



Ministero dell'istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO "G.MARCONI" DI CASALMAGGIORE
Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore
Tel. 0375285611 – Fax 0375285697 - C.F. 81002130193
e-mail: cric816008@istruzione.it
e-mail : cric816008@pec.istruzione.it

Alla docente Girelli Camilla

Oggetto: incarico docente interno per formazione docenti e genitori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'articolo 120, comma 2, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n.18

VISTA il decreto del Ministero dell'Istruzione n. 187 del 26/03/2020 e l'allegato n. 1 di ripartizione dei fondi

VISTO il DPCM del 4/3/2020 art 1 comma g

VISTA la Nota Ministeriale n.388 del 17 marzo 2020

VISTO l'art. 7 del D.lgs 165 del 2001

VISTO l'avviso di selezione personale interno all'Istituto per il conferimento di incarico per formazione docenti e genitori prot. n. 862 del 28 marzo 2020

VISTA la graduatoria prot n. 1084 del 10 aprile 2020

CONFERISCE

Alla docente Girelli Camilla l'incarico di formatore del personale interno e dei genitori per l'anno scolastico 2019/2020 all'interno dell'Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore CR;

ASSEGNA

Alla suddetta docente i seguenti compiti:

- Realizzare webinar indirizzati agli studenti e alle loro famiglie sull'utilizzo del Registro Elettronico e delle principali piattaforme per la didattica distanza, con particolare riguardo alla Piattaforma GSuite
- Realizzare webinar indirizzati agli insegnanti e al personale ATA sull'utilizzo del Registro Elettronico e delle principali piattaforme per la didattica distanza, con particolare riguardo alla Piattaforma GSuite
- Realizzare attività formative online per gli insegnanti e per gli studenti e le loro famiglie ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito con l'Istituto, organizzando i gruppi di lavoro secondo l'ordine di scuola di appartenenza al fine di calibrare l'intervento formativo ai bisogni dei discenti
- Provvedere alla stesura di una relazione finale

Alla docente viene data autonomia organizzativa in ordine ai compiti di competenza ivi affidati, previo monitoraggio delle esigenze formative del personale e dei genitori.

L'attività avrà decorrenza dal 15 aprile 2020 fino al 10 giugno 2020, per un massimo di 10 ore di docenza e 6 ore preparazione materiali

Alla docente verrà corrisposto un compenso lordo stato di € 610,78, che sarà imputato, nel Programma Annuale 2020 alla scheda finanziaria P4-1 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Guidelli
(documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa)