

**ISTITUTO COMPRENSIVO “DEDALO 2000”**

26040 GUSSOLA (CR) - Via Gramsci n.15

tel. 0375/263311 Info:[www.dedalo2000.edu.it](http://www.dedalo2000.edu.it)E-mail PEO:[cric81300r@istruzione.it](mailto:cric81300r@istruzione.it) – PEC:[cric81300r@pec.istruzione.it](mailto:cric81300r@pec.istruzione.it)

Cod. fisc.: 90005310199 – Codice Ipa: istsc\_cric81300r

Codice Unico per la Fatturazione Elettronica; UFH67R

**DELIBERA DEL CONSIGLIO D’ISTITUTO  
VERBALE N. 17  
SEDUTA DEL 11/10/2023**

Oggi, mercoledì 11 ottobre 2023, alle ore 18.30, in videoconferenza, si riunisce il Consiglio d’Istituto per trattare il seguente o.d.g.:

Omissis...

2. Criteri per la concessione della distribuzione di materiale informativo e Pubblicitario

... Omissis

Sono presenti:

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>Dirigente Scolastica</b>	Dott.ssa Paola Premi	X	
<b>Componente genitori</b>	Bellini Barbara	X	
	Carri Cristina	X	
	Casarotto Ilaria	X	
	Ceresa Mascia	X	
	Cucchetto Laura		X
	Di Stefano Rosaria	X	
	Premi Enrico	X	
	Remagni Buoli Rossano	X	
<b>Componente docenti</b>	Agarossi Marinella	X	
	Baruffaldi Laura	X	
	Bolsieri Rosa	X	
	Dordoni Monica	X	
	Faraoni Elisabetta		X
	Guarnaccia Giuseppe	X	

	Maestri Catia	X	
<b>Componente A.T.A</b>	Guarneri Ellia	X	
	Rossini Francesca	X	

Svolge la funzione di segretario verbalizzante la maestra Agarossi Marinella.

Omissis...

## **2. Criteri per la concessione della distribuzione di materiale informativo e pubblicitario**

### **SINTESI DEGLI INTERVENTI**

La distribuzione di volantini non rientra fra le strette finalità dell'istituzione scolastica, ma tale servizio può essere consentito e reso disponibile per il valore sociale e culturale che assume in determinate circostanze.

La divulgazione di informazioni, anche attraverso il sito Internet o il registro elettronico della scuola, su eventi e iniziative può favorire la partecipazione dei genitori in un'ottica di sviluppo della partecipazione democratica e di formazione continua.

Pertanto la scuola provvede a distribuire materiale divulgativo soltanto nei casi in cui si riferisca ad attività didattico-culturali-sportive in relazione ai criteri sotto elencati

Tutti i volantini e manifesti, per essere distribuiti all'interno della scuola, devono essere prima visionati dal Dirigente Scolastico, in formato cartaceo o elettronico, il quale potrà concedere l'autorizzazione tenendo presenti i seguenti criteri concessivi e limitativi.

### **CONCESSIONI**

- è permessa l'affissione di manifesti e la distribuzione, tramite gli alunni, di comunicazioni e proposte provenienti dai Comuni, dall'oratorio parrocchiale;
- materiale pubblicitario di associazioni o privati che reclamizzino attività in linea con la funzione educativa e culturale della scuola
- volantini e manifesti o materiale cartaceo su attività rivolte agli alunni o ai genitori provenienti da Enti Pubblici (Regione, Provincia, ASL, biblioteche, ecc.)
- Volantini e manifesti o materiale cartaceo provenienti dalle società sportive del territorio
- è permessa la distribuzione di inviti per riunioni di carattere culturale, sociale e ricreativo patrocinati dall'Ente Locale;
- è permessa la circolazione di qualsiasi iniziativa proposta da organismi scolastici interni e/o collaterali alla scuola (Associazioni genitori, Scuole, Consiglio d'Istituto ecc.) che sarà pubblicizzata con i mezzi ritenuti più idonei.
- materiale informativo esclusivamente di società, associazioni, enti che collaborano con la scuola stessa

### **LIMITAZIONI**

- eventuali iniziative aventi particolare carattere di socialità, afferente principalmente alla sfera della solidarietà, potranno essere autorizzate dietro specifica delibera del Consiglio d'Istituto (raccolta fondi per enti vari di ricerca e di beneficenza);

**Non può essere distribuito o affisso all'albo della scuola:**

- materiale pubblicitario di associazioni o privati che reclamizzino iniziative commerciali o comunque con fini di lucro, non in linea con la funzione educativa e culturale della scuola
- materiale pubblicitario di case Editrici e/o privati volto direttamente o indirettamente a vendite di libri, encyclopedie, software, collegamenti internet, videogiochi o prodotti telefonici
- materiale di propaganda politica/elettorale; fanno eccezione la propaganda elettorale per l'elezione degli organi collegiali e le iniziative delle organizzazioni sindacali nei confronti degli insegnanti, del personale direttivo, amministrativo ed ausiliario: la legge ne prevede le condizioni di svolgimento.

Qualsiasi materiale pubblicitario e/o informativo deve essere consegnato, dopo il rilascio della autorizzazione, su interessamento specifico di quanti ne richiedono la distribuzione, senza interrompere le lezioni

## DELIBERA

VISTO il D. Lgs 275/99

CONSIDERATO il valore sociale e culturale che assume, la distribuzione di volantini, in determinate circostanze.

TENUTO CONTO delle concessioni e delle limitazioni proposte

VALUTATI i criteri

### **Il Consiglio d'Istituto**

#### **delibera**

i criteri per la concessione della distribuzione di materiale informativo e pubblicitario

RISULTATO VOTAZIONE: Presenti n 16, Favorevoli n 16 , Contrari n.0 , Astenuti n.0

**Delibera n. 17/2 del 11 ottobre 2023 “Criteri per la concessione della distribuzione di materiale informativo e pubblicitario”**

... Omissis

Non risultano altri argomenti da discutere, pertanto la seduta è tolta alle ore 19,05.

IL SEGRETARIO  
Agarossi Marinella

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
Enrico Premi