



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "G. Marconi" di Casalmaggiore
 Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore
 C.F. 81002130193
 Tel. 0375285611 Fax 0375285697
 e-mail: cric816008@istruzione.it
 e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
 sito: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

| | |
|--|--|
| O.d.g. n. 4 Delibera n. 52 Del 13/05/2022 | Approvazione scarico beni dall'inventario (allegato n. 4) |
|--|--|

Il giorno 13 del mese di maggio dell'anno 2022, alle ore 18:30, tramite Google meet, viene convocato il Consiglio di Istituto, come da convocazione del 06/05/2022, con il seguente ordine del giorno:

| N. | Cognome E Nome | Qualifica | Presente | Assente |
|----|--------------------------|----------------------|----------|---------|
| 1 | Dott.ssa Sandra Guidelli | Dirigente Scolastica | X | |
| 2 | Capelli Maria Giacinta | Presidente | X | |
| 3 | Poli Marco | Vice Presidente | X | |
| 4 | Alba Carola | Docente primaria | X | |
| 5 | Bini Federica | Docente Infanzia | X | |
| 6 | Chiesa Biancarosa | Docente Infanzia | X | |
| 7 | Lini Cinzia | Docente Primaria | X | |
| 8 | Lombardi Nicoletta | Docente Primaria | X | |
| 9 | Prestileo Teresa | Docente Primaria | X | |
| 10 | Sellaro Edda | Docente Primaria | X | |
| 11 | Vergine Laura | Docente Secondaria | X | |
| 12 | Bacchi Irene | Genitore | X | |
| 13 | Badalotti Valeria | Genitore | X | |
| 14 | Decò Elena | Genitore | X | |
| 15 | Maia Micaela | Genitore | X | |
| 16 | Poli Marco | Genitore | X | |
| 17 | Sarzi Sartori Daniela | Genitore | X | |
| 18 | Parolini Michela | Personale A.T.A. | X | |
| 19 | Quarta Giuseppe | Personale A.T.A. | | X |

Presiede la riunione la Prof.ssa Maria Giacinta Capelli con l'assistenza della segretaria Dott.ssa Nicoletta Lombardi.

Il Presidente, constatata la validità dell'adunanza per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'ordine del giorno.

E' presente in videoconferenza anche la DSGA Dott.ssa Sacchini Antonella

Firmato digitalmente da SANDRA GUIDELLI

[omissis]

Il Consiglio di Istituto

VISTO il decreto n. 129 del 28/08/2018 avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari dell’Istituto Comprensivo “G. Marconi” adottato con delibera del Consiglio di Istituto n 225 del 19/05/2021;

VISTA la Nota M.I. 23.02.2021, prot. n. 4083 “Linee Guida per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell’art. 29, comma 3, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTI i due elenchi dei beni oggetto di discarico

- 1) l’elenco dei beni fuori uso, oggetto di discarico dall’inventario per smaltimento
- 2) l’elenco del materiale bibliografico, oggetto di discarico dall’inventario ma conservato e inserito in un apposito elenco dei beni durevoli.

PRESO ATTO che non ci sono osservazioni

Delibera All’unanimità

L’approvazione del Discarico dall’inventario dei beni presenti nei due elenchi

[omissis]

La Segretaria
F.to Nicoletta Lombardi

Il Presidente
F.to Maria Giacinta Capelli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.39/93, art.3, c.2)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE: si attesta che la predetta delibera è stata pubblicata in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Istituto accessibile al pubblico.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all’Albo della scuola. Decorso tale termine la delibera diventa definitiva e può essere impugnata solo con il ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Sandra Guidelli