



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

PROGRAMMA ANNUALE 2024

Relazione della Dirigente Scolastica in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai sensi dell'art. 5, commi 7 e 8 del D.I. 28 agosto 2018 n. 129

INTRODUZIONE

La presente relazione viene sottoposta alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello “A” per l’esercizio finanziario 2024, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall’articolo 5, commi 7 e 8, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio e il principio base resta quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine di una corretta distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione e in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con la parte progettuale del P.T.O.F., nel quale sono stati dichiarati gli obiettivi prefissati dagli Organi Collegiali per raggiungere i bisogni specifici dell’Istituzione scolastica e il cui aggiornamento è stato approvato dal Collegio dei Docenti il 25 ottobre 2023 con Delibera n. 28 (Prot. 7378 del 26/10/2023);
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, dagli Enti locali, da eventuali Bandi GAL, dalle risorse messe a disposizione dal PNRR, dal contributo versato dalle Famiglie degli alunni e da eventuali altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell’Avanzo di Amministrazione e il relativo riutilizzo per le stesse finalità;
- La risposta che la Scuola, in quanto Istituzione con tale vocazione, è tenuta a dare alla domanda formativa delle famiglie;
- Le priorità individuate nel Rapporto di Autovalutazione e nel Piano di Miglioramento;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

➤ Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

La relazione al Programma Annuale è finalizzata a rendere visibili da un lato gli aspetti programmatici contenuti nel Piano dell'Offerta Formativa della Scuola, dall'altro la coerenza tra gli impegni assunti e la relativa copertura finanziaria anno per anno.

In riferimento al PTOF, l'aspetto didattico riveste un'importanza fondamentale; gli assi portanti del Programma sono pertanto le voci relative alla Didattica ed ai Progetti correlati al PTOF, oltre a quelle relative alle altre attività previste dalla normativa vigente.

I percorsi formativi rappresentano, nel loro complesso, una proposta per la riqualificazione complessiva/valorizzazione dell'offerta formativa curricolare: infatti, accanto alla possibilità di ampliamento del curricolo, essi consentono di porre una forte attenzione all'acquisizione di competenze linguistiche nella seconda lingua comunitaria (inglese), di garantire attività di supporto agli alunni provenienti da altre culture presenti nella scuola (alfabetizzazione di 1 e 2 livello), di valorizzare, attraverso la progettazione e la realizzazione di attività laboratoriali, la creatività, l'educazione al bello e al rispetto per il patrimonio culturale (progetti in ambito artistico), ancora l'acquisizione di competenze di cittadinanza attiva, l'inclusione di tutti e di ciascuno e un approccio metodologico interdisciplinare. In linea con le nuove Linee guida e con gli ultimi avvisi del PNRR, la Scuola intende implementare la portata e lo sviluppo dei progetti in ambito logico matematico (STEAM) e di quelli di letto-scrittura, per compensare le difficoltà riscontrate in un'alta percentuale di allievi, soprattutto (ma non solo) in quelli dei primi anni di Scuola Primaria, quale conseguenza degli effetti sul lungo periodo della Didattica a Distanza.

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2024.

Esso costituisce il documento di programmazione politico-gestionale dell'Istituto che intende realizzare quanto descritto nel Piano dell'Offerta Formativa Triennale 2023–2024 e 2022–2025, le cui revisioni sono state deliberate rispettivamente il 14/12/2023 e il 29/11/2022 dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 164 e n. 102 e nell'Atto di Indirizzo della Dirigente Scolastica – Integrazione A.S. 2023.2024 che ne ha sottolineato strategie, attività e risorse in coerenza con obiettivi di miglioramento indicati nel Rapporto di Autovalutazione e nel Piano di Miglioramento, come già indicato all'inizio della Premessa.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termini di competenza, è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento sulla base della loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e anch'esse per fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in: attività amministrative, attività didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel Programma Annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione.

Nel vigente ordinamento finanziario delle istituzioni scolastiche è prescritta la razionalità economica che, sul piano tecnico-operativo, si traduce nell'indicazione della separazione dei ruoli e nel Principio costituzionale (art. 97) del "buon andamento dell'amministrazione".

La separazione dei ruoli è codificata nel quadro normativo in vigore e attribuisce maggiori poteri al Dirigente Scolastico. L'art. 1, comma 14 della legge 107/2015 attribuisce al Dirigente Scolastico una competenza prima spettante al Consiglio di Istituto: il primo, infatti, in base al disposto del predetto comma, "definisce gli indirizzi per le attività della scuola, delle scelte di gestione e d'amministrazione". Al Consiglio di Istituto sono demandate le funzioni di controllo, al DSGA la responsabilità degli atti istruttori e delle procedure interne.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Nella quotidianità dell'istituto scolastico autonomo si rende necessario armonizzare la programmazione educativo – didattica (di competenza esclusiva del Collegio dei Docenti) e quella finanziaria, perché si realizzi una progettazione "integrata", i cui obiettivi didattici e gestionali siano inseriti in un quadro coerente che corrisponda alla finalità primaria di erogare un servizio efficace e di qualità all'utenza.

L'Istituto, quindi, nell'individuare gli obiettivi primari nel corso della predisposizione del P.T.O.F., punta all'ottimizzazione delle risorse materiali, strutturali, umane e professionali per un corretto funzionamento dell'organizzazione.

Parallelamente, è indispensabile che il Dirigente Scolastico pianifichi le risorse finanziarie disponibili e le azioni ipotizzabili, l'assetto organizzativo di partenza e le eventuali variazioni che si rendesse necessario apportare per migliorarne la funzionalità, cercando di prevedere, nei limiti del possibile, le eventuali variabili interne o esterne che possano condizionare la misura delle risorse preventivate e, quindi, la concreta efficacia del loro impiego.

Il Programma Annuale 2024, oltre che ai principi posti a fondamento della Didattica e del funzionamento amministrativo-gestionale, e alle interconnessioni tra di essi innanzitutto richiamate, è stato redatto in conformità alle prescrizioni del D.L. n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento di contabilità sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed alle istruzioni fornite dalla Nota Prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 della DGRUF Ufficio VII del MIM (che quantifica il budget per spese di funzionamento).

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2024 ha tenuto presente i seguenti elementi:



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	IC CASALMAGGIORE "G.MARCONI"	VIA DE GASPERI, 4 - 26041 CASALMAGGIORE CR	CRAA816004
AA	CASALMAGGIORE CAP.	VIA SALVO D'ACQUISTO - 26041 CASALMAGGIORE CR	CRAA816015
AA	RIVAROLO DEL RE CAP.	PIAZZA DANTE ALIGHIERI 7 - 26036 RIVAROLO DEL RE CR	CRAA816026
EE	"G. MARCONI" (CASALMAGGIORE CAP)	VIA DE GASPERI,4 - 26041 CASALMAGGIORE CR	CREE81601A
EE	RIVAROLO DEL RE ED UNITI	PIAZZA DANTE 5 - 26036 RIVAROLO DEL RE CR	CREE81602B
MM	"DON PRIMO MAZZOLARI" (RIVAROLO)	PIAZZA DANTE 3 - 26036 - CR	CRMM816019



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 806 alunni distribuiti su 39 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	IC CASALMAGGIORE "G.MARCONI"		
AA	CASALMAGGIORE CAP.	8	170
AA	RIVAROLO DEL RE CAP.	2	43
EE	"G. MARCONI"(CASALMAGGIORE CAP)	21	436
EE	RIVAROLO DEL RE ED UNITI	5	95
MM	"DON PRIMO MAZZOLARI"(RIVAROLO)	3	62

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 0 unità i cui:

- N. 1 – Dirigente
- N 122 – Personale docente
- N. 35 – Personale ATA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Le diverse azioni previste nel Programma Annuale sono finalizzate al raggiungimento di alcuni obiettivi di fondo.

- **Ampliare l'offerta formativa** di cui la scuola è portatrice con una proposta progettuale ancorata ai paradigmi della autonomia scolastica, dell'inclusione sociale (intesa come progetto di vita), della premialità e del merito, della valutazione basata sugli standard di competenza, dei nuovi approcci curricolo-disciplinari (didattica per competenze, web-conoscenza, reti sociali, mondo digitale, programmazione curricolare fondata sull'etica e sul diritto quali paradigmi di attuazione di una consapevole cittadinanza attiva) nonché delle innovazioni introdotte dalle ICT e dalla metodologia STEAM.
- **Garantire un'offerta formativa qualitativamente significativa e diversificata**, attraverso un'organizzazione delle risorse umane, finanziarie, strutturali e strumentali a essa funzionale e attraverso un'azione sinergica con le risorse di varia natura messe a disposizione dal territorio, previa la rilevazione dei bisogni/interessi dell'utenza
- **Stimolare e sostenere la partecipazione alle iniziative progettuali 'PNRR' e ad altri bandi, a sostegno dell'innovazione del sistema di insegnamento/apprendimento**
- **Garantire la continuità e l'efficienza nell'erogazione del servizio scolastico**, mediante:
 - l'assegnazione di ore eccedenti al Personale in servizio, in rispondenza a quanto previsto dalle disposizioni contenute nella Contrattazione d'Istituto;
 - l'attribuzione di incarichi di supplenze temporanee per la sostituzione del Personale docente e ATA assente nei casi previsti.
- **Promuovere un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane assegnate all'Istituzione scolastica** allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica con:
 - un'organizzazione il più possibile flessibile dell'orario di servizio di tutto il Personale;
 - il pieno utilizzo delle risorse assegnate alla Istituzione Scolastica con il Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa per le attività volte a sostenere la progettualità della scuola.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- Garantire, con le risorse a disposizione e con quelle reperite attraverso la partecipazione a bandi, un'adeguata dotazione delle strutture e degli strumenti necessari e un incremento costante delle attrezzature e delle principali dotazioni, anche tecnologiche, della scuola.
- **Sostenere la formazione del personale**
Nel corrente Anno Scolastico verranno organizzati corsi di formazione per il Personale docente e ATA in materia di sicurezza (D.Lgs. n. 81/2008), eventualmente anche con riferimento a eventuali protocolli che entrassero in vigore per la mitigazione del virus SARS-COV-2 dopo la cessazione dello stato di emergenza, sulla base della normativa e delle indicazioni governative e sanitarie nazionali e regionali. Saranno inoltre organizzati corsi sulla privacy secondo le normative recentemente entrate in vigore (GDPR 679/2016 e sue applicazioni).
Per quanto concerne altri ambiti da attenzionare per la formazione del Personale docente, in base alle priorità evidenziate sia nel Rapporto di Autovalutazione sia nel Piano di Miglioramento e in coerenza con il Piano Nazionale per la Formazione, previa verifica di disponibilità tra le risorse del PA, sarà data la precedenza alle seguenti tematiche: innovazione metodologico-didattica, didattica per competenze, valutazione nella Scuola Primaria anche ai fini di una coerente integrazione nel curricolo verticale con la Scuola Secondaria di primo grado, didattica inclusiva. Verranno privilegiati anche momenti formativi tra i Docenti per la condivisione di protocolli di valutazione e ancora per la progettazione di unità di apprendimento per competenze all'interno del curricolo verticale.
- **Favorire lo scambio con altre esperienze del territorio provinciale, regionale e nazionale** per progetti di RETE o per iniziative particolarmente importanti promosse dalla Scuola.
- **Garantire la tutela della sicurezza di alunni, Docenti, Personale ATA, genitori ed esterni**, presenti nei locali dell'Istituto così come previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 e dalla normativa vigente in materia di tutela della salute.
- **Garantire il diritto alla privacy ai sensi del D.Lgs. 101/2018 e ss.mm.ii. in seguito al recepimento del Regolamento Europeo 679/2016 relativamente al trattamento dei**



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo “Guglielmo Marconi” di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

dati particolari. Inoltre, sono state adottate tutte quelle misure di sicurezza ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alle finalità della raccolta.

STRUTTURE SCOLASTICHE, ATTREZZATURE E DOTAZIONI DIDATTICHE

I dati specifici relativi alle strutture, alle attrezzature e alle principali dotazioni didattiche sono contenuti nei relativi documenti agli atti della scuola, ai quali si rimanda.

Tenuto conto del fatto che, soprattutto nel corso degli ultimi anni, le attrezzature della scuola – in particolare quelle di carattere informatico – sono aumentate in modo consistente e continuano ad aumentare (tutte le aule sono dotate di Touch screen e la Scuola possiede una discreta quantità di Tablet/PC portatili), è necessario prevedere risorse per la manutenzione costante di tali attrezzature e per la sostituzione dei materiali che diventano obsoleti.

DATI DI CONTESTO

Al fine di rendere più chiara la presente illustrazione, è opportuno ricordare che il Programma Annuale deve essere redatto per anno finanziario, pertanto, si colloca “a cavallo” due anni scolastici: il 2023/2024 per il periodo dal 01 gennaio al 31 agosto 2024 e l’anno scolastico 2024/2025 per il periodo dal 01 settembre al 31 dicembre 2024.

Ai fini della identificazione del contesto di riferimento, si descrive la situazione del corrente Anno Scolastico.

L’Istituto Comprensivo “Guglielmo Marconi” con sede in Casalmaggiore via Alcide de Gasperi, n. 4 è articolato nelle seguenti sedi:

1. Scuola Primaria di Casalmaggiore via Alcide De Gasperi, 4 – Casalmaggiore
2. Scuola dell’Infanzia di Casalmaggiore via Salvo D’Acquisto – Casalmaggiore



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

3. Scuola Secondaria di Primo grado di Rivarolo del Re piazza Dante Alighieri, n. 3 – Rivarolo del Re
4. Scuola Primaria di Rivarolo del Re piazza Dante Alighieri, n. 5 – Rivarolo del Re
5. Scuola dell'Infanzia di Rivarolo del Re piazza Dante Alighieri, n. 7 – Rivarolo del Re

La popolazione scolastica, per la quasi totalità, risiede nei Comuni di Casalmaggiore e Rivarolo del Re: alcuni alunni dei tre ordini di scuola provengono dalle frazioni di Casalmaggiore e dai Comuni limitrofi.

Nel corso dell'Anno Scolastico partecipano alle attività didattiche, in modo saltuario e in genere per brevi periodi, alcuni alunni appartenenti a famiglie itineranti.

Le scelte culturali e strategiche che connotano l'azione educativa dell'Istituto si sviluppano a partire dalle Indicazioni Ministeriali relative al curriculo, con particolare riferimento alle "Indicazioni nazionali e Nuovi scenari" (22-02-2018) e dall'attenta analisi dei documenti inerenti ai vari testi di riforma della Scuola Primaria e Secondaria, emanati negli ultimi anni, a partire dalle novità introdotte dalla Legge del 13 luglio 2015 n. 107.

L'offerta formativa che l'Istituto Marconi propone origina, pertanto, da una specifica lettura del territorio con la consapevolezza della complessità temporale, della realtà geografica in cui opera e dei bisogni formativi della propria utenza. Tale offerta si concretizza nella progettazione e attuazione di percorsi di educazione-formazione tali da fornire risposte adeguate ai bisogni rilevati. In modo particolare, le problematiche connesse alla complessità della "traduzione" in termini concreti dell'uscita dall'emergenza sanitaria e al recupero di contenuti valoriali, educativi, etici imprescindibili per il raggiungimento della propria missione; agli ultimi cambiamenti economici innescatisi subito dopo e connessi con la problematica situazione mondiale attuale; alle trasformazioni sociali e culturali in atto legate alla rapida e ininterrotta innovazione in ambito tecnologico, alla internazionalizzazione degli scambi e delle culture.

La Dirigente Scolastica, affiancata dallo Staff di Presidenza, coadiuvata dal Collegio dei Docenti, supportata dal Personale ATA, intende promuovere dei percorsi formativi, che conducano alla ricerca di modalità di insegnamento-apprendimento efficienti ed efficaci:



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore**

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

azioni didattiche che portino gli alunni all'acquisizione di conoscenze che essi stessi riutilizzino in forma di competenze, attraverso esperienze e attività che stimolino l'autostima, la creatività, la progettualità e, al contempo, intende valorizzare la consapevolezza professionale dei Docenti, affinché essi siano sempre di più per i loro alunni, per la comunità scolastica e per tutta quella del territorio di riferimento esempi di etica delle responsabilità, di comportamenti coerenti con il loro ruolo e con la loro funzione, e di scelte ponderate e condivise, per creare una Cultura della cittadinanza, dell'appartenenza e della responsabilità.

La Scuola si pone quindi come luogo della formazione, dell'educazione e della crescita culturale, all'interno di un sistema di interconnesso e interrelato, fondato su regole condivise e su specifici accordi, tra tutte le agenzie e tutti gli enti formali e informali del territorio.

La *mission* dell'Istituto consiste nella formazione armoniosa dell'individuo quale presupposto imprescindibile affinché divenga un cittadino responsabile, partecipativo, consapevole e solidale. Un obiettivo ambizioso che richiede la condivisione e il monitoraggio continuo delle priorità educative, un potenziamento mirato delle occasioni formative e un impegno attento e costante al fine di attivare tutte quelle sinergie con il territorio che consentono un ampliamento dell'offerta formativa tale da valorizzare ogni talento, ogni attitudine, ogni particolare predisposizione ad apprendere.

Come si evince dalla tabella analitica dei progetti di Istituto e dalla sezione riferita alla determinazione e assegnazione delle relative spese, esiste un'attenta pianificazione della programmazione didattico-educativa in verticale e in orizzontale (classi/sezioni parallele) dei percorsi curricolari ed extra-curricolari connessa, nelle intenzioni, con l'ottimizzazione delle risorse economiche e con un'equa distribuzione a tutta la popolazione scolastica, in continuità con il triennio precedente e nell'ottica della Rendicontazione Sociale.

Di seguito si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del PTOF. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e ss. della Legge n. 107 del 2015.

RISORSE STRUTTURALI COMPLESSIVE

Con la fine dell'emergenza sanitaria, venuta meno la normativa sul distanziamento interpersonale minimo, tra gli alunni e il Personale, rispetto all'Anno Scolastico 2021/2022, l'Istituto ormai per il secondo anno ha potuto recuperare alla destinazione originale i locali dedicati a laboratori, biblioteca, aula magna e mense, che erano stati tutti adibiti ad ospitare altrettante aule. In nome delle buone prassi e del rispetto delle norme igienico-sanitarie come principio individuale e collettivo da rispettare, anche dopo il totale superamento delle conseguenze della Pandemia, nel plesso di Casalmaggiore sono stati mantenuti per ogni classe uno spazio interno e uno esterno dedicato; il servizio di refezione è regolarmente collocato, in accordo con l'Amministrazione comunale, nei locali dedicati, come accadeva in tempo di pre-Pandemia. Lo stesso vale per il plesso di Rivarolo del Re, in cui è presente un solo locale mensa e sia il servizio di refezione che la sorveglianza degli alunni durante il tempo mensa sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

Per quanto concerne gli edifici dell'Istituto Comprensivo, quelli situati nel Comune di Casalmaggiore sono due e vanno a costituire due blocchi indipendenti destinati uno alla Scuola dell'Infanzia e l'altro alla Scuola Primaria. I due ordini di scuola sono uniti dal cortile e dall'area verde interni, al centro dei quali vi è un'ampia arena. Questa, tuttavia, secondo quanto disposto dal RSPP esterno della Scuola e ribadito all'Ente proprietario, necessita di un intervento di messa in sicurezza lungo il perimetro esterno (ad esempio attraverso il posizionamento di pannelli di materiale apposito), in quanto è costruita in cemento e a gradoni, per cui i bambini, giocando nello spazio verde, non sono tutelati da alcuna protezione, nel caso di cadute dall'alto verso l'interno dell'arena stessa.

L'edificio di Rivarolo del Re costituisce un blocco unico che ospita i tre plessi relativi ai tre ordini di scuola: Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado. Nel corrente Anno Scolastico, come in quello precedente, nel plesso della Scuola Secondaria un'aula è



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

occupata dalla classe 4 A della Scuola Primaria, per lo svolgimento delle normali attività curricolari. Nella Scuola Secondaria sono presenti spazi laboratoriali condivisi, secondo un preciso calendario, con la Scuola Primaria, tra cui l'aula per l'inclusione, il laboratorio di Scienze e Matematica e quello di Informatica.

Il plesso di Casalmaggiore dispone di ampi spazi recentemente riqualificati, disponibili per le attività laboratoriali e in piccolo gruppo.

- ✓ n. 1 laboratorio di Informatica;
- ✓ n. 1 laboratorio di Scienze;
- ✓ n. 1 laboratorio di Matematica
- ✓ n. 1 laboratorio "multi sensoriale" per l'inclusione
- ✓ n. 1 laboratorio per la comunicazione aumentativa alternativa, utilizzato anche per le lezioni di Disciplina Alternativa alla Religione (denominato "Pollicin", in quanto aula destinata all'inclusione);
- ✓ n. 1 laboratorio per attività in piccolo gruppo, strutturato in angoli, con uno spazio "morbido" (denominato "Auladin", in quanto aula destinata all'inclusione)

A differenza di quello di Rivarolo del Re, il plesso di Casalmaggiore non è dotato di palestra interna.

L'ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ DIDATTICA

L'Istituto offre all'utenza

- **della Scuola dell'Infanzia:** un tempo scuola di 40 ore settimanali organizzate su 5 giorni per entrambi i plessi;
- **della Scuola Primaria di Casalmaggiore:**
 - un corso (A) con 3 classi a tempo normale, secondo il modello insegnante prevalente, ovvero tempo scuola di 28 ore settimanali su 5 giorni;
 - quattro corsi a tempo pieno secondo il modello su 40 ore settimanali su 5 giorni;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- **della Scuola Primaria di Rivarolo del Re:** un tempo scuola integrato, secondo il modello insegnante prevalente, ovvero tempo scuola di 30 ore settimanali su 5 giorni dal lunedì al venerdì con 4 rientri pomeridiani;
- **della Scuola Secondaria di Primo grado:** un tempo normale a 30 ore settimanali su 5 giorni in orario antimeridiano (6 ore al giorno con doppio intervallo).

FINALITÀ DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA – ATTIVITÀ, ASPETTI METODOLOGICI, SCELTE DI GESTIONE E AMMINISTRAZIONE, RELAZIONI INTERNE ED ESTERNE, FORMAZIONE

Il PTOF esplicita le finalità perseguiti dall'Istituto, secondo la *vision* da cui esse scaturiscono, e le modalità con cui si intende attuarle.

- Le attività curricolari ed extracurricolari previste si inseriscono in un quadro unitario, coerente e organico;
- L'Offerta Formativa prevista tiene conto della ciclicità triennale dell'elaborazione del PTOF;
- L'elaborazione del PTOF tiene in considerazione le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati nel Rapporto di Autovalutazione per rispondere alle reali esigenze dell'utenza;
- L'Offerta Formativa si sviluppa tenendo conto della normativa, ma *a priori* fa riferimento alla *vision* e alla *mission* dell'Istituto, nonché al patrimonio di esperienze e professionalità che negli anni hanno contribuito a costruire quello che è la Scuola oggi. Come si è già dichiarato, l'obiettivo primario è realizzare il successo formativo di ogni alunna e alunno, lo sviluppo della persona umana e il miglioramento dei processi di insegnamento/apprendimento, secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, tenendo conto dei seguenti indirizzi, di seguito declinati negli ambiti di riferimento:

- costruire un percorso scolastico in cui ogni bambina/o e alunna/o, con il proprio patrimonio unico di caratteristiche e potenzialità, possa sentirsi accolto e felice di stare a scuola;
- prestare un'attenzione continua alla relazione educativa e alla efficacia della –



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- comunicazione didattica;
- realizzare percorsi formativi che potenzino le competenze chiave di tipo linguistico, matematiche, scientifico e digitale, lo sviluppo di competenze sociali e civiche e di cittadinanza attiva per favorire comportamenti responsabili e pensiero critico;
 - predisporre un ambiente di apprendimento strutturato attraverso un'organizzazione della didattica il più possibile flessibile, e allo stesso tempo funzionale dei laboratori presenti e degli spazi interni ed esterni;
 - prestare attenzione non solo all'organizzazione delle attività didattiche che si realizzano nella classe, nella sezione e nelle intersezioni, negli spazi esterni, nei laboratori, negli ambienti di vita comune, ma anche all'intera giornata scolastica e alle routine quali fonti di nuove esperienze e di costruzione degli apprendimenti informali e non formali;
 - promuovere l'innovazione delle metodologie, attraverso lo sviluppo di azioni didattiche e di aggiornamento e la più ampia condivisione di buone pratiche;
 - implementare processi di insegnamento/apprendimento efficaci nell'ottica della personalizzazione, fondati non solo sulla lezione frontale, ma sull'apprendimento cooperativo, sulla didattica per problemi, sul lavoro di ricerca nel piccolo gruppo, sulla didattica laboratoriale, sull'apprendimento basato sul fare e su compiti di realtà;
 - prestare massima attenzione ai vissuti e alla provenienza geografica e culturale dei bambini e alunni, alla cura educativa e alla didattica speciale per gli alunni che manifestino difficoltà negli apprendimenti e /o comportamenti;
 - promuovere l'orientamento formativo e scolastico, a partire da programmazioni di classe/sezione che prevedano esperienze e contenuti volti all'autonomia di scelta e alla capacità di orientamento degli alunni e dalla valorizzazione della continuità nel passaggio dalla Scuola dell'Infanzia alla classe prima della Scuola Primaria, dalla classe quinta della Scuola Primaria alla classe prima della Scuola Secondaria di Primo grado;
 - pianificare un'offerta formativa triennale coerente con gli obiettivi di apprendimento e con i traguardi per lo sviluppo delle competenze propri di ciascun ordine e grado di scuola;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo “Guglielmo Marconi” di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- ampliare l'offerta formativa curricolare con una progettualità di qualità, coerente, ragionata e non dispersiva, che sia ancorata al curricolo scolastico, alle aree progettuali individuate dal Collegio dei Docenti e al Piano di Miglioramento;
- connesso al precedente, concentrarsi su progetti strategici e funzionali alle priorità del RAV e basati sul metodo della ricerca-azione. Si segnalano progetti che attribuiscono particolare attenzione alle aree artistica, musicale e motoria per il considerevole apporto positivo che esse esercitano sia sulla motivazione dei bambini e degli alunni che sul loro sviluppo affettivo-relazionale;
- elaborare/aggiornare il Rapporto di Autovalutazione e integrare il Piano di Miglioramento per il triennio scolastico 2022/2023 – 2024/2025;
- operare scelte educative, curricolari, extracurricolari e organizzative finalizzate al contrasto della dispersione scolastica e di ogni forma di discriminazione, al potenziamento dell'inclusione scolastica e alla realizzazione del diritto al successo formativo;
- prevedere progetti che implementino la cultura della salute e sostenibilità, della sicurezza e legalità;
- prevedere percorsi e azioni per valorizzare la scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare l'interazione con le famiglie e la comunità locale;
- prevedere azioni di formazione-aggiornamento rivolte al Personale docente e ATA che consentano nel triennio la realizzazione dei piani di digitalizzazione della scuola secondo il Piano per la Scuola digitale;
- garantire una comunicazione continua, trasparente ed efficace con l'utenza, con gli EE.LL., con gli Enti privati e pubblici che operano sul territorio, *in primis* attraverso gli strumenti di Amministrazione Trasparente e Scuola in Chiaro.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Ambito didattico-educativo, metodologico e socio-culturale

- promuovere attività metodologico-didattiche centrate sugli alunni, che prevedano anche l'utilizzo di metodologie adeguate sia al consolidamento e all'acquisizione delle competenze disciplinari e trasversali di cittadinanza europea, sia al miglioramento degli apprendimenti (recupero e potenziamento), che allo sviluppo delle competenze sociali, anche utilizzando docenti dell'organico potenziato;
- promuovere azioni, sia didattiche che di aggiornamento, che consentano il consolidamento e il radicamento della cultura e della prassi del curricolo verticale finalizzato all'acquisizione delle competenze disciplinari e delle competenze trasversali di cittadinanza;
- promuovere azioni di formazione-aggiornamento rivolte al Personale docente e ATA, finalizzate alla valorizzazione delle loro professionalità e dell'azione educativa con il supporto di un'azione amministrativa caratterizzata da efficacia, efficienza ed economicità;
- individuare e sviluppare aree di intervento didattico e/o organizzativo che possono anche essere implementate attraverso l'utilizzo dell'organico potenziato, privilegiando il recupero degli apprendimenti risultati deficitari nel triennio 2019/2022 a causa dell'emergenza sanitaria e della sospensione delle attività didattiche in presenza;
- consolidare i percorsi relativi agli allievi con BES (difficoltà di apprendimento, percorsi di insegnamento dell'Italiano come L2 per allievi stranieri a partire dalla scuola dell'Infanzia);
- adottare nella didattica quotidiana modalità di lavoro inclusive (attuazione dei PDP e dei PEI con il concorso di tutte le parti coinvolte);
- organizzare l'utilizzo diffuso dei vari laboratori progettati e allestiti nell'Istituto (laboratorio multisensoriale, laboratorio per la comunicazione aumentativa – alternativa, etc.) e curare l'allestimento di ambienti stimolanti ed accoglienti atti ad ospitare i lavori in piccoli gruppi, quali i laboratori Chroma Key e STEAM in entrambi i plessi;
- adottare nella didattica quotidiana modalità di lavoro basate sulle Nuove Tecnologie, in modo da stimolare l'apprendimento degli studenti (progetto "Un tablet a scuola", attività



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo “Guglielmo Marconi” di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

di Coding, applicazione della metodologia STEAM e partecipazione ai giochi matematici) e sviluppare competenze digitali, fondamentali per il cittadino europeo;

- garantire un percorso di continuità fra gradi scolastici, curando la dimensione orientativa della didattica;
- favorire il successo scolastico di tutte le allieve e tutti gli allievi (comprese le varie tipologie di bisogni educativi speciali di cui sono portatori, senza escludere le ecellenze);
- garantire il benessere psicologico e fisico di tutti gli allievi mediante l'utilizzo di metodologie inclusive, l'acquisizione di abitudini di vita sane, l'attenzione ai valori della legalità e della sostenibilità ambientale e anche mediante la collaborazione con esperti quali psicologi o psicopedagogisti;
- incentivare la cittadinanza digitale per una fruizione consapevole dei social-media e della rete (vd. Progetto “Salute, Sicurezza e Legalità”, che attiene anche al Cyberbullismo);
- implementare le azioni volte all'acquisizione/consolidamento delle regole di convivenza da parte degli allievi e di contrasto al bullismo, alla discriminazione, anche attraverso metodologie che attivino le risorse già in possesso degli allievi;
- implementare le azioni volte a ottenere processi di confronto tra Docenti attraverso una sistematica progettazione curricolare per classi parallele e per Dipartimenti disciplinari, partendo dagli esiti delle prove Invalsi e dalla revisione del curricolo verticale attraverso la didattica per competenze;
- stimolare il dialogo interculturale.

Ambito della progettualità

- in coerenza con l'aggiornamento annuale del PTOF e con gli obiettivi indicati nel Rapporto di Autovalutazione e inseriti nel Piano di Miglioramento, promuovere azioni progettuali che consentano, nel triennio, il raggiungimento di tali obiettivi;
- promuovere progetti di durata triennale, coerenti con le finalità del PTOF, trasversali e unificanti, che contribuiscano a caratterizzare significativamente l'azione educativo-didattica dell'Istituto;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- consolidare le azioni già avviate e metterne in campo di nuove per:
 - curare l'allestimento di ambienti di apprendimento inclusivi, atti a garantire il benessere psicofisico di tutti e di ciascuno;
 - garantire il benessere psicologico e fisico di tutti gli allievi mediante la collaborazione con esperti quali psicologi o psicopedagogisti;
- proseguire nei progetti relativi agli stili di vita, in particolare quelli finalizzati a una sana alimentazione e a sane abitudini di vita;
- monitorare in maniera sistematica i processi messi in atto;
- garantire l'applicazione di criteri condivisi di valutazione degli apprendimenti degli studenti, cogliendo le sollecitazioni offerte dalla nuova normativa per la scuola Primaria come uno stimolo per approfondire la cultura della valutazione stessa e tendere all'armonizzazione del sistema di valutazione tra i vari ordini di scuola;
- consolidare e implementare il coinvolgimento delle famiglie nella vita della scuola, favorendo azioni di cittadinanza attiva e incontri di dialogo e confronto su tematiche/problematiche vive e attuali;
- garantire l'apertura dell'Istituto a proposte provenienti dal territorio.

Ambito della gestione e dell'amministrazione

L'unitarietà della gestione dell'istituzione scolastica attraverso l'armonizzazione delle sue articolazioni, la componente docente e quella costituita dal Personale addetto ai Servizi Generali e Amministrativi, è garantita dalla Dirigente Scolastica. Tutte le sue azioni, sia di tipo didattico-educativo che amministrativo, concorrono ad una sola finalità: la realizzazione di un'offerta formativa di qualità e rispondente ai fabbisogni dell'utenza. L'istituto pone le alunne e gli alunni al centro della propria azione educativa, affinando i percorsi didattici e implementando l'efficacia delle proprie modalità di organizzazione. L'istituto mira a soddisfare le esigenze delle famiglie e dell'utenza attraverso:

- la valorizzazione delle risorse umane, professionali e strumentali disponibili;
- la valorizzazione delle potenzialità e delle risorse presenti sul territorio;
- la collaborazione con il territorio (utenza, Amministrazioni Comunali, Associazioni, Enti locali, pubblici e privati);



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- la sottoscrizione di accordi di rete con altre scuole ed Istituti italiani e/o stranieri per promuovere forme di cooperazione, informazione e formazione.

Per quanto riguarda le pratiche gestionali e organizzative, per perseguire le priorità individuate e migliorare la qualità dell'offerta formativa, l'Istituto ricorrerà:

- a un'organizzazione funzionale e flessibile del lavoro di tutte le unità di Personale, sia docente che ATA;
- al costante monitoraggio dei processi e delle procedure in uso, finalizzato al miglioramento e al superamento delle eventuali criticità;
- alla valorizzazione delle prestazioni aggiuntive e straordinarie del personale;
- alla condivisione delle scelte nel rispetto delle competenze degli OO.CC. e di quanto stabilito dalla Contrattazione Integrativa di Istituto;
- all'ascolto costante delle esigenze dell'utenza e, nei limiti del possibile, alla ricerca continua delle migliori modalità di comunicazione con le famiglie;
- al reperimento di risorse economiche e strumentali adeguate a mantenere gli standard del servizio sin qui assicurati e incrementarli, anche ricorrendo, laddove possibile, a fonti di finanziamento diverse da quelle ministeriali;
- all'adesione o alla costituzione di accordi di rete con altre scuole ed Enti pubblici e privati.

Ambito delle relazioni a livello interno ed esterno

Saranno promosse/implementate iniziative e azioni nuove o già avviate, quali:

- miglioramento del sito web e del suo funzionamento, allo scopo di rendere visibile l'Offerta Formativa dell'Istituto e di rendere il più semplice e intuitiva possibile la sua consultazione da parte dell'utenza;
- pubblicazione di news informative, deliberazioni, anagrafe delle prestazioni, aggiornamento dell'albo pretorio;
- adeguamento alle disposizioni AGID per la gestione dei flussi documentali;
- pubblicazione, all'interno dell'Area didattica del sito d'Istituto, di materiali didattici per la più ampia condivisione e disseminazione delle buone pratiche;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- implementazione dell'utilizzo del registro elettronico (già in uso per la gestione on-line di assenze, ritardi, voti, comunicazioni scuola-famiglia, pagelle on line nella Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado) per le comunicazioni scuola-famiglia;
- utilizzo della piattaforma *Go-to meeting* per garantire la partecipazione più ampia possibile ai *meet* organizzati dalla scuola e alle riunioni del Collegio dei Docenti garantendo la tutela della sicurezza, tutte le volte in cui la capienza delle aule non consentirà lo svolgimento di incontri in presenza.

Formazione del Personale docente e ATA

Il PTOF, sulla base della normativa vigente, deve anche individuare “la programmazione delle attività formative rivolte al Personale docente e amministrativo, tecnico e ausiliario” (art. 1, comma 12, Legge 107/2015).

Tenuto conto degli indirizzi della Dirigente Scolastica per l'A.S 2023/2024, del nuovo Rapporto di Autovalutazione e degli obiettivi di miglioramento individuati, oltre che dei progetti d'Istituto consolidati e/o che rivestono una particolare importanza sempre in relazione al PTOF, si ritiene che il piano di formazione, per quanto riguarda i Docenti, debba tendere a:

- stimolare i Docenti a prendere parte ad attività formative proposte da enti esterni accreditati, oltre che alle attività organizzate dall'Istituto al suo interno, sia in modo diretto che attraverso la mediazione della Scuola stessa;
- promuovere e valorizzare percorsi di autoformazione, di ricerca-azione condotti da Docenti di comprovata competenza;

tra le molteplici tipologie di percorsi di formazione fruibili, verranno privilegiati:

- corsi di formazione su innovazione tecnologica e metodologica;
- corsi di formazione su rubriche di valutazione, curriculi verticali di cittadinanza, sicurezza e legalità;
- corsi di formazione sulla didattica inclusiva;
- corsi per l'utilizzo dei laboratori di recente realizzazione (Laboratorio Multisensoriale e Chroma Key);



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- se necessario, corsi di formazione per l'utilizzo dei materiali tecnologici recentemente acquistati (I-Theatre e Monitor touch);
- corsi di formazione sulla didattica delle discipline con le nuove tecnologie e con modalità innovative.

L'assegnazione del Personale ATA ai rispettivi ruoli è stata analiticamente descritta nell'apposito Piano delle attività e di organizzazione dei servizi generali e amministrativi definito dalla DSGA e adottato dalla Dirigente Scolastica.

Per quanto riguarda tale Personale, tra le molteplici tipologie di percorsi di formazione fruibili, verranno privilegiati:

- corsi di formazione sui principali programmi e strumenti informatici e corsi specifici relativi all'espletamento delle incombenze amministrative (gestione delle graduatorie, gestione del protocollo e dell'inventario, gestione delle pratiche di pensionamento, nuovi adempimenti previsti dall'AGID ecc.);
- corsi di formazione sulle tecniche di comunicazione e di gestione dei conflitti.

I MUTAMENTI IN ESSERE CON I FONDI PNRR

All'interno dei cinque grandi ambiti su delineati, attraverso lo stanziamento dei fondi del PNRR, la Scuola si sta adoperando per accelerare le azioni e i processi descritti, grazie ad una sistematica modernizzazione della Comunità educante nel suo complesso:

Attraverso la prima tranche dei fondi si stanno implementando e ulteriormente rinnovando le strumentazioni, i Kit didattici, gli arredi. Questo per concretizzare il concetto di Nuovo Ambiente di Apprendimento, sia nelle aule fisse che in quelle polivalenti (D.M. n. 161 del 14 giugno 2022 Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU).



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

La personalizzazione della didattica e la valorizzazione dei talenti, quali azioni educative che contrastino efficacemente la dispersione scolastica e orientino in modo efficace la formazione delle alunne e degli alunni rendendoli cittadini consapevoli delle loro potenzialità e attivi nei cambiamenti sociali ed economici in atto si persegue attraverso i percorsi attivati grazie ai fondi stanziati con il Decreto ministeriale 170 del 24 giugno 2022 (Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*).

I fondi di cui sopra hanno portato alle Scuole risorse per permettere loro di costruire ambienti di apprendimento al passo con i nuovi tempi. Subito dopo bisognerà colmare lo scarto tecnologico e nella formazione del Personale, grazie ai fondi di prossima assegnazione. Grazie al Decreto ministeriale n. 65 del 12 aprile 2023 si potranno organizzare e realizzare corsi finalizzati alla promozione delle discipline stem, sia in ambito scientifico per valorizzare le competenze tecniche e matematiche che dal punto di vista digitale con una nuova attenzione allo studio delle discipline scientifiche per coprire il divario di genere.

Infine, con i fondi del Decreto ministeriale n. 66 del 12 aprile 2023, si potrà investire per dare forma in modo concreto alla transizione digitale, alla formazione multilinguistica e a itinerari di certificazione delle competenze, di base, trasversali digitali e di cittadinanza attiva, con percorsi formativi rivolti sia ai Docenti che al Personale amministrativo.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE

La relazione e le schede illustrate relative agli aggregati delle attività e dei progetti di cui si compone il Programma Annuale contengono una descrizione analitica degli obiettivi, delle attività previste, dei costi dei singoli progetti che possono consentire un'adeguata valutazione dell'efficacia e dell'efficienza del Programma stesso nel suo complesso e dei singoli progetti e quadri di attività.

Il Programma Annuale è stato organizzato ed analizzato, come già esplicitato nella parte introduttiva, seguendo l'impostazione e i principi del Regolamento di contabilità per le Istituzioni scolastiche autonome, Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 e integrazioni, per attività e progetti.

Per la valutazione della qualità del servizio scolastico e la tenuta del Programma Annuale si terrà conto, oltre che dei criteri cardine dettati dal predetto Decreto, dei seguenti elementi:

1. Analisi della documentazione e della rendicontazione prodotta dalle commissioni di lavoro, dai singoli Docenti e dagli esperti;
2. Dati dei questionari e delle interviste rivolti alle diverse componenti del servizio scolastico (alunni, genitori, Personale docente e ATA) su aspetti organizzativi e didattici;
3. Valutazione quadriennale e finale degli alunni ed esiti delle Prove nazionali standardizzate INVALSI;
4. Valutazione intermedia e finale del Collegio dei Docenti sull'attività didattica svolta nell'anno in corso;
5. Validità dei prodotti finali (pubblicazioni, mostre, spettacoli, ecc.);
6. Verifica dell'utilizzo dei laboratori e dei sussidi didattici;
7. Analisi dei consumi;
8. Analisi in termini percentuali della partecipazione del Personale docente e ATA a attività di formazione e aggiornamento.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

2. Bilancio

2.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	162.790,15
	1.1	Non Vincolato	47.910,14
	1.2	Vincolato	114.880,01

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	23.242,66	14.536,28	8.706,38
	A.2	Funzionamento amministrativo	10.855,00	10.855,00	0,00
	A.3	Didattica	101.342,39	17.768,74	83.573,65
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.718,50	48,00	1.670,50
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.893,80	0,00	1.893,80



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	19.976,72	3.652,12	16.324,60
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	3.761,08	1.050,00	2.711,08
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G	Gestioni economiche				
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avанzo utilizzato			162.790,15	47.910,14	114.880,01
Totale avанzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

2.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3	Finanziamenti dallo Stato		12.787,33
	1 Dotazione ordinaria		12.787,33
5	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche		10.000,00
	4 Comune vincolati		10.000,00
6	Contributi da privati		10.575,00
	1 Contributi volontari da famiglie		1.000,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

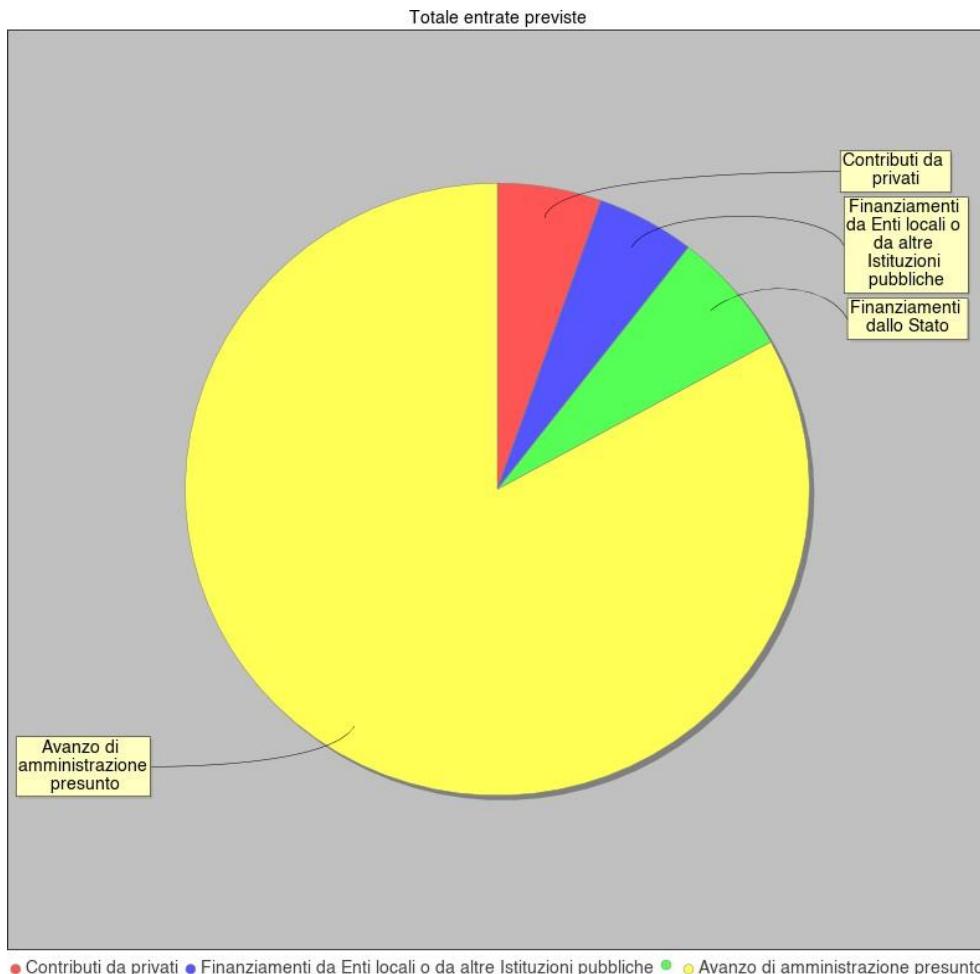
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.700,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	675,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	1.200,00

