



Ministero dell'istruzione
Istituto Comprensivo "G. Marconi" di Casalmaggiore
Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore
C.F. 81002130193
Tel. 0375285611
e-mail: cric816008@istruzione.it
e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

A tutti i docenti

OGGETTO:

- ❖ **Invio Documento "Alcune Indicazioni per la DAD"(base su cui lavorare per ampliamenti e revisioni)**
- ❖ **Invio Linee Guida per la Valutazione**
- ❖ **Invio modello per la Riprogettazione metodologica didattica di ciascun docente**
- ❖ **Invio del Verbale degli incontri con i docenti della scuola Secondaria e con di docenti della Primaria per classi parallele**
- ❖ **Convocazioni di Consigli di Classe, di Consigli di Intersezione, di Commissioni Ptof, Valutazione e del GLI con i relativi ordini del giorno**
- ❖ **Convocazione della Commissione Continuità per la predisposizione delle future sezioni e classi**
- ❖ **Interruzione della Didattica a Distanza durante le Vacanze Pasquali dal 9 al 14 aprile compresi**

Il nostro Istituto si è subito organizzato in maniera unitaria e coesa per garantire a tutti gli studenti il diritto costituzionale all'istruzione. Alla luce degli spunti emersi nelle numerose riunioni online con tutto il corpo docente, al fine di rendere ancora più agevole il lavoro degli insegnanti, ho ritenuto opportuno elaborare un documento che contiene alcune indicazioni e delle Linee Guida per la valutazione che serviranno come punto di partenza per i Consigli di Classe e di intersezione, per la Commissione Ptof, per il GLI e per la Commissione Valutazione al fine di elaborare documenti condivisi, che verranno poi discussi in sede di Collegio dei Docenti Unificato. La nuova situazione di emergenza richiede un ripensamento sulle nuove dimensioni spazio temporali e metodologiche del fare didattica, con particolare riguardo agli studenti con Bisogni Educativi Speciali. Pertanto, alla luce del DPCM dell'8 marzo 2020 e della nota ministeriale del 17 marzo 2020 si intende procedere come segue:

- **Riprogettazione metodologico-didattica ad opera del singolo docente** (vedi modello allegato). I modelli, oltre ad essere caricati nel Registro Elettronico, andranno inviati alla FS Ptof Maestra Maria Teresa Furini e alla sottoscritta, tramite posta istituzionale.

- **Riprogettazione condivisa ad opera dei Consigli di Classe**, convocati per
 - **Scuola Primaria Giovedì 2 Aprile alle ore 10:00** (Presieduti dai Coordinatori di classe).
 - **Scuola Secondaria Giovedì 2 Aprile alle ore 10:00** I docenti della secondaria si incontreranno tutti insieme, alla stessa ora (presiederà il Prof. Varini).
 - **Scuola Infanzia Lunedì 30 marzo alle ore 11:00** Il Consiglio di Intersezione riunirà tutti i docenti dei plessi di Casalmaggiore e Rivarolo e sarà presieduto dalla sottoscritta.

(Odg: 1. Riprogettazione in relazione alla Dad 2. Monitoraggio e armonizzazione degli interventi metodologico didattici intrapresi 3. Varie ed eventuali)

La riprogettazione dei Consigli di Classe, oltre ad essere caricati nel Registro Elettronico, andranno inviati alla FS Ptof Maestra Maria Teresa Furini e alla sottoscritta, tramite posta istituzionale

- **La Commissione Ptof, che si incontrerà il Venerdì 3 aprile dalla 8:30 alle 10:30** esaminate le varie riprogettazioni, tenendo conto delle indicazioni elaborate dalla sottoscritta, predisporrà un documento che verrà discusso in sede di **Collegio dei Docenti Unificato, convocato per il mercoledì 15 aprile alle ore 9:30** (odg: 1. Predisposizione di un documento sulla Dad 2. Monitoraggio di quanto intrapreso dal nostro Istituto fino ad ora 3. Varie ed eventuali)

- **La Commissione Valutazione, che si incontrerà il martedì 31 marzo dalle ore 9:30 alle ore 11:30**, (presiede la sottoscritta) tenendo conto delle Linee Guida elaborate dalla sottoscritta, predisporrà un documento che verrà discusso in sede di **Collegio dei Docenti Unificato, convocato per il mercoledì 15 aprile alle ore 9:30** (odg: 1. Ampliamento del Protocollo di Valutazione con una sezione dedicata alla DaD 2. Monitoraggio su quanto intrapreso nel nostro Istituto 3. Varie ed eventuali)

- **Il GLI, che si incontrerà il mercoledì 1 aprile dalle ore 8:30 alle ore 10:30** (presiede la sottoscritta), tenendo conto delle indicazione elaborate dalla sottoscritta e inoltrate anche tramite precedente circolare, predisporrà un documento che verrà discusso in sede di **Collegio dei Docenti Unificato, convocato per il mercoledì 15 aprile alle ore 9:30** (odg: 1. Ampliamento documento PAI con una sezione per la Didattica a Distanza 2. Sostegno ai docenti di sostegno nella riprogettazione della didattica a distanza e monitoraggio di quanto intrapreso 3. Progettare l'accoglienza ed il percorso del prossimo anno scolastico per gli alunni con Bes neo iscritti ai vari ordini di scuola 4. Varie ed eventuali)

- **Collegio dei Docenti convocato per il mercoledì 15 aprile alle ore 9:30** con il seguente odg: 1. Approvazione Verbale seduta precedente (già inviata in occasione della convocazione del CdD del 26 febbraio) 2. Nuovo aggiornamento del Ptof: integrazione Didattica a Distanza, integrazione protocollo Valutazione, integrazione PAI 3. Monitoraggio delle azioni intraprese 4. Varie ed eventuali – **seguirà invio della documentazione**

- **La Commissione continuità che si incontrerà martedì 7 aprile alle ore 10:00** – Presiederà la sottoscritta (odg: 1.predisposizione delle future sezioni e classi 2. Varie ed eventuali)

- ❖ Si ricorda che le vacanze di Pasqua andranno dal **9 al 14 aprile compresi. In queste giornate sarà interrotta l'erogazione della Didattica a Distanza.**

- ❖ Si allega alla presente:
 - **Indicazioni per la Didattica a Distanza**
 - **Linee Guida per la Valutazione**
 - **Modello per la Riprogettazione metodologica didattica di ciascun docente**
 - **Verbale degli incontri con i docenti della scuola Secondaria e con di docenti della Primaria per classi parallele, da caricare nel Registro Elettronico**

Vi ringrazio e Vi saluto con la raccomandazione di aver cura di Voi.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Sandra Guidelli