



Ministero dell'istruzione e del merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESORE CREMASCO**

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESORE CREMASCO (CREMONA) - Tel. 0373 273120 - 0373 274716 - Fax 0373 291217  
e-mail: [cric812001@istruzione.it](mailto:cric812001@istruzione.it) PEC: [cric812001@pec.istruzione.it](mailto:cric812001@pec.istruzione.it) - sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>  
C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001 - Codice Univoco Ufficio UFL6AZ

- All'Albo
- Al Sito Web della Scuola

Oggetto: **DELIBERA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE** per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, mediante **Ordine Diretto**, per l'acquisizione della fornitura di INCREMENTO COPIE A COLORI CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE SEGRETERIA A.S. 2023/24, per un importo contrattuale inferiore alle soglie di rilevanza europea.

**CIP:**

**CUP:**

**CIG: Z4F3C6781C**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. n. 2440 del 18/11/1923;
- VISTA la Legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- VISTA la Legge n. 241 del 07/08/1990;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO il D.Lgs. n.36 del 31/03/2023 (Nuovo codice dei contratti pubblici) in particolare l'art.15, l'art. 17 commi 1, 2, l'art.18, l'art.50 comma 1 lettera b), e rispettivi allegati;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25 comma 2 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, dall'art. 1 comma 78 della Legge n. 107 del 13/07/2015, dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018 e dall'art.15 e allegato I.2 del D.Lgs. n.36/2023;
- RICHIAMATO il Piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.) per il triennio scolastico 2022/2025 approvato dal Collegio Docenti con deliberazione n. 9 del 20/12/2021 e dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 10 del 22/12/2021, aggiornato per l'a.s.2023/24 dal Collegio Docenti con deliberazione n.27 del 19/12/2022 e dal Consiglio di Istituto con deliberazione n.60 del 22/12/2022 ed in coerenza con le previsioni del piano stesso;
- VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.65 del 14/02/2023;
- VISTO il Regolamento d'Istituto "Affidamento di lavori, servizi e forniture", che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture deliberato ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.I. 28 agosto 2018, n.129 dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11 del 28/11/2019 e aggiornato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 95 del 26/06/2023;
- TENUTO CONTO di quanto previsto dalla Delibera del Consiglio d'Istituto n.95 del 26/06/2023, con la quale è stabilito in ossequio alla normativa vigente che, per i servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, questa stazione appaltante espletterà la procedura di affidamento diretto di cui art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, con individuazione del contraente tra i soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche senza consultazione di più operatori economici ma nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023;

- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, come modificati dall'art. 1 comma 495 della Legge n. 208 del 28/12/2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO l'art. 1 comma 583 della Legge n. 160 del 27/12/2019 che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulate dalla Consip SpA o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip Spa;
- TENUTO CONTO che il fotocopiatore Kyocera Tascafa 5052ci a noleggio presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo di Trescore Cremasco è stato acquisito con la stipula di affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 DLgs n.50/2016 sul MEPA tramite RdO per acquisizione servizio noleggio duplicatore digitale prot.n.7518 del 10/09/2021 per la durata di anni 5 presso l'operatore economico DIGILAND THE OFFICE LEADER srl con sede in Rivolta d'Adda (CR), alla via dell'Artigianati n.1 CAP 26027 (partita Iva 02813510167);
- VISTO il report del 05/09/2023 della Ditta DIGILAND srl in cui viene indicato il numero delle copie a colore al di fuori del contratto di noleggio del fotocopiatore della segreteria durante l'a.s. 2022/23;
- CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire un efficace supporto alle attività amministrative;
- DATO ATTO della non esistenza alla data odierna di Convenzioni Consip e Accordi quadro attivi in merito a tale merceologia;
- TENUTO CONTO che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo di € 225,00 IVA esclusa pari ad € 274,50 IVA COMPRESA, rispondono ai fabbisogni dell'Istituto, per la piena corrispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, per le ottime caratteristiche offerte dall'affidatario e per la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;
- CONSIDERATO di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;
- CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00) poiché, ai sensi dell'art.108 comma 9 del D.Lgs. n.36/2023 poiché trattasi di fornitura senza posa in opera;
- ACQUISITA dall'affidatario tutta la documentazione prescritta dalla normativa vigente e l'impegno di versamento dell'imposta di bollo sul contratto, se dovuto;
- TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art.99 del D.Lgs. n. 36/2023 la stazione appaltante ha avviato le verifiche dei requisiti di cui all'art.100 del D.Lgs. n.36/2023 e dell'assenza di cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023 dell'operatore economico e che, ai sensi dell'art. 52 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, qualora in conseguenza delle suddette verifiche non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a 12 mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- TENUTO CONTO che ai sensi dall'art. 53 comma 1 del D.Lgs. n.36/2023 l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione della garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n.36/2023 ;
- TENUTO CONTO che l'Istituto non ha richiesto all'Operatore una garanzia definitiva, in considerazione di quanto previsto dall'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n.36/2023, poiché trattasi di fornitura rientrante tra gli affidamenti sotto la soglia di rilevanza europea ed è fornita da un operatore economico di comprovata solidità;
- CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 18 comma 3 lettera d) del D.Lgs. n.36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto ai sensi dell'art.55 comma 2 del D.Lgs. n.36/2023;
- ACQUISITO ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67 della Legge n. 266 del 23/12/2005 il codice identificativo della gara CIG di cui all'oggetto;
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136 del 13/10/2010 e dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 217 del 17/12/2010, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
- CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno finanziario corrente;

RITENUTO che la Dott.ssa Ricciardi Albertina, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.15 e allegato I.2 del D.Lgs. n.36/2023;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 6-bis della Legge n. 241 del 07/08/1990 introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge n.190 del 06/11/2012 e successive norme correlate;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DELIBERA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, dei servizi aventi ad oggetto INCREMENTO COPIE A COLORI CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE SEGRETERIA A.S. 2023/24 come da capitolato di fornitura allegato, tramite Ordine Diretto all'operatore economico DIGILAND THE OFFICE LEADER srl con sede in Rivolta d'Adda (CR), alla via dell'Artigianati n.1 CAP 26027 (partita Iva 02813510167) per un importo complessivo delle prestazioni di **€ 225.00 IVA esclusa** pari ad € 274.50 IVA COMPRESA;
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 274.50 IVA COMPRESA** da imputare sull'Attività **A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO** dell'esercizio finanziario 2023;
- di assumere l'incarico quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Albertina Ricciardi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa



Ministero dell'istruzione e del merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRESCORE CREMASCO**

Via Marconi n°5 - CAP 26017 - TRESCORE CREMASCO (CREMONA) - Tel. 0373 273120 - 0373 274716 - Fax 0373 291217  
e-mail: [cric812001@istruzione.it](mailto:cric812001@istruzione.it) PEC: [cric812001@pec.istruzione.it](mailto:cric812001@pec.istruzione.it) - sito web: <http://www.ictrescorecremasco.edu.it>  
C.F. 82005030190 - P.IVA 01224260198 - C.M. CRIC812001 - Codice Univoco Ufficio UFL6AZ

**CAPITOLATO DI FORNITURA**

Oggetto: **DELIBERA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE** per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n.36/2023, mediante **Ordine Diretto**, per l'acquisizione della fornitura di INCREMENTO COPIE A COLORI CONTRATTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORE SEGRETERIA A.S. 2023/24, per un importo contrattuale inferiore alle soglie di rilevanza europea.

**CIP:**

**CUP:**

**CIG: Z4F3C6781C**

DESCRIZIONE	Q.tà	Prezzo unitario (IVA esclusa)	PREZZO TOTALE (IVA esclusa)	IVA %
Incremento annuo di 5.000 copie a colori contratto di noleggio fotocopiatore Kyocera Taskalfa 5052CI	1	225,00	225,00	22
<b>TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa)</b>			<b>225,00</b>	

**TOTALE IMPONIBILE (IVA esclusa) 225,00**  
**IVA 22% 49,50**  
**TOTALE IVA COMRESA 274,50**

**TOTALE COMPLESSIVO FORNITURA IMPONIBILE (IVA esclusa) 225,00**  
**TOTALE COMPLESSIVO IVA 49,50**  
**TOTALE COMPLESSIVO FORNITURA IVA COMRESA 274,50**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Albertina Ricciardi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa