

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**“Guglielmo Marconi” di Casalmaggiore**

Via Alcide De Gasperi, 4 - 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 - C.M. CRIC816008 - Tel. 0375285611 - Fax 0375285697

e-mail: [cric816008@istruzione.it](mailto:cric816008@istruzione.it) - e-mail certificata: [cric816008@pec.istruzione.it](mailto:cric816008@pec.istruzione.it)

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Prot. n. /Luogo/Data (vd. Segnatura)

**Agli Atti**

**Al Sito Web**

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.2 “Scuola 4.0. - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”**

**CNP: M4C1I3.2-2022-961**

**CUP: J74D22003150006**

**CIG: 9883547101**

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE  
SCOLASTICA PER n. 1 INCARICO DI COLLAUDATORE**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali

**Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI**

sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e, in particolare, l'art. 7, comma 6; e ss.mm.ii.;

- VISTA** la Legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la Circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il Decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, EURATOM) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata

all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** nello specifico il Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 1 del D.M. 218 del 8 agosto 2022 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea – Next generation EU – Azione 1 – Next Generation Classroom;
- VISTE** le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito Prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** il Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022, n. 254, pubblicato in G.U.R.I. n. 184 dell'8 agosto 2022, denominato «Fornitura, servizio di noleggio e servizio di estensione della vita utile di arredi per interni»;
- VISTE** le Circolari del Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Unità di Missione NG EU, n. 32, del 30 dicembre 2021, n. 33 del 13 ottobre 2022 e n. 16 del 14 aprile 2023;
- VISTO** l'Atto di concessione acquisito con Prot. n. 1697 – IV.2 –I del 20/03/2023; che

costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 102 del 29/11/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'A.S. 2022/2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 107 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE dell'esercizio finanziario 2023;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 141 del 08/02/2023 di adesione al progetto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 110 del 14/02/2023 di adesione al progetto;
- VISTO** il proprio Decreto di assunzione a bilancio del 04/05/2023 Prot. n. 2694;
- VISTI** l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e l'Art. 15 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36;
- VISTA** la Determina di avvio della procedura di selezione pubblicata in data con Prot. n. IV.2 - 0009801 - 21/12/2023
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, eventualmente in seguito a esito del presente avviso anche esterno all'Istituzione scolastica, per l'attività di Collaudo;

## **EMANA**

### ***AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO COLLAUDATORE a valere sul progetto per la realizzazione del Progetto in oggetto***

#### **Art. 1 Attività previste**

- 1. L'Esperto Collaudatore** avrà il compito di:
  - assicurare la conoscenza della gestione della piattaforma Piattaforma FUTURA per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
  - verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
  - effettuare verifica di conformità con la DS e DSGA ai fini del controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;

- redigere uno o più verbali di verifica di conformità della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario; redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

### **Art. 2 Candidatura**

La domanda di partecipazione, redatta, **pena l'esclusione**, utilizzando gli Allegati A e B al presente Avviso, unitamente al curriculum vitae, **tassativamente in formato europeo**, e firmato in ogni pagina, dovrà essere inviata, indicando nell'oggetto "Candidatura Esperto interno Progettista/Collaudatore codice progetto **CNP: M4C113.2-2022-961 CUP: J74D22003150006.**", all'indirizzo di posta elettronica istituzionale [cric816008@istruzione.it](mailto:cric816008@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 14:00 del 8 gennaio 2024**. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine perentorio sopra indicato, o incomplete o non debitamente sottoscritte, né le domande mancanti dei dati richiesti.

### **Art. 3 Criteri per la scelta dell'Esperto Collaudatore**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Esperienza nel campo della innovazione digitale e degli ambienti innovativi
- Conoscenza della progettazione PNRR
- Competenze tecnologiche ed informatiche nell'utilizzo delle TIC

I *curricula* pervenuti saranno Comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata

<b>Candidato</b>	<b>Punteggio titoli culturali e professionali</b>	<b>Punteggio a cura del candidato</b>	<b>Punteggio a cura della commissione</b>
Titoli	Punti	Punti	Punti
Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea magistrale in Ingegneria, Informatica, Pianificazione territoriale urbanistica ed ambientale oppure altra laurea congiunta all'abilitazione all'insegnamento di Tecnologia o Informatica ed equiparate nella scuola secondaria di II grado	2 punti, più 1 punto per ogni voto superiore a 100 e 2 punti per la lode		
Corso di perfezionamento universitario post-laurea di durata annuale con esame finale coerente con le competenze	1 punto per ogni corso (max 2 punti)		

richieste			
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di progettista	2 punti per ogni esperienza (max 10 punti)		
Competenze informatiche certificate	1 punto per ogni certificazione (max. 5 punti)		
Master universitario di durata annuale con esame finale coerente con le competenze richieste	2 punti per ogni master (max 4 punti)		
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di collaudatore	2 punti per ogni esperienza (max 10 punti)		
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di formatore	2 punti per ogni esperienza (max 10 punti)		

**Punteggio totale 55**

#### **Art. 4 Affidamento dell'incarico**

I *curricula* pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da un Gruppo di Lavoro costituito e presieduto dalla Dirigente Scolastica, applicando la Tabella di valutazione, parte integrante del presente Avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. L'affissione all'albo online/sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati i reclami, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico al personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà, comunque, dichiarare sotto la propria responsabilità, l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. In caso di parità, si procederà all'assegnazione dell'incarico al candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

L'incarico sarà conferito a norma del D. Lgs. n.165/2001, del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 e della Legge n. 133/20008 anche in presenza di una sola istanza, debitamente documentata e rispondente ai requisiti di partecipazione sopra indicati. In caso di rinuncia all'incarico, da effettuare al momento della comunicazione dell'affido, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui sopra.

L'amministrazione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la

documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso è motivo di rescissione del contratto. Le attività di verifica e collaudo si svolgeranno secondo una calendarizzazione che il Dirigente Scolastico concorderà con la Ditta fornitrice e il Collaudatore selezionato per una migliore riuscita delle attività previste

Qualora tra le istanze presentate non ci fossero dei profili adeguati a ricoprire l'incarico in oggetto, la Dirigente Scolastica procederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione Scolastica.

### **Art. 5 Compensi**

Il corrispettivo dell'incarico sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione entro il limite massimo previsto dal piano finanziario per un importo totale di € 812,70 (ottocentododici/70) Lordo Stato. I costi dovranno essere rapportati a costi unitari facendo riferimento al CCNL relativo al personale del Comparto Scuola 2006 - Tabella 5 e 6. Detti compensi sono da ritenersi omnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati, non danno luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dall'incarico di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del M.I.M.

### **Art. 6 Responsabile unico di progetto**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, viene nominata Responsabile di progetto la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Nicoletta Mori. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 n. 33, è la Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica.

### **Art. 7 Trattamento dati personali**

Il trattamento in oggetto seguirà le disposizioni contenute nel regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, (c.d. GDPR), nonché le disposizioni del Codice della privacy, così come riformato dal D.Lgs. 18 maggio 2018 n. 51 e dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"; e ss.mm.ii. (Decreto-Legge n. 139 del 2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 205 del 2021).

Ai sensi di tali disposizioni i dati particolari forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente

procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **I.C. G. Marconi**, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola srl. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [vargiuscuola@pec.it](mailto:vargiuscuola@pec.it)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovessero venire a conoscenza, i candidati sono responsabili del trattamento degli stessi, ai sensi della su citata normativa.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### **Art. 8 Codice di comportamento**

Gli esperti si impegnano, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del Codice disciplinare e di condotta ex art. 55, c. 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii, del Codice di Comportamento dei dipendenti del MIM approvato con D.M. 26 aprile 2022, n. 105 e ss.mm.ii. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di interrompere l'incarico qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

### **Art. 9 Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente Avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

### **Art.10 Pubblicazione e diffusione**

Il presente Avviso di selezione sarà pubblicato all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica e al sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica  
*Prof.ssa Nicoletta Mori*

<http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Al presente Avviso sono allegati:

- **Allegato A: Modello di Domanda di partecipazione**
- **Allegato B: Tabella di valutazione dei titoli**