



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESORE CREMASCO (CREMONA) – Tel. 0373 273120 – 0373 274716

e-mail: cric812001@istruzione.it PEC: cric812001@pec.istruzione.it – sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>
C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001 – Codice Univoco Ufficio UFL6AZ

- All'albo

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLE FIGURE DI ESPERTO E TUTOR PER PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI CON MADRELINGUA INGLESE (INTERVENTO A)** da impiegare per la realizzazione del progetto finanziato con i Fondi dell'Unione europea – *Next Generation EU* per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", per la realizzazione dell'**avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)**.
Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39156
CUP: H24D23002370006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n.241 del 07/08/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge n.59 del 15/03/1997 «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. n.275 del 08/03/1999 «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs. n.165 del 30/03/2001 «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e s.m.i. in particolare l'art.7 comma 6 come integrato e modificato dall'art.32 del D.L. n°223 del 04/07/2006 e l'art.53;

VISTO il D.Lgs. n.39 del 08/04/2013 «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n.190»

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del 14/04/2016 GDPR (General Data Protection Regulation) «Regolamento generale sulla protezione dei dati»;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali comparto scuola sottoscritti il 29/11/2007, il 19/04/2018, il 06/12/2022 e il 18/01/2024;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. n.3201 del 10/02/2021 «Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n.3»;

TENUTO CONTO delle note MIUR Prot. n.34815 del 02/08/2017 e Prot. n.35926 del 21/09/2017 e relative all'iter di reclutamento del personale "esperto" per lo svolgimento di attività di formazione in attuazione del Programma Operativo Nazionale (P.O.N.);

CONSIDERATO l'art.40 comma 1 della Legge n.449 del 27/12/1997,

CONSIDERATA la Circolare n.2 del 11/03/2008 del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella pubblica amministrazione Dipartimento della Funzione Pubblica riguardante il ricorso ai contratti di

collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (del 24 dicembre 2007, n.244);

- CONSIDERATA la Circolare n.2 del 02/02/2009 del Ministero del lavoro della salute e delle politiche sociali concernente "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di corso per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- VISTO l'art.46 del Decreto Legge n.112 del 25/06/2008 convertito con modificazioni dalla legge n.133 del 06/08/2008,
- VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18/07/2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la decisione n. 541/2014/UE;
- VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18/06/2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" e, in particolare, l'articolo 17;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12/02/2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021;
- VISTO l'art.1 commi 548-554 della Legge n. 197 del 29/12/2022 in materia di rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 184 del 15/09/2023 di adozione delle Linee guida per le discipline STEM;
- VISTO l'art.1 comma 7 lettera a) della Legge n. 107 del 13/07/2015 in materia di valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche;
- VISTE il Decreto Ministeriale n. 328 del 22/12/2022 di adozione delle Linee guida per l'orientamento;
- VISTO l'art.16-ter del Decreto Legislativo n. 59 del 13/04/2017 che inserisce le competenze linguistiche fra gli obiettivi del sistema di formazione in servizio dei docenti;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 65 del 12/04/2023 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTE le Istruzioni operative al PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 132935 del 15/11/2023;
- VISTO il progetto "CHRONOS E KAIROS. Interconnessioni e sincronie dell'Universo" inoltrato in data 30/01/2024 per l'attuazione del suddetto avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023);
- CONSIDERATO che la realizzazione del suddetto progetto prevede prestazioni specifiche di esperti specialisti in possesso di idonei requisiti, da selezionare in via prioritaria tra il personale interno all'Istituto e solo in subordine tra il personale esterno;
- VISTO l'atto di concessione assunto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito al Prot. n. 22344 del 18/02/2024 e sottoscritto dal Coordinatore dell'Unità di Missione a seguito di verifica di conformità del progetto presentato;
- CONSIDERATO la sottoscrizione del suddetto atto di concessione ne sancisce l'efficacia e che costituisce pertanto formale autorizzazione all'avvio del progetto;
- VISTE le deliberazioni di adozione del progetto di cui all'avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), del Collegio docenti n. 6 del 11/12/2023 e del Consiglio di Istituto n. 110 del 27/05/2024;

- CONSIDERATO il Piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) per il triennio scolastico 2022/2025 approvato dal Collegio Docenti con deliberazione n. 9 del 20/12/2021 e dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 10 del 22/12/2021, aggiornato per l'a.s.2023/24 dal Collegio Docenti con deliberazione n.27 del 19/12/2022 e dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.60 del 22/12/2022 e aggiornato per l'a.s.2024/25 dal Collegio Docenti con deliberazione n.02 del 11/12/2023 e dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.111 del 14/12/2023 ed in coerenza con le previsioni del piano stesso;
- RICHIAMATO il decreto di iscrizione a bilancio Prot. n. 2104 del 27/02/2024 del finanziamento del progetto in oggetto;
- VISTO il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 116 del 14/02/2024;
- RICHIAMATA la nomina Prot. n. 2107 del 27/02/2024 del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) e del Responsabile del procedimento degli interventi per la realizzazione degli interventi previsti dall'avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023);
- VISTO il Regolamento d'istituto per il conferimento degli incarichi agli esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.84 del 30/11/2021 ai sensi del D.I. n.129/2018 art.45 comma 2 lettera h;
- RICHIAMATO il Decreto Prot. n. 970 del 21/01/2025 di avvio della procedura per la selezione delle figure esperte per la realizzazione del progetto in oggetto;

EMANA

il seguente avviso pubblico di selezione interno/esterno.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso di selezione

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla selezione delle seguenti figure esperte, in possesso di specifica professionalità per la realizzazione dei percorsi attivati, come da successiva tabella, per l'attuazione del progetto di cui all'avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) (Intervento A):

- **n. 2 ESPERTI MADRELINGUA INGLESE PER PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI**
- **n. 2 TUTOR PER PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI**

PERCORSO	LINGUA	N. ORE	CLASSI E PLESSI DI SVOLGIMENTO
- Percorso n.3	INGLESE	10	Classi 3 scuola secondaria di Trescore Cremasco
- Percorso n.4	INGLESE	10	Classi 3 scuola secondaria di Vailate

Art. 2 – Attività e compiti richiesti per l'assolvimento dell'incarico

1. L'esperto madrelingua inglese dovrà realizzare l'attività di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti. Il tutor dovrà coadiuvare l'esperto formatore.
I Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti sono finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+.
2. L'esperto e il tutor incaricati dovranno svolgere le attività strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e all'effettivo conseguimento dei relativi *target* e *milestone*, nel pieno rispetto dell'avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143, delle disposizioni in materia e della normativa vigente:
3. L'incarico sarà espletato in coerenza con le indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee, con le disposizioni di attuazione specifiche di cui all'avviso/bando e secondo modalità e tempistiche adeguate nel rispetto della scadenza del progetto.
4. L'incarico dovrà essere svolto in assenza di conflitto di interessi e insussistenza di cause di incompatibilità anche potenziali previsti dalla normativa vigente, per cui la S.V. dovrà rilasciare apposita dichiarazione.

Art. 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato prioritariamente a tutto il personale scolastico in servizio nell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco, in subordine al personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche e infine al personale esterno all'Amministrazione scolastica, in forma individuale persona fisica, in possesso dei requisiti richiesti

Art. 4 – Durata, luogo e orario di svolgimento dell'incarico

1. L'impegno orario previsto per ciascuna figura e per ciascun percorso sarà corrispondente alle ore complessive indicate nella tabella di cui al precedente art.1.
2. L'incarico dovrà essere espletato nell'ambito dei plessi dell'Istituto in coerenza con le indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui all'avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), secondo modalità e tempistiche adeguate, nel rispetto della scadenza del progetto e concordate preventivamente con il Dirigente scolastico.
3. Le attività dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
4. La suddetta attività dovrà essere svolta al di fuori dell'orario d'obbligo, senza esonero dal servizio, e debitamente documentata sulla "Piattaforma PNRR Futura" (<https://pnrr.istruzione.it/>) e mediante dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (time sheet).

