



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESORE CREMASCO (CREMONA)

Tel. 0373 273120 – 0373 274716 – Fax 0373 291217

e-mail uffici: cric812001@istruzione.it PEC: cric812001@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>

C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001

- A TUTTI GLI INTERESSATI
- ALL'ALBO DELL'I.C. DI TRESORE CREMASCO

**AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE CON ESPERTI ESTERNI**

Progetto di Orientamento "MOMENTI DI INSIEME. Ponte Oriente" a.s. 2021/22

Codice Identificativo Gara **CIG ZA3334B876**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- RICHIAMATA** la determina dirigenziale Prot.n°8316 del 27/09/2020;
- PREMESSO** che l'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco nell'ambito del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 7 del 28/01/2019 ha predisposto il l'Attività progettuale di Orientamento "Momenti di insieme. Ponte Oriente" per le scuole secondarie di 1^ grado;
- CONSIDERATO** che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e specialisti anche esterni all'istituzione scolastica;
- PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VERIFICATO** che non sono pervenute candidature da parte del personale dell'istituto Comprensivo di Trescore Cremasco in risposta all'interpello interno per la selezione della figura di orientatore per la realizzazione del Progetto di Orientamento "Momenti di insieme. Ponte Oriente" – A.S.2020/21 prot.n.8317 del 27/09/2021;
- VISTI** il Regolamento in materia di Autonomia Scolastica D.P.R. n°275del08/03/99;
- VISTO** il Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile di cui al D.I. n°129 del 28/08/2018;
- VISTO** il Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo n°50 del 18/04/2016 e s.i.m.;
- VISTO** il Regolamento d'istituto "Contratti di prestazione d'opera con esperti (D.I. n.129/2018 art.45 comma 2h)" per la disciplina del conferimento degli incarichi agli esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n°15 del 28/11/2019;
- CONSIDERATO** l'art.40 comma 1 della Legge n°449 del 27/12/1997,
- VISTO** l'art.7 – in particolare il comma 6 – del Decreto Legislativo n°165 del 30/03/2001, come integrato e modificato dall'art.32 del D.L. n°223 del 04/07/2006;
- VISTO** l'art.46 del Decreto Legge n°112 del 25/06/2008 convertito con modificazioni dalla legge n°133 del 06/08/2008,
- VISTA** la Circolare n°2 del 11/03/2008 del Ministero della Funzione Pubblica;
- VISTO** il Programma annuale dell'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.34 del 12/02/2021;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione per il conferimento dell'incarico relativo al seguente progetto:

-	TITOLO DEL PROGETTO	"MOMENTI DI INSIEME. Ponte Oriente"
-	TIPOLOGIA DI ESPERTO	ORIENTATORE
-	ATTIVITÀ RICHIESTA E OBIETTIVI DA REALIZZARE	Attività che aiutino gli alunni a prendere coscienza delle potenzialità dei mezzi, promuovendo azioni formative che forniscano strumenti cognitivi, emotivi e relazionali, finalizzate alla conoscenza di sé. Nella fase di realizzazione l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Obiettivo finale: Stimolare la capacità di orientarsi nella scelta scolastica-professionale e quindi individuare l'indirizzo di studi confacente alle proprie potenzialità e aspirazioni e aiutare le famiglie nella scelta della scuola secondaria di secondo grado.
-	DURATA, LUOGO DELL'INCARICO, CLASSI E PLESSI COINVOLTI	A.S.2021/22 periodo ottobre 2021 /gennaio 2022 Scuola secondaria di 1°grado di Trescore Cremasco: n°62 ore - n°21 ore di interventi in aula (n°7 ore per 3 classi III[^]) nei giorni: 21-25-28 ottobre (dalla 1° alla 3° ora), 5 novembre (dalla 4° alla 6° ora), 9 novembre (dalla 2° alla 4° ora), 17-22 novembre (dalla 3° alla 5° ora) - n° 18 ore di colloqui individuali (n°6 ore per 3 classi III[^]) nei giorni: 30 novembre mattina sez.A, pomeriggio sez.C, 1 dicembre sez.B, 2 dicembre sez.C pomeriggio - n°4 ore di incontro informativo-formativo per i genitori nei giorni: 4 e 5 novembre dalle ore 20.45 alle ore 22.45 - n°12 ore sportello orienta genitori (4 ore per classe III[^]) - n°5 ore partecipazione al consiglio orientativo del 6 dicembre alle ore 15.00 - n°2 ore presentazione progetto, accordi iniziali con docenti Scuola secondaria di 1° grado di Vailate: n° 43 ore - n°14 ore di interventi in aula (n°7 ore per 2 classi III[^]) nei giorni: 22-27 ottobre (dalla 1° alla 2° ora), 4-8 novembre (dalla 4° alla 5° ora), 18 novembre (dalla 3/4° alla 5/6° ora), 23 novembre (dalla 2° alla 3° ora) - n° 12 ore di colloqui individuali (n°6 ore per 2 classi III[^]) nei giorni: 29 novembre e 3 dicembre; - n°4 ore incontro informativo-formativo per i genitori nei giorni: 11-12 novembre dalle ore 20.45 alle ore 22.45 - n°8 ore sportello orienta genitori - n°3 ore partecipazione al consiglio orientativo del 7 dicembre alle ore 15.00 - n°2 ore presentazione progetto, accordi iniziali con docenti
-	BUDGET DISPONIBILE	€ 3.465,00 complessivi al lordo di tutte le ritenute ed oneri a carico dell'istituto.

ART. 1

I requisiti per l'ammissione alla presente selezione sono:

1. Particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, e/o titoli specifici inerenti la tipologia del progetto.
2. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi professionali o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, fermo restando la necessità di accertare la matura esperienza nel settore di appartenenza mediante attestazione nel curriculum vitae.
3. Esperienza in campo educativo, didattico e/o sociale e nella gestione delle dinamiche di gruppo.
4. Dichiarazione del candidato di:
 - essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - possedere l'idoneità fisica all'impiego;
 - godere dei diritti civili e politici
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale,
 - essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali
5. Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 2

1. La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curriculum vitae e delle competenze maturate nel campo oggetto dell'attività. Il punteggio è espresso in decimi con un punteggio massimo di 50 punti secondo i seguenti criteri:

	CRITERIO	PUNTEGGIO
A	Titoli rispondenti e ulteriori titoli specifici inerenti la tipologia di intervento e/o comprovata esperienza esclusiva alle competenze richieste	Fino a 10 punti
B	Esperienze lavorative inerenti la tipologia del progetto	Fino a 15 punti
C	Esperienze lavorative rilevanti ai fini del progetto	Fino a 5 punti
D	Precedenti esperienze in questo Istituto valutate positivamente	Fino a 5 punti
E	Valutazione didattica, metodologica e pedagogica del progetto	Fino a 5 punti
F	Convenienza economica per l'Istituto	Fino a 10 punti

A parità di punteggio sarà data preferenza ai candidati che:

- abbiano già lavorato con valutazione positiva nell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco;
 - abbiano già lavorato con valutazione positiva in altri Istituti scolastici;
 - abbiano presentato l'offerta con il miglior rapporto qualità/economicità.
2. La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che può avvalersi di una apposita commissione istruttoria, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico. La scelta può essere discrezionale "allorquando ricorrano presupposti quali il rapporto fiduciario, l'infungibilità del professionista o il rapporto qualità/prezzo della prestazione offerta dall'esperto esterno".
 3. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta, valutata valida, congrua e pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.
 4. L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.
 5. Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultata aggiudicatrice, l'Amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.
 6. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi/progetti previsti.
 7. La partecipazione alla gara non vincola questo Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei ricorrenti.
 8. Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

ART. 3

1. I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico in busta chiusa con l'indicazione sulla busta "BANDO ESPERTO ORIENTAMENTO", presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto Comprensivo in Via Marconi n°5 - 26017 Trescore Cremasco (CR) **entro le ore 12,00 del giorno 18 ottobre 2021.**

La domanda dovrà essere corredata oltre che dall'offerta economica, dal curriculum vitae che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto all'attività e agli obiettivi richiesti.

2. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine fissato e quelle mancati dei dati richiesti.
3. L'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco non assume alcuna responsabilità a seguito di inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o di mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Farà fede la data di arrivo presso l'Istituto e non la data del timbro postale.
4. Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite.

ART. 4

1. Al collaboratore dichiarato vincitore verrà fatto sottoscrivere un contratto di prestazione d'opera, salvo revoca per mancata erogazione del finanziamento alla base del progetto.
2. L'incarico non costituisce rapporto di impiego. L'incaricato svolgerà l'attività presso le sedi scolastiche dove si attiveranno i corsi/progetti.
3. La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e metodologiche.
4. In base al contratto d'opera può svolgere la propria attività in appoggio agli insegnanti, durante l'attività didattica curricolare, e in tal caso le responsabilità sugli alunni rimane a carico degli insegnanti, oppure può gestire direttamente corsi di insegnamento aggiuntivi, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni. In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.
5. L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera deve assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:
 - predisporre il progetto specifico di intervento in base alle eventuali indicazioni e richieste della scuola;
 - definire con la scuola il calendario delle attività e concordare con la scuola ogni eventuale variazione;
 - osservare incondizionatamente l'applicazione e il rispetto delle disposizioni vigenti in materia;
 - presentare al termine dell'attività una dettagliata relazione a consuntivo e fornire alla scuola la dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e eventuali ulteriore certificazione necessaria per il pagamento.
6. Il compenso spettante sarà corrisposto proporzionalmente all'attività effettivamente svolta e erogato al termine della prestazione previa presentazione della documentazione di cui al comma precedente e della fattura ovvero ricevuta fiscale.

