per expressa previsione dell'art. 18 comma 3 lettera d) del D.Lgs. n.36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto ai sensi dell'art.55 comma 2 del D.Lgs. n.36/2023;

ACQUISITO ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 23/12/2005 il codice identificativo della gara CIG di cui all'oggetto;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136 del 13/10/2010 e dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 217 del 17/12/2010, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno finanziario corrente;

RITENUTO che la Dott.ssa Ricciardi Albertina, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.15 e allegato I.2 del D.Lgs. n.36/2023;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07/08/1990 introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge n.190 del 06/11/2012 e successive norme correlate;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DELIBERA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, delle forniture aventi ad oggetto cancelleria, come da capitolato di fornitura, tramite Ordine Diretto all'operatore economico dell'operatore IDEAL UFFICIO SRL con sede a Trescore Balneario (BG) alla Via Giorgio Paglia n.17/19, CAP 24069 (P.I. 01569180167) per un importo complessivo delle prestazioni di **€ 2.517,00 IVA esclusa** pari ad € 3.070,74 IVA COMPRESA;
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 3.070,74 IVA COMPRESA** da imputare alle seguenti Attività/Progetto dell'esercizio finanziario 2023:
€ 966,24 A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO
€ 292,80 A.3.7 SCUOLA PRIMARIA DI CASALETTO VAPRIO
€ 201,30 A.3.9 SCUOLA PRIMARIA DI PIERANICA/QUINTANO
€ 448,35 A.3.10 SCUOLA PRIMARIA DI TRESCORE CREMASCO
€ 402,60 A.3.11 SCUOLA PRIMARIA DI VAILATE
€ 201,30 A.3.12 SCUOLA SECONDARIA DI TRESCORE CREMASCO
€ 558,15 A.3.13 SCUOLA SECONDARIA DI VAILATE
- di assumere l'incarico quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Albertina Ricciardi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESCORE CREMASCO

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESCORE CREMASCO (CREMONA) – Tel. 0373 273120 – 0373 274716 – Fax 0373 291217
e-mail: cric812001@istruzione.it PEC: cric812001@pec.istruzione.it – sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>
C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001 – Codice Univoco Ufficio UFL6AZ

Oggetto: **DELIBERA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE** per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, mediante **Ordine Diretto**, per l'acquisizione della fornitura di **carta per fotocopie**, per un importo contrattuale inferiore alle soglie di rilevanza europea.

CIP:

CUP:

CIG: Z643DAA5FA

CAPITOLATO DI FORNITURA

<u>LUOGO E ORARIO DI CONSEGNA:</u>	SEGRETERIA ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESCORE CREMASCO Via Marconi n.5 26017 Trescore Cremasco (CR) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 17,30			
DESCRIZIONE	Q.tà	Prezzo unitario (IVA esclusa)	PREZZO TOTALE (IVA esclusa)	IVA %
Risme carta per fotocopie A4 gr 80	240	3,30	792,00	22
TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa)				792,00

<u>LUOGO E ORARIO DI CONSEGNA:</u>	SCUOLA PRIMARIA DI TRESCORE CREMASCO Via Marconi n.5 26017 Trescore Cremasco (CR) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 17,30			
DESCRIZIONE	Q.tà	Prezzo unitario (IVA esclusa)	PREZZO TOTALE (IVA esclusa)	IVA %
Risme carta per fotocopie A3 gr 80	5	7,50	37,50	22
Risme carta per fotocopie A4 gr 80	100	3,30	330,00	22
TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa)				367,50

<u>LUOGO E ORARIO DI CONSEGNA:</u>	SCUOLA PRIMARIA DI CASALETTO VAPRIO Via Roma n.66 26010 Casaletto Vaprio (CR) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 17,00			
DESCRIZIONE	Q.tà	Prezzo unitario (IVA esclusa)	PREZZO TOTALE (IVA esclusa)	IVA %
Risme carta per fotocopie A3 gr 80	10	7,50	75,00	22
Risme carta per fotocopie A4 gr 80	50	3,30	165,00	22
TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa)				240,00

<u>LUOGO E ORARIO DI CONSEGNA:</u>	SCUOLA PRIMARIA DI PIERANICA Via Don Dominoni 26017 Pieranica (CR) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 17,00			
---	--	--	--	--

DESCRIZIONE	Q.tà	Prezzo unitario (IVA esclusa)	PREZZO TOTALE (IVA esclusa)	IVA %
Risme carta per fotocopie A4 gr 80	50	3,30	165,00	22
TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa)				165,00

<u>LUOGO E ORARIO DI CONSEGNA:</u>	SCUOLA PRIMARIA DI VAILATE Via Dante n.9 26019 Vilate (CR) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 17,30			
---	--	--	--	--

DESCRIZIONE	Q.tà	Prezzo unitario (IVA esclusa)	PREZZO TOTALE (IVA esclusa)	IVA %
Risme carta per fotocopie A4 gr 80	100	3,30	330,00	22
TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa)				330,00

<u>LUOGO E ORARIO DI CONSEGNA:</u>	SCUOLA SECONDARIA DI TRESCORE CREMASCO Via Verdi n.2 26017 Trescore Cremasco (CR) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,30			
---	---	--	--	--

DESCRIZIONE	Q.tà	Prezzo unitario (IVA esclusa)	PREZZO TOTALE (IVA esclusa)	IVA %
Risme carta per fotocopie A4 gr 80	50	3,30	165,00	22
TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa)				165,00

<u>LUOGO E ORARIO DI CONSEGNA:</u>	SCUOLA SECONDARIA DI VAILATE Via Dante n.11 26019 Vilate (CR) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 17,30			
---	---	--	--	--

DESCRIZIONE	Q.tà	Prezzo unitario (IVA esclusa)	PREZZO TOTALE (IVA esclusa)	IVA %
Risme carta per fotocopie A3 gr 80	50	7,50	375,00	22
Risme carta per fotocopie A4 gr 80	25	3,30	82,50	22
TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa)				457,50

TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa)	2.517,00
IVA 22%	553,74
TOTALE IVA COMPRESA	3.070,74

TOTALE COMPLESSIVO FORNITURA IMPONIBILE (IVA esclusa)	2.517,00
TOTALE COMPLESSIVO IVA	553,74
TOTALE COMPLESSIVO FORNITURA IVA COMPRESA	3.070,74

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Albertina Ricciardi
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa