



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore

Via Alcide De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore

C.F. 81002130193 – C.M. CRIC816008 – Tel. 0375285611 – Fax 0375285697

e-mail: cric816008@istruzione.it – e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Prot. n. /Luogo/Data (vd. Segnatura)

OGGETTO: Avviso unico per la selezione di Personale interno ed esterno in qualità di TUTOR e Docente/Formatore Esperto per le attività di MENTORING e ORIENTAMENTO e di POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO mediante procedura comparativa finalizzata alla creazione di una graduatoria per l'attuazione delle azioni riferite al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – CNP: M4C1I1.4-2022-981-P-18452 – CUP: J74D22003140006 – Titolo: "Navigare verso il futuro"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Legge 07 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. 08 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTE** le disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto – Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n. 233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

innovative;

- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTA** nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” – finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 170 del 24/06/2022 per la Prevenzione e il contrasto alla dispersione, recante l’individuazione delle istituzioni scolastiche beneficiarie del finanziamento per la realizzazione di “Riduzione dei divari territoriali”, nell’ambito dell’Investimento 1.4 del PNRR, consistenti in percorsi di mentoring, orientamento, potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, di orientamento per le famiglie e percorsi formativi e laboratoriali co- curricolari;
- VISTO** il finanziamento assegnato a questo Istituto dal predetto decreto, pari a € 78.269,90 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota MIM prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 recante gli “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;
- VISTA** la nota del MIM Prot. 109799 del 30/12/2022 per i divari, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”;
- VISTA** la nota MIM n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla “Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio del progetto, Prot. n. 2726 del 05/05/2023;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 141 del 08/02/2023 relativa all'adozione del progetto PNRR;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 109 del 14/02/2023 relativa all'adozione del progetto PNRR;
- VISTO** il PTOF triennale 2022/2025 approvato dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 114 del 26 ottobre 2022;
- VISTO** il PTOF triennale 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 102 del 30/11/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023, n. 107 del 14/02/2023;
- PRESO ATTO** che la selezione di figure professionali di TUTOR per le attività di MENTORING e ORIENTAMENTO rientra nel finanziamento del Piano di ripresa e resilienza (PNRR) investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;
- VISTE** le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di *tutor* in possesso delle relative competenze e di Docente/Formatore Esperto, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- VISTO** il QUADERNO n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- VISTO** il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 13, "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante *Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006–09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6

(Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

VISTO il Regolamento d'Istituto recante disciplina per il conferimento di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.L. n. 129 del 2018, approvato con delibera del C.d.I. n. 176 del 27/11/2020;

VISTO l'Avviso di selezione personale docente interno/esterno esperti formatori Prot. n. 3242 – 25/05/2023 IV.2 – I, del 25 maggio 2023;

VISTO il verbale della commissione nominata per la valutazione delle candidature pervenute in relazione alla selezione in oggetto Prot. n. 3704 – 12/06/2023 – IV.2 – I, del 12 giugno 2023;

CONSIDERATE le nuove assegnazioni di Docenti presso l'istituto, tramite mobilità professionale o per nomina in ruolo, e volendo offrire a tali Docenti l'opportunità di candidarsi alla figura del TUTOR;

PRESO ATTO della necessità di selezionare ulteriori figure di TUTOR per le attività di MENTORING e ORIENTAMENTO e di Docente/Formatore Esperto per le attività di POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO per la prevenzione della dispersione scolastica in aggiunta a quelle già selezionate nel precedente avviso Prot. n. 3242 – 25/05/2023 IV.2 – I, del 25 maggio 2023;

VISTI gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;

DETERMINA

ART. 1 – OGGETTO

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Investimento 1.4 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

DI AVVIARE una nuova procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per la selezione di figure di TUTOR e di Docente/Formatore Esperto e per le attività di MENTORING e ORIENTAMENTO e POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO al fine di sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico si individuano per gli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o disciplinari percorsi individuali/a piccoli gruppi di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno disciplinare, coaching/di recupero e potenziamento delle competenze di base disciplinari e non, **da effettuarsi in presenza.**

Tipologia di azione: AREA 1 PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO

AREA 2 PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO

ART. 2 – DESTINATARI

L'avviso pubblico è rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. **Personale INTERNO in servizio presso l'Istituto Comprensivo "G. Marconi" alla scadenza del presente Avviso**
 - Procedura incarico: **Lettera di Incarico**
2. **Personale di altre pubbliche amministrazioni**
 - Procedura incarico: **Contratto**
3. **Personale esterno**
 - Procedura incarico: **Contratto**

ART. 3 – REQUISITI DEI CANDIDATI

Gli esperti sono individuati secondo i seguenti criteri:

- A) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- B) godere dei diritti civili e politici;
- C) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- D) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- E) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale, intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, Legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e ss.mm.ii. ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
- F) consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta;
- G) Essere in possesso di Diploma di Laurea magistrale o vecchio ordinamento.

ART. 4 – CRITERI PER LA SELEZIONE DEI CANDIDATI E RELATIVI PUNTEGGI

Titoli	Punti	Punti Totali
laurea magistrale, laurea vecchio ordinamento o diploma equiparato	10 punti (max. 1 titolo)	10

dottorato di ricerca	3 punti (max. 1 titolo)	3
diploma di specializzazione post-laurea master non inferiore ad un anno accademico (minimo 60 cfu)	3 punti (max 2 titoli)	6
certificazioni informatiche e digitali riconosciute dal MIM	1 punti (max 2 certificazioni)	2
iscrizione ad albi professionali attinenti alla tematica	3 punti	3
esperienze di insegnamento per le tematiche di interesse (ambiti disciplinari interessati; L2) nell'istituzione scolastica	3 punti per anno (max 5 anni)	15
esperienze di insegnamento per le tematiche di interesse (ambiti disciplinari interessati; L2) in altre istituzioni scolastiche statali o paritari	2 punti per anno (max 5 anni)	10
esperienze di insegnamento per le tematiche di interesse (ambiti disciplinari interessati; L2) al di fuori dell'ambito scolastico	1 punto per anno (max 5 anni)	5
esperienze professionali maturate in progetti finanziati dall'unione europea o da altri enti/istituzioni, coerenti con l'area progettuale	2 punti (max. 3 esperienze)	6
PUNTEGGIO TOTALE		60

ART. 5 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO

AREA 1
PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO
FIGURA RICHIESTA
MENTORE INDIVIDUALE
NUMERO DI FIGURE PREVISTE: in relazione al numero di alunni coinvolti
NUMERO ALUNNI PER PERCORSO: 1
NUMERO EDIZIONI: 48
IMPEGNO ORARIO PREVISTO: 12 ore per percorso (in orario curricolare/extracurricolare)
RETRIBUZIONE PREVISTA: € 42,00/ORA
ATTIVITÀ PREVISTE: Attività formativa in favore di alunni – con fragilità più o meno acclerate, che necessitano di motivazione alla prosecuzione del proprio percorso di studio e formazione – che necessitano di supporto nell'acquisizione di un metodo di studio adeguato ai compiti richiesti e/o nell'acquisizione dei livelli di competenza di base nelle discipline Italiano, Matematica, Prima lingua comunitaria, altre discipline del curricolo nelle quali abbiano riscontrato particolari difficoltà;

- con background migratorio che, neoarrivati in Italia, che necessitano di percorsi di prima alfabetizzazione o di strumenti per utilizzare la lingua italiana per lo studio

COMPITI RICHIESTI

- concorrere con la propria azione alla realizzazione di percorsi educativi volti all'acquisizione di metodologie di studio e consapevolezza dei propri punti di forza;
- prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- nell'ambito del progetto presentato, predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati coordinandosi con i Docenti del C.d.C., con la Funzione Strumentale per l'Orientamento e con le altre figure selezionate per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal "learning by doing";
- partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;

Collaborare con il Personale della Segreteria per le procedure da attuare sulla piattaforma:

- completare la propria anagrafica
- provvedere alla gestione degli alunni assegnati e curare la documentazione a essi relativa;
- collaborare per l'inserimento nella piattaforma "FUTURA" dei dati riferiti alla programmazione delle attività, agli eventuali test iniziali e finali previsti, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento delle attività;
- a fine corso eseguire il monitoraggio e la tabulazione dei dati relativi e inviarli al Gruppo di Progetto e alla Segreteria;
- consegnare al Gruppo di progetto tutte le schede con i relativi risultati su supporto informatico.

AREA 2

**PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE,
DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO**

FIGURA RICHIESTA

DOCENTE/FORMATORE ESPERTO

NUMERO DI FIGURE PREVISTE: in relazione al numero di alunni coinvolti

NUMERO ALUNNI PER PERCORSO: almeno 3

NUMERO EDIZIONI: 18

IMPEGNO ORARIO PREVISTO: 10 ore per percorso (in orario curricolare/extracurricolare)

RETRIBUZIONE PREVISTA: € 79,00/ORA
ATTIVITÀ PREVISTE: Attività formativa in favore di alunni - con fragilità più o meno acclerate, che necessitano di motivazione alla prosecuzione del proprio percorso di studio e formazione - che necessitano di supporto nell'acquisizione di un metodo di studio adeguato ai compiti richiesti e/o nell'acquisizione dei livelli di competenza di base nelle discipline Italiano, Matematica, Prima lingua comunitaria, altre discipline del curriculum nelle quali abbiano riscontrato particolari difficoltà; - con background migratorio che, neoarrivati in Italia, che necessitano di percorsi di prima alfabetizzazione o di strumenti per utilizzare la lingua italiana per lo studio
COMPITI RICHIESTI - concorrere con la propria azione alla realizzazione di percorsi educativi volti al recupero e potenziamento delle competenze di base disciplinari e non; - prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati; - promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni; - nell'ambito del progetto presentato, predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati coordinandosi con i Docenti del C.d.C., con la Funzione Strumentale per l'Orientamento e con le altre figure selezionate per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi; - predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali; - partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette; - Collaborare con il Personale della Segreteria per le procedure da attuare sulla piattaforma: - completare la propria anagrafica - provvedere alla gestione degli alunni assegnati e curare la documentazione a essi relativa; - collaborare per l'inserimento nella piattaforma "FUTURA" dei dati riferiti alla programmazione delle attività, agli eventuali test iniziali e finali previsti, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento delle attività; - a fine corso eseguire il monitoraggio e la tabulazione dei dati relativi e inviarli al Gruppo di Progetto e alla Segreteria; - consegnare al Gruppo di progetto tutte le schede con i relativi risultati su supporto informatico.

N.B.: Il numero delle edizioni e delle rispettive ore dei singoli percorsi oggetto del presente avviso potrà subire variazioni in relazione a nuove rilevazioni dei bisogni degli alunni/gruppi di alunni destinatari degli interventi.

ART. 6 – IMPORTO

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di **42,00 €/ora**

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

omnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per un impegno orario di **tot. 12 ore** per ciascun percorso per gli Esperti impegnati nelle attività di cui all'Area 1 e di **79,00 €/ora omnicomprensivi** di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per un impegno orario di **tot. 10 ore** per ciascun percorso per gli Esperti impegnati nelle attività di cui all'Area 2.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal Registro di Presenza, debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato, che l'esperto individuato presenterà al D.S.G.A. al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assicurativi e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti, ovvero fino al 31 dicembre 2024.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione dovranno includere:

- allegato n. 1: scheda di candidatura e informativa in materia di trattamento dei dati
- allegato n. 2: scheda autovalutazione titoli
- *curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo
- copia del documento di identità in corso di validità

La suddetta documentazione, **debitamente firmata in calce**, deve pervenire, **entro le ore 12:00 del giorno 10 novembre 2023** presso la segreteria dell'Istituzione scolastica *brevi manu* o a mezzo posta ordinaria/PEC agli indirizzi

cric816008@istruzione.it

cric816008@pec.istruzione.it

in un plico recante come intestazione o come oggetto NOME e COGNOME e la seguente dicitura:

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – INVESTIMENTO 1.4 – CANDIDATURA ALLA FIGURA PROFESSIONALE DI TUTOR PER LE ATTIVITÀ DI MENTORING E ORIENTAMENTO e/o DOCENTE/FORMATORE ESPERTO PER LE ATTIVITÀ DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO

Ogni titolo, esperienza o formazione dichiarati nel *Curriculum Vitae* per cui si richiede punteggio **devono essere individuati con un numero**. Lo stesso numero deve essere riportato nella tabella di autocertificazione (all. 2) nella quale il candidato avrà cura anche di attribuirsi **il punteggio**. La commissione specificamente nominata revisionerà le schede tramite procedura comparativa confermando o modificando il punteggio attribuito in autovalutazione.

ART. 8 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione incompleta
2. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
3. *Curriculum Vitae* non in formato europeo
4. Scheda di valutazione titoli non compilata

ART. 9 – SELEZIONE

La selezione verrà effettuata da apposita commissione attraverso la comparazione dei *curricula*, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Nicoletta Mori. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.Lgs. 20 aprile 2013 n. 33, è la Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica.

ART. 11 – RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

ART. 12 – CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii., sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura, anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ART. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli esperti si impegnano, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di interrompere l'incarico qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

ART. 14 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento in oggetto seguirà le disposizioni contenute nel regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, (c.d. GDPR), nonché le disposizioni del Codice della privacy, così come riformato dal D.Lgs. 18 maggio 2018 n. 51 e dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27

aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”; e ss.mm.ii. (Decreto–Legge n. 139 del 2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 205 del 2021).

Ai sensi di tali disposizioni i dati particolari forniti dai candidati verranno acquisiti nell’ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è I.C. G. Marconi, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola srl. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: vargiuscuola@pec.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovessero venire a conoscenza, i candidati sono responsabili del trattamento degli stessi, ai sensi della su citata normativa.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all’Autorità di controllo, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all’indirizzo www.garanteprivacy.it

ART. 15 – PUBBLICAZIONE DELL’AVVISO E IMPUGNAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell’Istituto.

<http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Avverso di esso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario all’organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Nicoletta Mori

*Documento prodotto e conservato in originale informatico
firmato digitalmente ai sensi dell’art. 20 del CAD*