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	162.790,15
Finanziamenti dallo Stato	12.787,33
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	10.000,00
Contributi da privati	10.575,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>



ALTRÉ INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO

"Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2023 – agosto 2024, per la retribuzione accessoria è pari ad € 60.297,32 lordo dipendente come da Nota Prot. Nota Prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 della DGRUF Ufficio VII del MIM.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010),



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata alla scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto non viene prevista in bilancio, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle Note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 sul "Cedolino Unico".

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto A.S. 2023/2024 che tiene conto anche dell'assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2023. Stessa cosa dicasi per:

- le misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2 comma 2, quinta linea del CCNL del 7 agosto 2014
- la valorizzazione del Personale docente di cui all'art. 1, comma 126, della Legge 13 luglio 2015, n. 107

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene previsto in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze sottovoce "*NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari*" per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, al quale si farà pertanto capo per le procedure per i pagamenti e per la gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L'articolo 7, comma 41, del Decreto-legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese per il servizio di cui in oggetto, di competenza degli Enti locali (di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999) è assegnato agli Enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica. L'assegnazione viene effettuata dal Ministero direttamente a favore degli EE.LL., con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del Decreto-legge 95/2012 dispone che, a decorrere dal 7 luglio 2012, il Ministero provvede direttamente al rimborso forfettario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del Personale scolastico ed educativo.

In particolare, questa istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2023/2024 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative ad accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte della Scuola agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a questa Istituzione.

2.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola – Entrate 42.117,66 €

Spese 42.117,66 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 BENI E SERVIZI PER IL DECORO DELLA SCUOLA	10.870,17	10.870,17
A.1.2 Beni e servizi per il funzionamento della scuola	20.183,91	20.183,91
A.1.3 Salute, sicurezza e legalità: Noi a scuola di sicurezza"	7.422,58	7.422,58
A.1.8 SITI WEB – PNRR MISURA 1.4.1. "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"	3.641,00	3.641,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	14.536,28
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	8.706,38
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.500,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	6.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.700,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	675,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.870,17
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	13.808,91
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	500,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	6.375,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.984,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.500,00
5.1	Altre spese	Amministrative	1.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	4.479,58
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	100,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

A.2 Funzionamento amministrativo – Entrate 12.863,60 €, Spese 12.863,60 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Beni e servizi per il funzionamento amministrativo	12.863,60	12.863,60

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	10.855,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.008,60
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.300,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	700,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.251,47
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.700,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.240,00
5.1	Altre spese	Amministrative	850,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.822,13
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

A.3 – Didattica – Entrate 109.542,39 € – Spese 109.542,39 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Beni e servizi per la didattica	25.723,20	25.723,20
A.3.2 Senza barriere	1.948,02	1.948,02
A.3.13 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI E CABLATE E WIRELESS – AVVISO 20480/2021	2.458,64	2.458,64
A.3.14 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM – AVVISO PROT. DGEFID N 10812 DEL 13 MAGGIO 2021	1.679,41	1.679,41
A.3.15 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE – AVVISO 28966/2021	492,63	492,63
A.3.16 PNRR PIANO SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM D.M. N. 218/2022 – CUP: J74D22003150006	16.371,85	16.371,85
A.3.17 PNRR AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA – D.M. N. 170/2022	58.868,64	58.868,64
A.3.18 PNRR DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRASFORMAZIONE DIGITAL	2.000,00	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	17.768,74
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	83.573,65
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.000,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	4.000,00
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	1.200,00



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore**

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	34.485,80
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	6.341,93
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.000,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	9.883,26
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	6.992,20
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	23.507,57
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	6.243,88
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	6.450,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	7.409,32
6.1	Imposte e tasse	Imposte	6.228,43

A.5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero – Entrate 3.718,50 – € Spese 3.718,50 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite, viaggi in Italia	3.718,50	3.718,50



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore**

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	48,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.670,50
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.700,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.018,50

P.1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" – Entrate 1.893,80 €

Spese 1.893,80 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 Progetti ad indirizzo scientifico	1.893,80	1.893,80

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.893,80

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	300,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	593,80
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	500,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	500,00
-----	-------------	----------------------------------	--------

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" – Entrate 20.976,72 € – Spese 20.976,72 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Progetti ad indirizzo umanistico e sociale	6.958,00	6.958,00
P.2.2 La musica nella scuola e nella città	5.298,33	5.298,33
P.2.3 Seconda lingua comunitaria	8.720,39	8.720,39

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.652,12
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16.324,60
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	658,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	800,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.700,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	14.262,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	619,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	300,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.637,72



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

**P.3 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" – Entrate 3.761,08 €,
Spese 3.761,08 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 formazione del personale	3.761,08	3.761,08

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.050,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.711,08

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

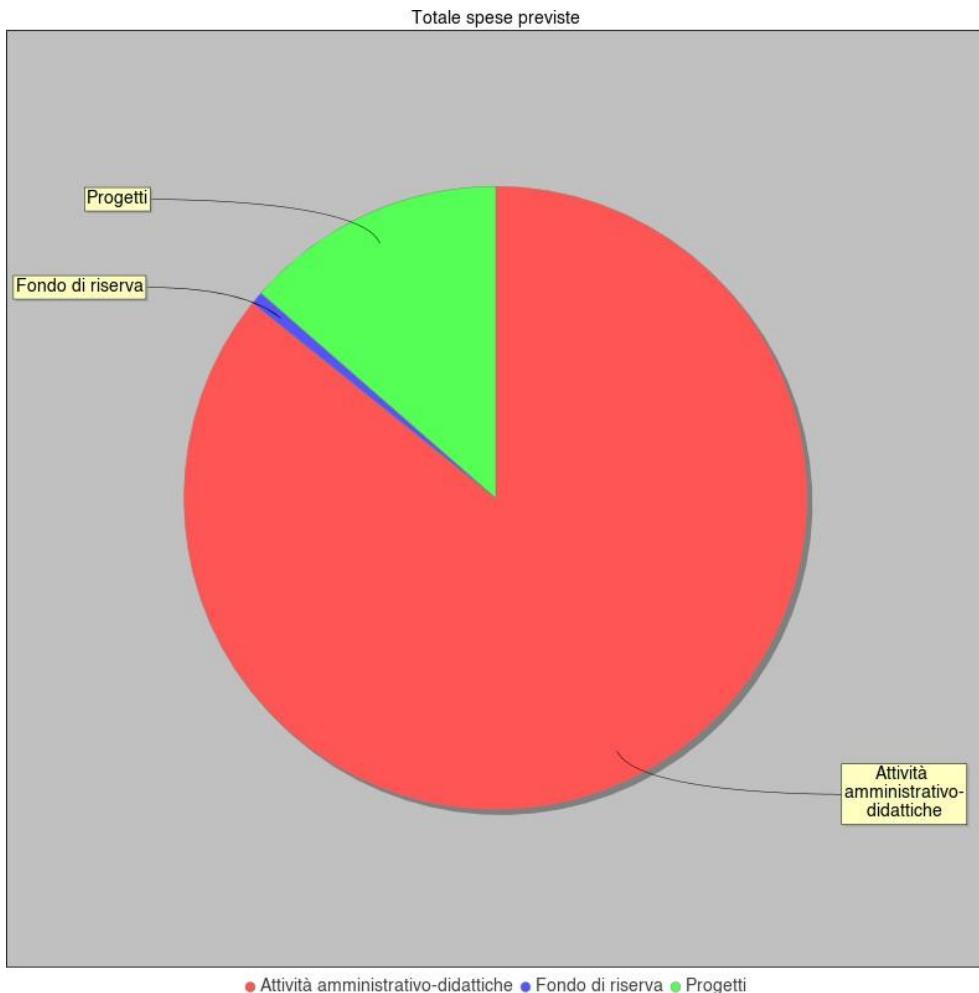
Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.070,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	250,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	441,08

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	168.242,15
Progetti	26.631,60
Fondo di riserva	1.278,73



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>



FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 500,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in €50,00. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro: Attività A02-1 “Beni e servizi per il funzionamento amministrativo” Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A. Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

ULTERIORI INDICAZIONI E CONCLUSIONI

Al fine di dare attuazione al PTOF si è ritenuto fondamentale investire le risorse in modo da produrre un ampliamento dell'Offerta Formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le attività didattiche che confluiscano nel PTOF sono realizzate con diversi finanziamenti, tra cui fondamentali sono i contributi volontari dei genitori, che saranno allocati per la realizzazione/implementation dei progetti ritenuti prioritari, in particolare per il Progetto di madre lingua inglese.

Si precisa, inoltre, che tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere da parte dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connessi alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi dei Docenti e approvati dal Consiglio di Istituto.

Il Programma Annuale 2024 non vuole andare nella direzione di un atto di discontinuità con gli anni precedenti ma di continuità con quanto di valido e di qualitativamente positivo è stato realizzato nel 2023.

I risultati attesi, attraverso l'impiego delle risorse così come è esplicitato nelle singole schede di progetto, si possono riconnettere a due dimensioni fondamentali di realizzazione della *“mission educazionale”*.

1. Versante della Ricerca di qualità dei processi educativi e didattici:



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- Attuazione, attraverso una nuova fase di riflessione-integrazione di quanto normato dalla Legge. 169/2008, dal DPR 89/2009, dal DPR 122/2009, dal D. Lgs 62/2017 (Decreto attuativo del nuovo Regolamento di valutazione per il Primo ciclo), dalla Legge 107/2015 e da tutte le recenti disposizioni legislative anche in materia di inclusione scolastica, per rendere l'offerta formativa più consona agli obiettivi prioritari indicati da tutti i vigenti documenti ministeriali;
- Azione di approfondimento e di rinforzo dei saperi disciplinari di base, anche attraverso la realizzazione di attività progettuali di elevato livello formativo;
- Attenzione ai bisogni speciali di alunni in condizioni di disabilità o con DSA o comunque con disagio scolastico e sociale, anche alla luce della normativa vigente;
- Attenzione per le eccellenze;
- Attenzione all'accoglienza per alunni stranieri;
- Impegno a incentrare l'offerta formativa della Scuola su un'attività progettuale ampia, attenta alla ricerca dei processi di trasversalità dei saperi, che abbia quali punti cardine l'Accoglienza, la Continuità l'Orientamento, Apprendimenti significativi e la prosecuzione di importanti iniziative sul piano culturale e formativo;
- Miglioramento della qualità dei processi d'insegnamento/apprendimento attraverso la progettazione per classi parallele e per dipartimenti disciplinari, nonché attraverso azioni formative/informative specifiche e di ricerca-azione;
- Attenzione all'azione di formazione continua di tutto il Personale scolastico e, per quanto attiene ai Docenti, a percorsi in grado di fornire strumenti metodologico-didattici idonei ad una migliore lettura dei bisogni didattici, cognitivi e socio-relazionali degli alunni;
- Applicazione delle modalità di documentazione dei percorsi di istruzione e formazione degli alunni secondo la certificazione delle competenze, in linea con i documenti ministeriali;
- Ricerca e condivisione di criteri condivisi di valutazione;
- Promozione della cultura della sicurezza con azioni ricorrenti di formazione degli addetti, di esercitazioni, di monitoraggio e verifica degli impianti e delle attrezzature di emergenza, di sensibilizzazione degli alunni e dell'intera comunità scolastica;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore
Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)
C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697
e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- Attenzione al rispetto delle procedure e dei protocolli di tutela della salute;

2. Versante della ricerca di qualità nel funzionamento della struttura organizzativa:

- Gestione della struttura organizzativa attraverso la promozione di forme di leadership diffusa e condivisa;
- Sviluppo delle azioni di autovalutazione e miglioramento del servizio erogato dall'Istituto;
- Condivisione e contestualizzazione delle azioni di monitoraggio degli apprendimenti, sia per quanto riguarda i dati INVALSI, sia per quanto riguarda le situazioni interne;
- Responsabilizzazione del personale di Staff con specifiche deleghe funzionali ad alcune procedure organizzativo-gestionali, alla predisposizione dei documenti scolastici fondamentali, al monitoraggio *in itinere* e alla valutazione finale dei processi d'Istituto e della qualità e coerenza delle azioni progettuali con le linee diretrici del PTOF;
- Coinvolgimento del Personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità;
- Allestimento, manutenzione e controllo d'uso della tecnologia in dotazione all'Istituto per tutti gli utilizzi e le destinazioni previsti;
- Allestimento, manutenzione e controllo d'uso di laboratori Chroma Key e STEAM in entrambi i plessi;
- Cura e arricchimento per tutti gli ordini di scuola del patrimonio delle risorse materiali, strumentali e tecnologiche dell'Istituto;
- Documentazione delle esperienze di miglioramento e/o di innovazione;
- Cura delle modalità di comunicazione interna, attraverso strumenti informativi diffusi e condivisi, per poter conoscere e condividere le modalità organizzative assunte dalla scuola nei diversi ambiti/settori (ad esempio Protocolli di sicurezza, vigilanza e sorveglianza degli alunni ecc.);



**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore**

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore (CR)

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

- Cura dell'acquisto di forniture e materiali destinati a garantire la pulizia e sanificazione dei locali, degli arredi, degli oggetti e di altro materiale connesso ai Protocolli e alle procedure di sicurezza

La progettualità descritta in modo molto dettagliato (e si auspica esaustivo) nella presente relazione è tesa a illustrare l'impegno dell'Istituto nel compiere la propria funzione nel realizzare ed ampliare l'offerta formativa, con l'apporto degli Enti Locali e delle associazioni presenti a livello locale, cercando di destinare le risorse disponibili senza snaturare il portato culturale di ciascuna sede e di rispettare il carattere intrinseco e la progettualità interna ai diversi ordini di scuola, laddove possibile usufruendo di tutte le opportunità (compresi offerte spontanee e servizi gratuiti) reperibili nel territorio. Nella consapevolezza di aver lavorato nel rispetto dei principi di equità e trasparenza, nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2024.

Data, 5 gennaio 2024

*Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Ambrosio Loredana*

*La Dirigente scolastica
Prof.ssa Nicoletta Mori*