



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI" DI CASALMAGGIORE**

Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore  
Tel. 0375285611 – Fax 0375285697 - C.F. 81002130193  
e-mail: [cric816008@istruzione.it](mailto:cric816008@istruzione.it)  
e-mail : [cric816008@pec.istruzione.it](mailto:cric816008@pec.istruzione.it)

- VISTO l'art. 14 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 – Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche per lo svolgimento di particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275
- VISTO il decreto n. 129 del 28/08/2018 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge n. 107/2015"
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 53 del 09/12/2019 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;
- VISTO il PTOF approvato dal Collegio dei Docenti delibera n. 19 del 28 ottobre 2019 con particolare riferimento ai progetti di musica
- CONSTATATO che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie Merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica con delibera n. 23 del 15/05/2015 per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- DATO che per svolgere la sopraindicata attività non è possibile rivolgersi a personale in servizio in codesto Istituto per la peculiarità dell'attività medesima;
- VISTA la manifestazione di interesse prot. n. 1783 C14/e del 31/10/2019
- VISTA la sola risposta pervenuta dalla "Santa Federici – Cooperativa Sociale Onlus di Casalmaggiore;
- VISTA la convenzione prot. n. 1979 del 10/11/2019
- VALUTATA la necessità di integrare il corso con ulteriori ore di laboratorio con esperto;
- DATO che sono stati preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

dott.ssa Guidelli Sandra, nata a Arezzo (AR) il 11/08/1966, e domiciliata, per la sua funzione, presso la sede dell'Ufficio del Dirigente scolastico dell'Istituto comprensivo – Codice fiscale 81002130193, rappresentante legale dell'Istituto Comprensivo G.

Firmato digitalmente da SANDRA GUIDELLI

MARCONI, in seguito denominato Istituto, con sede in Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore,

### **STIPULA una convenzione per corso "Emozioniamoci con la ... musica"**

Con l'associazione SANTA FEDERICI - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede in via Casalmaggiore (CR), 59 26041 Cremona C.F. 00700990195 rappresentato dal sig. Portesani Alessandro in qualità di presidente.

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art 1** – Il maestro Zaffanella Alessandro nato a Casalmaggiore (CR) il 17/01/1971 individuato quale esperto in relazione alle motivazioni espresse in premessa effettuerà nelle classi terze della scuola primaria di Casalmaggiore tre incontri di un'ora e trenta minuti il **20 e 27 febbraio 2020** e il **5 marzo 2020** gli interventi nelle classi terze della scuola primaria di Casalmaggiore:

**Art. 2** - L'Istituto comprensivo, quale corrispettivo per le attività effettivamente svolte, si impegna a corrispondere all'associazione SANTA FEDERICI - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS un compenso orario di € 42,00 comprensivo di IVA al 5% per una spesa complessiva di € 189,00 (centoottantanove/00).

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il versamento dell'Iva avverrà nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (dello split payment);

**Art. 3** - Il compenso pattuito sarà corrisposto al termine della prestazione. Il termine di pagamento sarà di 30 (trenta) giorni dalla presentazione della fattura. Il pagamento avverrà secondo le indicazioni della parte interessata. Gli oneri per il pagamento dei compensi dovuti per le prestazioni svolte dal maestro Zaffanella Alessandro, secondo le modalità ed i tempi indicati nel presente contratto, graveranno **sul progetto P02 -2 (conto3/2/9)**;

**Art. 4** - L'effettiva prestazione delle attività dovrà essere attestata dalle firme di presenza da apporre su apposito foglio firme convalidato dalla docente di sezione/classe.

**Art. 5** – Ciascun onere assicurativo e previdenziale o qualsiasi altro genere nascente dal contratto si intende a carico esclusivo dell'associazione SANTA FEDERICI - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede in via Casalmaggiore (CR), 59 26041 Cremona.

**Art 6.** - Al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, si informa che l'Istituto Comprensivo Marconi di Casalmaggiore ha effettuato la Valutazione dei Rischi relativi alla struttura utilizzata.

### **GESTIONE DELLE EMERGENZE**

1. Per ogni plesso scolastico è stato predisposto il Piano per la gestione delle emergenze che deve essere visionato dal personale esterno che opera all'interno dei plessi. Per la consultazione rivolgersi al RSPP interno maestra Vella Bianchi Maria.

2. Il rapporto di lavoro di cui trattasi è disciplinato dalle norme sulla sicurezza e igiene del lavoro di cui al Decreto Legislativo 81/08 e successive modificazioni e integrazioni

**Art 7** - Qualsiasi dato o informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico riveste carattere di riservatezza; il maestro Alessandro Zaffanella si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/03 e dell'art.13 ss del regolamento UE 2016/679, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dello svolgimento delle attività istituzionali e di quelle derivanti dagli obblighi cui è soggetta l'Istituzione scolastica e in particolare per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente contratto e comunque, in applicazione del predetto Decreto, art. 19. Il trattamento dei dati sarà sia manuale che informatizzato. Il conferimento di tali dati si configura quale obbligatorio in applicazione dell'art. 24 del D.Lgs 196/03 e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata esecuzione del contratto. I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione salvo quanto eventualmente imposto dall'adempimento di possibili future richieste in applicazione di obblighi normativi cui l'Istituzione Scolastica deve sottostare. Il titolare del trattamento è il D.S. Dott.ssa Guidelli Sandra. Il responsabile della protezione dei dati è il Dott. Massimo Zampetti A.D. della Società Privacy Cert Lombardia con sede legale in Bergamo. Il responsabile del trattamento è il D.S. Dott.ssa Guidelli Sandra. In ogni momento l'associazione SANTA FEDERICI - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03, decreto sui si rinvia per quanto non espressamente previsto in questo contratto.

**Art. 8** – La presente scrittura può essere annullata in caso di cessazione anticipata delle attività, per assenza da parte del personale esperto, ovvero, per mancato conseguimento degli obiettivi definiti dal progetto dovuti a scarso rendimento dell'esperto, oppure per eventuali ricorsi che dovessero pervenire all'Istituto in merito alla graduatoria pubblicata il 15 novembre 2019 prot. n. 1942.

**Art. 9** – Il sig. Zaffanella Alessandro deve attenersi a quanto previsto dal DRR n. 62 del 2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

**Art. 10** - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda al Codice Civile in quanto applicabile; le spese di registrazione, in caso d'uso, sono a carico dell'associazione SANTA FEDERICI - COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede in via Romani, 56 – 26041 Casalmaggiore (CR). In caso di controversie il foro competente è il Tribunale di Cremona nelle sue articolazioni istituzionali.

Le parti accettano integralmente quanto sopra esposto.

Letto, confermato e sottoscritto come segue.

Casalmaggiore, lì 8 febbraio 2020

Per SANTA FEDERICI  
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS  
Alessandro Portesani

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Sandra Guidelli