AVVISO SNALS CREMONA
RICONOSCIMENTO DELL'INDENNITÀ SOSTITUTIVA DI FERIE NON GODUTE DEI DOCENTI PRECARI: RICORSO AL GIUDICE DEL LAVORO

La Segreteria Provinciale **Snals di Cremona** propone ricorsi **individuali** al Giudice del lavoro finalizzati al riconoscimento del diritto dei docenti precari con contratti fino al termine delle lezioni o della attività didattiche alla monetizzazione dei giorni di ferie non utilizzati alla fine di ciascun rapporto di lavoro, con conseguente pagamento delle somme spettanti – nei limiti della prescrizione decennale. L'iniziativa in collaborazione con lo Studio Legale Barboni e Associati di Milano è riservata agli iscritti al Sindacato. In linea con il recente indirizzo restrittivo della Cassazione, l'indennità domandata è quella corrispondente alla differenza tra i giorni di ferie spettanti e quelli di sospensione delle lezioni definiti dal calendario scolastico regionale (Natale, carnevale e Pasqua). Il ricorso deve essere preceduto dalla proposizione da parte di ciascun docente di apposita diffida, come da fac-simile allegato, interruttiva della prescrizione.

I docenti interessati al ricorso devono compilare e **firmare in originale** i documenti allegati (scheda di adesione, procura e diffida), che insieme ai documenti richiesti nella scheda di adesione dovranno essere consegnati in originale presso le sedi SNALS.

Si sottolinea che i costi iniziali per la proposizione del ricorso, riservato come detto agli scritti, saranno a carico sella Segreteria Provinciale.

Per consegnare o ricevere la relativa documentazione, per eventuali ulteriori informazioni contattare la Segreteria al 3295613850 – 3761105757.

La raccolta delle adesioni all'iniziativa giudiziaria terminerà il prossimo **04.12.2026**

Il Segretario Provinciale dello SNALS
Prof. Salvatore Di Mundo

ISTRUZIONI COMPILAZIONE

1) **Stampare e compilare:**
   - Scheda di Adesione;
   - Procura;
   - Diffida.

2) **Inviare la SOLA diffida ai tre indirizzi indicati sulla stessa tramite PEC/AR;**

3) **Stampare le ricevute di invio PEC o AR relative alla diffida;**

4) **Consegnare alla Segreteria la seguente documentazione:**
   - scheda di adesione firmata in originale;
   - procura in firmata in originale;
   - copia della diffida (autocertificazione servizi) firmata in originale insieme alle ricevute PEC o AR inviate a: MIM, U.S.R. Lombardia e A.T. Cremona;
   - copia carta d'identità;
   - copia di tutti i contratti relativi agli anni scolastici di cui in diffida;
   - cedolini dello stipendio di giugno per ciascun anno di cui in diffida;
   - copia del contratto relativo all'anno scolastico in corso.

La documentazione completa e in originale dovrà essere consegnata entro il 04.12.2026

SCHEDA DI ADESIONE AL RICORSO INDIVIDUALE AL GIUDICE DEL LAVORO PER L'ACCERTAMENTO DEL DIRITTO ALL'INDENNITA' PER FERIE NON GODUTE IN FAVORE DEI DOCENTI PRECARI

*(N.B.: **COMPILARE IN STAMPATELLO MAIUSCOLO**)*

IL SOTTOSCRITTO/A

COGNOME …… NOME ……..

NATO/A A …… (PROV……) IL ……..

ABITANTE IN VIA ……N ……..

CITTA' …… (PROV ……) C.A.P. ……..

CELLULARE ……..

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA ORDINARIA (che verrà utilizzato, in via esclusiva, per tutta la corrispondenza informativa

relativa alla presente azione) ……

CODICE FISCALE ……..

DOCENTE IN SERVIZIO PRESSO ……

DICHIARA DI ADERIRE AL RICORSO INDIVIDUALE AL GIUDICE DEL LAVORO COMPETENTE PER TERRITORIO FINALIZZATO ALL'ACCERTAMENTO DEL DIRITTO ALL'INDENNITA' PER FERIE NON GODUTE CON RIFERIMENTO AI CONTRATTI DI SUPPLENZA FINO AL TERMINE DELLE LEZIONI O DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE, CON DECORRENZA DALL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017.

* * *

Il sottoscritto ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali autorizza l'utilizzo dei propri dati personali per finalità relative al ricorso di cui all'oggetto, e a ricevere notizia di eventuali ulteriori iniziative giudiziali e stragiudiziali promosse, in conformità a quanto disposto dalla predetta normativa. I costi per la proposizione del presente ricorso, la cui adesione è riservata agli iscritti, saranno coperti dalla Segreteria Provinciale Snals. Ove nel corso della causa non dovesse essere mantenuta l'iscrizione allo Snals saranno dovute allo Studio Legale Barboni le competenze e le spese nella misura prevista dalle vigenti tariffe professionali forensi.

Si allega alla presente scheda compilata e sottoscritta:
- procura sottoscritta;
- copia carta d'identità;
- copia della diffida con ricevute pec - con elenco dei contratti e relativo computo dei giorni di servizio per ciascun anno scolastico;
- copia di tutti i contratti relativi agli anni scolastici di cui in diffida;
- cedolini dello stipendio di giugno per ciascun anno di cui in diffida;
- copia del contratto relativo all'anno scolastico in corso.

Il sottoscritto **dichiara** di aver letto e preso visione delle condizioni espresse nella presente nota informativa, **conferma di non aver ricevuto la richiesta di ferie da parte del D. S. negli anni oggetto di domanda** e **accetta** di ricevere tutte le comunicazioni successive mediante il proprio indirizzo e-mail PEO sopra indicato, impegnandosi a comunicare ogni successiva variazione dei propri recapiti.

Data, …… Firma ……

Studio Legale Barboni e Associati - via A. Lamarmora, 36 – 20122 Milano
tel. 02.5455681 - www.studiolegalebarboni.it - info@studiolegalebarboni.it
PEC: d.barboni@milano.pecavvocati.it

PROCURA

Io sottoscritto delego a rappresentarmi e a difendermi nel presente giudizio innanzi al competente Tribunale del lavoro, per l'accertamento del diritto all'indennità sostitutiva di ferie non godute, in ogni sua fase e grado, compresi il giudizio di opposizione e di esecuzione, ed in ogni giudizio di cognizione e nei procedimenti speciali ad esso inerenti, gli avv.ti Domenico Barboni e Annamaria Nardone, del Foro di Milano, anche disgiuntamente, eleggendo domicilio presso lo Studio Legale Barboni e Associati in Milano, via Lamarmora n. 36, ai quali concedo ogni più ampia facoltà di legge, ivi compresa quella di conciliare, transigere anche ai sensi dell'art. 185 c.p.c., incassare, quietanzare, rinunciare agli atti ed all'azione, accettare la rinuncia, chiamare terzi in causa, appellare i provvedimenti, nominare e delegare altri difensori, eleggere domicilio, fare qualsiasi atto procedurale anche se qui non specificatamente indicato. Dichiaro di essere stato informato ai sensi dell'art. 4, co. 3, del d.lgs. n. 28/2010 della possibilità di ricorrere al procedimento di mediazione ivi previsto e dei benefici fiscali di cui agli artt. 17 e 20 del medesimo decreto, come da atto allegato. Dichiaro inoltre di essere stato informato, ai sensi dell'art. 2, co. 7, D.L. n. 132/2014, della possibilità di ricorrere alla convenzione di negoziazione assistita da uno o più avvocati disciplinata dagli artt. 2 e ss. del suddetto decreto legge. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali e ricevuta specifica separata informativa autorizzo l'utilizzo dei dati personali che possono essere comunicati a colleghi, collaboratori e dipendenti per lo svolgimento dell'attività difensiva di cui alla presente procura in conformità a quanto disposto dalla predetta normativa.

Cognome e nome Firma

…….. > ……

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Direzione Generale per il personale scolastico
Viale Trastevere n. 76/A – 00153 Roma
a mezzo pec: dgpersonalescuola@postacert.istruzione.it

MIM – Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Via E. Caviglia n. 11 – 20139 Milano
A mezzo pec: drlo@postacert.istruzione.it

MIM – USR per la Lombardia - AT di CREMONA
Via Via Milano, 24 – 26100 Cremona
A mezzo pec: uspcr@postacert.istruzione.it

Oggetto: Atto di diffida e messa in mora per il pagamento dell'indennità sostitutiva delle ferie non godute.

L'istante ..... nato/a .....
il ..... C.F. ..... residente a
..... in via ..... in servizio presso
.....

Premesso che

- ha prestato servizio come docente alle dipendenze del Ministero dell'Istruzione e del Merito con contratti fino al termine delle lezioni o delle attività didattiche nei seguenti anni scolastici *(dal 2016/2017):*
  - ..... *per complessivi giorni* .....
  - ..... *per complessivi giorni* .....
  - ..... *per complessivi giorni* .....
  - ..... *per complessivi giorni* .....
  - ..... *per complessivi giorni* .....
  - ..... *per complessivi giorni* .....
  - ..... *per complessivi giorni* .....
  - ..... *per complessivi giorni* .....
  - ..... *per complessivi giorni* .....
  - ..... *per complessivi giorni* .....
- nei suddetti anni scolastici l'istante non ha espressamente chiesto di fruire delle ferie nei periodi di sospensione delle lezioni;
- i Dirigenti Scolastici, nei medesimi anni scolastici, non hanno invitato l'istante per iscritto a chiedere le ferie nei periodi di sospensione delle lezioni, con espresso avviso della perdita, in caso diverso, del diritto alle ferie ed alla indennità sostitutiva,

tutto ciò premesso lo scrivente

INVITA E DIFFIDA

Codesta Amministrazione a corrispondere l'indennità sostitutiva delle ferie non espressamente richieste né formalmente sollecitate, e così non godute, negli anni scolastici sopra indicati – nei limiti di cui alle sentenze della Cassazione 27/5/2026 nn. 16525 e 16530. La presente costituisce altresì formale atto di messa in mora e interruzione di ogni termine di prescrizione e/o decadenza, come per legge. Con la più ampia riserva di tutelare i propri diritti innanzi alle sedi competenti.
Distinti saluti.
Data .....

Firma .....