



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESORE CREMASCO (CREMONA)
Tel. 0373 273120 – 0373 274716 – Fax 0373 291217
e-mail uffici: cric812001@istruzione.it PEC: cric812001@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>
C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001
Codice Univoco Ufficio UFL6AZ

RELAZIONE PROGRAMMA ANNUALE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

La presente relazione è predisposta in allegato al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2020 in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 28/01/2019 con delibera n°57 acquisita la delibera del Collegio Docenti n.5 del 25/01/2019;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2020 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e sono:

- a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia *Content language integrated learning*;
- b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- c) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni
- d) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- e) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- f) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;
- g) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
- h) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati;

- m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- n) apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario
- p) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
- q) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;
- r) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana,
- s) definizione di un sistema di orientamento.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

DATI DI CONTESTO aggiornati alla data del 15 ottobre 2019

SEDILE POPOLAZIONE SCOLASTICA

L'Istituto scolastico è composto dalle sedi riportate nella tabella che segue. La sede principale ove si trovano gli uffici di segreteria e di presidenza e sita nella scuola primaria di Trescore Cremasco.

SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSO	SEZIONI	ALUNNI	Alunni con handicap	Alunni stranieri
Campagnola Cremasca	1	23	1	0
Cremosano, sez. staccata di Campagnola Cr.	2	44	3	5
Casaleto Vaprio	3	63	2	9
Quintano	1	23	0	3
Pieranica	2	47	0	5
Vailate	5	113	1	25
Totali	14	313	7	47

SCUOLA PRIMARIA

PLESSO	CLASSI	ALUNNI	Alunni con handicap	Alunni stranieri
Cremosano	6	115	4	5
Trescore Cremasco	8	118	12	35
Casaleto Vaprio	6	98	11	16
Pieranica – Quintano	6	96	4	8
Vailate	10	206	9	46
Totali	36	633	40	110

SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

PLESSO	CLASSI	ALUNNI	Alunni con handicap	Alunni stranieri
Trescore Cremasco	10	217	14	38
Vailate	6	128	7	31
Totali	16	345	21	69

Gli alunni che frequentano le scuole dell'Istituto provengono dagli 8 Comuni; in 7 sono situati i plessi: Vailate, Pieranica, Quintano, Casaletto Vaprio, Trescore Cremasco, Cremosano, Campagnola Cremasca, ai quali si aggiunge il Comune di Torlino Vimercati, i cui ragazzi frequentano le scuole di Trescore Cr. e di Pieranica.

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	0	14	14	0	313	313	313	7

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2019

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a)	Numero classi funzionanti con attività/insiegnamenti opzionali facoltativi (b)	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/insiegnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		6		6	117		117		117	3	0	19,50
Seconde		8		8	129		129		129	8	0	16,13
Terze		7		7	129		129		129	8	0	18,43
Quarte		7		7	132		132		132	8	0	18,86
Quinte		8		8	126		126		126	13	0	15,75
Pluriclassi		0		0	0		0		0	0	0	0
Totale	0	36	0	36	633	0	633	0	633	40	0	17,58
Prime		5		5	113		113		113	3	0	22,60
Seconde		6		6	120		120		120	9	0	20,00
Terze		5		5	112		112		112	9	0	22,40
Pluriclassi		0		0	0		0		0	0	0	0
Totale	0	16	0	16	345	0	345	0	345	21	0	21,56

EDIFICI

- A Vailate sono a disposizione:
 - 1 edificio per la scuola dell'infanzia, di nuova costruzione.
 - 1 edificio a due piani destinati alla scuola primaria (primo piano) ed alla scuola secondaria di primo grado (piano rialzato).
 - È a disposizione 1 palestra attigua utilizzata quotidianamente. Una palestra dislocata viene data in uso per manifestazioni rilevanti e settimanalmente per le attività di avvio alla pratica sportiva. Ambedue le palestre sono gestite dal Comune. La pulizia della palestra attigua alla scuola è svolta dalle collaboratrici scolastiche, per la parte di utilizzo scolastico.
- A Pieranica sono a disposizione:
 - 1 edificio per la scuola dell'infanzia. L'edificio della scuola dell'infanzia è adeguato.
 - 1 edificio per la scuola primaria recentemente ampliato per creare l'aula d'Informatica ed un'ulteriore aula, in modo da ospitare anche le 2 classi precedentemente situate a Quintano.
- A Quintano sono a disposizione:
 - 1 edificio per la scuola dell'infanzia, adeguato ad una sezione.
- A Casaletto Vaprio sono a disposizione:
 - 1 edificio per la scuola dell'infanzia (ben ristrutturata)
 - 1 edificio per la scuola primaria, abbastanza spazioso e ristrutturato. C'è una palestra attigua al plesso, con l'aggiunta di una nuova aula.
È stata potenziata l'aula informatica.
La mensa per ambedue gli ordini avviene presso i rispettivi plessi.
- A Trescore Cremasco sono a disposizione:
 - 1 edificio per la scuola secondaria di primo grado, che necessiterebbe di un significativo ampliamento; è annessa una palestra data in uso alla scuola.
E' stata potenziata l'aula d'informatica per adeguarla al numero degli alunni per classe.
 - 1 edificio per la scuola primaria, non sufficientemente articolato. Da 5 anni la mensa è situata presso il vicino oratorio.
All'edificio scolastico sono annessi gli uffici di segreteria, ristrutturati, anche se gli arredi sono rimediati e poco funzionanti. Mancano spazi adatti per archivi e depositi.
Il locale adibito all'attività motoria dovrebbe essere più adeguato e sicuro.
- A Cremosano sono a disposizione:
 - 1 edificio per la scuola primaria un po' limitato rispetto ai bisogni. Non lontano dall'edificio scolastico è a disposizione un'aula polifunzionale per le attività di motoria e musica. Da un anno la scuola primaria ha avuto degli adattamenti per rispondere ai bisogni dei nuovi ingressi (alunni particolarmente gravi della disabilità e la formazione di una nuova classe). L'edificio avrebbe bisogno di un significativo ampliamento;
 - 1 edificio per la scuola materna, (sezione staccata di Campagnola Cremasca) ristrutturato ed in grado di ospitare ambedue le sezioni. Presso tale edificio è situata anche la mensa per gli alunni della scuola primaria.
 - È a disposizione anche una palestra regolamentare, anche se dislocata dalla scuola.
- A Campagnola Cremasca è a disposizione:
 - 1 edificio per la locale scuola dell'infanzia, spazioso e ben strutturato, rispondente ai bisogni.