In caso di emissione di fattura si ricorda che la stessa dovrà essere intestata e trasmessa a questo Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco secondo le modalità previste dalla normativa in materia di fatture elettroniche (Decreto MEF n°55/2014 e Legge n°244/2007). Le fatture saranno liquidate dall'Istituto Comprensivo con bonifico o versamento c/c postale "dedicati" ai sensi della Legge n°136/2010 e successive integrazioni e modificazioni.
7. Il contratto può essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'Istituzione Scolastica.
8. L'esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, gli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.
9. La copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile è alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola.
10. In applicazione del Regolamento UE 2016/679 (Codice sulla privacy) si informa che la scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso la segreteria (ufficio contabilità) dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Albertina Ricciardi

AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE CON ESPERTI ESTERNI

NEL CURRICULUM VITAE DEVE ESSERE INDICATO

- Titoli di studio posseduti
- Ulteriori titoli di studio/specializzazioni/formazioni ed aggiornamenti specifici afferenti alla tipologia del progetto
- Eventuale iscrizione ad ordini e albi professionali attinenti la tipologia del progetto
- Pubblicazioni attinenti alla tipologia del progetto
- Esperienza di docenza in ambito scolastico nella tipologia del progetto
- Esperienze lavorative non in ambito scolastico inerenti la tipologia del progetto
- Esperienza di docenza in ambito scolastico non nella tipologia del progetto
- Precedenti esperienze in questo Istituto

PARTECIPAZIONE AL BANDO PER ESPERTI ESTERNI

- Presentare domanda (MOD.A)
- Allegare il curriculum vitae
- Allegare copia documento di identità in corso di validità e copia codice fiscale
- Allegare il preventivo/offerta economica (MOD.B)
- Allegare il progetto specifico di intervento

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per l'individuazione di un esperto esterno.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Via _____
codice fiscale _____ recapito telefonico _____
e-mail _____ indirizzo postale e indirizzo di posta
elettronica certificata a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di di ESPERTO ESTERNO PER
L'**ORIENTAMENTO** tramite contratto di prestazione d'opera nell'a.s.2021/22.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel
caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue (*cancellare le voci
che non interessano*):

- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver subito le seguenti condanne penali
_____;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di
prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale,
ovvero di essere destinatario dei seguenti provvedimenti: _____;
di essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali pendenti ovvero di avere
i seguenti procedimenti penali pendenti _____;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni ovvero di essere dipendente di altra
amministrazione _____;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi Regolamento UE 2016/679;

Allegati:

- Curriculum vitae
- Allegare copia documento di identità in corso di validità e copia codice fiscale
- Preventivo offerta (Mod.B)
- Progetto specifico di intervento

Data _____

Firma

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
DI TRESORE CREMASCO

Oggetto: Preventivo di spesa per lo svolgimento dell'incarico di esperto esterno.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Via _____
codice fiscale _____ recapito telefonico _____
e-mail _____ indirizzo postale e indirizzo di posta
elettronica certificata a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

a fini della partecipazione alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO ESTERNO
PER L'**ORIENTAMENTO** tramite contratto di prestazione d'opera nell'a.s.2021/22

COMUNICA

che per l'attuazione del progetto di ORIENTAMENTO dal titolo _____
_____ si seguiranno le modalità, la tempistica e
gli obiettivi indicati nel Vostro Bando.

Il costo dell'intervento al netto di tutte le ritenute è pari ad € _____ complessive.

A tal proposito dichiara di essere:

- ☐ Dipendente della Pubblica Istruzione con la seguente aliquota massima IRPEF _____%
specificare la sede di servizio _____
- ☐ Lavoratore autonomo occasionale provvisto di Partita Iva per cui di emettere regolare fattura
in formato elettronico ed inviarla tramite sistema di interscambio SdI (allegare fac-simile
fattura)
- ☐ Lavoratore autonomo occasionale sprovvisto di Partita Iva soggetto a ritenuta d'acconto
IRPEF (20%) e all'atto del pagamento (cancellare la voce che non interessa) supererà / NON
supererà il limite annuo di € 5.000,00 (allegare fac-simile parcella)
- ☐ Lavoratore autonomo in regime dei minimi e di emettere regolare fattura in formato elettronico
ed inviarla tramite sistema di interscambio SdI (allegare fac-simile fattura)