Art. 5 – Compensi

1. A fronte degli incarichi di esperto e tutor, al personale scolastico interno sarà corrisposto, fino al massimo dell'impegno orario previsto all'art.4 comma 1, secondo gli importi dell'unità di costo standard (UCS) previsti nella tabella del punto 3 delle Istruzioni operative di cui alla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 132935 del 15/11/2023 per l'attività di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti:
 - a) al docente **ESPERTO** un compenso orario omnicomprensivo di **€ 79,00** al lordo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e degli oneri a carico dell'Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS);
 - b) al docente **TUTOR** un compenso orario omnicomprensivo di **€ 34,00** al lordo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e degli oneri a carico dell'Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS).
2. Il compenso spettante sarà liquidato alla conclusione delle attività in proporzione alle ore svolte non oltre il limite massimo stabilito, al ricevimento dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito, previa validazione dell'attività sulla "Piattaforma PNRR Futura" (<https://pnrr.istruzione.it/>) e presentazione di apposita dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (time sheet).

Art. 6 – Requisiti di ammissione e modalità di valutazione delle candidature

1. Possono partecipare alla selezione della figura di Esperto Madrelingua Inglese i candidati che hanno i seguenti requisiti: cittadinanza inglese, oppure sono figli di genitore/i madrelingua inglese e/o cresciuti in uno Stato straniero di lingua Inglese, oppure hanno vissuto stabilmente in uno Stato straniero di lingua Inglese per almeno 5 anni.
2. In caso di candidature presentate da personale esterno esterni all'Amministrazione scolastica, ai sensi dell'art.7 comma 6 del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i., *"si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore"*.
3. La valutazione riguarderà in prima istanza le candidature presentate dal personale interno all'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco e in subordine saranno esaminate le candidature del personale appartenente ad altre Istituzioni Scolastiche. In assenza di candidature di personale scolastico si prenderanno in esame le domande presentate dagli esperti esterni all'Amministrazione scolastica.
4. Le candidature pervenute e accettate saranno valutate da una Commissione di valutazione appositamente nominata. La Commissione di valutazione procederà pertanto alla comparazione dei curricula vitae, redatti obbligatoriamente in formato europeo (pena esclusione) dei partecipanti sulla base della valutazione dei titoli/competenze di cui alle tabelle sottostanti.

CRITERI DI VALUTAZIONE - ESPERTO MADRELINGUA INGLESE

Titoli di studio		Valutazione	Punteggio Massimo 15
A	Diploma di laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento per l'accesso all'insegnamento in Lingue e Letterature straniere (Lingua inglese)	10 punti • 110 e 110/lode 9 punti • 90-109 8 punti • Fino a 89	10
B	Diploma di laurea triennale per l'accesso all'insegnamento in Lingue e Letterature straniere (Lingua inglese) - <i>in assenza di laurea di cui al punto A</i>	6 punti • 110 e 110/lode 5 punti • 100-109 4 punti • Fino a 99	
C	Laurea conseguita in uno Stato Straniero Lingua Inglese - <i>in assenza di laurea di cui ai punti A-B</i>	10 punti	
D	Diploma di Secondary schools conseguito in uno Stato straniero di Lingua Inglese - <i>in assenza di titoli di cui A, B, C</i>	6 punti	
E	Laurea in Pedagogia o Scienze dell'educazione o in Scienze dell'educazione e della formazione - <i>in aggiunta ai punti precedenti</i>	3 punti	3
F	Formazione post-laurea (Master, Corsi di perfezionamento, Corsi di specializzazione, Dottorati di ricerca) in Lingue e Letterature Straniere (Inglese)	2 punti	2
G	Pubblicazioni personali pubblicate in lingua inglese	1 punto	1
Titoli culturali specifici		Valutazione	Punteggio Massimo 5
H	Certificazioni informatiche riconosciute	1 punto per certificazione	2
I	Certificazioni afferenti alle funzioni dell'avviso di selezione	1 punto per certificazione	2
L	Attestato di partecipazione in qualità di discente a corsi di formazione afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto per attestato	2
Titoli di servizio e professionali specifici (escluso l'a.s. in corso)		Valutazione	Punteggio Massimo 30
M	Documentati incarichi di Funzione Strumentale o nel funzionigramma di Istituto inerenti alle funzioni dell'avviso di selezione	1 punto per incarico	3
N	Documentati incarichi di Animatore Digitale e/o di componente del Team per l'innovazione di cui alla nota M.I.U.R. Prot.n.4604 del 03/03/2016	1 punto	1
O	Documentati incarichi di attività di formazione specifica in qualità di relatore in corsi di Madrelingua/Lingua Inglese svolti presso le scuole e destinati agli alunni o ai docenti delle scuole secondarie	1 per ciascun a.s. fino a 3 scuole 2 per ciascun a.s. oltre le 3 scuole	15
P	Documentati incarichi di attività di formazione specifica in qualità di relatore in corsi di Madrelingua/Lingua Inglese svolti presso le scuole e destinati agli alunni o ai docenti delle scuole primarie e dell'infanzia	1	1
Q	Documentati incarichi di attività di formazione specifica in qualità di relatore in corsi di Madrelingua/Lingua Inglese rivolti agli adulti	1 fino a 5 corsi 2 oltre i 5 corsi	5
R	Anzianità di servizio (ruolo, supplenze annuali, supplenze fino al termine delle attività didattiche), negli Istituti scolastici statali, in qualità di docente di scuola primaria o secondaria (escluso l'a.s. in corso e escluse supplenze brevi)	1 punto per anno scolastico	15
S	Documentati incarichi di ESPERTO o TUTOR di percorsi formativi per la realizzazione di progetti finanziati da fondi nazionali, regionali, comunitari (es.: PON, L.440/97, PNSD, PNRR, ...)	2 punti per incarico	10
PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO			50

