



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca  
**Istituto Comprensivo "G. Marconi" di Casalmaggiore**

Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore

C.F. 81002130193

Tel. 0375285611

e-mail: [cric816008@istruzione.it](mailto:cric816008@istruzione.it)

e-mail certificata: [cric816008@pec.istruzione.it](mailto:cric816008@pec.istruzione.it)

sito: <http://www.icmarconicasalmaggiore.it>

**All'albo pretorio dell'Istituto G. Marconi**

**Agli atti della scuola**

**Oggetto: Determina di liquidazione dei compensi al personale docente e A.T.A. a carico del fondo M.O.F. per a.s. 2021/2022.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 25 d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di miglioramento;

**VISTA** la nota prot. n. 21503 del 30/09/2021 del MI relativa all'assegnazione del fondo M.O.F. per l'a.s. 2021/2022;

**VISTA** la Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2021/2022 siglata in data 18/01/2022 con prot. n. 298;

**VISTO il parere di regolarità amministrativo-contabile dei Revisori dei Conti sul contratto integrativo di istituto a.s. 2021/2022 prot. 403 del 24/01/2022;**

**VISTE** le conseguenti nomine e gli incarichi attribuiti al personale docente e A.T.A.;

**VISTI** gli atti, le relazioni e la documentazione comprovanti l'effettiva esecuzione delle attività svolte;

**ACCERTATA** la regolarità dell'intera procedura;

la liquidazione dei seguenti compensi a tutto il personale docente e A.T.A. coinvolto nelle attività da retribuire con il fondo M.O.F. a.s. 2021/2022, come da incarichi attribuiti, tenendo conto delle attività realizzate, degli obiettivi raggiunti e delle ore effettivamente svolte.

Si dispone dunque l'inserimento sulla piattaforma ministeriale NOIPA - "Cedolino Unico" SPT.

Si riportano di seguito i dati aggregati dei pagamenti che saranno liquidati, come da tabelle depositate agli atti scuola.

- € 2.759,48 per incarichi specifici personale ATA;
- € 16.640,02 per intensificazione e straordinari del personale ATA;
- € 3.930,00 per indennità di direzione DSGA;
- € 3.467,14 per le funzioni strumentali personale docente ex art.33 del CCNL scuola 2006-2009;
- € 31.701,70 per compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata dal Ptof;
- € 4.382,50 per progetti didattici svolti dal personale docente
- € 4025,00 per le ore di alfabetizzazione
- € 2.128,76 per ore eccedenti svolte dal personale docente in sostituzione dei colleghi assenti;

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Sandra Guidelli  
*(documento firmato digitalmente  
ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa)*