



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo "Guglielmo Marconi" di Casalmaggiore  
Via Alcide De Gasperi, 4 - 26041 Casalmaggiore  
C.F. 81002130193 - C.M. CRIC816008 - Tel. 0375285611  
e-mail: [cric816008@istruzione.it](mailto:cric816008@istruzione.it) - pec: [cric816008@pec.istruzione.it](mailto:cric816008@pec.istruzione.it)  
sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>



Alle famiglie degli alunni iscritti  
Al tutto il personale scolastico  
All'Albo Circolari

## Oggetto: Circolare assicurazione integrativa anno scolastico 2025/2026

Si comunica che, per l'anno scolastico 2025/2026, la nostra scuola ha stipulato una polizza assicurativa, integrativa a beneficio degli alunni e personale scolastico per la copertura dei rischi da infortunio e responsabilità civile con la compagnia BENE ASSICURATIVA S.P.A. - AGENCY UNDERWRT

Per il **personale scolastico** la quota è pari a € 7,00 annui.

Per **ciascun alunno**:

1. quota assicurativa + diario di € 14,00
2. contributo volontario € 16,00 (è essenziale per finanziare l'espansione dell'offerta formativa prevista dal PTOF, permettendo un incremento nell'acquisto e nella manutenzione di materiali e strumenti necessari alle attività dell'Istituto)

Le quote sono state deliberate dal Consiglio d'Istituto del 24/01/2025 **con delibera n. 31**

Le garanzie assicurative sono quelle indicate nel quadro sinottico allegato alla presente.

Sono esonerati dal pagamento della quota gli alunni diversamente abili e i docenti di sostegno in quanto la polizza ne prevede già la copertura assicurativa.

Si informa che, a causa di questioni contabili, il pagamento della quota assicurativa **dovrà essere effettuato a partire dal 1° gennaio 2026**. Fino a quella data, tutti gli studenti sono coperti dall'assicurazione, incluso anche il personale che ha manifestato la propria adesione.

Si evidenzia l'importanza del versamento della quota e si chiarisce che la **polizza INAIL**, che garantisce esclusivamente alcune coperture (come morte, invalidità permanente con una franchigia del 5% e spese mediche specifiche), non sostituisce le coperture assicurative aggiuntive di cui avete beneficiato finora attraverso il pagamento della quota assicurativa integrativa, per i motivi che verranno di seguito illustrati:

**L'INAIL** copre esclusivamente gli infortuni.

Sono esclusi i sinistri che ricadono in ambito di responsabilità civile terzi. A tal proposito è bene ricordare che per qualsiasi attività inserita nel PTOF che vede coinvolti soggetti terzi (es. aziende ospitanti gli alunni per Stage, fattorie e parchi didattici ecc.) è

necessario avere una copertura di R.C.T, (Responsabilità Civile verso Terzi) che li tuteli per i danni che gli alunni possono arrecare durante le attività.

L'INAIL non garantisce i sinistri accaduti agli alunni nel percorso casa-scuola-casa (Itinere).

Informiamo inoltre che molte delle situazioni di infortunio che si verificano quotidianamente a scuola, e che sono coperte esclusivamente dall'assicurazione INAIL, non sono indennizzate quali ad esempio:

- La rottura di occhiali da vista (garanzia kasko occhiali non prevista dall'INAIL);
- L'applicazione di ingessatura a seguito di trauma durante le attività motorie (garanzia diaria da gesso non prevista dall'INAIL);
- trauma della mano che determinano una microinvalidità permanente, ossia di grado inferiore al 6% (INAIL applica una franchigia del 5%);
- Annullamento viaggio organizzato a seguito di infortunio o malattia improvvisa (garanzia annullamento viaggio non prevista dall'INAIL);

Pertanto ricordiamo che la maggioranza dei sinistri aperti annualmente dagli Istituti Scolastici e attraverso i quali le famiglie ottengono risarcimenti non trovano copertura con la polizza obbligatoria INAIL, ma derivano dalla polizza integrativa che le Scuole stipulano, e che i genitori concorrono a mantenere mediante il versamento della quota individuale annuale.

### **In caso di infortunio**

In occasione della denuncia di sinistro redatta dall'Ufficio Alunni, i genitori sono tenuti a consegnare presso la segreteria tutta la documentazione medica rilasciata dalla struttura ospedaliera di Pronto Soccorso entro 24 ore dall'evento. Per infortuni che coinvolgono l'apparato dentario o la rottura di occhiali, il certificato può essere rilasciato da un medico o uno specialista diverso, purché venga consegnato entro le stesse 24 ore. La segreteria procederà ad aprire la pratica di infortunio e invierà ai genitori o tutori i documenti da compilare tramite e-mail, affinché la procedura venga completata.

### **Riammissione a scuola degli alunni con gessi, suture, stampelle**

Si informa le famiglie e il personale scolastico che, ai sensi delle norme vigenti, gli alunni che rientrano da infortuni di varia natura non possono frequentare regolarmente la scuola durante il periodo di prognosi stabilito.

Tuttavia, i genitori possono inoltrare apposita richiesta di riammissione al Dirigente Scolastico, corredata da certificazione medica rilasciata dal pediatra o medico di base (oltre al referto medico fornito dagli enti ospedalieri al momento dell'infortunio), che attesti esplicitamente l'assenza di ostacoli alla partecipazione alle attività scolastiche, nel rispetto delle normative sulla sicurezza nei luoghi pubblici.

In relazione alle condizioni dell'alunno, potranno essere adottate modifiche agli orari di ingresso e uscita, in funzione dell'entità dell'infortunio e delle eventuali limitazioni causate da gessi, stampelle o altri dispositivi, al fine di evitare assembramenti.

Si richiama l'attenzione di docenti e personale ATA sull'importanza di rispettare questa procedura: il rientro a scuola di alunni con prognosi non potrà avvenire senza l'autorizzazione del Dirigente Scolastico. Si confida nella collaborazione di tutte le famiglie per garantire un ambiente sicuro e conforme alle normative.

**Istruzioni per il versamento della quota assicurativa e del contributo volontario**

Nuvola ha attivato una funzionalità che consente il pagamento di un avviso direttamente dalla propria area riservata del registro elettronico (istruzioni di seguito indicate).

- Per il pagamento dell'importo il genitore con le credenziali in possesso dovrà entrare nel Registro Elettronico del proprio figlio;
- Nella sezione a sinistra in fondo alla pagina del Registro Elettronico, cliccare alla voce PAGAMENTI, appaiono gli "AVVISI DI PAGAMENTO":

- ✓ AVVISO DI PAGAMENTO per l'assicurazione
- ✓ AVVISO DI PAGAMENTO per il contributo volontario

Il genitore con gli "AVVISI DI PAGAMENTO" può procedere al pagamento tramite home banking oppure recandosi presso un PSP (PRESTATORE DI SERVIZI DI PAGAMENTO), abilitato ed effettuare il pagamento:

- ➔ Punti SISAL (tabaccai)
- ➔ Bancomat
- ➔ Istituti di Credito

I pagamenti saranno disponibili con decorrenza dal 01/01/2026 e il versamento dovrà essere effettuato entro il 28/02/2026.

Si ricorda che il contributo versato è detraibile in base alle vigenti norme in sede di dichiarazione dei redditi.

La segreteria, in orario di apertura al pubblico, è a disposizione per eventuali chiarimenti.

In allegato la procedura per il pagamento con "PagoNuvola"

Cordiali saluti

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Daniela Romoli