CRITERI DI VALUTAZIONE - TUTOR

Titoli di studio		Valutazione	Punteggio Massimo 15
A	Diploma di laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento in ambito linguistico (lingua Inglese)	10 punti • 110 e 110/lode 9 punti • 90-109 8 punti • Fino a 89	10
B	Dottorato di ricerca in ambito linguistico (lingua Inglese)	3 punti per titolo	6
C	Master I e II livello in ambito linguistico (lingua Inglese)	2 punti per titolo	4
D	Laurea conseguita in lingua straniera (lingua Inglese) (in aggiunta alla lettera A)	2 punti	2
E	Diploma di scuola secondaria conseguito in lingua straniera (in aggiunta alle lettere A, D) (lingua Inglese)	1 punti	1
F	Aver vissuto stabilmente in uno Stato straniero per meno di 5 anni	2 punti	2
Titoli culturali specifici		Valutazione	Punteggio Massimo 5
G	Certificazioni informatiche riconosciute	1 punto per certificazione	2
H	Certificazioni afferenti alle funzioni dell'avviso di selezione	1 punto per certificazione	2
I	Attestato di partecipazione in qualità di discente a corsi di formazione afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto per attestato	2
Titoli professionali specifici (escluso l'a.s. in corso)		Valutazione	Punteggio Massimo 5
L	Documentati incarichi di Funzione Strumentale o nel funzionigramma di Istituto inerenti alle funzioni dell'avviso di selezione	1 punto per incarico	3
M	Documentati incarichi di Animatore Digitale e/o di componente del Team per l'innovazione di cui alla nota M.I.U.R. Prot.n.4604 del 03/03/2016	1 punto per incarico	3
N	Documentati incarichi di attività di formazione specifica in qualità di relatore in corsi afferenti alle funzioni dell'incarico	1 punto	1
Titoli di servizio (escluso l'a.s. in corso)		Valutazione	Punteggio Massimo 25
O	Anzianità di servizio (ruolo, supplenze annuali, supplenze fino al termine delle attività didattiche), negli Istituti scolastici statali, in qualità di docente di scuola primaria o secondaria (escluso l'a.s. in corso e escluse supplenze brevi)	1 punto per anno scolastico	15
P	Documentati incarichi di ESPERTO o TUTOR di percorsi formativi per la realizzazione di progetti finanziati da fondi nazionali, regionali, comunitari (es.: PON, L.440/97, PNSD, PNRR, ...)	2 punti per incarico	10
PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO			50

5. In relazione ai punteggi valutati, si procederà alla formulazione delle seguenti graduatorie distinte per ogni tipologia di incarico:

- Graduatoria del personale scolastico interno;
- Graduatoria del personale scolastico di altre Istituzioni scolastiche;
- Graduatorie del personale esterno all'Amministrazione scolastica.

Art. 7 – Cause di esclusione e Incompatibilità

1. I ruoli di cui al presente avviso sono incompatibili con l'incarico di Collaudatore anche se svolti a titolo gratuito.
2. I membri della commissione di valutazione, in ragione della mancanza di oggettività e obiettività, non possono ricoprire anche i ruoli di cui al presente avviso e di collaudatore.
3. Sono cause tassative di esclusione:

- a) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti dal presente avviso o priva della firma di sottoscrizione o della documentazione richiesta;
- b) curriculum Vitae non in formato europeo o omesso o privo della firma di sottoscrizione non contenente le dichiarazioni relative agli art.38 - 46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c) documento di identità scaduto o illeggibile
- d) condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi secondo la normativa vigente.

Art. 8 – Modalità di presentazione della candidatura

1. Il personale interessato dovrà far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 19:00 del 05/02/2025**, scegliendo tra le seguenti modalità:
 - a) tramite posta elettronica all'indirizzo cric812001@istruzione.it – per il personale interno utilizzando esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica individuale fornito dall'istituto (esempio: x.cognome@ictrescorecremasco.edu.it). In ottemperanza alla normativa vigente i files dovranno obbligatoriamente essere inviati in formato PDF. Non saranno accettati i files inviati in formato diversi da PDF come formati immagine, documenti di testo, ecc. (a titolo esemplificativo e non esaustivo i files con le seguenti estensioni: .jpg .jpeg .png .doc .docx .xls .xlsx).
2. La candidatura dovrà contenere:
 - a) l'istanza di partecipazione sottoscritta con firma autografa o digitale, redatta esclusivamente sull'allegato modello;
 - b) il curriculum vitae, completo di data e firma, obbligatoriamente in formato europeo, che dovrà descrivere i titoli posseduti evidenziando gli elementi utili ai fini della valutazione;
 - c) il curriculum vitae con i dati sensibili oscurati;
 - d) la scheda di valutazione sottoscritta con firma autografa o digitale e redatta esclusivamente sull'allegato modello, con l'indicazione precisa e puntuale dei titoli posseduti ai fini della valutazione;
 - e) la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e di insussistenza di situazioni di inammissibilità e di incompatibilità, sottoscritta con firma autografa o digitale e redatta esclusivamente sull'allegato modello;
 - f) copia del documento di identità in corso di validità.
3. Non saranno in alcun modo prese in considerazione le domande mancanti dei dati richiesti o pervenute oltre il termine perentorio di scadenza fissato, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spedite prima del termine medesimo.
4. L'Istituto non assume alcuna responsabilità a seguito di inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o di mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Farà fede la data di arrivo presso l'Istituto e non la data del timbro postale.

Art. 9 – Attribuzione dell'incarico

1. L'incarico sarà attribuito prioritariamente ai candidati inseriti nella graduatoria del personale interno dipendente dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco, mediante lettera di conferimento di incarico aggiuntivo senza esonero dal servizio.
2. In assenza di candidature del personale interno, gli incarichi saranno assegnati ai candidati inseriti nelle rispettive graduatorie del personale di altre Istituzioni scolastiche, instaurando un rapporto di collaborazione plurima, mediante lettera di incarico aggiuntivo senza esonero dal servizio, previa acquisizione dell'autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del candidato.
3. Accertata l'impossibilità di disporre di personale scolastico, gli incarichi saranno assegnati ai candidati inseriti nelle rispettive graduatorie del personale esterno, mediante stipula di contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 ex art.2222 e ss. del Codice Civile, previa acquisizione dell'autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza del candidato, qualora l'esperto esterno individuato sia un dipendente pubblico.
4. A parità di punteggio, nell'ambito di ciascuna graduatoria, l'incarico sarà assegnato al candidato che avrà prodotto per primo l'istanza di partecipazione.
5. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, valutata valida, congrua e pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso di selezione e alle esigenze progettuali.

Art. 10 – Trattamento dei dati

1. In applicazione del Regolamento UE 2016/679 si informa che la scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma

automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

2. Il candidato aggiudicatario del presente avviso, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, dovrà rispettare il carattere riservato delle informazioni delle quali verrà a conoscenza durante lo svolgimento dell'intervento.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all'Albo di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Albertina Ricciardi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa