



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo "G. Marconi" di Casalmaggiore
Via De Gasperi, 4 – 26041 Casalmaggiore
C.F. 81002130193
Tel. 0375285611
e-mail: cric816008@istruzione.it
e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it
sito: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei

contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, che prevede che *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici"*;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97, recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"*;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"*;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"*;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale*) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

DATO ATTO della non esistenza di convenzioni CONSIP attive in merito a tale merceologia;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 del 26 giugno 2019, con la quale è stato approvato il regolamento acquisti;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 12 dicembre 2018, con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 26 febbraio 2019, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2019, con particolare riferimento alla scheda A01 - 1 "Beni e servizi per il decoro della scuola";

RITENUTO opportuno a causa della mancanza di locali adatti allo stivaggio di materiali di acquistare prodotti concentrati;

- CONSIDERATO** che nell'Istituto sono presenti alunni con basse difese immunitarie, che necessitano di "angoli morbidi" (materassini, cuscini, ...) e che si sono verificati casi di scabbia e pediculosi
- RITENUTO** di dover acquistare per l'anno scolastico in corso prodotti per disinfettare più a fondo i locali scolastici, oltre al motivo esposto al precedente capoverso, anche in vista della stagione invernale;
- VALUTATO** di acquistare n. 30 flaconi di detergente Bra-newsan (presidio medico chirurgico) e n. 12 barattoli di pastiglie di Clorella Compresse;
- VALUTATI** dalla RSPP e dal medico del lavoro che i prodotti in uso sono da considerarsi a basso rischio per i dipendenti;
- VALUTATO** che i su indicati detergenti sono ritenuti dai collaboratori scolastici efficienti per l'utilizzo;
- CONSIDERATO** che tra ciò che propone il MEPA non è stato possibile reperire prodotti con requisiti simili;
- CONSIDERATO** che i prodotti sopra descritti sono presenti in MEPA;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si autorizza l'avvio della procedura di **affidamento diretto** per l'acquisto del materiale sopra descritto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lds 50/2016 mediante ordine diretto sul MEPA alla ditta PULITALIA di Vicenza;

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione con ordine diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 771,51 (settecentosettantuno/51) IVA al 22% esclusa per un totale di IVA inclusa di € 941,24 (novecentoquarantuno/24).

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sul Progetto A01-1 - "Beni e servizi per il decoro della scuola" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La consegna della fornitura di cui all'Art.2 dovrà avvenire entro 10 giorni dall'ordine.

Art. 5

Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione, di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Per il versamento dell'Iva si procede nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment)

Art. 6

L'ordine di fornitura dovrà contenere le caratteristiche e specifiche tecniche del materiale che si intende acquisire, nonché le eventuali ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

Art. 7

Ai sensi dell'Art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è individuata quale Responsabile Unico del Procedimento la dirigente scolastica dott.ssa Sandra Guidelli.

Art. 8

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa della trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Sandra Guidelli
(documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. C.A.D. e normativa connessa)