



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI" DI CASALMAGGIORE

Via De Gasperi, 4 - 26041 Casalmaggiore

Tel. 0375285611 - Fax 0375285697 - C.F. 81002130193

e-mail: cric816008@istruzione.it - e-mail certificata: cric816008@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.icmarconicasalmaggiore.edu.it>

DETERMINA DIRIGENZIALE

Indizione della procedura di selezione per l'individuazione di 1 unità di personale esperto psicologo per l'attuazione delle attività e dei servizi di supporto psicologico e consulenza alla persona rivolto prioritariamente al personale interno, al personale di altre istituzioni scolastiche o altre amministrazioni e a esperti esterni con particolare e comprovata specializzazione - A/S 2022/2023 - CIG ZDF38B0AC0

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- CONSIDERATA la necessità di indire la procedura di selezione per l'individuazione di 1 unità di personale esperto psicologo per l'attuazione delle attività e dei servizi di supporto psicologico e consulenza alla persona per l'anno scolastico 2022/2023;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il D.I. n. 129/2018, recante «Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;
- VISTO il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di stipula di contratti con esperti esterni;
- VISTO il Piano dell'Offerta Formativa Triennale A/S 2022/2023 predisposto dal Collegio dei Docenti nella seduta del 26/10/2022 con Delibera n. 114;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 28 del 09 febbraio 2022;
- VISTA la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- CONSIDERATO che per la realizzazione dei progetti sopra richiamati si rende necessario procedere all'individuazione di 1 unità di personale esperto psicologo;
- VISTA la Nota M.I.M. prot. 50991 del 07 novembre 2022 concernente l'avviso di erogazione delle risorse finalizzate all'attivazione e di servizi professionali per l'assistenza

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI

e il supporto psicologico ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021 che prevede l'impegno delle risorse assegnate entro e non oltre il 31 dicembre 2022;

- VISTO che le risorse in oggetto sono destinate a supportare il personale delle istituzioni scolastiche statali, gli studenti e le famiglie attraverso servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico anche in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19", che includono anche il supporto e l'assistenza psicologica agli studenti e alle famiglie ucraini;
- CONSIDERATO l'obbligo di procedere ad avviso interno all'amministrazione prima di espletare una procedura comparativa per il reperimento di un esperto esterno
- CONSIDERATA l'assoluta urgenza di attivare il servizio di "Sportello Psicologico";

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

Art. 1 – Di dare l'avvio alla procedura in oggetto, finalizzata all'individuazione di 1 unità di personale esperto psicologo per l'attuazione delle attività e dei servizi di supporto psicologico e consulenza alla persona rivolto prioritariamente al personale interno, al personale di altre istituzioni scolastiche o altre amministrazioni e a esperti esterni con particolare e comprovata specializzazione a.s. 2022/2023;

Art. 2 – Di stabilire come scadenza per la presentazione delle domande **il giorno 02/12/2022 alle ore 14:00**;

Art. 3 – Di affidare ad una Commissione appositamente nominata dalla Dirigente Scolastica la valutazione delle domande pervenute e l'onere di stilare una graduatoria secondo i criteri indicati nell'avviso di selezione. Saranno graduate nell'ordine: le domande del personale interno all'Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo Marconi", le domande provenienti dal personale appartenente ad altre amministrazioni, le domande provenienti da aspiranti esterni alle amministrazioni dello Stato. Al termine della procedura comparativa, la Dirigente Scolastica provvederà all'approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione. La graduatoria viene resa nota tramite pubblicazione nell'Albo on line del sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo Statale "Guglielmo Marconi" nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Art. 4 – Di stabilire che la partecipazione alla procedura selettiva non vincola questo Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla proposta di incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte degli aspiranti.

Art. 5 – Di individuare in € 40,00 lordi orari il compenso per la prestazione lavorativa di cui alla procedura in oggetto, per un importo complessivo pari a 1.760,00 (millesettecentosessanta/00), che trova piena copertura nel Programma Annuale 2022 sulla scheda **P.2.1 Progetti ad indirizzo umanistico e sociale**;

Art. 6 – Di riservare al Dirigente Scolastico l'aggiudicazione definitiva della gara;

Art. 7 – Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è stata nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Mori Nicoletta.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Mori Nicoletta

Firmato digitalmente da NICOLETTA MORI