Data _____

Firma

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO**

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESORE CR. (Cremona) - Tel.0373/274716 - Fax 0373/291217
C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001

**AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE CON ESPERTI ESTERNI****VALUTAZIONE DEI CURRICULA VITAE E DELLE COMPETENZE MATURATE
NEL CAMPO OGGETTO DELL'ATTIVITÀ****ORIENTAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO**

Il punteggio è espresso in decimi con un punteggio **massimo di 50 punti** secondo i seguenti criteri:

	CRITERIO	PUNTEGGIO
A	Titoli rispondenti e ulteriori titoli specifici inerenti la tipologia di intervento e/o comprovata esperienza esclusiva alle competenze richieste	Fino a 10 punti
B	Esperienze lavorative inerenti la tipologia del progetto	Fino a 15 punti
C	Esperienze lavorative rilevanti ai fini del progetto	Fino a 5 punti
D	Precedenti esperienze in questo Istituto valutate positivamente	Fino a 5 punti
E	Valutazione didattica, metodologica e pedagogica del progetto	Fino a 5 punti
F	Convenienza economica per l'Istituto	Fino a 10 punti

A	TITOLI RISPONDENTI E ULTERIORI TITOLI SPECIFICI INERENTI LA TIPOLOGIA DI INTERVENTO E/O COMPROVATA ESPERIENZA ESCLUSIVA ALLE COMPETENZE RICHIESTE	FINO A 10 PUNTI
-	Laurea Magistrale di secondo livello (ex laurea specialistica) in Psicologia o in Sociologia	5
-	Laurea di primo livello (ex laurea triennale) in Psicologia o in Sociologia	4
-	Corsi/Diplomi di specializzazione di Orientamento scolastico e professionale	4
-	Corsi di Formazione/Aggiornamento di Orientamento scolastico e professionale	1
-	Laurea in Pedagogia o in Scienze dell'educazione o in Scienze dell'educazione e della formazione	1
-	Formazione post-laurea (Master, Corsi di perfezionamento, Corsi di specializzazione, Dottorati di ricerca) in Psicologia o in Sociologia	1
-	Pubblicazioni personali in materia di Orientamento	1

B	ESPERIENZE LAVORATIVE INERENTI LA TIPOLOGIA DEL PROGETTO	FINO A 15 PUNTI
-	Attività di Orientamento svolta presso le scuole e destinata agli alunni delle scuole secondarie	1 per ciascun anno sc.
-	Relatore in corsi di formazione di Orientamento rivolti ai Docenti delle scuole secondarie	1 fino a 5 corsi 2 oltre i 5 corsi

C	ESPERIENZE LAVORATIVE RILEVANTI AI FINI DEL PROGETTO	FINO A 5 PUNTI
-	Relatore in corsi di formazione di Orientamento rivolti ai genitori degli alunni delle scuole secondarie	1
-	Attività di Orientamento svolta presso gli Enti Locali nell'ambito di progetti per l'OrientaGiovani/InformaGiovani	1 per ciascun anno
-	Attività di docente nelle scuole secondarie per almeno un anno scolastico	1 fino a 5 anni sc. 2 oltre i 5 anni sc.
-	Altre attività ritenute rilevanti ai fini del progetto	1

D	PRECEDENTI ESPERIENZE IN QUESTO ISTITUTO VALUTATE POSITIVAMENTE	FINO A 5 PUNTI
-	Attività di Orientamento svolta presso le scuole di questo Istituto e destinata agli alunni delle scuole secondarie	1 per ciascun anno sc.
-	Relatore in corsi di formazione di Orientamento realizzati da questo Istituto e rivolti ai Docenti delle scuole secondarie di questo Istituto	1 fino a 5 corsi 2 oltre i 5 corsi
-	Relatore in corsi di formazione di Orientamento rivolti ai genitori degli alunni delle scuole secondarie di questo Istituto	1
-	Attività di docente nelle secondarie di questo Istituto per almeno un anno scolastico	1 fino a 5 anni sc. 2 oltre i 5 anni sc.
-	Attività di Orientamento svolta presso Enti Locali appartenenti all'ambito di questo Istituto per progetti relativi all'OrientaGiovani/InformaGiovani	1 per ciascun anno

E	VALUTAZIONE DIDATTICA, METODOLOGICA E PEDAGOGICA DEL PROGETTO	FINO A 5 PUNTI
----------	--	-----------------------

F	CONVENIENZA ECONOMICA PER L'ISTITUTO	FINO A 10 PUNTI
----------	---	------------------------

Gli importi si riferiscono al lordo di tutte le ritenute a carico dell'Amministrazione

PUNTI 10 X IMPORTO PREVENTIVO COMPLESSIVO PIÙ BASSO : IMPORTO PREVENTIVO DELL'OFFERENTE =