DOTAZIONE DI PERSONALE (Organico di diritto)

- n°1 Dirigente Scolastico
- Personale docente:
 - n°32 docenti di scuola dell'infanzia
 - n°68 docenti di scuola primaria
 - n°29 docenti di scuola secondaria di primo grado
- n°1 Direttore dei servizi generali ed amministrativi
- n°6 Assistenti amministrativi di cui n°2 part-time con n°34 e n°24 ore settimanali e il relativo supplente per n°14 ore
- n°23 Collaboratori scolastici di cui n°4 part-time con n°28, n°24 (due collaboratrici) e n°21 ore settimanali e i rispettivi supplenti

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2019

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	102
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	13
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	13
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	7
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	174
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	35

ANALISI DETTAGLIATA DELLE RISORSE

ENTRATE

Le risorse finanziarie di cui dispone o si prevede (sulla base delle comunicazioni scritte ricevute) possa disporre l'Istituto, e sulle quali si basa il Programma Annuale, sono complessivamente pari a € **206.917,83** così suddivise:

01 – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE pari a € **184.940,83** di cui:

- **01/01 – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO** pari ad € **41.616,90** così distribuiti:

IMPORTO		Attività/ Progetti 2019	
€	8.000,00	A01.1	Funzionamento generale e decoro della scuola
€	5.000,00	A01.2	“Progetto sicurezza”
€	23.940,07	A02.1	Funzionamento amministrativo
€	5.000,00	A03.14	Didattica
€	41.940,07	TOTALE	

- **01/02 – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO** pari ad € **143.363,93** così come di seguito specificato:

Attività/ Progetti 2019	Importi parziali	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO TOTALE	Attività/ Progetti 2020
Vari	19.107,50	FAMIGLIE-Contributi volontari e erogazioni liberali		19.107,50	Vari
A06.1	600,00		600,00		A06.1
P02.3	1.866,50		1.866,50		P02.3
P02.4	850,00		850,00		P02.4
P02.5	2.280,00		2.280,00		P02.5
P02.6	1.777,00		1.777,00		P02.6
P02.7	245,00		245,00		P02.7
P02.13	2.774,00		2.774,00		P02.13
P02.14	3.359,00		3.359,00		P02.14
P02.15	5.356,00		5.356,00		P02.15
A02.1	584,00	COMUNI-Contributo Dematerializzazione amministrativa		584,00	A02.1
A02.1	872,35	COMUNI-Adozione alternativa libro testo 1° 2019/20		872,35	A02.1
A02.1	1.131,18	FAMIGLIE-Contrib. Assicuraz. facolt. R.C. e infortuni 2019/20		1.131,18	A02.1
A02.1	643,50	PERSONALE-Contrib.Assicuraz.facolt.R.C. e infortuni 2019/20		643,50	A02.1
A02.1	1.933,42	FAMIGLIE-Rimborso Diario e Tesserino 219/20		1.933,42	A02.1
A03.14	1.862,21	COMUNI E PRIVATI-Avanzo Contributo funzionam.didattico		1.862,21	A03.14
A03.14	500,00	ASS.POP.TERR.-Contributo realizzazione PTOF Istituto		500,00	A03.14
Vari	20.566,25	COMUNI E PRIVATI-Contributi funzionam.scuola infanzia		20.566,25	Vari
A03.1	3.225,80		3.225,80		A03.1
A03.2	2.765,55		2.765,55		A03.2
A03.3	3.514,64		3.514,64		A03.3
A03.4	2.084,81		2.084,81		A03.4
A03.5	199,05		199,05		A03.5
A03.6	8.433,20		8.433,20		A03.6
P02.15	343,20		343,20		P02.15
Vari	46.308,87	COMUNI E PRIVATI-Contributi funzionam.scuola primaria		46.308,87	Vari
A03.7	5.764,55		5.764,55		A03.7
A03.8	13.514,99		13.514,99		A03.8
A03.9	4.332,02		4.332,02		A03.9
A03.10	9.672,37		9.672,37		A03.10
A03.11	11.610,94		11.610,94		A03.11
P02.5	830,00		830,00		P02.5
P02.14	584,00		584,00		P02.14

Attività/ Progetti 2019	Importi parziali	DESCRIZIONE	Importi parziali	IMPORTO TOTALE	Attività/ Progetti 2020
Vari	29.642,82	COMUNI E PRIVATI-Contributi funzionam.scuola secondaria		29.642,82	Vari
A03.12	25.686,85		25.686,85		A03.12
A03.13	3.955,97		3.955,97		A03.13
A01.1	1.000,00	COMUNE CASALETTO V.-Contr.conv.pulizie elem.2019/20		1.000,00	A01.1
A01.1	800,00	COMUNE TRESORE CR.-Contr.conv.att.extrascol. 2019/20		800,00	A01.1
A02.2	27,39	COMUNI-Contributi Protocollo Intesa Spese Funzionam.amm.		27,39	A02.2
A01.2	99,80	COMUNI-Contributi contratto RSPP Sicurezza		99,80	A01.2
P02.11	5,00	MIUR-Avanzi Contributo per Sostegno e integraz.alunni disabili		5,00	P02.11
A06.1	48,61	PRIVATI-Avanzo Contributi Progetto Orientamento 2017/18		48,61	A06.1
A06.1	1.392,00	COMUNI-Contributi Progetto Orientamento 2019/20		1.392,00	A06.1
A06.1	289,76	MIUR-Contributo per attività di Orientamento 2018/19		289,76	A06.1
P02.1	264,35	ASSOCIAZ.METODO-Contributo Progetto Metodo Simultaneo		264,35	P02.1
Vari	400,00	PRIVATI-Contributo Progetto Madrelingua e Trinity 2019/20		400,00	Vari
P02.6	33,81		33,81		P02.6
P02.8	366,19		366,19		P02.8
P02.2	577,20	FAMIGLIE-Contributi Progetto "Opera Domani" 2019/20		577,20	P02.2
P02.12	75,00	FAMIGLIE-Contributi Progetto Danza		75,00	P02.12
P02.14	300,00	COMUNI-Contributi Progetto Psicomotricità 2019/20		300,00	P02.14
A05.1	4.708,64	FAMIGLIE-Contrib. per Viaggi di istruzione e visite didattiche		4.708,64	A05.1
P02.10	224,08	MIUR-Contributo PNSD connettività		224,08	P02.10
P02.16	10.000,00	MIUR-Contributo Prog. "Momenti di insieme: Cittadini digitali"		10.000,00	P02.16
TOTALE				143.363,93	

• **03/01 – FINANZIAMENTI DELLO STATO – DOTAZIONE ORDINARIA** pari ad € 20.700,00

La Dotazione finanziaria 2020 comunicata dal Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca con nota Prot.n°21795 del 30/09/2019 è stata determinata come di seguito specificato – come precisato dalla nota stessa – applicando i criteri di cui alla tabella 1 Quadro A del D.M. n°834 del 15/10/2015:

€	1.333,33	finanziamento funzionamento quota fissa per istituto
€	1.466,67	finanziamento funzionamento quota per sede aggiuntiva
€	17.280,00	finanziamento funzionamento quota per alunno
€	580,00	finanziamento funzionamento quota per alunno diversamente abile
€	40,00	finanziamento funzionamento quota per classi terminali scuola secondaria 1° grado
€	20.700,00	TOTALE

e così destinata:

IMPORTO	Attività/ Progetti 2020	
€ 6.000,00	A01.1	Funzionamento generale e decoro della scuola
€ 9.300,00	A02.1	Funzionamento amministrativo
€ 4.300,00	A03.14	Didattica
€ 100,00	P02.2	Progetto "Opera domani"
€ 1.000,00	R98	Fondo di Riserva
€ 20.700,00	TOTALE	

ULTERIORI FINANZIAMENTI già comunicati a questo Istituto:

- **06/10 – CONTRIBUTI DA PRIVATI – ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI** pari ad € **1.277,00** così destinati:

IMPORTO	Descrizione	Attività/ Progetti 2019
€ 1.277,00	contributo delle famiglie progetto Theatrino	P02.9 “Theatrino”
€ 1.277,00	TOTALE	

SPESE

La determinazione delle spese è stata effettuata tenendo conto dei finanziamenti disponibili, dei relativi vincoli di destinazione e dei costi effettivamente sostenuti nell’anno precedente opportunamente adeguati alla luce delle nuove necessità prevedibili.

Il totale delle spese previste complessivamente ammonta a € **206.957,83**.

Le spese sono così raggruppate:

ATTIVITÀ: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali

PROGETTI: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola realizzandone il Piano dell’Offerta Formativa (POF)

FONDO DI RISERVA: per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, nonché per spese impreviste o per eventuali maggiori spese.

ATTIVITÀ

ATTIVITÀ A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola € 26.899,80

Questo aggregato raggruppa le seguenti destinazioni:

Attività A01.1 - Funzionamento generale e decoro della scuola € 21.800,00

Lo stanziamento disponibile e destinato all’uso indicato in oggetto è costituito da parte della dotazione finanziaria assegnata dal MIUR per l’anno 2020, dall’avanzo di amministrazione non vincolato e dall’avanzo di amministrazione vincolato relativo ai contributi degli Enti Locali per l’attuazione delle convenzioni sottoscritte per le funzioni miste in diverse scuole dell’Istituto.

Le spese riguardano l’acquisto di materiale igienico-sanitario per le pulizie, il pagamento dei collaboratori scolastici in servizio presso la scuola primaria di Trescore Cremasco per il servizio di attività extrascolastiche previste nell’apposita convenzione stipulata con il Comune di Trescore Cremasco e il pagamento della collaboratrice scolastica in servizio presso la scuola primaria di Casaletto Vaprio per l’intensificazione delle pulizie previste nell’apposita convenzione stipulata con il Comune di Casaletto Vaprio.

A questa attività viene imputato anche l’importo di € 1.000,00 relativo all’anticipazione del fondo per le minute spese a disposizione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi che tuttavia non viene sommato al totale.

Attività A01.2 - “Progetto Sicurezza” € 5.099,80

Il progetto è volto a garantire l’adeguamento alle norme di cui alla Legge n°626/1994 e del D.Lgs. n°81/2008 e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali n°679 del 27/04/2016, a promuovere azioni per migliorare la sicurezza del servizio scolastico e a garantire al personale e agli allievi una corretta educazione alla sicurezza e alla privacy.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione non vincolato, dall’avanzo di amministrazione vincolato relativo ai contributi specifici degli Enti locali per la realizzazione del progetto.

Le spese riguardano il pagamento del contratto stipulato con il professionista esterno in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e di Responsabile della protezione dati (DPO) e la formazione/aggiornamento in materia di sicurezza e privacy degli addetti previsti dalla normativa e/o appositamente nominati tra i dipendenti dell’istituto (rappresentante dei lavoratori per la sicurezza-RSL, addetto al servizio di prevenzione e protezione ASPP, preposti e addetti antincendio e primo soccorso).

ATTIVITÀ A02 – Funzionamento amministrativo € 31.608,74

Questo aggregato raggruppa le seguenti destinazioni:

Attività A02.1 - Funzionamento amministrativo € 31.581,35

Lo stanziamento disponibile e destinato all'uso indicato in oggetto è costituito da parte della dotazione finanziaria assegnata dal MIUR per l'anno 2020, dall'avanzo di amministrazione non vincolato, dall'avanzo di amministrazione vincolato relativo a contributi degli Enti locali per la dematerializzazione.

Le spese riguardano l'acquisto di materiale di consumo (carta, cancelleria, stampati, materiale informatico,...) per gli uffici, l'acquisto di libri e riviste per uso amministrativo, le spese per il telefono, la posta, per la manutenzione del software, hardware per l'acquisto delle licenze software in dotazione alla segreteria, le spese per il noleggio del fotocopiatore ad uso degli uffici, la quota di adesione alle rete di scuole cremonesi ASCA e il pagamento dei servizi informatici relativi alla gestione del registro elettronico, dell'amministrazione digitale e del sito web d'Istituto, in attuazione della normativa in materia di dematerializzazione e conservazione sostitutiva.

Attività A02.2 - Protocollo d'intesa Enti locali per funzionamento amministrativo € 27,39

Questo ambito è volto a supportare le spese amministrative e di gestione sostenute dall'Istituto Comprensivo per garantire il funzionamento capillare delle scuole (anche di piccolissima entità) in tutti i Comuni del nostro bacino di utenza, ad eccezione del Comune di Torlino Vimercati privo di plessi scolastici funzionanti.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall'avanzo di amministrazione vincolato relativo ai contributi specifici degli Enti locali in attuazione di un apposito protocollo di intesa debitamente sottoscritto.

Le spese riguardano l'acquisto di materiale igienico-sanitario per le pulizie da utilizzare nei vari plessi dell'Istituto.

ATTIVITÀ A03 - Didattica € 104.922,95

Questo aggregato raggruppa le seguenti destinazioni:

Attività A03.1 - Scuola dell'infanzia di Campagnola Cremasca	€ 3.225,80
Attività A03.2 - Scuola dell'infanzia di Casaletto Vaprio	€ 2.765,55
Attività A03.3 - Scuola dell'infanzia di Cremosano	€ 3.514,64
Attività A03.4 - Scuola dell'infanzia di Pieranica	€ 2.084,81
Attività A03.5 - Scuola dell'infanzia di Quintano	€ 199,05
Attività A03.6 - Scuola dell'infanzia di Vailate	€ 8.433,20
Attività A03.7 - Scuola primaria di Casaletto Vaprio	€ 5.764,55
Attività A03.8 - Scuola primaria di Cremosano	€ 13.514,99
Attività A03.9 - Scuola primaria di Pieranica/Quintano	€ 4.332,02
Attività A03.10 - Scuola primaria di Trescore Cremasco	€ 9.672,37
Attività A03.11 - Scuola primaria di Vailate	€ 11.610,94
Attività A03.12 - Scuola secondaria di 1° grado di Trescore Cremasco	€ 25.686,85
Attività A03.13 - Scuola secondaria di 1° grado di Vailate	€ 3.955,97

Questi ambiti, che identificano tutti i plessi dell'Istituto, sono destinati a promuovere e consolidare l'apprendimento dei curricoli di base delle varie discipline e delle progettualità di arricchimento previste dal PTOF.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall'avanzo di amministrazione vincolato e da nuovi contributi specifici di privati e degli Enti locali per il diritto allo studio delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie dell'istituto.

Le spese riguardano l'acquisto di materiale di consumo (carta, cancelleria, materiale informatico,...), i costi per la piccola strumentazione, per l'acquisto di materiale didattico, tecnico, scientifico, le spese per il noleggio del fotocopiatore ad uso dei plessi.

Attività A03.14 - Didattica € 10.162,218

Questo ambito, a carattere generale per tutti i plessi dell'Istituto nella loro insieme, è destinato a promuovere e consolidare l'apprendimento dei curricoli di base delle varie discipline e delle progettualità di arricchimento previste dal PTOF.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall'avanzo di amministrazione non vincolato, dall'avanzo di amministrazione vincolato relativi ai contributi da privati e degli Enti locali per il funzionamento didattico delle scuole dell'istituto, dei contributi ministeriali per il Progetto Amico libro e per l'acquisto di libri da dare in comodato d'uso agli studenti; da parte della dotazione finanziaria assegnata dal MIUR per l'anno 2019, dal contributo delle famiglie per l'assicurazione infortuni e R.C., dalle somme erroneamente accreditate sul c/c dell'Istituto da parte dei genitori e dagli irrisori interessi attivi maturati sul conto corrente della Banca d'Italia.

Le spese riguardano l'acquisto di materiale di consumo (carta, cancelleria, materiale informatico,...), i costi per la piccola strumentazione, per l'acquisto di materiale didattico, tecnico, scientifico, le spese per il noleggio del fotocopiatore ad uso dei plessi, in aggiunta ai contributi elargiti dagli Enti locali per il diritto allo studio, oltre alle spese per l'assicurazione infortuni e R.C.

ATTIVITÀ A05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 4.708,64

Attività A05.1 – Uscite didattiche e viaggi di istruzione € 4.708,64

Questo ambito accoglie le uscite didattiche/viaggi di istruzione programmati, visite ad aziende del territorio, visite a mostre ed esposizioni, partecipazioni a spettacoli teatrali e iscrizioni a concorsi, per una migliore conoscenza del territorio dal punto di vista storico, culturale, artistico, ambientale, così da arricchire l'attività didattica con situazioni educative di condivisione e di apprendimento significativo, legato agli interessi e al vissuto degli allievi.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall'avanzo di amministrazione vincolato e da nuovi contributi da parte delle famiglie per la partecipazione alle uscite didattiche.

Le spese riguardano il noleggio dei pullman con conducente e l'ingresso a teatri, mostre e musei.

ATTIVITÀ A06 – Attività di orientamento € 2.330,37

Attività A06.1 – “Momenti di insieme. Ponte Oriente” € 2.330,37

Il progetto “Momenti di insieme. Ponte Oriente” è parte del nucleo del PTOF “Continuità didattica e orientamento formativo” e segmento conclusivo del progetto “Momenti di insieme”, percorso progettuale che accoglie i bambini fin dall'ingresso alla scuola dell'infanzia (il Ponte Arcobaleno), li accompagna nel passaggio alla scuola Primaria (il ponte Stella Polare), nell'ingresso alla scuola Secondaria di primo grado (il ponte Rosa dei venti) e infine li prepara, al passaggio alla scuola Secondaria di secondo grado attraverso il simbolico passaggio del Ponte Oriente, al quale si arriva con il supporto di adeguate attività di orientamento, che pur essendo intensificate nelle classi seconde e terze, sono il punto di arrivo di un lungo percorso di crescita della consapevolezza del sé.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall'avanzo di amministrazione vincolato e da nuovi contributi specifici per la realizzazione del progetto da parte di privati e Enti Locali.

Le spese riguardano il pagamento degli incarichi ai docenti interni e all'esperto esterno specializzato orientatore, e la stampa delle brochure illustrative.

PROGETTI

PROGETTO P02 – Progetti in ambito “Umanistico e sociale” € 35.487,33

Progetto P02.1 – “Metodo simultaneo” € 264,35

Il “Metodo Simultaneo” (www.metodosimultaneo.org) è una metodologia per l'apprendimento della letto-scrittura strutturata con scansione ben definita, caratterizzata da chiarezza e trasferibilità, sistematicità, gradualità e una trasparenza del processo studiata per dare agli allievi la possibilità di avere immediato riscontro di decifrazione del testo letto, riducendo gli ostacoli dati dall'ansia e rendendo favorevole l'ambiente di apprendimento con stimoli alla motivazione. Dagli esordi nell'anno scolastico 1990-1991, nel corso del tempo l'itinerario è stato applicato a livello nazionale da molti insegnanti, che hanno apportato il proprio contributo; la ricerca-azione ha continuato il suo sviluppo in una rete informale, estendendosi alle nuove tecnologie, permettendo la personalizzazione di percorsi con

riscontri positivi anche su allievi con disturbi specifici o su allievi stranieri. Nel contempo, un'attenta attività di riflessione e di programmazione per il settore di scuola dell'Infanzia ha portato alla realizzazione di percorsi mirati al consolidamento dei prerequisiti della letto scrittura in un'ottica di continuità didattica. Nel corso della lunga sperimentazione molti dei materiali prodotti sono stati messi a disposizione dei docenti che utilizzavano la metodologia (è stato istituito uno Sportello Metodologico); un incontro di presentazione annuale disseminava e dissemina il Metodo Simultaneo tra gli insegnanti interessati a conoscerlo, allargando sempre di più il raggio di azione delle proposte operative. Oltre alla predisposizione del libro di lettura “Urrà”, che nel corso degli anni è stato completamente rivisto, si è giunti alla pubblicazione di un quaderno operativo coerente con i testi proposti nel libro. Sul versante dell'area Logico-matematica è stato predisposto il metodo “Racconta e conta”, inoltre è stato distribuito l'opuscolo “Urrà: letture per leggersi dentro” che traccia un percorso di educazione affettiva in classe prima. L'Università Cattolica di Milano, sedi di Milano e Brescia, l'Università degli studi del Molise, sede di Campobasso, l'Università degli studi di Udine, hanno richiesto una presentazione del “Metodo Simultaneo” per i propri iscritti al corso di laurea in Scienze della formazione. Il lavoro organizzativo, migliorativo e di consulenza continua grazie a numerose collaborazioni, interne ed esterne all'IC, prima tra tutte quella con l'associazione

“METODO SIMULTANEO”, costituitasi nel giugno 2013, che affianca l’IC e cura il reperimento delle risorse necessarie sia per far fronte all’incremento di nuovi supporti sia per coprire le spese necessarie alla complessa gestione del progetto.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione vincolato relativo ai contributi specifici per il progetto da parte dell’Associazione “Metodo Simultaneo”.

Le spese riguardano il pagamento degli incarichi conferiti ai dipendenti dell’Istituto per migliorare i materiali relativi alle attività legate al “Metodo Simultaneo” in particolare le proposte operative (schedario) e le informazioni pubblicate sul sito della scuola.

Progetto P02.2 – Progetto “Opera Domani” € 677,20

Il progetto “*Opera Domani*” si propone un primo approccio all’opera lirica in collaborazione con *As.Li.Co* (Associazione Lirica Concertistica Italiana). Mira a rendere familiare ai bambini il linguaggio dell’opera lirica, riconoscendo in tale forma d’arte una modalità di comunicazione che utilizza linguaggi diversi (parola, gesto, suono), intende sviluppare la capacità d’ascolto e la vocalità, offre agli allievi la possibilità di partecipare attivamente ad uno spettacolo teatrale, collaborando per la buona riuscita di un progetto comune.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione vincolato e da nuovi contributi specifici relativi al progetto, da parte delle famiglie e da parte della dotazione finanziaria assegnata dal MIUR per l’anno 2019.

Le spese riguardano il pagamento del corso di formazione destinato a docenti e il costo del pullman per la partecipazione all’opera teatrale.

Progetto P02.3 – “Musicoterapia” € 1.866,50

Questo progetto, utilizza il linguaggio musicale per condurre i bambini alla scoperta delle proprie potenzialità, al miglioramento dell’autostima, al riconoscimento dell’altro da rispettare e ben volere. In particolare si propone di sviluppare le capacità interattive dei bambini e la loro creatività.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione vincolato degli Enti locali per il diritto allo studio delle scuole primarie dell’Istituto che realizzano l’attività.

Le spese riguardano il pagamento dell’esperto esterno specializzato.

Progetto P02.4 – “Argilla creativa” € 850,00

Il progetto “*Argilla creativa*” propone un primo approccio alla manipolazione dell’argilla, prevede la conoscenza del materiale, delle sue caratteristiche plastiche, delle tecniche di lavorazione principali e porta alla realizzazione di manufatti. Il lavoro artigianale è arricchito da collegamenti interdisciplinari con la progettazione di storia ed educazione all’immagine. Ampio spazio è dato allo sviluppo della manualità e alla possibilità di esprimersi attraverso il lavoro artistico.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione vincolato degli Enti locali per il diritto allo studio della scuole primarie di Vailate che realizza l’attività.

Le spese riguardano il pagamento dell’esperto esterno specializzato.

Progetto P02.5 – “Communication in action” Primaria € 3.110,00

Il progetto “*Communication in action. Primaria*” prevede l’intervento in classe di un’insegnante madrelingua allo scopo di creare con gli alunni a classe intera o divisi in piccoli gruppi occasioni di dialogo, stimolando ogni singolo studente a parlare in inglese mediante attività di role plays, drills, chain activities, songs, interviews, ecc.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione vincolato degli Enti locali per il diritto allo studio delle scuole primarie dell’Istituto che realizzano l’attività.

Le spese riguardano il pagamento dell’esperto esterno madrelingua inglese.

Progetto P02.6 – “Communication in action” Secondaria € 1.810,81

Il progetto “*Communication in action. Secondaria*”, in continuità con l’intervento precedente, prevede l’intervento in classe di un’insegnante madrelingua allo scopo di creare con gli alunni a classe intera o divisi in piccoli gruppi occasioni di dialogo, stimolando ogni singolo studente a parlare in inglese mediante attività di role plays, drills, chain activities, songs, interviews, ecc.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione vincolato di privati e degli Enti locali per il diritto allo studio delle scuole secondarie dell’Istituto.

Le spese riguardano il pagamento dell’esperto esterno madrelingua inglese.

Progetto P02.7 – “The Ket” € 245,00

Laboratorio pomeridiano di preparazione al KET (*Key English Test -Cambridge English Language Assessment*) e di potenziamento della lingua inglese. In una prospettiva di mobilità e integrazione europea, la necessità di acquisire titoli spendibili in ogni paese d'Europa spinge a promuovere, nell'ambito dell'offerta formativa, lo studio potenziato delle lingue straniere, finalizzato anche al conseguimento di eventuali certificazioni linguistiche esterne. Per la lingua inglese, gli allievi possono raggiungere il livello A2 alla fine del triennio della scuola Media con l'esame KET Cambridge ESOL.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall'avanzo di amministrazione vincolato degli Enti locali per il diritto allo studio della scuola secondaria di Trescore Cremasco che realizza l'attività.

Le spese riguardano il pagamento dell'esperto esterno madrelingua inglese.

Progetto P02.8 – “Trinity” € 366,19

Laboratorio pomeridiano di preparazione all'esame del TRINITY COLLEGE LONDON, che prevede attività mirate al potenziamento delle abilità orali e di comunicazione in lingua inglese con intervento di un docente madrelingua, al fine di interagire, poter padroneggiare una lingua utilizzata in ambiti lavorativi e personali, allargando nel contempo i propri orizzonti culturali sociali e umani.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall'avanzo di amministrazione vincolato degli Enti locali per il diritto allo studio della scuola secondaria di Vailate che realizza l'attività.

Le spese riguardano il pagamento dell'esperto esterno madrelingua inglese.

Progetto P02.9 – “Theatrino” € 1.277,00

Questo progetto si avvale dell'esperienza teatrale come veicolo di comunicazione e di divertimento usando la lingua inglese nella sua valenza di utilizzo quotidiano per comprendere informazioni esplicite.

Vengono proposti alcuni sketches in lingua inglese da parte di attori madrelingua. I contenuti sono basati sul programma di lingua inglese delle classi coinvolte e trattano di argomenti mirati agli interessi degli studenti, per esempio sport, musica, intrattenimento. E' previsto uno workshop finale.

Lo stanziamento disponibile è costituito dal contributo specifico delle famiglie per la realizzazione del progetto.

Le spese riguardano il pagamento dello spettacolo realizzato nel plesso in lingua inglese.

Progetto P02.10 – Curricolo verticale di alfabetizzazione digitale € 224,08

Il curricolo verticale di alfabetizzazione digitale è parte del Nucleo “Competenza digitale” e si prefigge il raggiungimento degli obiettivi del Piano Digitale di istituto, che mira alla formazione di cittadini con adeguate competenze digitali, sia nel senso tecnico del termine che nell'ottica di una partecipazione attiva, corretta e consapevole alla cittadinanza.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall'avanzo di amministrazione vincolato specifico del MIUR per l'attuazione del piano nazionale della scuola digitale (PNSD).

Le spese riguardano l'acquisto di strumenti tecnico-specialistici di connettività.

Progetto P02.11 – “Le parole hanno le gambe lunghe” € 2.005,00

Il progetto “Le parole hanno le gambe lunghe” prevede attività di alfabetizzazione di gruppo per allievi stranieri, per supportarli nell'acquisizione della lingua italiana per comunicare, leggere, scrivere, narrare, raccontarsi e studiare. E' articolato in un livello I (apprendere la lingua orale e scritta per esprimere le proprie opinioni e i propri pensieri) e in un livello II (acquisire la lingua delle discipline e/o materie di studio).

Lo stanziamento disponibile è costituito all'avanzo dei contributi dell'Ufficio scolastico provinciale per il sostegno e l'integrazioni degli alunni disabili.

Le spese riguardano l'acquisto di materiale tecnico specialistico e pubblicazioni.

Progetto P02.12 – “Tutti pazzi per la danza” € 75,00

Lo stanziamento disponibile è costituito dall'avanzo di amministrazione vincolato degli Enti locali per il diritto allo studio della scuola secondaria di Trescore Cremasco che realizza il progetto.

Le spese riguardano il pagamento del coreografo esterno specializzato.

Progetto P02.13 – “Gestire le emozioni” € 2.774,00

Il progetto “*Gestire le emozioni*” rientra nel nucleo del PTOF “*Educazione alla salute e al benessere*” e si pone nell’area “*Gestione delle emozioni, affettività e sessualità*”; opera sul duplice versante della gestione delle emozioni e dell’educazione socio-sessuale integrata. A livello individuale le attività hanno come obiettivo il miglioramento dell’autostima di ciascun alunno, lo sviluppo di un’immagine positiva di sé, il rispetto verso se stessi e gli altri nonostante le differenze. A livello di classe sono promossi atteggiamenti di apertura e di reciprocità, di incoraggiamento, di rispetto verso se stessi e gli altri.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione vincolato degli Enti locali per il diritto allo studio della scuola secondaria di Trescore Cremasco che realizza il progetto.

Le spese riguardano il pagamento dell’incarico al docente interno e al consultorio che attuano interventi con il gruppo classe.

Progetto P02.14 – “Non è quasi mai per gioco” Primaria € 4.243,00

Il Progetto “*Non è quasi mai per gioco. Primaria*” sviluppa un laboratorio di PSICOMOTRICITA’ RELAZIONALE, visto come un itinerario ludico-motorio-relazionale che si propone di accompagnare il bambino a rielaborare progressivamente le proprie esperienze emotive, affettive e cognitive, favorendone una crescita personale e collettiva. Il progetto attiva, nel contempo, occasioni formative per i docenti coinvolti, con riflessioni su una didattica resa attiva dal corporeo.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione vincolato e da nuovi contributi specifici di privati e degli Enti locali oltre a quelli per il diritto allo studio di tutte le scuole primarie dell’Istituto.

Le spese riguardano il pagamento dell’esperto esterno psicomotricista specializzato.

Progetto P02.15 – “Non è quasi mai per gioco” Infanzia € 4.699,00

Il Progetto “*Non è quasi mai per gioco. Infanzia*” sviluppa un laboratorio di PSICOMOTRICITA’ RELAZIONALE, visto come un itinerario ludico-motorio-relazionale che si propone di accompagnare il bambino a rielaborare progressivamente le proprie esperienze emotive, affettive e cognitive, favorendone una crescita personale e collettiva. Il progetto attiva, nel contempo, occasioni formative per i docenti coinvolti, con riflessioni su una didattica resa attiva dal corporeo.

Lo stanziamento disponibile è costituito dall’avanzo di amministrazione vincolato e da nuovi contributi specifici di privati e degli Enti locali oltre a quelli per il diritto allo studio di tutte le scuole dell’infanzia dell’Istituto.

Le spese riguardano il pagamento dell’esperto esterno psicomotricista specializzato.

R98 – Fondo di Riserva € 1.000,00

Secondo quanto previsto dall’art.8 comma 1 del D.I. n°129/2018 l’importo iscritto è al di sotto del limite massimo pari al 10% della Dotazione finanziaria ordinaria iscritta nell’aggregato 03 voce 01 delle entrate.

Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell’ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall’art.11 comma 3 del suddetto D.I. n°129/2001.

Z01 – Disponibilità finanziaria da programmare € 0,00

Non avendo alcun residuo attivo di provenienza statale, in questa voce non è stato previsto alcun importo.

CONCLUSIONI

Rispetto all’esercizio finanziario precedente, si evidenzia lo svincolo dall’inserimento dell’avanzo di amministrazione nella disponibilità da programmare, in seguito al completo accreditamento degli annosi residui attivi di provenienza statale, ciò consentirà all’Istituto di far fronte alle esigenze di carattere amministrativo in maniera meno critica rispetto agli anni passati.

La scuola non dispone di altre risorse, tranne che per il contributo al diritto allo studio da parte dei Comuni. Tuttavia, la fattiva collaborazione con diverse associazioni del territorio ci consente di ampliare l’offerta formativa (teatro, danza, coro, madrelingua inglese, ecc.)

Tutti i progetti dell'anno scolastico 2019/20 sono stati proposti nei Collegi Docenti e approvati dal Consiglio di Istituto nonché illustrati sul sito della scuola.

Abbiamo individuato delle priorità che caratterizzano le scelte formative del nostro Istituto nelle varie aree di processo:

1. Curricolo, progettazione e valutazione
2. Ambienti di apprendimento
3. Inclusione e differenziazione
4. Integrazione col Territorio
5. Continuità e orientamento
6. Formazione

Tutta la progettazione punta a migliorare gli apprendimenti e le competenze degli alunni attraverso la formazione degli insegnanti, l'innovazione metodologico-didattica, la promozione di un clima relazionale positivo, in un'ottica di accoglienza, rispetto e collaborazione reciproca.

Trescore Cremasco, 28/11/2020

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI
(*Laura Cremonesi*)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Dott.ssa Albertina Ricciardi*)