

 	<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca <b>ISTITUTO COMPRENSIVO "G. M. SACCHI"</b> <i>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado</i> Via Mazzini N.1 – 26034 Piadena Drizzona (CR) Tel. 037598294 - Fax 0375380387 Codice Meccanografico CRIC81400L – Codice Fiscale 90005300190 Sito Web <a href="http://www.icpiadena.edu.it">www.icpiadena.edu.it</a> e-mail <a href="mailto:cric81400l@istruzione.it">cric81400l@istruzione.it</a> - pec <a href="mailto:cric81400l@pec.istruzione.it">cric81400l@pec.istruzione.it</a></p>	 
--	---	--

Alla cortese attenzione  
Genitori degli alunni  
Scuole Infanzia e Primarie

Personale Scolastico  
LORO SEDI

Oggetto: Direttiva per ingresso e uscita degli alunni e delle alunne dalle scuole

Ricordo a tutti i genitori degli alunni e delle alunne iscritte alle scuole Infanzia e Primarie di questo Istituto quanto segue:

- Al mattino i figli e le figlie vanno consegnati al personale scolastico negli spazi interni al plesso (ingresso, aule, ecc.) prima di allontanarsi dalla scuola; non si devono lasciare da soli in spazi non custoditi (ad esempio nei cortili interni) e una volta consegnati, i genitori sono invitati ad allontanarsi e non stazionare negli ambienti scolastici sia interni che esterni.

**La responsabilità di vigilanza del personale scolastico parte dal momento in cui l'alunno/a viene consegnato personalmente dal genitore al docente o al collaboratore scolastico.**

- I genitori sono invitati a far entrare i figli e le figlie a scuola negli orari previsti: chi ha diritto al prescuola in quanto autorizzato dal Dirigente può entrare, gli altri devono attendere l'orario di apertura previsto da ogni scuola (5 minuti prima dell'inizio delle lezioni; ad esempio se l'orario è 8.30 si può entrare alle 8.25, non prima).
- Al termine delle lezioni i genitori o loro delegati sono invitati a ritirare i rispettivi figli negli orari previsti. In caso di problemi o impossibilità si chiede agli stessi di avvisare telefonicamente gli insegnanti. Si precisa che in caso di ritardi reiterati e non giustificati al ritiro dei figli (che si presentano ogni settimana) gli stessi saranno chiamati a giustificare il ritardo direttamente al Dirigente Scolastico e quindi dovranno inviare una comunicazione scritta allo stesso in cui precisino i motivi dei continui ritardi.
- Si precisa inoltre che in caso di ritardi uguali o superiori ai 30 minuti, senza preavviso almeno telefonico ai docenti e senza riuscire a contattare i genitori telefonicamente, il personale è autorizzato a telefonare ai Servizi Sociali o alla Polizia Locale per la consegna del minore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DOTT. UMBERTO PAROLINI