

	<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito <b>Istituto Comprensivo "Gian Battista Puerari"</b> Via IV Novembre, 34 - 26048 Sospiro CR Telefono: <b>0372 623476</b> – Fax: <b>0372 623372</b> mail: <a href="mailto:cric81500c@istruzione.it">cric81500c@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:cric81500c@pec.istruzione.it">cric81500c@pec.istruzione.it</a> Sito Istituto: <a href="http://www.icsospiro.edu.it">www.icsospiro.edu.it</a> Cod. fisc. 93037640195 – Cod. Meccanografico: CRIC81500C</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D. M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**Titolo progetto: "Combattere ulteriormente la dispersione scolastica attraverso il consolidamento e il rafforzamento delle competenze, delle conoscenze e delle abilità di base"**

**Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48559**

**CUP: G14D21000410006**

***Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione di laboratori co curriculari per gli alunni delle scuole secondarie di I grado di Sospiro e Pieve San Giacomo***

#### **Art. 1: Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali da attribuire a **personale esperto interno al nostro Istituto e successivamente a personale esterno di altro Istituto Scolastico e/o esperti esterni per la realizzazione di laboratori co curriculari.**

1. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti attività con l'obiettivo di motivare gli studenti e scongiurare l'abbandono scolastico.

Laboratorio	Descrizione	Numero ore esperto	Numero ore tutor
Teatro nella scuola secondaria di <b>Sospiro</b>	Sperimentare le abilità drammaturgiche Sviluppo di una migliore capacità di ascolto di sé, degli altri e dell'ambiente circostante, per superare solitudine e disaffezione alla vita scolastica	15	15
Teatro nella scuola secondaria di <b>Pieve San Giacomo</b>	Sperimentare le abilità drammaturgiche Sviluppo di una migliore capacità di ascolto di sé, degli altri e dell'ambiente circostante, per superare solitudine e disaffezione alla vita scolastica	15	15
"La Boutique... a modo nostro" Scuola Secondaria di I grado di <b>Sospiro</b>	Riconoscere la relazione tra moda e benessere Valutare l'impatto della moda low cost sull'ambiente Realizzazione pratica, attraverso indumenti portati dai ragazzi, dell'UPCYCLING Riciclo di capi d'abbigliamento o prodotti tessili, che con piccoli ritocchi assumeranno una nuova funzione, nuova vita, ma soprattutto una nuova personalità	15	15
"La Boutique... a modo nostro" Scuola Secondaria di I grado di <b>Pieve San Giacomo</b>	Riconoscere la relazione tra moda e benessere Valutare l'impatto della moda low cost sull'ambiente Realizzazione pratica, attraverso indumenti portati dai ragazzi, dell'UPCYCLING Riciclo di capi d'abbigliamento o prodotti tessili, che con piccoli ritocchi assumeranno una nuova funzione, nuova vita, ma soprattutto una nuova personalità	15	15
"Vita da ape" Scuola Secondaria di I grado di <b>Sospiro</b>	Conoscenza dell'organizzazione della società delle api, con ruoli e regole precise; Entrare in confidenza con questi insetti, imparare a non temerli e a rispettare loro e l'ambiente in cui vivono; Insegnare indirettamente il senso civico di convivenza e di collaborazione, osservando e riflettendo sulla complessa ed organizzata colonia: una comunità attiva e concreta in cui ogni ape ha un ruolo ben preciso e nessuna può sopravvivere senza le altre; Conoscere in modo più approfondito gli ecosistemi territoriali e le condizioni che possono sostenere e/o danneggiare questi insetti	15	15
"Impara l'arte e mettila in biblioteca" Scuola secondaria di I grado di <b>Pieve San Giacomo</b>	Creazione e valorizzazione della biblioteca scolastica e dei suoi spazi. Recupero dell'arredo a disposizione della scuola Pittura e decoro a tema lettura degli arredi dell'aula Sviluppo della conoscenza dello stretto legame tra letteratura e arte Comprendere la versatilità e l'utilità delle discipline artistiche;	45	45

Laboratorio	Descrizione	Numero ore esperto	Numero ore tutor
“Mani cucite” Scuola Secondaria di I grado di <b>Sospiro</b>	Il laboratorio di arte è uno spazio di lavoro pensato per la produzione di materiale artistico di tipo visivo, plastico e architettonico, destinato nella fattispecie alla realizzazione di quaderni rilegati a mano con carta riciclata e recuperata. Il progetto si basa sull'apprendimento delle tecniche base della legatoria, con lo scopo di dare alla carta nuova forma e nuova vita	15	15
“(S)chitarrando” Scuola secondaria di I grado di Pieve San Giacomo	Approcciare lo strumento in modo diretto e pratico con essenziali nozioni teoriche spiegate con un linguaggio specifico ed efficace Sviluppare il senso ritmico, armonico e melodico Fare scoprire l'importanza di stare insieme e fare insieme musica Organizzare "giochi" musicali con lo scopo di presentare argomenti o parti teoriche del nostro programma in modo più leggero ed efficace Organizzare un saggio finale	15	15
<b>TOTALE ORE</b>		<b>150</b>	<b>150</b>

**Compiti dell'ESPERTO:**

- Predisporre la struttura didattica dell'edizione;
- Realizzare l'attività progettuale, rispondendo ai diversi bisogni di formazione degli alunni e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
- Interfacciarsi con il team di riferimento e con la dirigenza per il calendario delle attività;
- Utilizzare la piattaforma Futura;
- Ogni altra attività di competenza richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

**Compiti del TUTOR:**

- Collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività didattiche e formative;
- Svolgere compiti di coordinamento tra esperto ed alunni;
- Rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti nell'apposita piattaforma ministeriale;
- Monitorare la frequenza degli alunni
- Fornire le informazioni al dirigente scolastico necessarie per le attività di valutazione e monitoraggio

**Art. 2: Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso di diploma di scuola superiore;
  - xi. E' possibile partecipare per ognuna delle edizioni: specificare il numero di edizioni richieste, il laboratorio per il quale si invia la candidatura, tenendo conto anche dei propri impegni professionali.
  - xii. In caso di mancata assegnazione di alcune edizioni, si procederà alla proposta delle stesse ai candidati selezionati.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3: Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> Da valutare alla luce del curriculum vitae	Laurea inerente il ruolo specifico (magistrale, specialistica o vecchio ordinamento)	- 99 (8 punti) - Da 100 a 109 (12 punti) - 110 e lode (15 punti)	<b>Max 15 punti</b>
	Laurea inerente il ruolo specifico (triennale in alternativa al punto precedente)	- 99 (6 punti) - Da 100 a 109 (8 punti) - 110 e lode (10 punti)	

	Laurea NON inerente il ruolo specifico (magistrale, specialistica o vecchio ordinamento)	5 punti	
	Ulteriore laurea magistrale rispetto alla prima o Master	4 punti per ulteriore titolo di laurea magistrale posseduto	<b>max 4 punti</b>
		1 punti in caso di Master di I livello 3 punti in caso di Master di II livello	<b>max 6 punti</b>
	Scuola di Specializzazione	2 punti per Scuola di Specializzazione biennale	<b>Max 2 punti</b>
	Dottorato di Ricerca	5 punti	<b>Max 6 punti</b>
	Altri corsi di perfezionamento fruiti, in qualità di discente, inerenti il percorso per cui si concorre nel presente Avviso	0,5 punti per ogni corso di perfezionamento documentabile	<b>Max 2 punti</b>
<b>Esperienza professionale</b> Da valutare alla luce del curriculum vitae	Attività di insegnamento nella scuola secondaria maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	0,5 punti per ogni anno di insegnamento nelle discipline afferenti i vari percorsi di base del bando	<b>Max 10 punti</b>
	Attività ed interventi, in qualità di esperto, nelle scuole di qualsiasi ordine e grado, inerenti l'ambito per il quale si concorre nel presente avviso.	3 punti – max uno all'anno- per ogni intervento / corso svolto in ambito scolastico (scuola pubblica o privata) per max 5 corsi. Durata minima del corso 20 ore	<b>Max 15 punti</b>
	Attività ed interventi, in qualità di esperto presso enti, altre istituzioni e associazioni	2 punti – al max uno all'anno- per ogni intervento / corso svolto per max 5 corsi. Durata minima del corso: 20 ore	<b>Max 10 punti</b>
	Esperienze lavorative coerenti con l'attività richiesta	3 punti – al max una all'anno e di durata minima di 20 ore - per ogni esperienza (max. 10 esperienze)	<b>Max 30 punti</b>

2. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso
3. A parità di punteggio risulterà vincitore il docente con minore anzianità anagrafica

#### Articolo 4: Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima dell'edizione/edizioni corrispondenti a decorrere dalla data di aggiudicazione dell'incarico e dovrà terminare entro e non oltre il 30/09/2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5: Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in **€ 79,00** inteso quale importo lordo stato per le attività dell'**ESPERTO** ed **€ 34,00** inteso quale importo lordo stato per le attività del **TUTOR**, intesi come importi comprensivi di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico e/o nel contratto di lavoro autonomo.

#### Articolo 6: Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 09:00 del giorno 26 marzo 2025** a mezzo Mail all'indirizzo [cric81500c@istruzione.it](mailto:cric81500c@istruzione.it), oppure brevi manu.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. **I dipendenti di altra Istituzione Scolastica o di altre Pubbliche Amministrazioni interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere la selezione per l'attività oggetto del Bando dall'amministrazione**

**di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.**

#### **Articolo 7: Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 8: Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nel seguente punto:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d. lgs. 165/22001 al personale dipendente da altra Pubblica Amministrazione e/o soggetto privato esterno.

#### **Articolo 9 : Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10:Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati Titolare**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo "G. B. Puerari" , con sede in Sospiro (CR), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [cric81500c@pec.istruzione.it](mailto:cric81500c@pec.istruzione.it)

##### **. Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC G.B. Puerari di Sospiro è stato individuato in Vargiu scuola [commerciale@vargiuscuola.it](mailto:commerciale@vargiuscuola.it)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11: Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [www.icsospiro.edu.it](http://www.icsospiro.edu.it)

**Art. 12: Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof. Claudio Buzzi Di Marco

**Articolo 13: Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14: Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Buzzi Di Marco Claudio  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
CAD e normativa connessa

**Firmato digitalmente da CLAUDIO BUZZI DI MARCO**