

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** -SCUOLE STATALI-(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

### **Titolari del trattamento**

Il Ministero dell'Istruzione (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

### **Responsabili del Trattamento**

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione è stato individuato con D.M. n. 54 del 3 luglio 2020 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso Uffici di diretta collaborazione del Ministro. E-mail: rpd@istruzione.it

Per quanto riguarda il soggetto nominato quale Responsabile della protezione dei dati e i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione scolastica di riferimento.

### **Base giuridica e finalità del trattamento**

Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Laddove la domanda di iscrizione non possa essere accettata dalla prima Istituzione scolastica di preferenza. per saturazione delle classi, i dati relativi alla richiesta saranno trasferiti, sempre per il tramite del presente servizio, al secondo C.F.P./seconda scuola di preferenza e, eventualmente, da questi alla terza scuola/C.F.P. di preferenza.

Si prega di visionare, quindi, la corrispondente informativa privacy sulla base della tipologia di istituto.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Periodo di conservazione dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

### **Dati di navigazione**

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del servizio acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, dati di navigazione la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di internet (a titolo esemplificativo, i dati personali acquisiti mediante log di accesso al sito). Tali dati sono trattati per la gestione tecnica del servizio e per la raccolta di dati analitici sul relativo traffico.

I cookie sono piccoli file di testo che il sito web invia al terminale dell'utente, ove vengono memorizzati per poi essere ritrasmessi al sito alla visita successiva. I cookie delle c.d. "terze parti" vengono, invece, impostati da un sito web diverso da quello che l'utente sta visitando. Questo perché su ogni sito possono essere presenti elementi (immagini, mappe, suoni, specifici link a pagine web di altri domini, ecc.) che risiedono su server diversi da quello del sito visitato.

Sono utilizzati i seguenti cookie:

- cookie tecnici di sessione, che non vengono memorizzati in modo persistente e svaniscono con la chiusura del browser, limitatamente alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari a consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del portale e dei suoi servizi. I cookie di sessione utilizzati, evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi;
- cookie analitici di terze parti, di Google e Matomo, volti alla raccolta di informazioni basate sulle interazioni degli utenti tramite la navigazione del Sito (quali i cookie originali, i dati relativi al dispositivo/browser, l'indirizzo IP e le attività effettuate), al fine di misurare dati e generare statistiche sull'utilizzo del Servizio stesso, utili per finalità di reporting del titolare del trattamento.

I cookies utilizzati nell'ambito del servizio non consentono l'identificazione o la profilazione dell'utente, che può sempre scegliere di abilitare o disabilitare i cookie, intervenendo sulle impostazioni del proprio browser di navigazione secondo le istruzioni rese disponibili dai relativi fornitori ai link di seguito indicati:

Chrome - Google Analytics - Firefox - Safari - Internet Explorer - Opera

### **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

#### **Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

PRESA VISIONE

## **INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE**

### **Atto di designazione del Responsabile del trattamento dei dati per il sistema "Iscrizioni on line" ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE n. 679/2016**

VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della Legge 7 agosto 2012, n. 135, che prevede che "Le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado per gli anni scolastici successivi avvengono esclusivamente in modalità on line attraverso un apposito applicativo che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca mette a disposizione delle scuole e delle famiglie";

VISTO il D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 76, recante "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'articolo 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53";

VISTO il D.Lgs. 17 ottobre 2005, n. 226, recante "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'articolo 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53";

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" e, in particolare, articolo 1, comma 622, il quale prevede che "L'istruzione impartita per almeno dieci anni è obbligatoria ed è finalizzata a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno di età";

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e successive modificazioni;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n. 22994 del 13 novembre 2019, la quale definisce le modalità e le tempistiche di iscrizione degli alunni per l'anno scolastico 2020/2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati a seguire anche "GDPR" o "Regolamento");

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101; VISTO, in particolare, l'art. 4, n. 8, del Regolamento, secondo il quale il responsabile del trattamento è inteso come "[...] la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento";

VISTO l'art. 28, parr. 1 e 3, del Regolamento generale sulla Protezione dei dati - Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 prevede che "1. Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. [...] 3. I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento [...]";

VISTO, altresì, l'art. 2-quaterdecies del Codice, il quale prevede che "1. Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità. 2. Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta";

CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione mette a disposizione l'applicativo "Iscrizioni on line" al fine di agevolare gli istituti scolastici nello svolgimento dei loro compiti istituzionali;

TENUTO CONTO, inoltre, che le scuole paritarie risultano essere titolari del trattamento dei dati inseriti mediante la compilazione del form messo a disposizione dei cittadini;

RAVVISATA, pertanto, la necessità per le scuole paritarie di formalizzare la nomina del Ministero dell'Istruzione a responsabile del trattamento, alla luce dei ruoli privacy ricoperti dai predetti soggetti;

Viste le premesse di cui sopra, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, l'Istituto scolastico paritario [...] ha proceduto a formulare un atto di nomina al Ministero dell'Istruzione, con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma, quale Responsabile del trattamento dei dati personali (a seguire, anche «Atto»), nei termini di seguito indicati.

#### **Art. 1 (Definizioni)**

1. Ai fini del presente Atto, valgono le seguenti definizioni:

- «Dati Personali»: qualsiasi informazione relativa a una persona fisica identificata o identificabile;
- «Trattamento»: ai sensi dell'art. 4, par. 1, n. 2, del Regolamento, qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a Dati Personali o a insiemi di Dati Personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto, l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- «Interessati»: persone fisiche che possono essere identificate, direttamente o indirettamente, attraverso i Dati Personali nel corso del Trattamento e precisamente i soggetti utilizzatori o erogatori dei servizi della Piattaforma;
- «Titolare»: [...], quale soggetto che determina le finalità e i mezzi del Trattamento, ai sensi degli artt. 4, par. 1, n. 7, e 24 del Regolamento;
- «Responsabile»: il Ministero dell'Istruzione, ossia il soggetto che tratta i Dati Personali nell'interesse del Titolare e per conto dello stesso;
- «Persona Autorizzata»: ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del Codice, la persona fisica o giuridica autorizzata al Trattamento dei Dati Personali sotto l'autorità diretta del Titolare o del Responsabile;
- «Normativa Rilevante»: il GDPR, il Codice Privacy e qualsiasi altra norma comunitaria o nazionale in materia di protezione dei Dati Personali.

#### **Art. 2 (Nomina del Responsabile)**

1. Il Titolare nomina il Ministero dell'Istruzione, quale Responsabile del Trattamento dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 28, parr. 1 e 3, del GDPR.

#### **Art. 3 (Finalità del Trattamento e tipologie di Dati Personali)**

1. Il Titolare affida al Responsabile le seguenti operazioni di Trattamento dei Dati Personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la consultazione, la conservazione, la cancellazione e la distruzione dei dati, relativi alle "Iscrizioni online" per gli alunni che richiedono l'iscrizione al primo anno.

2. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni di cui all'art. 4, n.1, del GDPR, quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

3. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

4. I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

- a) l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
- b) il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

5. Il Titolare comunica al Responsabile qualsiasi variazione si dovesse rendere necessaria nelle operazioni di trattamento dei dati. Il Responsabile non può effettuare nessuna operazione di trattamento dei dati al di fuori di quelle sopra indicate e delle eventuali variazioni richieste formalmente dal Titolare.

6. Il Responsabile e le Persone Autorizzate non possono effettuare alcuna operazione di Trattamento riguardanti dati ulteriori a quelli di cui ai precedenti commi, se non a seguito di variazioni richieste formalmente dal Titolare ai sensi del comma 5.

#### **Art. 4 (Principi generali del Trattamento)**

1. Ogni Trattamento da parte del Responsabile deve avvenire nel rispetto primario dei principi di ordine generale di cui all'art. 5, par. 1, del GDPR:

- a) liceità, correttezza e trasparenza: i dati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- b) limitazione della finalità: i dati sono raccolti e trattati per finalità determinate, esplicite e legittime; un eventuale ulteriore Trattamento dei Dati Personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è considerato incompatibile con le finalità iniziali, ove effettuato conformemente all'art. 89, par. 1, del GDPR;
- c) minimizzazione dei dati: i dati raccolti sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- d) esattezza: i dati trattati sono esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- e) limitazione della conservazione: i dati trattati sono conservati in una forma che consenta l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i Dati Personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'art. 89, par. 1, del Regolamento, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal GDPR a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato;
- f) integrità e riservatezza: i Trattamenti avvengono in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei Dati Personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti, dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

#### **Art. 5 (Obblighi del Responsabile)**

1. Con il presente Atto, il Responsabile assume gli obblighi in materia di protezione dei Dati Personali derivanti dal servizio Iscrizioni on line.

2. Ai sensi dell'art. 28, par. 3, del Regolamento, il Responsabile è tenuto a:

a) trattare i Dati Personali soltanto su istruzione documentata del Responsabile, anche in caso di trasferimento di Dati Personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda una norma comunitaria o nazionale; in tal caso, il Responsabile informa il Titolare circa tale obbligo giuridico prima del Trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico.

Se il Responsabile non dispone delle istruzioni necessarie per eseguire un incarico, o se le istruzioni ricevute violano la Normativa Rilevante, il Responsabile dovrà darne evidenza al Responsabile, senza indebito ritardo, ed attendere ulteriori istruzioni;

- b) eseguire le relative operazioni di Trattamento secondo quanto previsto dai principi generali e dalle prescrizioni contenute nel presente Atto;
- c) nominare le Persone Autorizzate, inclusi gli eventuali amministratori di sistema, in modo tale da consentire a questi ultimi lo svolgimento di tutte le operazioni esecutive previste dal Contratto di Subappalto, e vigilare sul corretto espletamento dei compiti loro assegnati;
- d) fornire alle Persone Autorizzate le istruzioni per lo svolgimento delle relative mansioni, definendo regole e modelli di comportamento, nonché policy da seguire;
- e) garantire che le Persone Autorizzate si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- f) garantire la riservatezza delle informazioni, dei dati, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali viene a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione;
- g) predisporre l'elenco degli eventuali amministratori di sistema, che dovrà riportare anche gli ambiti di operatività associati a ciascuno di essi sulla base dell'esperienza, della capacità e dell'affidabilità;
- h) adottare misure tecniche ed organizzative necessarie per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, in conformità all'art. 32 del Regolamento e secondo quanto precisato all'articolo 8 del presente Atto;
- i) tenere conto della natura del Trattamento, assistere il Responsabile con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli Interessati di cui al capo III del Regolamento;
- l) rispettare gli obblighi di segretezza di cui all'art. 90 del GDPR;
- m) assistere il Responsabile nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. 32-36 del Regolamento, tenendo conto della natura del Trattamento e delle informazioni a disposizione;
- n) cancellare o restituire al Titolare tutti i Dati Personali dopo che è terminata la prestazione delle attività relative al Trattamento e cancellare le copie esistenti, a meno che la conservazione dei dati non sia prevista da una norma specifica, comunitaria o nazionale;
- o) mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dall'art. 28 del Regolamento;
- p) consentire e contribuire alle attività di monitoraggio e di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare o da un altro soggetto da questi incaricato;
- q) realizzare tutto quanto ritenuto utile e/o necessario per il rispetto e l'adempimento di tutti gli obblighi previsti dalla Normativa Rilevante, nei limiti dei compiti affidati.

#### **Art. 6 (Rapporti con le Autorità)**

1. Il Responsabile notificherà al Titolare, senza indebito ritardo, qualsiasi eventuale contatto con l'Autorità Garante per la protezione dei dati, o con qualsiasi altra Autorità Giudiziaria e/o pubblica (a seguire, anche le «Autorità»), riguardante o rilevante ai fini del Trattamento dei Dati Personali effettuato per conto del Titolare.

2. Il Responsabile dovrà fornire supporto al Titolare nei contatti con le Autorità, fornendo qualsiasi informazione richiesta.

3. Il Responsabile non potrà rappresentare né agire, per conto del Titolare, dinanzi alle Autorità.

#### **Art. 7 (Persone Autorizzate e altri responsabili)**

1. Il Responsabile designerà le Persone Autorizzate, individuando tra i propri dipendenti quelli reputati idonei ad eseguire le operazioni di Trattamento, nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative, impartendo loro, per iscritto, le idonee istruzioni.

2. Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, il Responsabile può eventualmente ricorrere a nominare altri responsabili, previa autorizzazione scritta del Titolare, alle stesse condizioni previste nel presente atto di nomina. Su tale altro responsabile sono imposti i medesimi obblighi contenuti nel presente atto, nonché l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento.

3. Il Responsabile si impegna a vigilare sull'operato degli altri responsabili nominati ed impartire le direttive relative alla corretta esecuzione dei compiti loro assegnati. Nel caso in cui gli eventuali subresponsabili nominati omettano di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi degli altri responsabili.

4. In particolare, il Responsabile si impegna a vigilare sulle Persone Autorizzate affinché:

- a) effettuino il Trattamento in modo lecito e corretto, esclusivamente ai fini dell'esecuzione delle attività previste nella Lettera d'Intenti, unicamente per le finalità inerenti ai compiti assegnati e nel rispetto delle indicazioni fornite;
- b) non diffondano o comunichino i dati oggetto di Trattamento senza la preventiva autorizzazione del Responsabile;
- c) sia precluso l'accesso ai Dati Personali da parte di persone non autorizzate;
- d) rispettino le misure di sicurezza adottate.

5. Il Responsabile garantisce che le Persone Autorizzate abbiano accesso ai soli Dati Personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria per adempiere ai compiti loro assegnati e che le stesse svolgano le operazioni da esse eseguite nel rispetto del principio di riservatezza.

6. Il Responsabile si impegna, per sé e per le Persone Autorizzate che collaborano con la propria organizzazione, ad adempiere agli obblighi derivanti dalla Normativa Rilevante, nonché a qualsiasi altra disposizione, applicabile nella misura in cui non sia in conflitto con la suddetta normativa.

7. Fermo quanto previsto nel comma precedente, il Responsabile non procederà a nominare o a delegare a sua volta ad ulteriori responsabili le specifiche operazioni di Trattamento allo stesso affidate, senza preventiva autorizzazione del Titolare, ai sensi dell'art. 28, par. 2 e 4, del GDPR.

#### **Art. 8 (Misure di sicurezza)**

1. Il Responsabile dispone di una propria struttura organizzativa, che dichiara essere idonea a consentire il Trattamento dei dati oggetto dell'incarico nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative, ivi compreso il profilo della sicurezza.

2. Il Responsabile si impegna ad adottare tutte le misure di sicurezza necessarie a soddisfare le previsioni di cui all'art. 32, par. 2, del Regolamento, al fine di ridurre i rischi connessi al Trattamento che derivano, in particolare:

- a) dalla distruzione o perdita dei dati;

- b) dalla modifica dei dati;
  - c) dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a Dati Personali trasmessi, conservati o comunque trattati.
3. Il Responsabile si impegna a mettere in atto, fra le altre, se del caso, le seguenti misure tecniche e organizzative finalizzate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio sopra descritto e al Trattamento effettuato, o misure equivalenti che, in ogni caso, garantiscano un livello di sicurezza non inferiore.
4. Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente al Titolare, eventuali variazioni delle predette misure di sicurezza.
5. Il Responsabile è a conoscenza delle sanzioni di cui agli artt. 83 e 84 del Regolamento per le violazioni delle disposizioni in materia di Trattamento dei Dati Personali.

**Art. 9 (Responsabilità del Responsabile)**

1. Il Responsabile tratterà i Dati Personali solo per le finalità strettamente necessarie e per un periodo non superiore all'erogazione del servizio.
2. Il Responsabile conferma, inoltre, la propria diretta e approfondita conoscenza degli obblighi che assume in relazione a quanto disposto dal Regolamento, e si impegna al pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di Trattamento dei Dati Personali, nonché delle istruzioni impartite dal Responsabile e dal Titolare.
3. Il Responsabile si impegna a non divulgare i Dati Personali in qualsiasi modo o forma, e a non farne oggetto di utilizzazione, a qualsiasi titolo, per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del presente Atto e delle corrispondenti attività affidate in sua esecuzione.
4. Il Responsabile dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni di cui agli artt. 83 e 84 del Regolamento, nonché degli artt. 166 e ss. del Codice, per le violazioni delle disposizioni in materia di Trattamento dei Dati Personali.

