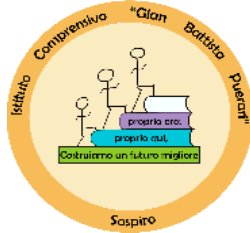
	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
--	---

PROGRAMMA ANNUALE 2023

Fonti:	➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5; ➤ Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2023, Nota MI prot. n.46445 del 4/10/22 2022 "Oggetto: <i>Assegnazione integrativa e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023</i> – “ ➤ Proroga termini predisposizione programma annuale per l'e.f. 2023, Nota MI prot. n. 51887 del 10/11/2022;
Relazione:	➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione e del Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
Modulistica:	➤ Modello A - Programma Annuale 2023; ➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie; ➤ Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2022; ➤ Modello D - Utilizzo avanzo d'amministrazione presunto E.F. 2022; ➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi

ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

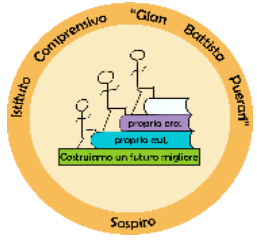
La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2023, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Il Programma Annuale costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennio 2022/25, aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 27 del 20 dicembre 2022.

Sono di riferimento per la progettazione delle risorse finanziarie i riferimenti che il MI ha inviato alla nostra scuola con la nota 46445 del 4 ottobre 2022 "A.S. 2022-2023 Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 – periodo settembre – dicembre 2022" e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2023 periodo gennaio – agosto 2023. Il Programma Annuale 2023 tiene conto delle risorse messe a disposizione dai PON a cui la scuola ha aderito, ovvero *"Realizzazione di reti cablate e wireless nelle scuole"* e *"Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia"*. Si precisa, inoltre, che, molto probabilmente, nel corso del 2023 giungeranno pure i finanziamenti per i programmi PNRR per cui l'Ic "Puerari" ha partecipato, cioè *"Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento"* e *"Contrasto alla dispersione scolastica"*.

Il Programma Annuale, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'Offerta Formativa, rende possibile una programmazione integrata didattico e finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

Per questo, per la stesura del Programma Annuale, il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

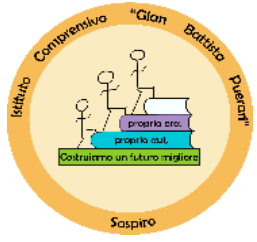
- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. triennio 2022/25, considerato l'aggiornamento approvato dal Collegio Docenti del 20/12/22 e, successivamente, dal Consiglio d'Istituto, sempre in data 20/12/22, con delibera n° 27 ;
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Enti locali, dall'Ue;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- Le necessità specifiche dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Il Programma annuale si presenta come una programmazione integrata di percorsi di natura didattica e finanziaria, in quanto mira al perseguimento di obiettivi didattico-educativi di qualità e al contempo considera il rapporto costi-benefici.

Il Programma annuale, predisposto ai sensi del DI 129/2018, è redatto secondo la **competenza**, è improntato ai criteri di **efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi di **trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio**.

Il Programma annuale ha un **impianto** strutturale, che si articola in:

- **attività**: tutto ciò che è strumentale al raggiungimento delle finalità istituzionali che caratterizzano il servizio scolastico; si utilizzeranno sei contenitori omogenei predisposti dal MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e DEL MERITO e uguali per tutte le istituzioni scolastiche, senza la possibilità di aggiungere ulteriori voci.
- **progetti**: tutto ciò che attiene all'area progettuale in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa; da questo esercizio finanziario si utilizzeranno cinque contenitori omogenei predisposti dal MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e DEL MERITO e uguali per tutte le istituzioni scolastiche, senza

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

- la possibilità di aggiungere ulteriori voci.
- **gestioni:** solo per le scuole che ne prevedono la presenza.

SPESE (*classificate per destinazione*)

Attività	A01 – Funzionamento e decoro
	A02 – Funzionamento Amministrativo
	A03 – Didattica
	A04 – Alternanza Scuola Lavoro [*]
	A05 – Visite, Viaggi, Programmi di studio all'estero
	A06 – Attività di Orientamento
Progetti	P01 – Ambito Scientifico, Tecnico e Professionale
	P02 – Ambito Umanistico e Sociale
	P03 – Certificazione e Corsi professionali
	P04 – Formazione/Aggiornamento del Personale
	P05 – Gare e concorsi
Gestioni	G01 – Azienda agraria
	G02 – Azienda speciale
	G03 – Attività per conto terzi
	G04 – Attività convittuale

Mod. A – Mod. B – Mod. D (utilizzo A.A.)

Il Piano delle Destinazione è stato determinato dal Ministero dell'Istruzione nell'*Allegato 3* alla *Nota MINISTERO DELL'ISTRUZIONE prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018*.

In altri termini, per **attività** si intende tutto l'insieme dei processi che una scuola mette in atto per garantire la finalità istituzionale; si tratta, quindi, di *processi obbligatori ed irrinunciabili*.

Le Attività effettivamente svolte nelle singole IS sono contenute all'interno dei sei “*contenitori*” presenti nella struttura ministeriale.

I **progetti**, inseriti all'interno dei cinque “*contenitori*” presenti nella struttura ministeriale, invece, sono *processi facoltativi*, la cui eventuale mancanza non può inficiare la regolarità dell'esercizio finanziario.

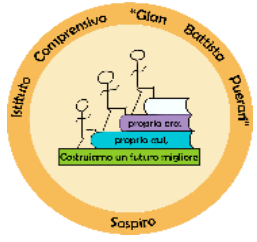
Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

La relazione accompagnatoria, al di là della sua necessità formale, è un documento importante in quanto:

- illustra e giustifica **la connessione fra il Piano dell'Offerta Formativa**, nel suo insieme e nelle sue

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

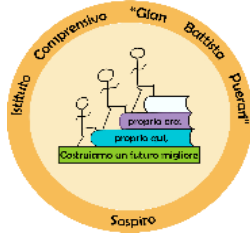
- articolazioni di Progetto, e la **struttura del Programma Annuale**, il quale trae la sua legittimità, non solo dall'osservanza formale delle norme iscritte nel Regolamento di Contabilità, ma, soprattutto, dal suo essere strumentale all'attuazione del P.T.O.F.
- rende conto del rapporto fra gli obiettivi di gestione ed i risultati effettivamente conseguiti in relazione all'impiego delle risorse. **Il Programma Annuale descrive analiticamente le spese previste e ritenute necessarie** per il funzionamento dell'Istituto, tenuto conto del numero delle classi, dei compensi spettanti al personale interno ed esterno in relazione ai Progetti, delle risorse strumentali e tecnologiche e delle previste esigenze di funzionamento amministrativo e didattico.
- dimostra come si sia cercato di **rispondere in maniera adeguata ai bisogni** emersi, con le risorse finanziarie a disposizione, **applicando il criterio di ottimizzazione delle risorse**, che permette di conseguire finalità e obiettivi definiti a livello progettuale, **secondo i principi di economicità, efficienza ed efficacia**.

Il programma annuale non può però essere inteso come struttura rigida imm modificabile, ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Si potranno, quindi, avere **modifiche parziali e motivate al programma**, come peraltro previsto dal regolamento amministrativo-contabile; per meglio gestire questa dinamica, appare opportuno prevedere alcune finestre temporali utili alle citate modifiche:

- **seconda metà di giugno**, periodo compatibile con la verifica delle disponibilità finanziarie e dello stato di attuazione;
- **ottobre/novembre**, periodo compatibile con la previsione relativa all'ultimo periodo finanziario (e primo trimestre del nuovo anno scolastico) e con la predisposizione del programma annuale.

DATI DI CONTESTO

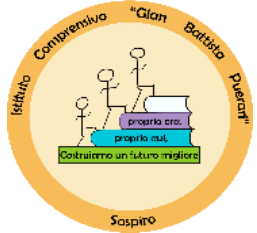
Ai fini della definizione del contesto di riferimento, si deve considerare la situazione del corrente anno

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

scolastico così composta:

L'I.C. G.B. Puerari è articolato nelle seguenti sedi:

Sede/Succursale/Plesso	Denominazione
Sede	Istituto Comprensivo" G. B. Puerari" (scuola primaria di Sospiro)
1. Plesso	Scuola infanzia e di Sospiro
2. Plesso	Scuola dell'infanzia di Pieve San Giacomo
3. Plesso	Scuola dell'infanzia di Cicognolo
4. Plesso	Scuola dell'infanzia di San Daniele Po
5. Plesso	Scuola dell'infanzia di Pieve d'Olmi
6. Plesso	Scuola Primaria di Pieve San Giacomo
7. Plesso	Scuola Primaria di San Daniele Po
8. Plesso	Scuola Secondaria di 1° grado di Sospiro
9. Plesso	Scuola Secondaria di 1° grado di Pieve San Giacomo

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

(come da nuovo verbale Athena)

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2022/23**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2022**

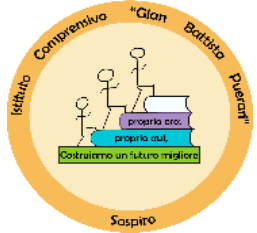
La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/23 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	8	8	193	0	186	186	7	23,25

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2022

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/23 è la seguente:

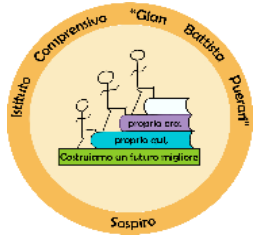
	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	0	3	57	0	57	0	57	4	0	19,00
Seconde	0	3	0	3	53	0	52	0	52	1	0	17,33
Terze	0	4	0	4	65	0	62	0	62	6	0	15,50
Quarte	0	4	0	4	73	0	73	0	73	6	0	18,25
Quinte	0	5	0	5	75	0	74	0	77	6	0	14,80
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	19	0	19	323	0	318	0	318	17	0	16,74
Prime	0	3	0	3	75	0	74	0	74	5	0	24,67
Seconde	0	4	0	4	83	0	81	0	81	9	0	20,25
Terze	0	3	0	3	65	0	65	0	65	3	0	21,67
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Totale	0	10	0	10	223	0	220	0	220	17	0	22,00

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2021

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	50
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	96
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	26

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

RISORSE STRUTTURALI COMPLESSIVE

L'istituto può contare, nelle sedi in cui è articolato, su un numero di aule tradizionali, ma adeguatamente attrezzate ed atte ad ospitare gli alunni.

METODO D'AZIONE DEL DIRIGENTE PER LA STESURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

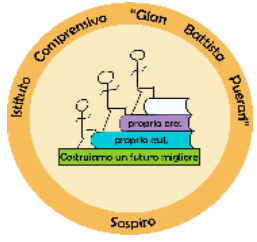
La redazione del P.A. si propone di:

- ✓ accompagnare la parte contabile e i dati di scuola con descrizioni e commenti per evidenziare la correlazione tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane, organizzazione e destinazione delle risorse finanziarie;
- ✓ assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione per rendere di facile interpretazione il documento a tutti gli interlocutori e/o interessati;
- ✓ coinvolgere il Consiglio di Istituto nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola, così come delineati nel PTOF;
- ✓ collegare gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del RAV;
- ✓ dare attuazione alle azioni previste nel PdM;

connettere le dimensioni temporali dell'anno solare del Programma Annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico (Piano attività docenti, Piano attività didattiche, Piano attività del personale ATA, Contrattazione integrativa di Istituto e relativo piano di utilizzo delle risorse aggiuntive, Piano di Autovalutazione, ecc..).

Il Dirigente Scolastico garantisce il rispetto dei principi della gestione finanziaria specificati all'art. 2 del D.I. 129/2018; in particolare assume iniziative mirate in rapporto ai seguenti principi:

- "prevalenza della sostanza sulla forma": nella redazione dei documenti di illustrazione del P.A. si avrà cura di utilizzare il meno possibile termini e argomenti di tipo tecnico specialistico con lo scopo di favorire la comprensione e la partecipazione consapevole ai processi decisionali di approvazione;

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

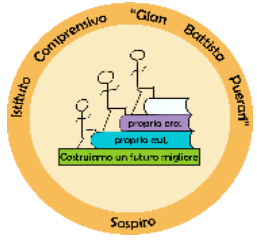
- "chiarezza e comprensibilità": saranno organizzate iniziative di illustrazione del P.A. ai componenti del Consiglio di Istituto e verificata con loro la comprensione degli aspetti essenziali: comprensione delle fonti di finanziamento, della composizione dell'avanzo di amministrazione, dell'utilizzo delle risorse finanziarie nelle specifiche attività e nei progetti, di variazione del bilancio, del raccordo tra progettazione dell'anno scolastico con la gestione finanziaria dell'anno solare; del significato di preventivo e consuntivo, di residui attivi e passivi.
- "comparabilità": impegno a comunicare al Consiglio di Istituto
 - i dati di comparazione del Programma Annuale che saranno forniti dal MI,
 - la comparazione delle entrate e spese del P. A. attuale con quelle dello scorso anno, al fine di consentire processi di valutazione delle scelte e degli sviluppi (trend delle entrate e delle spese)
 - i dati di centri di costo significativi (es. spese per plesso o ordine di scuola, per tipologie di spese, per costo medio per alunno) anche al fine di rendicontazione e di considerazione dell'equità nell'utilizzo delle risorse.

La pianificazione gestionale è quindi conseguente a confronti ed accordi strutturati su più fasi e livelli, per consentire la massima condivisione e conoscenza dei criteri scelti e per attuare strategie di intervento, rispondenti alle esigenze dell'utenza.

Gli organismi che hanno preso parte attiva alla costruzione della progettualità della scuola sono i seguenti:

1. collegio dei docenti, in tutte le sue articolazioni
2. consiglio di istituto
3. amministrazioni comunali
4. componente genitori
5. staff di direzione
6. uffici di segreteria e collaboratori scolastici

Lo staff di impostazione e controllo dell'azione progettuale dell'istituto risulta composta da: DS – DSGA – collaboratori del Ds, coadiutori del Ds, referente di coordinamento della scuola dell'infanzia, coordinatore pedagogico, funzioni strumentali, responsabili di commissione e/o progetti, referenti di plesso, coordinatori di

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

classe.

FINALITÀ E OBIETTIVI STRATEGICI

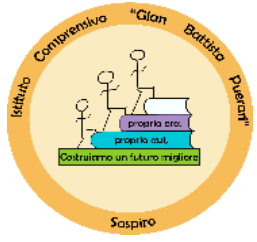
L'evoluzione del sistema scolastico in senso autonomistico ha contribuito in misura notevole alla diffusione ed al consolidamento della cultura della responsabilità condivisa e, a cascata, alla cultura progettuale, intesa come **valorizzazione delle risorse disponibili in funzione di obiettivi validi, condivisi, dichiarati, rendicontabili**. Tutto questo ha favorito in qualche misura lo sviluppo delle interazioni tra il settore amministrativo e il settore didattico, tradizionalmente abituati a operare su piani separati, contribuendo a coniugare efficienza e efficacia in vista di quella "gestione strategica" che esprime la sintesi dei poteri e delle risorse per mezzo dell'organizzazione.

Il Collegio dei Docenti, da alcuni anni, è impegnato in un percorso di scelte didattico-educative e formative inerenti la **revisione del curriculum verticale**, in parallelo con **l'accoglienza e la contestualizzazione delle esigenze particolari dei vari livelli di utenza** che interagiscono sui tre ordini di scuola, nel rispetto del principio di inclusione.

Le scelte strategiche del programma Annuale saranno quindi rivolte al raggiungimento dei seguenti obiettivi, ritenuti prioritari:

- promuovere il successo scolastico e formativo degli alunni, consolidando ed incrementando i livelli conseguiti (vedasi prove invalsi)
- operare per il miglioramento del clima relazionale e del benessere organizzativo
- completare il percorso di ammodernamento delle dotazioni tecnologiche
- proseguire le collaborazioni con il territorio: reti, accordi, progetti
- Sostenere, evitando pressioni eccessive e considerando le norme contrattuali, la formazione e l'aggiornamento dei docenti

Le diverse azioni previste nel programma annuale verranno declinate in questi termini:

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

- **Promuovere il successo scolastico e formativo degli studenti**, attraverso:

1 L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA in orario scolastico ed extrascolastico con una

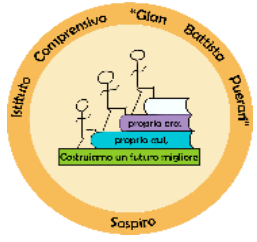
proposta progettuale in aggiunta alla didattica ordinaria, calibrata sui bisogni degli alunni: eventuali corsi di recupero e/o potenziamento da attuare con i fondi pnrr.

2 UNA PROPOSTA METODOLOGICA INNOVATIVA, con l'impiego in forma strutturata della tecnologia, grazie a forti investimenti mirati all'acquisto di pannelli interattivi di ultima generazione, devices mobili e fissi, il potenziamento della connessione alla rete web. Questo permette di strutturare nuovi ambienti di apprendimento in cui gli studenti e i docenti interagiscono con modalità didattiche co-costruttive e cooperative, superando l'impostazione frontale della lezione e favorendo, almeno si spera, una didattica più attiva.

3 IL POTENZIAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE COMUNITARIE, con l'intervento di un insegnante madrelingua inglese, negli spazi curricolari, nella scuola primaria (classi 4^a e 5^a) e secondaria di primo grado (1^a, 2^a, 3^a) e di madrelingua francese nella secondaria di primo grado (2^a, 3^a).

4 UNA VALUTAZIONE AUTENTICA, attraverso prove condivise a livello di istituto e rubriche valutative per 'misurare' prestazioni reali, da analizzare e interpretare in base al contesto di classe

5 PERCORSI DI PROMOZIONE DEI PROCESSI DI ORIENTAMENTO, ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE, INCLUSIONE, attraverso la riconferma dello sportello di consulenza psicologica per la prevenzione del disagio, progetti di continuità e orientamento, progetti sportivi laddove possibile, progetti di alfabetizzazione.

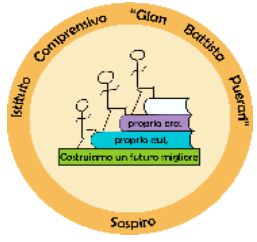
	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

- **Migliorare quantità e qualità delle dotazioni tecnologiche**, mediante
 - 1 completamento degli ACQUISTI mirati a rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche e tecnologico/laboratoriali della scuola per migliorare i processi di innovazione della istituzione scolastica, per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, per promuovere e consentire la formazione dei docenti e del personale amministrativo per l'innovazione didattica.

- **Sostenere formazione ed autoaggiornamento dei docenti per**
 - 1 LA FREQUENZA DI PERCORSI FORMATIVI, in relazione alle ore di aggiornamento obbligatorio deliberate dal Collegio Docenti e previste dal PdM LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO del personale in servizio nell'ambito della sicurezza scolastica e delle misure di primo intervento nelle situazioni di emergenza.
 - 2 La FORMAZIONE SULL'INCLUSIONE (corsi da 25 ore previsti dal Mi, per chi non li avesse già frequentati)

- **Accrescere la quantità e la qualità delle forme di collaborazione con il territorio: reti, accordi, progetti**, attraverso
 - 1 LA CREAZIONE DI PROTOCOLLI finalizzati a rafforzare le competenze di cittadinanza degli alunni con gli Enti Territoriali.
 - 2 LA COLLABORAZIONE PROGETTUALE con gli Enti e le Associazioni del territorio.

- **Operare per il miglioramento del clima relazionale e del benessere organizzativo**, attraverso
 - 1 Distribuzione delle responsabilità e dei ruoli, cercando di coinvolgere in maniera via via sempre più diffusa tutto il personale
 - 2 Perfezionamento della composizione dei gruppi di lavoro, integrando il criterio della rappresentanza

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

3 con quello della valorizzazione di interessi e competenze

SCELTE DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE

Anche nelle scelte di gestione e di amministrazione, il principio ispiratore per la realizzazione degli obiettivi strategici e per consolidare e, poi, incrementare la qualità dell'offerta formativa, sarà il rispetto dei criteri di efficacia ed efficienza, evitando, ove possibile, processi "aziendalistici" poco adatti ad un ambiente scolastico. Le azioni che si intendono mettere in campo sono le seguenti:

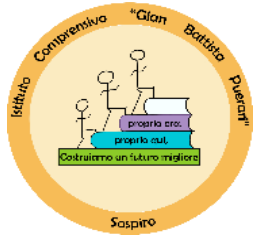
1. organizzazione del lavoro funzionale e flessibile alle esigenze didattico - educative
2. valorizzazione delle risorse umane e professionali disponibili
4. condivisione delle scelte nel rispetto dei ruoli e delle competenze di ciascuno
5. trasparenza e pubblicità dell'agire
6. ascolto attento e responsabile dell'utenza
7. reperimento di risorse economiche e strumentali, con il coinvolgimento del territorio per elevare gli standard del servizio
8. adesione e costituzione di accordi di rete con altre scuole, enti pubblici e privati
9. ampliamento del sito Web d'istituto e del registro elettronico per favorire la visibilità e la circolarità delle buone pratiche
10. promozione e valorizzazione della formazione degli insegnanti

RISULTATI ATTESI

I risultati attesi, impegnando le risorse così come è esplicitato nelle singole schede di progetto, possono riconnettersi a due dimensioni fondamentali di realizzazione della *vision e della mission d'istituto*

➤ Versante della Ricerca di qualità dei processi didattici ed educativi:

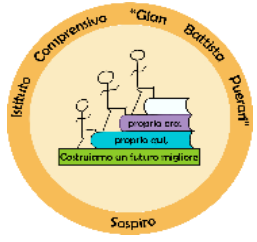
- Aumento della qualità dei processi d'insegnamento/apprendimento, attraverso azioni formative specifiche e cura della ricaduta didattica delle innovazioni tecnologiche

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospino.edu.it
---	---

- Ricerca dell'approfondimento e del recupero dei saperi disciplinari di base
- Cura dei bisogni speciali degli alunni in condizioni di diversabilità o DSA o comunque con disagio scolastico e sociale; realizzazione dell'accoglienza per alunni stranieri.
- Impegno nel mantenere l'ampliamento dell'offerta formativa di cui la scuola è portatrice con un'attività progettuale ampia, mirata alla ricerca dei processi di trasversalità dei saperi e delle conoscenze.
- Implementazione delle azioni svolte all'acquisizione e consolidamento delle regole di convivenza e di contrasto al bullismo e al cyberbullismo
- Attivazione di percorsi per gli alunni finalizzati alla fruizione consapevole della rete e dei social-media.
- Attenzione all'azione di formazione continua dei docenti, in grado di fornire strumenti metodologico-didattici appropriati ad una migliore lettura dei bisogni didattici e socio-relazionali degli alunni, nonché di tutto il personale.
- delle modalità di documentazione dei percorsi di istruzione e formazione degli alunni, in linea con i più recenti documenti ministeriali.
- Promozione della cultura della sicurezza con azioni ricorrenti di formazione degli addetti, di esercitazioni, di monitoraggio e verifica degli impianti e delle attrezzature di emergenza, di sensibilizzazione degli alunni.

➤ **Versante della ricerca di qualità nel funzionamento della struttura organizzativa:**

- Messa a punto della struttura organizzativa, in collaborazione proficua con gli uffici;
- Condivisione e contestualizzazione delle azioni di monitoraggio degli apprendimenti, sia per quanto riguarda i dati INVALSI sia per quanto riguarda le situazioni interne;
- Azione continua di coinvolgimento del personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità;
- Allestimento, manutenzione e controllo d'uso di spazi-laboratorio ben attrezzati in funzione delle esperienze di ricerca-azione didattica;

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

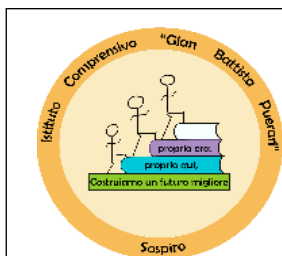
- Cura e implementazione del patrimonio delle risorse materiali, strumentali e tecnologiche;
- Documentazione delle esperienze di miglioramento e/o di innovazione per poterle condividere con personale ed utenza;
- Cura delle modalità di comunicazione interna, attraverso strumenti informativi diffusi e partecipati, per poter conoscere e condividere le modalità organizzative via via assunte dalla scuola come linee-guida in merito alla sicurezza, vigilanza e sorveglianza degli alunni.

VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA

Il Programma Annuale è stato predisposto, seguendo l'impostazione ed i principi del Regolamento di contabilità n.129/2018 e successive integrazioni.

La relazione e le schede relative di cui si compone, contengono una descrizione analitica degli obiettivi dei singoli progetti; il criterio di base è stato quello di attribuire, ove possibile, tutti i costi ad essi afferenti per avere riscontri contabili quanto più possibile vicino al vero, allo scopo di approfondire e di ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

Entro il termine delle attività didattiche in corso, 30 giugno 2023, si procederà, nelle opportune sedi degli OO.CC., alla valutazione dell'efficacia dei singoli progetti e del Programma nel suo complesso, secondo il criterio di legittimità e trasparenza, dell'efficienza e dell'economicità dell'uso delle risorse disponibili.

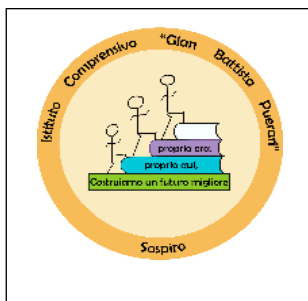
**Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"**

Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR

Telefono: **0372 623476** -Fax: **0372 623372**mail: cric81500c@istruzione.itpec: cric81500c@pec.istruzione.itSito Istituto: www.icsospiro.edu.it**Programma Annuale 2023 (Mod. A)**

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 121,190,47
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 12.710,84
04-Finanziamenti della Regione	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 7.725,90
06-Contributi da privati	0,00
07-Proventi da gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
09-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
12-Altre entrate	0,00
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	€ 141.627,21
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 38.966,11
A02-Funzionamento amministrativo	€ 12.160,71
A03-Didattica	€ 45.462,23
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 565,53
A06-Attività di orientamento	€ 1.057,92
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 34.712,23
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 8.321,16
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	0,00
G02-Azienda speciale	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00
G04-Attività convittuale	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 381,32
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	€ 141.627,21
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 141.627,21

**Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"**

Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR

Telefono: **0372 623476** -Fax: **0372 623372**mail: cric81500c@istruzione.itpec: cric81500c@pec.istruzione.itSito Istituto: www.icsospiro.edu.it

Verifica Situazione Amministrativa PresuntaIl programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € **121.190,47** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO NON VINCOLATO	IMPORTO VINCOLATO
ATTIVITA'	85.749,60	19.678,60	66.071,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	33.605,21	7.096,15	26.509,06
A02-Funzionamento amministrativo	7.660,71	7.660,71	0,00
A03-Didattica	42.860,23	4.921,74	37.938,49
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	565,53	0,00	565,53
A06-Attività di orientamento	1.057,92	0,00	1.057,92
PROGETTI	35.440,87	4.673,04	30.767,83
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	28.449,23	0,00	28.449,23
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	6.991,64	4.673,04	2.318,60
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE AVANZO UTILIZZATO	121.190,47	24.351,64	96.838,83

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2022 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2023 (vedi mod. D).

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

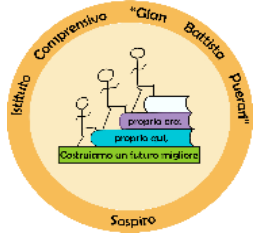
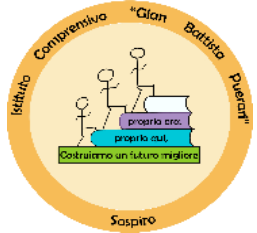
	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

TABELLA DIMOSTRATIVA Avanzo 2022+ Finanziamenti 2023

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2023.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2022	Finanziamenti 2023	TOTALE 2023
A	01	1	"Funzionamento generale e prestazioni specialistiche"	29.792,56	5.360,90	35.153,46
	01	8	"Risorse ex. Art. 39-bis D.L. 115/2022 contenimento del rischio epidemiologico da COVID- 19"	1.391,65	0,00	1.391,65
	01	10	"Misure 1.4.1 Esperienze del cittadino nei servizi pubblici"	2.421,00	0,00	2.421,00
A	02	1	"Funzionamento amministrativo"	7.660,71	4.500,00	12.160,71
A	03	1	"Funzionamento didattico"	26.205,35	2.602,00	28.807,35
	03	10	"Digital Board: trasform. Digit didattica e nell'organizzazione avv.28966/2021 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-227 "	79,91	0,00	79,91
	03	11	"Realizzazione di reti locali, cablate e wireless- Avviso 20480/2021 – 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-266"	10.778,25	0,00	10.778,25
	03	13	"Ambienti didattici innov. per la la scuola dell'infanzia – avviso 380007/2021 – 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-91"	5.796,72	0,00	5.796,72
A	05	1	"Visite, viaggi e programmi di studio all'estero"	565,53	0,00	565,53
A	06		"Attività di orientamento"	1.057,92	0,00	1.057,92
P	02	1	"Lingue e multiculturalità- madrelingua"	8.049,37	0,00	8.049,37
	02	2	"Progetti ludici per la cresc. Sc. infanzia"	10.458,29	630,00	11.088,29
	02	3	"Progetti didattici per la scuola primaria e secondaria di 1° grado"	9.941,57	5.633,00	15.574,57
P	04	1	"Formazione a aggiornamento"	5.991,64	1.329,52	7.321,16
	04	2	"P.N.R.R. Investimento M4C1-2.1 Didattica Digitale Integrata"	1.000,00	1.000,00	1.000,00
R	R98		Fondo di riserva	X	381,32	381,32
				0,00	0,00	0,00
Z	Z101		Disponibilità da programmare	0,00	0,00	0,00
				121.190,47	20.436,74	141.627,21

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

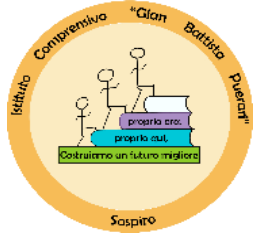
01	Avanzo di amministrazione presunto:	121.190,47
01	Non vincolato:	24.351,64
02	Vincolato:	96.838,83

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

02	Finanziamenti dell'Unione Europea:	0,00
01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di:
 appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

03	Finanziamenti dello Stato:	12.710,84
01	Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, in via preventiva, ha comunicato con nota MI n° 46445 del 4 ottobre 2022 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2023 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2023, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. <u>Si specifica:</u> € 12.710,84 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A01-1 "Funzionamento generale e prestazioni specialistiche" per € 4.000,00 A02-1 "Funzionamento amministrativo" per € 4.500,00 A03-1 "Funzionamento didattico" per € 2.500,00 P4.1-1 "Formazione e aggiornamento" per € 1.329,52 R98 – Fondo di riserva € 381,32 pari al 3,00% dotazione funz.to	12.710,84

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

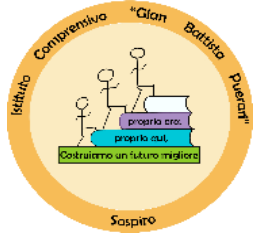
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)*	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

04	Finanziamenti della Regione:		0,00
	01	Dotazione ordinaria *	0,00
	02	Dotazione perequativa *	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
 appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

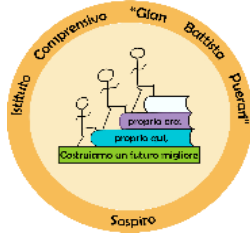
05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:		7.725,90
	01	Provincia non vincolati *	0,00
	02	Provincia vincolati *	0,00
	03	Comune non vincolati *	0,00
	04	Comune vincolati Come da Delibere Piano Diritto allo Studio l'importo iscritto in bilancio, proviene da: Comune di Cicognolo – determina n.122 del 06/12/2022 Comune di Sospiro – determina n.124 del 08/11/2022 ----- 04-01 € 3.983,00 Comune di Sospiro L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: P.2.3 Progetti didattici per la scuola primaria e sec. di 1° grado € 3.983,00 04-07 € 2.532,00 Comune di Cicognolo L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A1.1- "Funzionamento generale e prestazioni specialistiche" per € 150,00 A.3.1 Funzionamento Didattico € 102,00 P.2.2 Progetti ludici per la crescita per la scuola dell'infanzia	7.725,90

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

		€ 630,00	
		P.2.3 Progetti didattici per la scuola primaria e sec. di 1° grado € 1.650,00	
	04-12	----- € 1.210,90 Comune di Cicognolo – Funzioni Miste L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A1.1- "Funzionamento generale e prestazioni specialistiche" per € 1.210,90	
	05	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

*Ulteriori assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

06		Contributi da privati:	€ 0,00
	01	Contributi volontari da famiglie. Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi volontari, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.	0,00
	02	Contributi per iscrizione alunni: Nessuna somma viene ascritta.	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica Nessuna somma viene ascritta	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i contributi per visite e viaggi, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa alunni: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.	0,00
		.	

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	--

06	Contributi per copertura assicurativa personale: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata.	0,00
08	Contributi da imprese non vincolati: Eventuali contributi saranno oggetto di variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata e destinati ad appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti) .	0,00

07	Proventi da gestioni economiche:	0,00
01	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *	0,00
02	Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *	0,00

* Si allega la Relazione illustrativa Azienda agraria.

08	Rimborsi e restituzione somme:	0,00
0	"Denominazione" *	0,00

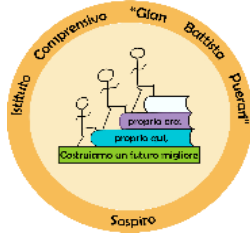
* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

09	Alienazione di beni materiali:	0,00
0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

10	Alienazione di beni immateriali:	0,00
0	"Denominazione" *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	--

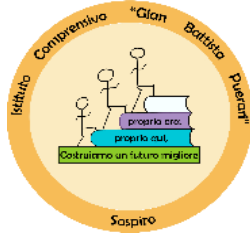
11		Sponsor e utilizzo locali:	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *	0,00
	02	Diritti reali di godimento *	0,00
	03	Proventi da concessioni su beni *	0,00

* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

12		Altre entrate:	0,00
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.	0,00

13		Mutui:	0,00
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00

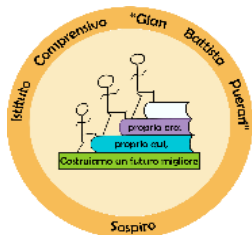
* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	98.212,50
----------	-----------------	------------------

A	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	38.966,11
		1 “Funzionamento generale e prestazioni specialistiche” <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> 01/01 “Avanzo non vincolato” per € 7.096,15 01/02 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 22.696,41 03/01 “Dotazione ordinaria” per € 4.000,00 05/04 “Comune vincolati” per € 150,00 05/04/12 “Comune vincolati” Funz. Miste € 1.210,90 <i>Rientrano le spese relative:</i> • acquisto di beni d'investimento (software, hardware, periferiche, ecc) • beni destinati al funzionamento generale (kit di primo soccorso, spese di materiale igienico-sanitario, ecc) • a servizi e prestazioni specialistiche (somme da corrispondere al responsabile del servizio prevenzione e protezione (RSPP), assistenza medico – sanitaria, responsabile della protezione dei dati personali (RDP), consulenza informatica e assistenza informatica, spese di materiale informatico, noleggio dei fotocopiatori, ecc) <i>Funzioni Miste personale ATA</i> <i>ulteriori spese di carattere generale</i>	35.153,46

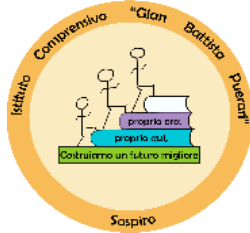
**Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"**

Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR

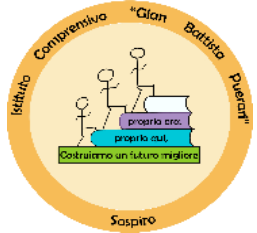
Telefono: **0372 623476** -Fax: **0372 623372**mail: cric81500c@istruzione.itpec: cric81500c@pec.istruzione.itSito Istituto: www.icsospiro.edu.it

		8	"Risorse ex. Art. 39-bis D.L. 115/2022 contenimento del rischio epidemiologico da COVID-19" <i>"L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.391,65 sarà utilizzato per l'acquisto di dispositivi di protezione, di materiale per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione al contenimento epidemiologica da COVID-19"</i>	1.391,65
		10	"Misure 1.4.1 Esperienze del cittadino nei servizi pubblici" <i>"L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.421,00 sarà utilizzato per attività di sviluppo, implementazione e verifica dei siti web delle istituzioni"</i>	2.421,00

A	A02		Funzionamento amministrativo	12.160,71
		1	"Funzionamento amministrativo" <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amministrazione non vincolato" € 7.660,71 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 4.500,00 sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, cancelleria ad uso uffici, canone dei gestionali ad uso della segreteria, acquisto e rinnovo di strumenti informatici per il funzionamento dell'ufficio; - manutenzione ordinaria e l'acquisto del materiale informatico in uso negli uffici"</i>	12.160,71

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

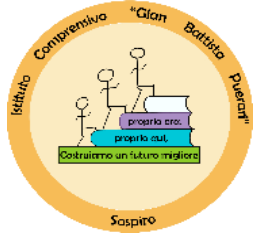
A	A.3	Didattica	45.462,23
		1 "Funzionamento didattico" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 4.921,74 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 21.283,61 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 2.500,00 05/04 "Comune vincolati" per € 102,00 sarà utilizzato per l'acquisto di materiale di cancelleria ad uso plessi scolastici, di accessori per attività sportive e ricreative, l'acquisto di monitor interattivi, pc ad uso degli alunni, acquisto di libri; materiale didattico di consumo e software per i laboratori multimediali; piccola manutenzione dei sussidi didattici e del materiale informatico; assicurazione integrativa per alunni (con finanziamento a carico delle famiglie); interventi di manutenzione straordinaria delle attrezzature e laboratori; acquisti e rinnovi delle apparecchiature informatiche e dei sussidi didattici;	28.807,35
		10 "Digital Board: trasform. Digit didattica e nell'organizzazione" avv. 28966/2021 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-227 " 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 79,91	79,91
		11 "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless-Avviso20480/2021"– 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-266" 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 10.778,25 sarà utilizzato per la retribuzione del progettista, del collaudatore e per le spese organizzative e gestionali del progetto	10.778,25
		13 Ambienti didattici innov. per la la scuola dell'infanzia – avviso 380007/2021 – 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-91" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 5.796,72 sarà utilizzato per la retribuzione del progettista e per le spese organizzative e gestionali del progetto	5.796,72

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
1	"Assente"	0,00

A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	565,53
1	<i>"Visite, viaggi e programmi di studio all'estero"</i> <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> <i>01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 565,53</i> <i>sarà utilizzato per le spese relative ai viaggi d'istruzione da</i> <i>parte degli alunni frequentanti le scuole dell'Istituto</i>	565,53

A06	Attività di orientamento	1.057,92
1	<i>"Attività di orientamento"</i> <i>L'importo stanziato, proveniente da:</i> <i>01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.057,92 sarà</i> <i>utilizzato per le attività finalizzate a facilitare una scelta</i> <i>consapevole del percorso di studio e di favorire la</i> <i>conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali</i> <i>per gli studenti iscritti all'ultimo anno delle scuole</i> <i>secondarie di primo grado</i>	1.057,92

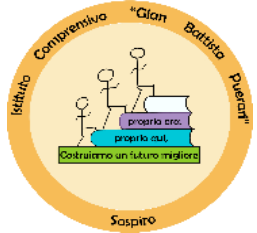
	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

P	PROGETTI	43.033,39
----------	-----------------	------------------

P	01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	0,00
	1	"Assente"	0,00

P	02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	34.712,23
	1	"Lingue e multiculturalità - madrelingua" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 8.049,37 sarà utilizzato per le spese relative agli esperti di madrelingua inglese e francese	8.049,37
	2	"Progetti ludici per la crescita scuola dell'infanzia" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 10.458,29 05/04 "Comune vincolati" per € 630,00 sarà utilizzato per i Progetti e gli esperti che effettueranno le loro prestazioni con i bambini della scuola dell'infanzia (psicologo) e per l'acquisto di materiale per la realizzazione delle attività	11.088,29
	3	"Progetti didattici per la scuola primaria e secondaria di 1° grado" L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 9.941,57 05/04 "Comune vincolati" per € 5.633,00 sarà utilizzato per i Progetti della scuola primaria e secondaria di 1° grado che coinvolgeranno esperti per prestazioni specialistiche (laboratori teatrali, psicologo, ecc) ed eventuale materiale per la realizzazione delle attività	15.574,57

P	03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":	0,00
	1	"Assente"	0,00

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

P	P.4		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":	8.321,16
		1	"Progetti per "Formazione aggiornamento del personale":" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amministrazione non vincolato" € 4.673,04 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1.318,60 03/01 "Dotazione ordinaria" per € 1.329,52 sarà utilizzato per la formazione del personale in servizio presso l'Istituto in materia di sicurezza e per la formazione in generale	7.321,16
		5	"P.N.R.R. Investimento M4C1-2.1 Didattica Digitale Integrata" L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amministrazione vincolato" €1.000,00 Sarà utilizzato per la formazione del personale interno sulla didattica digitale	1.000,00

P05		Progetti per "Gare e concorsi":	0,00
	1	"Assente"	0,00

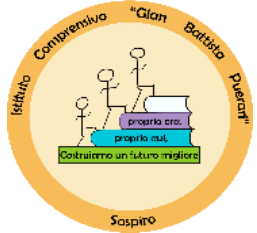
G	GESTIONE ECONOMICHE	0,00
----------	----------------------------	-------------

G01		Azienda agraria:	0,00
	1	"Assente"	0,00

G02		Azienda speciale:	0,00
	1	"Assente"	0,00

G03		Attività per conto terzi:	0,00
	1	"Assente"	0,00

G04		Attività convittuale:	0,00
	1	"Assente"	0,00

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

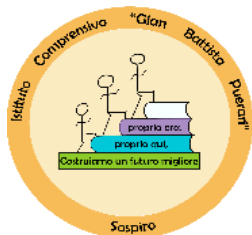
R FONDO DI RISERVA				
R98		Fondo di riserva:		381,32
	1	Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 03,00% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 46445/2022). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.	381,32	

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
D100		Disavanzo di amministrazione:		0,00
	1	Non vincolato *	0,00	
	2	Vincolato *	0,00	

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
Z01		Disponibilità finanziaria da programmare		0,0
	1	Non vincolato *	0,00	
	2	Vincolato *	0,00	

.....



Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"

Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR

Telefono: **0372 623476** -

Fax: **0372 623372**

mail: cric81500c@istruzione.it

pec: cric81500c@pec.istruzione.it

Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

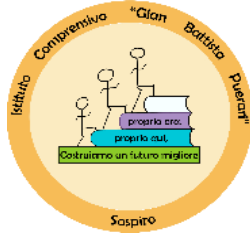
Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 500,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 50,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A01-1 "Funzionamento generale"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

	Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari" Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: 0372 623476 – Fax: 0372 623372 mail: cric81500c@istruzione.it pec: cric81500c@pec.istruzione.it Sito Istituto: www.icsospiro.edu.it
---	---

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna e finalizzato, per quanto possibile, al miglioramento dei livelli di apprendimento degli studenti

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie.

I Progetti infase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convenzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2023

Sospiro, 10/01/2023

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Dott. ssa Michela Ceretti

Il Dirigente scolastico
Prof. Claudio Buzzi Di Marco

Firmato digitalmente da MICHELA CERETTI

Firmato digitalmente da CLAUDIO BUZZI DI MARCO