**Art. 10 (Data Breach)**

1. Il Responsabile informerà il Titolare senza ingiustificato ritardo (in ogni caso non oltre 48 ore) nel caso in cui venga a conoscenza di violazioni di Dati Personali (Data Breach), in modo che lo stesso possa fornire la più ampia collaborazione al Titolare, nell'adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 33 e 34 del Regolamento, quali, a titolo esemplificativo, la notifica della violazione dei Dati Personali all'Autorità Garante per la protezione dei Dati Personali e l'eventuale comunicazione di una violazione dei Dati Personali agli interessati.

**Art. 11 (Durata)**

1. Il presente Atto resta valido per l'intera durata dell'anno scolastico 2020/2021.
2. Alla naturale data di cessazione di efficacia della presente nomina, ovvero qualora il rapporto tra il Titolare e il Responsabile dovesse venire meno o perdesse efficacia per qualsiasi motivo, anche il presente Atto verrà automaticamente meno senza bisogno di comunicazioni o revoche ed il Responsabile non sarà più legittimato a trattare i dati del Titolare.

**Art. 12 (Vigilanza)**

1. Il Titolare avrà la facoltà di vigilare sulla puntuale osservanza da parte del Responsabile degli obblighi stabiliti dalla legge e dal presente Atto, nonché di effettuare verifiche periodiche anche con riguardo ai profili inerenti alla sicurezza.
2. Al fine di porre in essere l'effettiva attività di vigilanza, nonché il monitoraggio delle attività svolte, il Titolare potrà inoltrare richieste di relazioni descrittive, documentazione e svolgere ogni altra attività che dovesse rendersi necessaria.

**Art. 13 (Obblighi di comunicazione e di informazione)**

1. Il Responsabile si impegna a comunicare tempestivamente al Titolare, al momento della ricezione, eventuali richieste di informazioni o comunicazioni relative all'esercizio dei diritti in materia di protezione di Dati Personali da parte degli Interessati o dell'Autorità Garante per la Protezione dei dati.
2. Il Responsabile è tenuto ad informare senza ingiustificato ritardo il Titolare della violazione dei Dati Personali, di cui sia venuto a conoscenza, in modo che lo stesso possa notificare tale violazione all'Autorità Garante per la Protezione dei dati.

**Art. 14 (Disposizioni varie)**

1. Il Responsabile si impegna a non trasmettere o comunicare a terzi non autorizzati i Dati Personali oggetto di Trattamento nel contesto delle attività previste.
2. Resta inteso che il presente Atto non comporta alcun diritto del Responsabile ad uno specifico compenso e/o indennità e/o rimborso.
3. Nessuna modifica al presente Atto sarà considerata validamente effettuata se non redatta per iscritto, firmata da persona munita dei necessari poteri e con indicazione specifica delle parti aggiunte o modificate.
4. Il presente Atto ha finalità modificative ed integrative della disciplina già vigente inter partes, per ciò che concerne i profili inerenti alla protezione dei Dati Personali.
5. Per tutto quanto qui non espressamente previsto, si rimanda alle previsioni del Regolamento e del Codice, nonché alla normativa comunque applicabile, per i profili inerenti alla protezione dei dati personali.
6. Per ogni e qualsiasi controversia che dovesse sorgere dall'interpretazione del presente Atto e che non sia possibile risolvere in via amichevole, il foro competente sarà quello di Roma.
7. Il presente Atto è stato oggetto di puntuale negoziazione tra le Parti, con la conseguenza che non si rende necessaria l'accettazione specifica di clausole del medesimo ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

FIRMA PER PRESA VISIONE \_\_\_\_\_